

Gmina Miejska Świeradów-Zdrój
ul. 11 Listopada 35
59-850 Świeradów-Zdrój
tel. 75/ 781 64 89, fax 75/ 781 65 85
NIP 616-10-01-947, REGON 230821397
um@swieradowzdroj.pl

SG.0057.1.2022

AR - Rada M.

KANCELARIA OGÓLNA
UM Świeradów-Zdrój

31-05-2022

Ilość załączników 4356/2022

podpis

Świeradów- Zdrój 31.05.2022r.

Rada Miasta
Świeradów- Zdrój

Dotyczy: raportu o stanie gminy za 2021 rok.

Zgodnie z art. 28aa ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 roku poz. 559), przekazuję Państwu raport o stanie Gminy Miejskiej Świeradów -Zdrój za 2021 rok.

BURMISTRZ
Roland Marciniak



RAPORT O STANIE GMINY MIEJSKIEJ ŚWIERADÓW – ZDRÓJ ZA 2021 ROK

Na podstawie art. 28aa ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 roku poz. 559), Burmistrz Miasta Świeradów -Zdrój przedstawia raport o stanie gminy za 2021 rok:

Spis treści:

I.	Wstęp.....	2
II.	Realizacja polityk, programów i strategii.....	3
III.	Mieszkańcy Gminy.....	15
IV.	Finanse Gminy.....	17
V.	Pomoc społeczna.....	42
VI.	Działalność inwestycyjna.....	48
VII.	Transport publiczny.....	52
VIII.	Gospodarka mieszkaniowa.....	54
IX.	Gospodarka odpadami.....	58
X.	Drogi.....	63
XI.	Edukacja.....	68
XII.	Biblioteka.....	100
XIII.	Zaopatrzenie w wodę i odbiór ścieków.....	101
XIV.	Kultura i promocja.....	103
XV.	Bezpieczeństwo	134
XVI.	Rada Miasta.....	144

I. WSTĘP

Szanowni Państwo

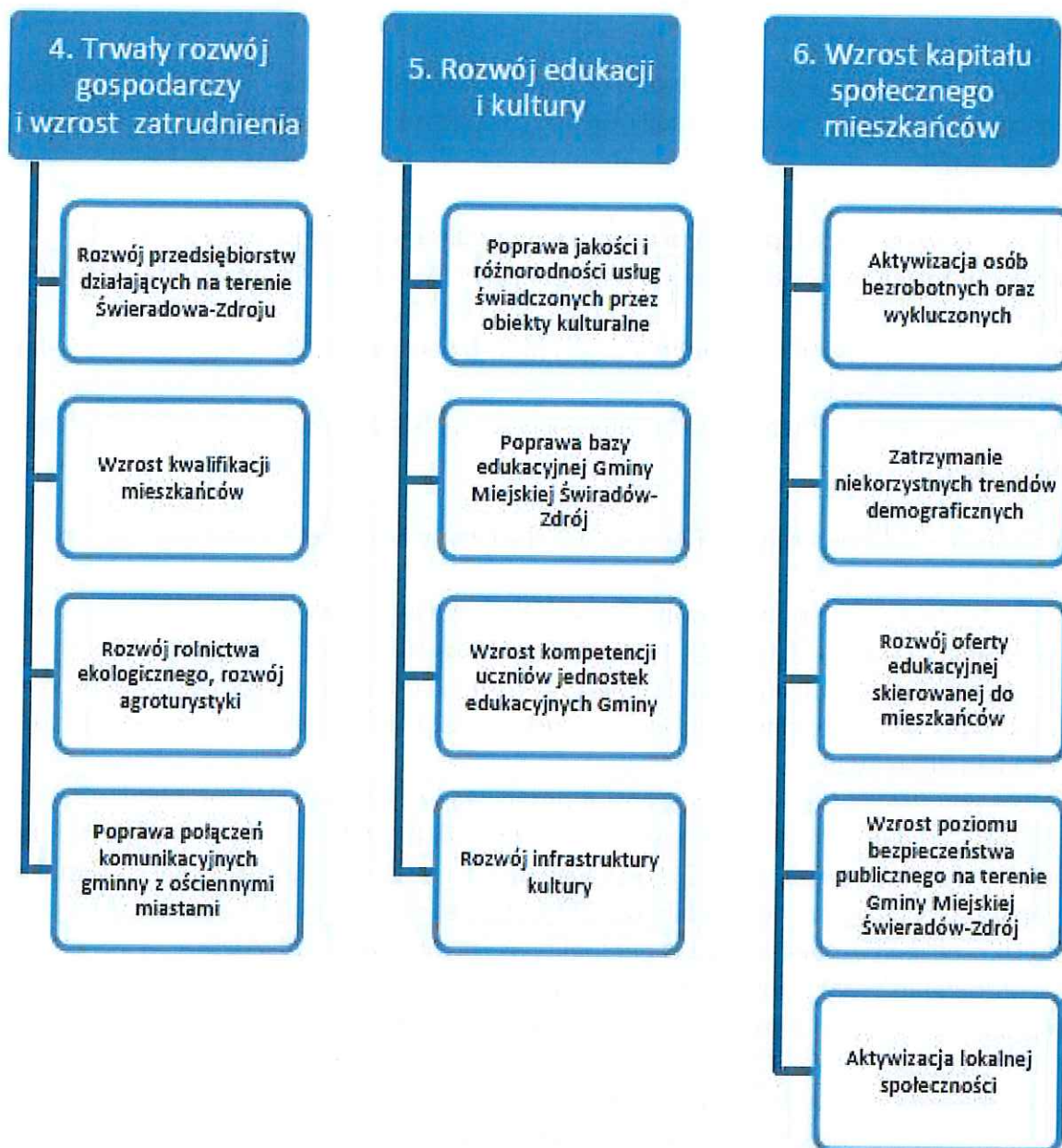
Zgodnie z zadaniami nałożonymi na Burmistrza Miasta ustawą o samorządzie gminnym przedstawiam do zapoznania się i analizy raport o stanie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój za 2021 rok. Rok, który był kolejnym, w którym gmina musiała zmierzyć się z pandemią spowodowaną wirusem SARS CoV-2 i nauczyć się z nią funkcjonować. Niestety rozwój miasta częściowo został spowolniony, wprowadzone ograniczenia w sposób drastyczny dotknęły gminy uzdrowiskowe i turystyczne, szczególnie Świeradów-Zdrój. Dzięki podjętym przez nas działaniom w porozumieniu z gminami uzdrowiskowymi uzyskaliśmy możliwość otrzymania dofinansowania na częściowe złagodzenie skutków pandemii, z czego korzystamy. Spadek dochodów gminy spowodował konieczność wprowadzenia wielu ograniczeń. Inflacja oraz duży wzrost cen usług komunalnych i kosztów inwestycji sprawiły, iż zachowanie płynności finansowej stało się jednym z priorytetów. Na podkreślenie zasługuje fakt dużej aktywności gminy w realizacji narodowego programu szczepień. Otrzymana nagroda od Wojewody Dolnośląskiego w konkursie „Rosnąca Odporność” w wysokości 1 mln zł jest tego dowodem. W powiecie lubańskim poziom zaszczepionych mieszkańców w Świeradowie-Zdroju był w 2021 roku najwyższy. Wg ekonomistów częściowym lekarstwem na stany kryzysowe w gospodarce są inwestycje. Pomimo trudności staramy się utrzymać ich wysoki poziom. Działania gminy zostały docenione na Samorządowym Forum Kapitału i Finansów, które odbyło się jesienią ubiegłego roku w Katowicach. Miasto Świeradów-Zdrój zajęło drugie miejsce w Polsce w rankingu Pisma Samorządu Terytorialnego „Wspólnota”, podsumowującym wydatki inwestycyjne samorządów w latach 2018-2020 w kategorii „Małe Miasta”. W dniu 21 listopada 2021 roku ogłoszony został ranking gmin Dolnego Śląska oceniający ich działalność w oparciu o dane będące w posiadaniu Urzędu Statystycznego we Wrocławiu. W kategorii gmin do 20 tysięcy mieszkańców zajęliśmy II miejsce w Województwie Dolnośląskim. Dużym wydarzeniem w 2021 roku było wybudowanie i otwarcie wieży widokowej Sky Walk. Inwestycja podniosła znacząco renomę miasta w kraju, szczególnie w regionie. Wzrosła ilość gości odwiedzających Świeradów-Zdrój. Otworzyły się dla mieszkańców nowe możliwości prowadzenia różnego typu działalności gospodarczych. Pojawiły się też problemy z tym związane. Duża ilość pojazdów w mieście, ograniczone możliwości parkingowe, wielu martwi i niepokoi. Na tym polu mamy jeszcze dużo do zrobienia. Wiele emocji towarzyszyło też debacie na przyszłością młyna wodnego w Czerniawie. Ostatecznie Rada Miasta w Świeradowie-Zdroju podjęła uchwałę o wyłączeniu obiektu z działalności Miejskiego Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy „Stacja Kultury” i oddaniu go w dzierżawę. Roczny raport o stanie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój został opracowany w związku z wymogami art. 28aa ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym. Dokument przekazuje informacje z mojej działalności jako Burmistrza Miasta, w szczególności realizacji strategii, programów, budżetu gminy oraz uchwał Rady Miasta.



II. REALIZACJA POLITYK, PROGRAMÓW I STRATEGII:

1. Strategia Rozwoju Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na lata 2016 – 2026

Strategia Rozwoju Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na lata 2016 -2026 to najważniejszy dokument programowy w ramach, którego realizuje się politykę rozwoju lokalnego. Stanowi perspektywiczny plan, który określa strategiczne cele rozwoju, wytycza kierunki działania. Jej przygotowanie nie jest obligatoryjne, ale bardzo ułatwia sprawne kierowanie gminą. Zawarte w niej cele mają za zadanie dążenie do zrównoważonego rozwoju gminy:



Rok 2021 był kolejnym, w którym pełna realizacja strategii rozwoju gminy w związku epidemią wirusa SARS CoV-2 oraz wprowadzonymi na szczeblu państwowym ograniczeniami została bardzo ograniczona. Rozwój przedsiębiorstw działających na terenie gminy został wyraźnie spowolniony. Nie udało się zatrzymać niekorzystnych trendów demograficznych. Odnotowano dalszy spadek liczby mieszkańców. Poziom bezpieczeństwa publicznego pozo-

stawia wiele do życzenia. Odczuwalne są braki kadrowe w Policji. Miasto nie posiada sprawnego monitoringu. Koniecznością staje się budowa dodatkowych miejsc parkingowych. W nieznacznym stopniu kryzys dotknął jedynie budownictwo. W budowie jest wiele hoteli i pensjonatów, rozwija się baza turystyczno-uzdrowiskowa. W dobrym stanie utrzymywane są drogi dojazdowe do naszej miejscowości. Dolnośląska Służba Dróg i Kolei we Wrocławiu rozpoczęła realizację zadania związanego z odtworzeniem połączenia kolejowego na odcinku Gryfów Śląski–Świeradów-Zdrój. Rozbudowana i zmodernizowana została baza edukacyjna. Dzieciom i młodzieży stworzone zostały bardzo dobre warunki do rozwoju i nauki. Na pewno cieszy poprawa jakości usług miejskich instytucji kultury: Biblioteki „Izerka” oraz Miejskiego Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy „Stacja Kultury”.

2. Miejski Plan Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Świeradów-Zdrój. Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na lata 2016 -2023.

W 2021 r. w gminie obowiązywały następujące dokumenty strategiczne:

1. Lokalny Program Rewitalizacji dla Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na lata 2016-2023 z 26.10.2016 r.
2. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Świeradów-Zdrój z 31.10.2012 r.
3. Miejskowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego miasta Świeradów-Zdrój z 25.04.2019 r.

Rewitalizacja – Lokalny Program Rewitalizacji dla Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na lata 2016 -2023

Na terenie Świeradowa-Zdroju obowiązuje **Lokalny Program Rewitalizacji dla Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na lata 2016-2023**, wprowadzony uchwałą Nr XXXIV/181/2016 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 26 października 2016 roku w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na lata 2016-2023.

Lokalny Program Rewitalizacji został opracowany zgodnie z „Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020”, Ministra Infrastruktury i Rozwoju, Warszawa, 3 lipca 2015 r. oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego dotyczącymi zasad przygotowania lokalnych programów rewitalizacji w perspektywie finansowej 2014-2020.

Wdrożenie programu wpływa na poprawę jakości życia mieszkańców, wzmocnienie pozycji konkurencyjnej miasta o zapobieganie rozprzestrzenianiu się niekorzystnych zjawisk. LPR służy identyfikacji obszarów zdegradowanych, na których występują niekorzystne procesy, stany kryzysowe dotyczące miejskiej przestrzeni w sferze społecznej, gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej oraz technicznej.

Efektom wdrożenia LPR jest m.in. odwrócenie negatywnych zjawisk i procesów, poprawa stanu infrastruktury społecznej i technicznej, przeciwdziałanie degradacji miejskiej przestrzeni, zapobieganie zjawisku wykluczenia społecznego, ograniczanie patologii społecznych, wzrost jakości życia społeczności lokalnej, stymulowanie aktywności społeczności lokalnej, rozwój przedsiębiorczości, zrównoważony rozwój społeczno-ekonomiczny w dłuższej perspektywie czasowej.

Projekty zrealizowane:

1. Zakup niskoemisyjnego taboru autobusowego dla połączeń miejskich i podmiejskich w Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój – koszty 1.832.700,00 zł - źródło finansowania RPO WD, jst.
2. Adaptacja budynku byłego dworca kolejowego wraz z otoczeniem na centrum muzealno-kulturalne i społeczne w Świeradowie-Zdroju – koszt. 5.584.840, 41 zł - źródło finansowania RPO WD, jst.
3. Adaptacja obiektu po bibliotece Miejskiej w Świeradowie-Zdroju na cele społeczne i gospodarcze – koszt 683.927,00 zł - źródło finansowania RPO WD, jst.
4. Program Ograniczania Niskiej Emisji – koszty – 408.156,34 zł - źródło finansowania jst.

Zagospodarowanie przestrzenne gminy Świeradów-Zdrój

1. Obowiązujące dokumenty planistyczne:

- Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Świeradów-Zdrój z 31.10.2012 r.
Uchwała Nr XXXIV/158/2012 w sprawie uchwalenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Świeradów-Zdrój
- Miejskowy Plan zagospodarowania przestrzennego miasta Świeradów-Zdrój z 25.04.2019 r.
Uchwała Nr IX/50/2019 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 25.04.2019 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Świeradów-Zdrój

2. Zmiany w dokumentach planistycznych:

Gmina przystąpiła do zmiany studium, podejmując uchwałę Nr XVIII/92/2019 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 31 października 2019 r. **w sprawie przystąpienia** do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Świeradów-Zdrój.

Podjęcie przedmiotowej uchwały było niezbędne dla rozpoczęcia prac nad opracowaniem nowego Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Świeradów-Zdrój uwzględniającego wprowadzone nowelą zawartą w ustawie z dnia z dnia 09.10.2015 r. o rewitalizacji oraz w późniejszym okresie wymogi dotyczące przeprowadzenia szczegółowych analiz w zakresie: ekonomicznym, środowiskowym i społecznym, uwzględniających prognozy demograficzne, migracje w ramach miejskich obszarów funkcjonalnych, możliwości finansowania przez gminę wykonania sieci komunikacyjnej i infrastruktury technicznej, a także infrastruktury społecznej, służących realizacji zadań własnych gminy, także bilanse terenów przeznaczonych pod zabudowę, kierunki zmian w strukturze przestrzennej gminy oraz w przeznaczeniu terenów, w tym wynikające z audytu krajobrazowego, kierunki i wskaźniki dotyczące zagospodarowania oraz użytkowania terenów, w tym tereny przeznaczone pod zabudowę oraz tereny wyłączone spod zabudowy. Szereg nowych wymogów dotyczących opracowania studium powoduje, iż obecnie obowiązująca zmiana, uchwalona 31.10.2012 r. w znacznym stopniu utraciła swoją aktualność.

Gmina przystąpiła do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, podejmując uchwałę NR XXX/139/2020 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 16 lipca 2020 r. **w sprawie przystąpienia** do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowa-

nia przestrzennego miasta Świeradów-Zdrój wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

W wyniku przeprowadzonej analizy zasadności do sporządzenia nowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Świeradów-Zdrój ustalono, że dla zachowania dynamiki rozwoju miasta niezbędne jest wprowadzenie nowych rozwiązań planistycznych. Głównym celem sporządzenia i uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Świeradów-Zdrój jest zmiana obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w celu wprowadzenia parametrów dla realizacji ładu przestrzennego, w tym dostosowania ich do obowiązujących norm prawnych. Opracowanie nowego dokumentu umożliwi także wprowadzenie postulowanych zmian planu.

Zakres prac planistycznych obejmie opracowanie nowego planu w granicach administracyjnych miasta Świeradów-Zdrój. Niniejsza uchwała umożliwia etapowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i opracowanie tego planu z podziałem na poszczególne tereny miasta Świeradów-Zdrój. Plan miejscowy będzie stanowił podstawę do wdrażania działań służących rozwojowi obszaru, porządkowaniu przestrzeni i realizacji nowych inwestycji.

Procedura planistyczna dotycząca studium i MPZP jest w toku. Projekt studium został wyłożony do publicznego wglądu w okresie od 03.01.2022 r. do 01.02.2022 r. W dniu 11 stycznia 2022 r. w siedzibie Urzędu Miasta Świeradów-Zdrój odbyła się debata publiczna dotycząca wyłożonego projektu. Uwagi do projektu można było składać na piśmie w nieprzekraczalnym terminie do 25 lutego 2022 r. W chwili obecnej trwają prace nad przygotowaniem projektu do ponownego wyłożenia.

W 2021 r. Urząd Miasta w Świeradowie-Zdroju na podstawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Świeradów-Zdrój, podjętego uchwałą Nr IX/50/2019 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 25.04.2019 r., wydał potencjalnym inwestorom:

- 117 wypisów i wyrysów,
- 88 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w MPZP,
- 61 zaświadczeń o rewitalizacji,
- 10 zaświadczenie o dostępie do drogi publicznej,
- 3 zaświadczenia o braku sieci ciepłowniczych,
- 2 zaświadczenie o zgodności budowy obiektu budowlanego z MPZP,
- 3 zaświadczenia o zmianie sposobu użytkowania i zgodności z MPZP,
- 1 zaświadczenie o zgodności projektu budowlanego z MPZP.

3. Miejski Program Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałaniu Narkomanii,

Działalność Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych podyktowana jest ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawą z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz Miejskim Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.

Na realizację zadań programowych ustawowo przewidziane są środki pochodzące z wpływów za wydane zezwolenia na sprzedaż alkoholu. W 2021 roku budżet Komisji zaplanowany był na kwotę 340.000,00 zł., do budżetu wpłynęła kwota 381.883,17 zł. Na działalność

programu wydatkowano łącznie kwotę 249.094,70 zł, w tym 199.275,76 zł na działania związane z przeciwdziałaniem alkoholizmowi oraz 49.818,94 zł na działania związane z przeciwdziałaniem narkomanii.

Na działalność świetlic środowiskowych przekazano kwotę 91.323,23 zł, z tego kwotę **41.323,00 zł** stanowiły wynagrodzenia opiekunów świetlic.

Adresatami działań Komisji są osoby uzależnione, członkowie rodzin dotknięci problemem alkoholowym oraz dzieci i młodzież. W roku 2021 Komisja realizowała zadania obejmujące zapewnienie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, niwelowanie negatywnych skutków nadużywania alkoholu oraz udzielenie pomocy rodzinom, w których występują problemy alkoholowe.

Powyższa działalność opiera się przede wszystkim na pracy z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi mającej na celu zmotywowanie do podjęcia leczenia odwykowego oraz zmniejszenie ilości i dolegliwości alkoholowych zaburzeń życia rodzinnego (co w większości przypadków wymaga wielokrotnego kontaktu), a także na współpracy z placówkami leczenia odwykowego, policją, sądem i innymi służbami mogącymi świadczyć profesjonalną pomoc. Miejska Komisja podejmowała czynności związane z kierowaniem osób nadużywających alkohol na leczenie.

Działalność Punktu Konsultacyjno - Informacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu, współuzależnionych oraz ofiar przemocy w rodzinie. Powstała również grupa edukacyjna i rozwoju.

W związku z nawiązaniem współpracy Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do liczby korzystających z Punktu Konsultacyjnego dołączyły osoby zobowiązane przez pracowników MOPS kontraktami socjalnymi do uczestniczenia w spotkaniach w Punkcie i potwierdzania zgłaszania się. Osoby te korzystają z pomocy Ośrodka a są nadużywającymi alkohol lub już uzależnionymi. Punkt Konsultacyjny w Świeradowie-Zdroju udzielał porad:

- a) od godz. 16:00 do godz. 19:00 – pełnienie dyżuru w Punkcie Konsultacyjnym,
- b) od godz. 19:00 do godz. 20:00 – prowadzenie zajęć wspomagających w grupie.

W lokalu Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Świeradowie-Zdroju w każdy co drugi czwartek miesiąca w godzinach od 15:30 do 17:30.

Z wszystkimi osobami zobowiązanymi przeprowadzane są rozmowy motywujące do utrzymywania abstynencji i zmiany stylu życia. Na życzenie ww. klientów przeprowadzane były rozmowy indywidualne, wspierające i pomagające w podjęciu trudnej drogi do zmian. Osobom, które utrzymywały jakiś czas abstynencję była proponowana terapia uzależnienia w ośrodkach leczenia uzależnienia.

Świeradów Zdrój:

Ilość godzin pracy Punktu Konsultacyjnego – 192 godz., w tym ilość godzin pracy wspierającej grupę – 48 godzin.

Ilość osób uczestniczących w zajęciach grupy – 256 osób.

Ilość konsultacji lub udzielonych informacji – 241, w tym:

- a) osobom uzależnionym – 226,
- b) dorosłym osobom w rodzinie, gdzie jest nadużywany alkohol lub uzależnienie – 10,
- c) osobom doznającym przemocy w rodzinie – 5,
- d) osoby, które zgłosiły się do Punktu po raz pierwszy – 15.

Świeradów-Zdrój / Czerniawa:

Ilość godzin pracy Punktu Konsultacyjnego – 40 godz.

Ilość konsultacji i udzielonych informacji – 30, w tym:

- a) osobom uzależnionym lub nadużywającym alkoholu – 28;

- b) dorosłym osobom z rodzin gdzie jest nadużywany alkohol lub już jest uzależnienie – 1;
- c) osobom doznającym przemocy w rodzinie – 1;
- d) osoby, które zgłosiły się do punktu po raz pierwszy – 2.

Razem w 2021 roku udzielono konsultacji i informacji – 271.

Łącznie Punkt Konsultacyjny przepracował 232 godzin.

W 2021 roku Punkt Konsultacyjny działał w Świeradowie Zdroju na terenie dawnego Urzędu Miasta przy ul. Piłsudskiego 15 I p. pokój nr 1 i 2.

Czynny był w każdy poniedziałek miesiąca od 16.00 do 20.00, praca konsultanta wspomagająca pracę grupy od 19.00 do 20.00.

W Czerniawie punkt czynny był dwa razy w miesiącu, w czwartek między godziną 15:30 a 17:30. Umiejscowiony był na terenie stołówki przy Szkole Podstawowej w Czerniawie.

Do Punktu zgłaszały się osoby uzależnione, nadużywające alkoholu, zaniepokojone swoją słabością do alkoholu, dorosłe osoby z rodzin, gdzie nadużywany jest alkohol lub już jest uzależnienie.

Wszystkim osobom zgłaszającym się do Punktu udzielono wsparcia i rzetelnych informacji na temat choroby alkoholowej, współuzależnienia, dorosłych dzieci alkoholików czy przemocy w rodzinie. Wręczano też stosowne materiały dotyczące problemu czy adresów, telefonów, gdzie można zwrócić się o dalszą pomoc.

Proponowano zajęcia podnoszące poczucie własnej wartości, umiejętności asertywnych zachowań abstynenckich, komunikowania się, nazywania i wyrażania uczuć. Osoby, które nie były na terapii uzależnienia czy współuzależnienia motywowano do podjęcia działań w tym kierunku. Praca Punktu Konsultacyjnego przynosi już pierwsze efekty, gdyż wśród podopiecznych znajdują się osoby, które obchodziły kolejne rocznice życia w abstynencji, coraz więcej osób bierze udział w organizowanych balach karnawałowych bez alkoholu.

Udało się zwiększyć dostępność do poradnictwa w zakresie wsparcia psychologicznego dla osób uzależnionych, współuzależnionych, ofiar przemocy w rodzinie i innych osób potrzebujących. Działa Punkt Konsultacyjno - Informacyjny w zakresie poradnictwa psychologicznego, który czynny był w każdy czwartek w godzinach od 16:00 do 18:00. Konsultacje można podzielić na te o charakterze indywidualnym, które były prowadzone najczęściej oraz poradnictwo rodzinne. Stosując inne kryterium podziału, można także wyróżnić konsultacje o charakterze jednorazowym i wielokrotnym. Kontynuowana jest współpraca z Gabinetem Pedagogiczno-Psychologicznym, który zajmuje się prowadzeniem konsultacji, poradnictwa psychologiczno- pedagogicznego, psychoterapii i diagnozowania psychicznego osób do niego skierowanych. Wprowadzone zostało również leczenie za pomocą fototerapii.

W 2021 roku gabinet udzielił wsparcia 21 skierowanym osobom, w tym dzieci: 2 (dwoje), dorośli: 19 (dziewiętnaście).

Diagnoza specjalistyczna: łącznie 41 godzin, w tym: dorośli 33 godziny, dzieci 8 godzin.

Terapia pedagogiczna(specjalna)/psychologiczna: 136 godzin, w tym: dorośli 117 godzin, dzieci 19 godzin.

Konsultacja/porada pedagogiczno-psychologiczna: 25 godzin, w tym: dorośli 21 godzin, dzieci 4 godziny.

Interwencja kryzysowa: 0

Łączna praca specjalistów Gabinetu w roku 2021 wyniosła 202 godziny.

Zakończyło terapię: 9 osób, w tym 1 dziecko.

Na dzień 31.12.2021 r. łącznie pod opieką/terapią gabinetu pozostają 22 dwie osoby, w tym 2 dzieci.

Na leczenie fototerapią przeznaczono łącznie 96 godzin dla 6 zakwalifikowanych osób. W związku z dużym zapotrzebowaniem na tego rodzaju usługi komisja podjęła decyzję o nawiązaniu dalszej współpracy. W 2022 roku oferta została poszerzona o świadczenie usług w zakresie leczenia neurostymulatorem.

Materiały do pracy Komisji przygotowuje Pełnomocnik Burmistrza ds. Uzależnień:

- a) przygotowanie projektu Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii oraz sprawozdań z ich realizacji,
- b) sporządzanie sprawozdań z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Programu Przeciwdziałania Narkomanii na żądanie innych organów zajmujących się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych (Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Dolnośląski Urząd Wojewódzki),
- c) przygotowywanie opinii komisji w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż alkoholu.

Pełnomocnik zawiera umowy, zlecenia na zamawiane usługi realizowane w ramach zadań programowych. Przygotowuje również organizowanie imprez i akcji (kolonie, półkolonie, zimowiska, spektakle profilaktyczne, kolacja wigilijna) oraz współpracuje w tym zakresie z organizacjami i instytucjami (Miejski Zespół Szkół, Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II, MOPS w.m.). Działania profilaktyczne skierowane na dzieci i młodzież mają na celu szerzenie idei życia w trzeźwości, wpojenie prawidłowych zachowań, kształtowania umiejętności organizacji czasu wolnego oraz rozwijanie i rozbudzanie uzdolnień i zainteresowań wśród dzieci i młodzieży.

W ramach tychże działań Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych finansuje działalność świetlic środowiskowych „Ul” i „Mrowisko”, które prowadzą działalność nie tylko opiekuńczo-wychowawczą, również profilaktyczną, kompensacyjną, integracyjną i resocjalizacyjną. Uczestnictwo w zajęciach świetlicowych prowadzi do wyrównywania braków edukacyjnych, nabywania nowych umiejętności oraz pozwala kształtować umiejętności i prawidłowe wzorce zachowań. W zajęciach świetlicowych bierze udział 75 dzieci i młodzieży szkolnej, podczas nich mogą nie tylko skorzystać z powyższych form pracy świetlic, ale także z organizowanego w nich dożywiania w formie poczęstunków.

Udzielono dotacji z przeznaczeniem na pozalekcyjne zajęcia sportowe. Udało się zakupić paczki profilaktyczne w zależności od kategorii wiekowych, które zawierały między innymi: kolorowanki, breloki, ulotki profilaktyczne, gry zręcznościowe itp. Paczki profilaktyczne zostały przekazane do placówek oświatowych i rozdane wszystkim dzieciom z okazji Dnia Dziecka. Przy współpracy Parafii Podwyższenia Krzyża Św. (Czerniawa) udało się zorganizować kolonie letnie dla 15 uczestników.

Zorganizowano obóz terapeutyczny dla uczestników grupy wsparcia, osób uzależnionych, dorosłych osób z rodzin, gdzie nadużywany był alkohol lub narkotyki, osób współuzależnionych. Podczas obozu przeprowadzone były zajęcia terapeutyczne. Zorganizowano również spotkanie integracyjne dla osób uzależnionych wraz zapewnieniem poczęstunku. W 2021 odbył się cykl szkoleń skierowany do nauczycieli (szkolenie w dwóch szkołach) pod tyt. „Rekomendowane programy profilaktyki zachowań ryzykownych w ujęciu szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego” oraz „Podstawy skutecznej profilaktyki uzależnień” skierowany do Miejskiej Komisji. Szkolenie pozwoliło zrozumieć przebieg postępowania poprzez wychowanie, promocję zdrowia do profilaktyki uzależnień oraz rozróżnić nieskuteczne i skuteczne oddziaływania w profilaktyce uzależnień. Wskazano nam również na prawidłowe zasady wydatkowania środków finansowych pochodzących z opłat za sprzedaż alkoholu. Wyraźnie zaznaczono, że środki te nie mogą być przekazywane do jednostek gminnych na realizację zadań kulturalnych, czy też sportowych. Realizowane mogą być je-

dynie zadania związane z profilaktyką uzależnień, które prowadzić będą osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje np. pedagoga, terapeuty, socjologa itp.

Niestety z powodu rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV- 2, rok 2021 uniemożliwił realizację wielu dotychczasowych działań, m.in. organizację półkolonii, Abstynenckiego Balu Karnawałowego. Wprowadzone ograniczenia i zakazy z zachowaniem reżimu sanitarnego ograniczyły wiele zadań.

Zakłócenia społeczne i gospodarcze, wprowadzenie nauki zdalnej w szkołach, ograniczenia bezpośrednich kontaktów spowodowały, iż społeczeństwo wykazywało większe zainteresowanie dostępem do pomocy psychologiczno-pedagogiczno-terapeutycznej oraz dostępie do punktu konsultacyjnego.

Członkowie Komisji współpracują z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w zakresie realizacji Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie w Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój.

Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych opiniowała ponadto wnioski o wydanie zezwolenia na sprzedaż alkoholu w zakresie zgodności lokalizacji punktów sprzedaży alkoholu z Uchwałą NR LIXII/312/2018 Rady Miasta Świeradów-Zdrój w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem i w miejscu sprzedaży, warunków sprzedaży napojów alkoholowych, wprowadzenia stałego zakazu sprzedaży napojów alkoholowych.

W okresie świątecznym zorganizowano paczki dla 62 osób uzależnionych i członków ich rodzin, samotnych, niepełnosprawnych.

Niewykorzystane środki finansowe za 2021 r. zostały przekazane do budżetu komisji na rok 2022.

4. Program Opieki Nad Zwierzętami Bezdomnymi

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi został przyjęty uchwałą Rady Miasta Świeradów-Zdrój numer XL/187/2021 z dnia 26 marca 2021 roku.

W 2021 roku zapewniła środki finansowe na realizację zadań wynikających z Programu w wysokości **93 000,00 zł**:

- a) 15 000,00 zł na opiekę nad kotami wolno żyjącymi;
- b) 40 000,00 zł na usługi weterynaryjne, odłów bezpańskich psów, utylizację martwych zwierząt;
- c) 38 000,00 zł na zapewnienie miejsca zwierzętom bezdomnym w schronisku;

Faktyczne wydatki poniesione w 2021 roku na zadanie w zakresie gminnego programu opieki nad zwierzętami wyniosły **72 889,93 zł** i przeznaczone zostały na:

- zakup karmy dla bezdomnych zwierząt	11 831,34 zł;
- zakup usług weterynaryjnych	16 025,00 zł;
- zakup usług weterynaryjnych – (ryczałt) MPGK Jelenia Góra	39 097,50 zł;
- zbiórka, transport i utylizacja padłej zwierzyny	5 936,09 zł;

5. Program Ograniczenia Niskiej Emisji

Program ograniczenia niskiej emisji dla gminy miejskiej Świeradów-Zdrój, został przyjęty Uchwałą Rady Miasta Nr XXX/156/2016, z dnia 27 lipca 2016 r. Duże zainteresowanie mieszkańców sprawiło, że nabór do PONE trwa nieprzerwanie od 2016 r.

W roku 2021 r. wypłacono łącznie **174.951,59 zł** dwudziestu wnioskodawcom.

W roku 2021 mieszkańcy złożyli **20** wniosków o udział w przedmiotowym programie.

Główne założenia Programu Ograniczenia Niskiej Emisji (PONE):

- dofinansowanie do wymiany pieców do **90%** jednak nie więcej niż **10.000,00 zł**

Program dopuszcza wymianę pieców w następujących opcjach:

- wymiana kotła węglowego na kocioł węglowy retortowy;
- wymiana kotła węglowego na kocioł gazowy;
- wymiana starego kotła gazowego (minimum 10-cio letniego) na nowy kocioł gazowy;
- wymiana kotła węglowego na kocioł elektryczny.

„Zwalczanie emisji kominowej poprzez modernizację systemów grzewczych i odnawialne źródła energii w gminach Świeradów-Zdrój oraz Leśna”

Projekt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 (RPO WD 2014-2020), Oś priorytetowa 3 „Gospodarka niskoemisyjna”, Działanie 3.3 „Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym”, Poddziałanie 3.3.1 OSI „Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – konkurs horyzontalny OSI” typ 3.3 e.

Projekt jest realizowany w partnerstwie z gminą Leśna.

Maksymalny poziom dofinansowania ze środków RPO WD 2014-2020 wynosi **85%** wydatków kwalifikowanych jednak nie więcej niż **12 750 zł**.

W roku 2021 dofinansowanie otrzymało 37 grantobiorców na łączną kwotę 537.047,01 zł (w tym jedna wspólnota mieszkaniowa na kwotę 90.397,63 zł)

Dofinansowanie można otrzymać wymieniając stary piec na nowe ekologiczne źródło ogrzewania

Dofinansowanie nie obejmuje wymiany na kotły węglowe i ekogroszek, niezależnie od ich klasy.

Wymianie nie podlegają również dotychczas użytkowane kotły gazowe i olejowe.

Modernizacja może obejmować:

- instalację źródeł ciepła opartych o Odnawialne źródła energii (np. pomp ciepła) lub
- instalację kotłów spalających biomasę lub paliwa gazowe.
- wymianie źródła ciepła mogą towarzyszyć uzasadnione modernizacje systemu grzewczego, pozostające w związku przyczynowo – skutkowym ze zmianą źródła ciepła.
- dopuszcza się również zastosowanie ogrzewania elektrycznego (kable / maty grzejne, kotły elektryczne, piece akumulacyjne itp.) pod warunkiem, że będzie ono zasilane z OZE.
- Inwestycje mogą być uzupełnione poprzez instalacje OZE (np. na potrzeby pozyskiwania ciepłej wody użytkowej lub produkcji energii elektrycznej, np. fotowoltaiki).

6. Program opieki nad zabytkami

Ochrona materialnego dziedzictwa kulturowego oraz opieka nad zabytkami w Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój została zatwierdzona w 2018 r. mocą Uchwały Rady Miasta Świeradów-Zdrój Nr LIII/277/2018 z dnia 31.01.2018 r. w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zabytkami Miasta Świeradów-Zdrój na lata 2018-2022”. Celem programu jest zachowanie materialnego dziedzictwa kulturowego, realizowanego poprzez konserwację i rewaloryzację zabytków oraz ich udostępnienie na cele publiczne. Zabytki winny być jedną z podstawowych atrakcji naszego miasta, miejscowości o profilu turystyczno- uzdrowiskowym. Skromne środki, jakimi dysponują jednostki samorządu terytorialnego, często nie pozwalają na przeprowadzenie kompleksowych prac, co z kolei oznacza postępującą degradację zabytkowej substancji i wymaga większego wsparcia. Gminny program opieki nad zabytkami zakłada nw. kierunki działań i zadania:

Priorytet I	
Ochrona i świadome kształtowanie krajobrazu kulturowego	
Kierunki zadań	Zadania
Działania organizacyjne związane z ochroną zabytków i dziedzictwa kulturowego.	<ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie monitoringu możliwości pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych, w tym również z różnych programów i inicjatyw europejskich, przeznaczonych na działania związane z ochroną dziedzictwa kulturowego; - zlecenie i dofinansowywanie prac studialnych i dokumentacyjnych dotyczących obiektów zabytkowych i dziedzictwa kulturowego regionu; współpraca w tym zakresie ze służbami konserwatorskimi;
	<ul style="list-style-type: none"> -okresowa aktualizacja „Planów ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych”; - współpraca z policją, służbami konserwatorskimi i służbami celnymi w sprawie kradzieży i nielegalnego wywozu obiektów zabytkowych za granicę oraz ochrony p/poż. (szkolenie nt. zabezpieczania obiektów zabytkowych); - promocja działań społecznych w obszarze ochrony dziedzictwa kulturowego;
	<ul style="list-style-type: none"> - korelowanie zapisów Gminnej Ewidencji Zabytków z zapisami w obowiązujących Miejscowych Planach Zagospodarowania Przestrzennego i decyzjach o warunkach zabudowy; - okresowa weryfikacja Gminnej Ewidencji Zabytków;
	<ul style="list-style-type: none"> - wyznaczenie osoby w Urzędzie Miasta odpowiedzialnej za koordynację działań związanych z opieką nad zabytkami;
Działania związane z poprawą estetyki miasta i eksponowaniem walorów historycznych w przestrzeni	<ul style="list-style-type: none"> -standaryzacja form szyldów, napisów i reklam oraz sposobu ich lokalizacji w przestrzeni i na budynkach -opracowanie katalogu postulowanej kolorystyki i materiałów dla nowo powstających obiektów architektury i budownictwa
	<ul style="list-style-type: none"> -eksponowanie miejsc z widokami na sylwety miasta, na poszczególne obiekty zabytkowe i wyeksponowanie osi widokowych, dbałość o zachowanie eksponowanych widoków, likwidacja elementów dysharmonizujących
Wzmacnianie infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej	<ul style="list-style-type: none"> - wspieranie rozwoju agroturystyki
	<ul style="list-style-type: none"> - opracowanie szczegółowej koncepcji ścieżek turystycznych uwzględniających edukację historyczną, architektoniczną, krajobrazową oraz edukację ekologiczną;
	<ul style="list-style-type: none"> - wspieranie rozwoju turystyki rowerowej
Działania mające na celu zachęcenie prywatnych właścicieli do dbałości o zachowanie dziedzictwa	<ul style="list-style-type: none"> - zachęcanie, poprzez ogłoszenia i komunikaty do składania wniosków o dofinansowania zabytków - organizowanie lokalnych konkursów dla mieszkańców na najlepiej zadbane zabytek, najlepiej wykonany remont, naj-

	<p>piękniejszy obiekt; najczęściej fotografowany przez turystów itp.</p> <p>- zachęcanie do udziału w ponadlokalnych konkursach, które doceniają starania i działania właścicieli zabytków</p>
--	--

Priorytet II	
Badanie i dokumentacja dziedzictwa kulturowego oraz promocja i edukacja służąca budowaniu tożsamości	
Kierunki zadań	Zadania
Promowanie dóbr kultury z terenu Gminy	<ul style="list-style-type: none"> - organizowanie imprez kulturalnych o tematyce związanej z zachowanym dziedzictwem - dążenie do współdzielenia projektów kulturalnych i promocyjnych z partnerami czeskimi
	<ul style="list-style-type: none"> - wydawanie kalendarza promującego zasoby dziedzictwa oraz wydarzenia odbywające się na terenie gminy - promowanie regionalnego wytwórstwa, rękodziela i innych działań wykorzystujących potencjał kulturowy i przyrodniczy gminy
	<ul style="list-style-type: none"> - odzwierciedlenie działań gminy na rzecz dziedzictwa na stronie internetowej Gminy - monitoring i aktualizacja strony internetowej pod względem zagadnień związanych z aktualnością informacji na temat konkursów i naborów do projektów oraz dofinansowań dla Zabytków - organizowanie współpracy w projektach z innymi gminami
Promowanie działań sportowo – rozrywkowych w przestrzeni krajobrazu kulturowego miasta o charakterze edukacyjnym	<ul style="list-style-type: none"> - organizacja projektów o charakterze sportowym w postaci biegów na orientację, półmaratonów w obrębie miasta i rajdów pomiędzy historycznymi punktami w mieście.
Specjalistyczne opracowania, których celem jest pogłębienie wiedzy na temat dziedzictwa w Gminie oraz jej historii	<ul style="list-style-type: none"> - zlecenie opracowania katalogu architektury regionalnej, z uwzględnieniem detalu architektonicznego z drewna, ze względu na szybkie zanikanie i brak dokumentacji na ten temat
	<ul style="list-style-type: none"> - monitorowanie obiektów ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków - uaktualnianie informacji o budynkach ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków (przebudowy, rozbudowy, katastrofy, pożary, rewitalizacje, konserwacje itp.)
	<ul style="list-style-type: none"> - zorganizowanie prowadzenia ankiet, celem monitorowania świadomości społecznej względem dóbr kultury z terenu miasta
	<ul style="list-style-type: none"> - rozważenie zorganizowania wystawy „Muzeum Miejskiego” z eksponatami związanymi z dawnymi dziejami miasta (pocztówki, fotografie, wyroby lokalnych rzemieślników, dawne pamiątki ze Świeradowa, fotografie,

Priorytet III	
Rewaloryzacja dziedzictwa kulturowego, jako element rozwoju społeczno – gospodarczego gminy	
Kierunki zadań	Zadania
Wsparcie merytoryczne prywatnych właścicieli w zakresie prac remontowo – budowlanych	<ul style="list-style-type: none"> - Udzielanie informacji oraz pomoc przy staraniach o uzyskanie dotacji na działania zgodne z założeniami programowymi, mającymi na celu poprawę stanu zachowania dziedzictwa kulturowego. - Posiadanie aktualnych i udostępnianie oraz przekazywanie wiedzy na temat możliwości pozyskiwania środków finansowych na poprawę stanu zachowania dziedzictwa
Działania mające na celu integrowanie ochrony dóbr kultury	<ul style="list-style-type: none"> - Weryfikowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pod względem zagadnień z zakresu ochrony dziedzictwa oraz dbałość o należyte uwzględnianie zaprogramowanych postulatów ochrony i opieki nad zabytkami - Utworzenie planu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych - Oznaczenie zabytków w rejestrze międzynarodowym znakiem ochrony dóbr kultury przyjętym podczas Konwencji Haskiej

Opracowanie służy rozwojowi gminy przez dążenie do poprawy stanu zachowania zabytków, eksponowania walorów krajobrazu kulturowego, wykorzystania zabytków na potrzeby społeczne, gospodarcze i edukacyjne. W programie wskazano działania skierowane na poprawę stanu zabytków, ich adaptację i rewaloryzację oraz zwiększenie dostępności do nich mieszkańców i turystów.

III. MIESZKAŃCY GMINY

Wg stanu na dzień 31 grudnia 2021 roku w Świeradowie-Zdroju zameldowanych na pobyt stały były 3734 osoby, natomiast na pobyt czasowy 152 osoby. Zarejestrowano 21 urodzeń i 64 zgony. Wymeldowało się z pobytu stałego 46 osób, a dokonano zameldowania na pobyt stały 50 osób. W stosunku do końca 2020 roku liczba osób zameldowanych na pobyt stały spadła o 103 osoby, a zameldowanych na pobyt czasowy wzrosła o 43 osoby.

Spadek liczby ludności to problem ogólnoświatowy, bardzo widoczny i coraz bardziej uciążliwy w naszym kraju. Niestety kryzys demograficzny się pogłębia. Wg najnowszych danych GUS, liczba mieszkańców systematycznie się zmniejsza. Powstają oczywiście programy rządowe, których celem jest powstrzymanie tego procesu, prowadzona jest aktywna polityka prorodzinna. Brak jest niestety oczekiwanych, widocznych efektów. W moim przekonaniu problemowi należałoby się również przyjrzeć na poziomie regionalnym a nawet gminnym. Świeradów-Zdrój to małe miasto turystyczno – uzdrowiskowe, liczące 3.889 mieszkańców, dynamicznie rozwijające się w ostatnich latach, cieszące się dużym zainteresowaniem inwestorów. Od wielu lat w różnego typu rankingach oceniających inwestycje komunalne, skuteczność pozyskiwania środków pomocowych Unii Europejskiej, znajdujemy w ścisłej czołówce krajowej. Dla przykładu w 2021 roku Miasto Świeradów- Zdrój zajęło II miejsce

w Polsce w rankingu Pisma Samorządu Lokalnego „Wspólnota” podsumowującym wydatki inwestycyjne samorządów w latach 2018-20120 w kategorii Małe Miasta. W dniu 21 listopada 2021 roku ogłoszony został ranking gmin Dolnego Śląska oceniający ich działalność w oparciu o dane będące w posiadaniu Urzędu Statystycznego we Wrocławiu. W kategorii gmin do 20 tysięcy mieszkańców zajęliśmy II miejsce w Województwie Dolnośląskim.

Rozwija się baza turystyczno-uzdrowiskowa, powstaje wiele atrakcji turystycznych, wybudowaliśmy nowe, nowoczesne przedszkole, bibliotekę, rozbudowaliśmy szkoły, oczyszczalnię ścieków, funkcjonuje bezpłatna komunikacja miejska, powstają nowe miejsca pracy a miasto się wyludnia. Wydawałoby się, zjawisko niewytłumaczalne, nielogiczne. Jakie są tego przyczyny? Jakie podjąć działania, aby zminimalizować skutki depopulacji? Głębiej analizując problem trzeba jednak zwrócić uwagę na kilka zjawisk:

1. Świeradów-Zdrój jest miejscowością o profilu turystyczno-uzdrowiskowym, gdzie główną gałęzią gospodarki jest turystyka również ta uzdrowiskowa i usługi turystyczne z tym związane. Zatrudnienie można znaleźć praktycznie tylko w tej branży. Warunki pracy dyktują właściciele bądź zarządcy obiektów a są one zróżnicowane. W najlepszej sytuacji jest personel kluczowy. Brak innych gałęzi przemysłu powoduje liczne ograniczenia. Nie wszyscy mają predyspozycje i chcą pracować w turystyce. Mając inne predyspozycje i możliwości, zmieniają miejsce zamieszkania. Wielu wychodzi z założenia, że mieszka się tam, gdzie jest dobra, dobrze płatna praca.

2. Edukacja w naszej gminie kończy się na szkole podstawowej. Po jej ukończeniu dzieci i młodzież wyjeżdża kształcić się w innych miastach i w wielu przypadkach w nich pozostają. Przewaga konkurencyjna np. Wrocławia jest ogromna. Bardzo duży rynek pracy, wyższe zarobki, szeroka oferta miasta dotykająca wielu dziedzin np. sportu, rozrywki, kultury, możliwości rozwoju i doksztalcania się, przyciąga młodych ludzi. Po ukończeniu studiów zdecydowana większość decyduje się pozostać we Wrocławiu. Kiedyś całkiem przypadkowo zapytałem młodego człowieka, dlaczego wybrał Wrocław a nie Świeradów-Zdrój. Cytuję, co powiedział:

„Wykształcenie - renomowane uczelnie wyższe są najbliżej we Wrocławiu, jest to na tyle daleko, że trzeba tam zamieszkać.”

Praca - obszar Świeradowa-Zdroju jest nastawiony na turystykę, brak jest przemysłu i dużych firm, nie ma dużego zapotrzebowania na specjalistów z dziedziny inżynierii i finansów. Mało ofert pracy na określone stanowiska.

Pieniądze - mimo wyższych kosztów utrzymania, wynagrodzenia są dużo wyższe i praca we Wrocławiu daje lepsze możliwości finansowe i perspektywy awansu/rozwoju.

Duże miasto - Wrocław jest dużym miastem i ma więcej do zaoferowania w kwestii rozrywki, gastronomii, klubów sportowych, siłowni, i innych atrakcji. Dużo więcej opcji na spędzenie wolnego czasu i samorealizację poza pracą.

Więzi społeczne - we Wrocławiu poznałem żonę, która pracuje we Wrocławiu, oraz mam wielu znajomych, których poznałem w trakcie studiów. Są to powody, dla których Wrocław "trzyma mnie przy sobie".

3. Bardzo duży popyt na nieruchomości w Świeradowie-Zdroju, wysokie ich ceny rynkowe sprawiły, iż wielu mieszkańców podjęło decyzję o zrobieniu „interesu życia”. Wykorzystując zainteresowanie inwestorów zdecydowało się na sprzedaż swoich nieruchomości, zmianę miejsca zamieszkania, najczęściej osiedlając się w sąsiednich gminach.

4. Gmina potrzebuje tanich, dobrych mieszkań. Posiadanie dla młodych ludzi oferty mieszkaniowej na pewno w znacznym stopniu złagodziłoby problem depopulacji. Na dzień dzisiejszy takiej oferty niestety nie mamy. Posiadamy w tym zakresie ambitne plany. Wysoka

inflacja, drastyczny wzrost cen materiałów budowlanych oraz kosztów pracy sprawia, iż koszt budowy 1 m² mieszkania wzrósł do poziomu, który przekracza możliwości finansowe młodych ludzi, obawiam się również gminy.

Jaka czeka nas przyszłość? Jak zatrzymać proces wyludniania się miasta? W moim przekonaniu sytuacja w najbliższych latach się unormuje. Rozwój gminy, jej pozycja w regionie, działania podejmowane przez samorząd i inwestorów mających swoje pomysły przy ofertach pracy przyniosą efekty.

IV. FINANSE GMINY

Budżet Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na 2021 rok został uchwalony Uchwałą Nr XXVI/164/2020 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 29 grudnia 2020 roku.

W budżecie na 2021 rok zaplanowano:

- | | |
|--|---------------------------|
| 1. Dochody budżetu w wysokości | 44.060.927,00 zł, z tego: |
| a) dochody majątkowe: | 10.164.000,00 zł, w tym: |
| ➤ dochody ze sprzedaży majątku: | 3.000.000,00 zł, |
| ➤ dotacje oraz środki przeznaczone na inwestycje: | 6.944.000,00 zł. |
| b) dochody bieżące: | 33.896.927,00 zł, w tym: |
| ➤ subwencja ogólna: | 4.530.374,00 zł, |
| ➤ dotacje celowe z budżetu państwa: | 7.184.673,00 zł, |
| ➤ dotacje otrzymane od innych jednostek samorządu terytorialnego: | 1.324.790,00 zł, |
| ➤ wpływy z opłat za wydawane zezwolenia na sprzedaż wyrobów alkoholowych: | 340.000 zł, |
| ➤ wpływy z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi: | 1.300.000,00 zł. |
| 2. Wydatki budżetowe w wysokości | 42.880.927,00 zł, z tego: |
| ➤ wydatki bieżące: | 33.028.927,00 zł, |
| ➤ wydatki majątkowe: | 9.852.000,00 zł. |
| 3. Nadwyżkę budżetową w wysokości | 1.180.000,00 zł |
| 4. Przychody budżetu w wysokości 2.500.000,00 zł z emisji samorządowych papierów wartościowych lub z zaciągniętych kredytów. | |
| 5. Rozchody z tytułu spłat zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz wykupu papierów wartościowych w wysokości 3.680.000,00 zł. | |

W roku budżetowym wprowadzano zmiany w budżecie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój dokonywane uchwałami Rady Miasta i zarządzeniami Burmistrza, w wyniku których kwota planowanych dochodów budżetowych uległa zwiększeniu o 7.861.425,70 zł, kwota planowanych wydatków budżetowych uległa zwiększeniu o 9.339.425,70 zł, wynik budżetu stanowił deficyt budżetowy w kwocie 298.000,00 zł.

Wprowadzane zmiany wynikały z decyzji Ministra Finansów, Wojewody Dolnośląskiego, Urzędu Statystycznego o dotacjach i środkach przeznaczonych na zadania bieżące i majątkowe oraz z wprowadzenia wolnych środków z lat ubiegłych.

Po wprowadzeniu dokonywanych w roku budżetowym zmian plan budżetu Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na koniec 2021 roku przedstawiał się następująco:

1. Dochody budżetowe:	51.922.352,70 zł, z tego:
a) dochody majątkowe:	15.809.452,57 zł, w tym:
➤ dochody ze sprzedaży majątku:	3.530.000,00 zł,
➤ środki z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych –	5.005.812,57 zł,
➤ dotacje zadania realizowane z udziałem środków europejskich:	6.606.100,00 zł;
b) dochody bieżące:	36.112.900,13 zł, w tym:
➤ subwencja ogólna:	4.491.736,00 zł,
➤ środki na uzupełnienie dochodów otrzymane z budżetu państwa –	440.471,00 zł,
➤ dotacje celowe z budżetu państwa:	7.351.565,13 zł,
➤ środki otrzymane z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19:	202.578,00 zł,
➤ dotacje otrzymane od innych jednostek samorządu terytorialnego:	1.625.068,00 zł,
➤ dotacje na zadania realizowane z udziałem środków europejskich:	337.900,00 zł.
2. Wydatki budżetowe:	52.220.352,70 zł, z tego:
a) wydatki bieżące:	36.267.300,13 zł
b) wydatki majątkowe:	15.953.052,57 zł
3. Deficyt budżetowy:	298.000,00 zł
4. Przychody w wysokości	4.278.000,00 zł, z tego:
➤ z tytułu zaciągniętego kredytu długoterminowego na spłatę zobowiązań zaciągniętych w latach ubiegłych w kwocie	2.500.000,00 zł,
➤ z tytułu wolnych środków z lat ubiegłych w kwocie	1.778.000,00 zł.
5. Rozchody w wysokości	3.980.000,00 zł, z tego:
z tytułu spłat zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz wykupu papierów	
➤ z tytułu spłat zaciągniętych kredytów oraz wykupu wyemitowanych obligacji komunalnych w kwocie	3.680.00000 zł,
➤ z tytułu udzielonej pożyczki z budżetu Gminy w kwocie	300.000,00 zł.

Wykonanie budżetu Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój za 2021 rok przedstawiało się następująco:

a) dochody budżetowe:	48.323.880,23 zł (93,07% planowanej wielkości), w tym:
➤ dochody bieżące:	33.291.737,08 zł (92,2% planowanej wielkości)
➤ dochody majątkowe:	15.032.143,15 zł (95,1% planowanej wielkości), z tego dochody ze sprzedaży majątku w wysokości 6.645.899,00 zł (188,3% planowanej wielkości).
b) wydatki budżetowe:	42.753.460,92 zł, (81,9% planowanej wielkości)
w tym:	
➤ wydatki bieżące:	33.277.192,26 zł (91,7% planowanej wielkości)
➤ wydatki majątkowe:	9.476.268,66 zł (59,4% planowanej wielkości)
c) wynik budżetu - nadwyżka:	5.570.419,31 zł (przy planowanym deficycie w kwocie -298.000,00 zł).

Różnica między wykonanymi dochodami bieżącymi, a wydatkami bieżącymi stanowiła wynik dodatni w wysokości 14.544,82 zł co oznacza, że zrealizowane dochody bieżące stano-

wiły 100,04% poniesionych wydatków bieżących. Niski poziom nadwyżki dochodów bieżących nad wydatkami bieżącymi spowodowany był sytuacją, w jakiej znalazło się miasto Świeradów-Zdrój w związku z pandemią Covid-19 w I i II kwartale 2021 roku.

W 2021 roku Gmina Miejska Świeradów-Zdrój zaciągnęła kredyt długoterminowy w kwocie 2.500.000,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań. Potrzeba zaciągnięcia kredytu wynikała z wysokich wydatków majątkowych poniesionych w 2021 roku na realizację projektów współfinansowanych ze środków europejskich, których refundacja nie nastąpiła do końca roku budżetowego.

Rozchody z tytułu spłat zaciągniętych w latach ubiegłych pożyczek i kredytów długoterminowych oraz wyemitowanych obligacji wyniosły łącznie 3.680.000,00 zł, tj.:

- spłata kolejnej raty kredytu długoterminowego zaciągniętego w PKO BP – 250.000,00 zł,
- spłata ostatniej raty kredytu zaciągniętego w Pekao S.A. - 390.000,00 zł,
- spłata raty kredytu długoterminowego zaciągniętego w ubiegłym roku w Warszawskim Banku Spółdzielczym – 400.000,00 zł,
- wykup wyemitowanych w latach ubiegłych obligacji komunalnych w PKO B. – 1.300.000,00 zł,
- wykup ostatniej serii wyemitowanych w latach ubiegłych obligacji komunalnych w DNB Bank Polska S.A. – 600.000,00 zł,
- wykup obligacji wyemitowanych w latach ubiegłych w Santander Bank – 740.000,00 zł,

Spłacono czwartą ratę zobowiązania długoterminowego wynikającego z umowy o zakup nieruchomości gruntowych od Uzdrowiska Świeradów-Czerniawa Sp. z o.o. – Grupa PGU w kwocie 220.000,00 zł oraz ostatnią ratę za zakup infrastruktury kanalizacyjnej od SKI&SUN Sp. z o.o. w kwocie 240.000,00 zł.

Stan środków finansowych wynikający z rozliczenia pożyczek i kredytów na dzień 31.12.2021 roku wynosił 1.182.069,14 zł.

Wynik budżetu Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój za 2021 rok stanowi nadwyżka budżetowa w kwocie 5.570.419,31 zł.

Kwota wolnych środków na dzień 31.12.2021 roku wyniosła 6.752.488,45 zł.

Niewykorzystane środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu wynikające z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w innych ustawach na dzień 31.12.2021 r. wyniosły 3.726.666,62 zł, tj.:

- środki Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych: 2.293.877,55 zł
- środki z nagrody „Rosnąca odporność”: 1.000.000,00 zł,
- środki na uzupełnienie subwencji ogólnej z przeznaczeniem na wsparcie finansowe inwestycji w zakresie wodociągów i zaopatrzenia w wodę: 300.000,00 zł,
- środki z części opłaty za zezwolenia na sprzedaż wyrobów alkoholowych w obrocie hurtowym: 36.622,92 zł,
- niewykorzystane środki z wpływów za wydane zezwolenia na sprzedaż wyrobów alkoholowych w 2021 roku: 96.166,15 zł.

Zobowiązania długoterminowe z tytułu zaciągniętych w roku budżetowym oraz w latach ubiegłych kredytów, wyemitowanych obligacji komunalnych oraz z tytułu zakupu sieci kanalizacyjnych nieruchomości gruntowych, na koniec 2021 roku wynosiły 21.650.000,00 zł, były niższe o 1.640.000,00 zł w porównaniu ze stanem na koniec 2020 roku, i przedstawiały się następująco:

Lp.	Wierzyciel	Kwota zadłużenia na dzień 31.12.2020 r. w zł	Cel, na jaki został zaciągnięty kredyt/pożyczka, wyemitowane papiery wartościowe	Termin spłaty	Aktualne oprocentowanie
1	2	3	4	5	6
1.	PKO BP	250.000,00	Kredyt na budowę oczyszczalni ścieków dla osiedla Czerniawa	25.04.2022 r.	4,41% zmiennie
2.	Warszawski Bank Spółdzielczy	2.600.000,00	Kredyt na pokrycie planowanego deficytu budżetu w 2020 roku	16.08.2027 r.	4,38% zmiennie
3.	BS Kąty Wrocławskie	2.500.000,00	Kredyt na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań	25.03.2030 r.	3,31% zmiennie
4.	Santander Bank SA	5.960.000,00	Obligacje na finansowanie zadań majątkowych realizowanych przy udziale środków europejskich: „Przebudowa oczyszczalni ścieków”, „Adaptacja budynku byłego dworca kolejowego na centrum muzealno-kulturalne”, „Budowa nowej siedziby Przedszkola Miejskiego”	10.11.2025 r.	od 2,14% do 4,04% zmiennie
5.	PKO BP	9.900.000,00	Obligacje na finansowanie zadań majątkowych realizowanych przy dofinansowaniu z UE: „Poprawa infrastruktury drogowej” i „Rewitalizacja młyna wodnego”	20.10.2024r.	od 1,50% do 3,16% zmiennie
Razem kredyty i obligacje		21.210.000,00	x	x	x
6.	Uzdrowisko Świeradów-Czerniawa Sp.	440.000,00	Umowa zakupu nieruchomości gruntowych – akt notarialny Rep. A numer 8740/2018 z dn. 10.12.2018 r.	30.11.2023 r.	2,18% zmiennie
OGÓŁEM:		21.650.000,00	x	x	x

WYKONANIE WYDATKÓW BUDŻETOWYCH W 2021 ROKU

Wydatki budżetowe Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój wykonane w 2021 roku w łącznej kwocie wynosiły **42.753.460,92 zł.**

Realizacja wydatków budżetowych w 2021 roku przedstawiała się następująco:

I. WYDATKI BIEŻĄCE

Dział 010 – Rolnictwo i łowiectwo

Poniesione w tym dziale wydatki w kwocie **1.262,89 zł** dotyczyły:

- wpłat gminy na rzecz Dolnośląskiej Izby Rolniczej kwoty **523,69 zł** stanowiącej 2% uzyskanych w 2021 roku wpływów z podatku rolnego,
- wydatków na przeprowadzenie postępowania w sprawie zwrotu podatku akcyzowego rolnikom w kwocie **739,20 zł**; na realizację tego zadania Gmina otrzymała dotację celową z budżetu państwa. Wydatki te obejmowały:
 - zwrot podatku akcyzowego rolnikowi zgodnie ze złożonym wnioskiem 724,71 zł
 - zakup materiałów biurowych 14,49 zł.

Dział 400 – Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę

Wydatki bieżące poniesione w tym dziale w 2021 roku wyniosły **687.046,88 zł** i dotyczyły gospodarki w zakresie dostarczania wody.

Wydatki obejmowały:

- wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń, dodatkowe wynagrodzenie roczne 252.974,47 zł
- wynagrodzenia za odczyt wodomierzy 40.244,00 zł
- odpis na ZFŚS, wpłaty na PFRON 11.492,31 zł
- ekwiwalent za pranie odzieży służbowej, zakup środków BHP, posiłków regeneracyjnych, badania lekarskie pracowników 4.126,78 zł
- zakup środków do uzdatniania wody, zakup części zamiennych do urządzeń wodnych, samochodów, zakup paliwa do samochodów służbowych, zakup wodomierzy, hydrantów, zakup materiałów budowlanych do bieżących napraw 108.589,01 zł
- zakup energii elektrycznej 39.736,21 zł
- usuwanie awarii sieci wodociągowej 89.725,45 zł
- badania wody, opłaty za aktualizacje systemu księgowego, pomiary 60.907,11 zł
- zakup usług telekomunikacyjnych 1.888,35 zł
- opłaty na rzecz Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, ubezpieczenie mienia, opłaty za zajęcie pasa drogowego pod sieci wodociągowe 49.352,53 zł
- podróże służbowe, szkolenia pracowników 207,74 zł
- podatek VAT odprowadzony do Urzędu Skarbowego od sprzedaży wody 27.802,92 zł.

Dział 600 – Transport i łączność

Wydatki bieżące na utrzymanie dróg w 2021 roku wyniosły **2.118.018,00 zł**, w tym kwotę **978.648,70 zł** stanowiły wydatki poniesione na drogi wojewódzkie – zgodnie z zawartym porozumieniem z Samorządem Województwa Dolnośląskiego, kwota **528.844,39 zł** wydatkowano na utrzymanie dróg gminnych.

W ramach działu 600 w rozdziale 60004 poniesione zostały również wydatki na utrzymanie bezpłatnej komunikacji miejskiej, których kwota w 2021 roku wyniosła **610.524,91 zł**.

Wydatki w zakresie bieżącego utrzymania dróg gminnych i wojewódzkich obejmowały w szczególności:

- | | |
|--|---------------|
| ➤ remonty bieżące dróg wojewódzkich | 174.636,09 zł |
| ➤ zakup znaków drogowych, piasku i soli do zimowego utrzymania dróg wojewódzkich | 237.236,25 zł |
| ➤ letnie i zimowe utrzymanie dróg wojewódzkich | 566.776,36 zł |
| ➤ zakup kruszywa, masy asfaltowej, znaków drogowych na drogi gminne | 34.051,48 zł |
| ➤ remonty bieżące dróg gminnych | 315.916,25 zł |
| ➤ zakup paliwa, części do samochodu służbowego | 13.738,45 zł |
| ➤ zmiany organizacji ruchu, malowanie oznakowania poziomego, przeglądy okresowe dróg i mostów, przeglądy pojazdów służbowych | 137.099,53 zł |
| ➤ ubezpieczenia pojazdów służbowych, opłaty za dzierżawę gruntów | 28.038,68 zł. |

Dział 630 – Turystyka

Poniesione w 2021 roku w tym dziale wydatki bieżące wyniosły **20.774,00 zł** i obejmowały:

- | | |
|---|--------------|
| ➤ utrzymanie single tracków | 17.623,18 zł |
| ➤ znaki drogowe do atrakcji turystycznych | 1.625,10 zł |
| ➤ pozostałe wydatki | 1.525,72 zł |

Dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa

Poniesione w tym dziale w 2021 roku wydatki bieżące wyniosły **2.754.641,58 zł**

Na utrzymanie komunalnych lokali mieszkalnych wydatkowano kwotę **709.658,42 zł**, która obejmowała:

- | | |
|---|---------------|
| ➤ zakup energii elektrycznej ,gazu do lokali mieszkalnych oraz wpłaty na rzecz wspólnot mieszkaniowych z tytułu opłat za zużytą wodę i CO | 204.063,38 zł |
| ➤ zakup materiałów budowlanych do bieżących napraw lokali komunalnych | 10.711,21 zł |
| ➤ pogotowie wodne, modernizacja sieci, pogotowie elektryczne | 37.460,54 zł |
| ➤ bieżące remonty lokali komunalnych, wpłaty na fundusz remontów | 103.230,62 zł |
| ➤ usługi kominiarskie | 3.574,14 zł |
| ➤ konserwacja kotłowni | 11.096,39 zł |
| ➤ zaliczki wypłacane Wspólnotom na koszty zarządzania nieruchomościami wspólnymi | 71.062,95 zł |
| ➤ wynajem mieszkań na potrzeby lokali komunalnych i socjalnych | 147.855,08 zł |
| ➤ koszty postępowania sądowego | 901,09 zł |
| ➤ wywóz nieczystości stałych | 3.506,58 zł |
| ➤ pozostałe usługi w zakresie gospodarki komunalnej | 114.297,79 zł |
| ➤ umowy zlecenia | 5.550,32 zł. |

W 2021 roku przeprowadzono następujące prace remontowe w zasobie lokali komunalnych: postawienie kuchni kafłowej przy ul. 11 Listopada 3/10, wykonanie instalacji elektrycznej przy ul. Batorego 3/10 , modernizacja instalacji elektrycznej w budynku mieszkalnym ul. Izerska 1, odmalowanie klatek schodowych w budynku przy ul. Wyszyńskiego 9, remont lokalu po zalaniu, prace remontowe związane z przygotowaniem lokalu do ponownego zasiedlenia oraz pozostałe bieżące naprawy, w tym pokryć dachowych oraz udrażnianie rynien.

2. Wydatki związane z gospodarką gruntami i nieruchomościami wyniosły **2.044.983,16 zł** i obejmowały:

➤ opłaty za wypisy i wyrisy, ogłoszenia prasowe	4.026,50 zł
➤ usługi geodezyjne	50.350,58 zł
➤ opłaty notarialne	705,22 zł
➤ wycenę nieruchomości	18.250,00 zł
➤ pozostałe opłaty i składki	10.835,92 zł
➤ opłaty za utrzymanie łącza internetowego	3.234,00 zł
➤ podatek od nieruchomości stanowiących własność gminy	605.255,00 zł
➤ podatek VAT odprowadzony do urzędu skarbowego od sprzedanych nieruchomości oraz od pobranych opłat za ogrzewanie, wodę i ścieki	1.352.325,94 zł.

Dział 710 – Działalność usługowa

Wydatki bieżące w tym dziale w 2021 roku wyniosły **82.403,58 zł** i dotyczyły:

➤ opracowań zmian studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego	58.391,30 zł
➤ utrzymania cmentarzy komunalnych	24.012,58 zł.

Dział 750 – Administracja publiczna

1. Wydatki związane z realizacją zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej w 2021 roku wyniosły **36.872,00 zł**. Na ten cel gmina otrzymała dotację celową z budżetu państwa, która w całości została przeznaczona na wynagrodzenie i pochodne.

2. Wydatki związane z funkcjonowaniem Rady Miasta w 2021 roku wyniosły **127.877,96 zł**.

Obejmowały one:

➤ diety przewodniczącego i członków Rady	109.814,76 zł
➤ wynagrodzenie bezosobowe – rejestrowanie przebiegu sesji Rady Miasta	12.493,47 zł
➤ zakup materiałów biurowych, art. spożywczych	3.109,73 zł
➤ szkolenia członków Rady Miasta	2.460,00 zł

3. Wydatki bieżące związane z funkcjonowaniem Urzędu Miasta w 2021 roku wyniosły **3.093.991,84 zł** i obejmowały:

(w złotych)

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2021 rok (w złotych)	Wykonanie w 2021 roku (w złotych)	%
1	2	3	4	5
1.	Wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń	1.951.200,00	1.871.606,09	95,92%
2.	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	122.558,27	122.558,27	100%
3.	Wynagrodzenia bezosobowe	35.000,00	25.761,50	73,60%
4.	Prowizja dla inkasentów opłaty uzdrowskiej	166.441,00	150.517,09	90,43%
5.	Pozostałe wydatki bieżące	966.000,73	923.548,89	95,61%
	Razem wydatki bieżące:	3.241.200,00	3.093.991,84	95,46%

Pozycja pozostałych wydatków bieżących wynosząca w 2021 roku stanowiąca kwotę **923.548,89 zł** i obejmowała:

➤ wydatki wynikające z przepisów bhp, badania lekarskie	2.433,96 zł
➤ wpłaty na PFRON	22.034,64 zł
➤ zakup artykułów spożywczych, kwiatów do organizacji pracy sekretariatu i dekoracji sali ślubów, flag, materiałów do bieżących, remontów i napraw pomieszczeń biurowych	19.773,75 zł
➤ zakup tonerów, tuszy do drukarek	25.904,75 zł
➤ prenumerata dzienników ustaw, urzędowych, prasy, czasopism specjalistycznych, zakup publikacji książkowych	5.927,93 zł
➤ zakup zestawów i akcesoriów komputerowych oraz sprzętu biurowego	45.041,17 zł
➤ zakup materiałów biurowych, druków	27.233,92 zł
➤ koszty utrzymania samochodów służbowych (paliwo, części zamienne)	33.946,04 zł
➤ zakup energii elektrycznej, gazu, wody	143.767,13 zł
➤ konserwację kserokopiarek, centrali telefonicznej	16.080,28 zł
➤ licencje, serwis, abonamenty programów komputerowych	39.462,62 zł
➤ pogotowie: wodne, elektryczne	12.735,44 zł
➤ remonty pomieszczeń biurowych	4.949,32 zł
➤ okresowe przeglądy	14.965,76 zł
➤ przesyłki pocztowe	58.344,26 zł
➤ sprzątanie budynku Urzędu Miasta	66.355,08 zł
➤ usługę audytu zewnętrznego	28.818,90 zł
➤ obsługę prawną, koszty zastępstw procesowych	40.544,49 zł
➤ obsługę BHP, pieczętki, abonament RTV, usługi drukarskie i introligatorskie, opłaty notarialne	7.129,29 zł
➤ usługi z zakresu ochrony danych osobowych	10.824,00 zł
➤ koszty postępowania sądowego, wpisy do hipotek należności	9.665,22 zł
➤ usługi telefonii stacjonarnej i komórkowej, dostęp do sieci Internet	39.392,52 zł
➤ szkolenia pracowników, udziały w konwentach, konferencjach	28.278,37 zł
➤ koszty podróży służbowych, ryczałty za używanie samochodów prywatnych do celów służbowych	6.046,17 zł
➤ koszty ubezpieczenia mienia	66.766,03 zł
➤ odbiór i wywóz odpadów komunalnych	19.309,67 zł
➤ odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	45.172,79 zł
➤ ekspres do kawy	7.706,44 zł
➤ meble do Sali ślubów	4.556,40 zł
➤ doradztwo podatkowe	9.261,00 zł
➤ opinie biegłego rewidenta, wnioski o dofinansowanie	19.990,00 zł
➤ pozostałe koszty związane z funkcjonowaniem Urzędu Miasta	41.131,55 zł

4. Wydatki bieżące związane z realizacją zadań zleconych na przeprowadzenie spisu rolnego wyniosły **15.292,53 zł**. Środki wydatkowane zostały na:

➤ dodatek spisowy dla pracowników odpowiedzialnych za realizację zadania	14.727,96 zł
➤ zakup materiałów biurowych	564,57 zł

5. Wydatki bieżące na promocję miasta w 2021 roku wyniosły **29.491,02 zł** i obejmowały:

➤ zakup gadżetów, usługi gastronomiczne, delegacje, bilety	1.645,00 zł
--	-------------

organizacja wydarzeń kulturalnych	12.300,00 zł
➤ utrzymanie strony internetowej	3.270,57 zł
➤ podatek VAT od sprzedaży usług	69,00 zł
➤ wynagrodzenia bezosobowe	1.645,00 zł
➤ pozostałe wydatki	10.561,45 zł.

6. Wydatki bieżące na wspólna obsługę jednostek samorządu terytorialnego w 2021 r. wyniosły **295.329,55 zł** i obejmowały wynagrodzenia wraz z pochodnymi, szkolenia, odpis na ZFŚS pracowników związanych z wspólną obsługą finansową Urzędu Miasta, Zakładu Komunikacji Miejskiej oraz jednostek oświatowych Gminy.

7. Wydatki na pozostałą działalność w zakresie administracji w 2021 roku wyniosły **17.114,00 zł** i obejmowały w szczególności:

➤ składki na rzecz Euroregionu Nysa	4.100,00 zł
➤ składki na rzecz Stowarzyszenia Gmin Uzdrowiskowych	8.014,00 zł
➤ składki na rzecz LGD Partnerstwo Izerskie	5.000,00 zł.

Dział 751 – Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa

Wydatki bieżące związane z realizacją zadań zleconych sfinansowanych z dotacji celowych otrzymanych z budżetu państwa i wyniosły w 2021 roku wyniosły **842,00 zł**. Środki te zostały wydatkowane na realizację zadań z zakresu prowadzenia rejestru wyborców.

Dział 752 – Obrona Narodowa

Wydatki bieżące w tym dziale poniesione w 2021 roku wyniosły **200,00 zł** i zostały przeznaczone na zakup tonerów. Gmina na ten cel otrzymała dotację celową z budżetu państwa.

Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

Wydatki bieżące poniesione w 2021 roku w tym dziale wyniosły **166.411,73 zł** i obejmowały:

1. Wydatki związane z funkcjonowaniem Ochotniczej Straży Pożarnej wyniosły **117.782,15 zł**, tj.:

➤ wypłaty diet za udział w akcjach ratowniczych	37.367,20 zł
➤ zakup energii, gazu	25.178,44 zł
➤ zakup części zamiennych do sprzętu, paliwa, wyposażenia strażaków	17.392,02 zł
➤ zmiana lokalizacji stacji obiektowej syreny DSE	4.920,00 zł
➤ remont budynku OSP	5.162,84 zł
➤ badania lekarskie strażaków	218,00 zł
➤ badania techniczne samochodów	246,00 zł
➤ usługi telekomunikacyjne	2.706,60 zł
➤ koszty ubezpieczenia mienia	19.196,00 zł
➤ pozostałe wydatki	5.395,05 zł.

2. Wydatki w zakresie ratownictwa górskiego i wodnego w wysokości **27.495,20 zł** obejmowały:

➤ udzieloną dotację	26.000,00 zł
➤ zakup wyposażenia	1.495,20 zł.

3. Wydatki na zarządzanie kryzysowe w wysokości **4.430,78 zł** tj.:
- abonament za utrzymanie SISMS, usługi telekomunikacyjne 4.366,28 zł
 - zakup materiałów 61,50 zł.

4. Wydatki na terenowe jednostki policji w wysokości **1.296,60 zł** i zostały przeznaczone na zakup latarek.

5. Wydatki na komendy powiatowe PSP – w wysokości **2.000,00 zł** i zostały przeznaczone na zakup drukarki.

6. Wydatki na działania informacyjno-koordynacyjne w wysokości **13.407,00 zł**.

Dział 755 – Wymiar sprawiedliwości

Wydatki poniesione w tym dziale wyniosły **2.376,00 zł** i zostały przeznaczone na realizację zadań w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej i zostały sfinansowane środkami pochodzącymi z otrzymanej dotacji celowej zgodnie na podstawie porozumienia zawartego z Starostą Lubańskim.

Środki zostały wydatkowane na zakup tonerów.

Dział 757 – Obsługa długu publicznego

Wydatki na obsługę długu publicznego w 2021 roku wyniosły **338.412,56 zł** i dotyczyły zapłaconych w roku sprawozdawczym odsetek od zaciągniętych kredytów, wyemitowanych papierów wartościowych oraz od zobowiązań wobec SKI & SUN Sp. z o. o. i Uzdrowiska Świeradów-Czerniawa.

Dział 801 - Oświata i wychowanie

1. Wydatki bieżące poniesione w 2021 roku na funkcjonowanie szkół podstawowych, oddziału przedszkolnego przy SP NR 2 oraz przedszkola miejskiego (wraz z wydatkami dot. dzieci wymagającymi specjalnej organizacji nauki i metod pracy) wyniosły **8.778.198,10 zł**. Wykonanie wydatków w poszczególnych jednostkach oświatowych przedstawia **załącznik nr 7** do niniejszego sprawozdania.

2. Wydatki na dowożenie uczniów do szkół w 2021 roku wyniosły **421.665,25 zł**. Usługa wykonywana była przez podmioty gospodarcze, z którym po przeprowadzonym przetargu została zawarta umowa w tym zakresie.

3. Wydatki na doskonalenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz na doradztwo metodyczne świadczone przez Powiatowe Centrum Edukacyjne wyniosły wysokości **24.301,39 zł**.

4. Odpłatność za uczęszczanie dzieci z terenu Gminy Świeradów-Zdrój do przedszkoli w sąsiednich gminach w 2021 roku wyniosła **23.825,38 zł**.

5. Udzielona w 2021 roku dotacja dla niepublicznego przedszkola SŁONECZKO wyniosła **302.365,89 zł**.

6. Wydatki na zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych wyniosły **56.496,53 zł** i zostały sfinansowane z dotacji celowej pochodzącej z budżetu państwa.

7. W ramach pozostałych wydatków bieżących związanych z oświatą i wychowaniem w 2021 roku wydatkowano kwotę **91.977,35 zł**, która była przeznaczona następujące zadania:

- na odpis na ZFŚS dla nauczycieli-emerytów 55.648,60 zł
- opłata za dziecko uczęszczające na lekcje religii w Gminie Gryfów Śląski 2.328,75 zł
- wycieczki organizowane w ramach programu „Poznaj Polskę” 34.000,00 zł.

Dział 851 – Ochrona zdrowia

1. Na działalność w zakresie zwalczania narkomanii oraz przeciwdziałania alkoholizmowi w 2021 roku wydatkowano kwotę **249.094,70 zł**, która została przeznaczona na zadania

- realizowane przez świetlice środowiskowe „Mrowisko” i „Ul” działające przy Miejskim Zespole Szkół i przy Szkole Podstawowej Nr 2 oraz przez Urząd Miasta.
- Środki na działalność w zakresie zwalczania narkomanii oraz przeciwdziałania alkoholizmowi pochodziły z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż alkoholu.
- Realizacja zadań w tym zakresie przebiegała zgodnie z Miejskim Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Miejskim Programem Przeciwdziałania Narkomanii. Wykorzystane środki w pełni zaspokoili potrzeby w tym zakresie.

2. W ramach pozostałej działalności w zakresie ochrony zdrowia wydatkowano kwotę **38.174,97 zł**, w tym na zadania związane z przeciwdziałaniem COVID-19 kwotę **38.114,86 zł**.

Kwota **60,11 zł** została wydatkowana na pokrycie kosztów wydawania decyzji w sprawach świadczeniobiorców pomocy społecznej innych niż ubezpieczeni.

Na te zadania Gmina otrzymała środki z budżetu państwa w łącznej kwocie 30.283,10 zł.

Dział 852 – Pomoc społeczna

łącna kwota wydatków poniesionych w 2021 roku na pomoc społeczną wyniosła **1.889.816,54 zł** i była wyższa od wydatków poniesionych w 2020 roku o 150.355,40 zł.

Na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej gmina otrzymała dotacje celowe z budżetu państwa w łącznej kwocie **452.900,74 zł**. Otrzymane dotacje stanowiły 23,97% łącznych wydatków poniesionych na pomoc społeczną w 2021 roku. Środki gminy wyniosły **1.436.915,80 zł**, tj. 76,03% łącznych wydatków na pomoc społeczną.

Realizacja poszczególnych zadań z zakresu pomocy społecznej przedstawiała się następująco:

1. Wydatki poniesione na realizację zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie wyniosły **2.200,00 zł** i zostały sfinansowane z budżetu gminy. W ramach tego zadania zrealizowano 44 godzin zajęć z zakresu przemocy w rodzinie.
2. Wydatki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne wyniosły **18.107,64 zł** i zostały w pełni pokryte z dotacji otrzymanej z budżetu państwa. W ramach tych środków opłacono 345 składek od zasiłków stałych.

3. Na zasiłki i pomoc w naturze, składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe oraz opłaty za pobyt w domach pomocy społecznej wydatkowano kwotę **718.208,50 zł**. Środki na ten cel pochodziły z budżetu państwa (kwota 80.768,60 zł) oraz z budżetu gminy (kwota 637.439,90 zł).

W ramach tych wydatków zrealizowano następujące rodzaje zasiłków:

- okresowe – dla osób bezrobotnych, niepełnosprawnych, o długotrwałej chorobie - 260 świadczeń,
 - celowe i w naturze w celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb, schronienie - 90 świadczeń,
 - opłaty za pobyt w Domach Pomocy Społecznej - 190 świadczeń.
4. Na wypłatę dodatków energetycznych wypłaconym osobom uprawnionym wydatkowano kwotę **3.816,49 zł**. W ramach tej kwoty zrealizowano 267 świadczeń, które w całości sfinansowano z dotacji otrzymanej z budżetu państwa.
5. Na zasiłki stałe wypłacone dla osób z orzeczeniem o niezdolności do pracy wydatkowano kwotę **201.198,02 zł**. Środki na to zadanie pochodziły z budżetu państwa. W ramach tych środków zrealizowano 347 świadczeń.
6. Wydatki na wypłatę dodatków mieszkaniowych w 2021 roku wyniosły **130.808,38 zł** i zostały sfinansowane ze środków własnych gminy.
7. Na utrzymanie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w 2021 roku wydatkowano kwotę **649.485,20 zł**. Środki pochodziły z dotacji z budżetu państwa (129.836,82 zł) oraz z budżetu gminy (519.648,38 zł).

Realizacja wydatków związanych z funkcjonowaniem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiała się następująco:

➤ wydatki bhp, usługi zdrowotne	642,00 zł
➤ wynagrodzenia osobowe	418.156,83 zł
➤ dodatkowe wynagrodzenie roczne	30.229,22 zł
➤ pochodne od wynagrodzeń	82.450,46 zł
➤ zakup materiałów, wyposażenia	51.115,81 zł
➤ zakup energii, gazu, wody	9.078,41 zł
➤ usługi telekomunikacyjne, pocztowe, koszty egzekucji, dostęp do sieci Internet	38.134,85 zł
➤ koszty podróży służbowych, szkolenia pracowników	2.326,61 zł
➤ odpis na ZFŚS	10.546,95 zł
➤ wynagrodzenia bezosobowe	3.300,00 zł
➤ usługi remontowe	3.504,06 zł

8. Na świadczenie usług opiekuńczych osobom wymagającym opieki osób drugich oraz na usługi specjalistyczne w 2021 roku wydatkowano kwotę **80.018,43 zł**. Środki te pochodzą ze środków budżetu gminy. W ramach tych wydatków zrealizowano 2.874,5 godzin usług opiekuńczych.
9. Na dożywianie w postaci obiadów oraz zasiłków celowych na dożywianie wydatkowano **30.433,60 zł** i zrealizowano 690 świadczeń. Powyższe zadanie zostało sfinansowane częściowo z dotacji budżetu państwa (19.173,17 zł) oraz z budżetu gminy (11.260,43 zł).
10. W ramach zadania pomoc w zakresie dożywiania realizowanego przez jednostki oświatowe wydatkowano kwotę **53.223,26 zł**. Zadanie zostało sfinansowane ze środków budżetu gminy.

11. 12. Na realizację programu „Wspieraj Seniora” wydatkowano kwotę 2.317,02 zł. Środki na ten cel pochodziły z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19.

Dział 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej

Wydatki poniesione w tym dziale w 2021 roku wyniosły **44.708,92 zł** i dotyczyły funkcjonowania Klubu Integracji Społecznej działającego przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej.

Wydatki obejmowały:

➤ wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	38.414,50 zł
➤ zakup materiałów biurowych, wyposażenia	1.030,13 zł
➤ dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.028,90 zł
➤ wydatki bhp, badania lekarskie	60,00 zł
➤ odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.860,31 zł
➤ zakup energii, gazu	1.690,97 zł
➤ pozostałe wydatki	624,11 zł.

Dział 854 - Edukacyjna opieka wychowawcza

Poniesione w 2021 roku wydatki w tym dziale wyniosły **12.243,20 zł** i przeznaczone były na pomoc materialną dla uczniów najuboższych, w tym na stypendia socjalne udzielane w formie przedmiotowej oraz pokrycie kosztów zajęć wyrównawczych i edukacyjnych i pomoc rzeczową. W 2021 roku przyznano i wypłacono stypendia dla 15 uczniów.

Wypłacone kwoty na wyżej wymieniony cel w pełni zaspokoili realizację zadań – na podstawie złożonych wniosków i wydanych decyzji.

Środki na realizację tego zadania pochodziły z dotacji otrzymanej z budżetu państwa w wysokości 9.794,56 zł oraz ze środków własnych gminy w wysokości 2.448,64 zł.

Dział 855 – Rodzina

Łączna kwota wydatków poniesionych w 2021 roku na realizację zadań w ramach działu wyniosła **4.472.001,55 zł** i była niższa od kwoty wydatków poniesionych w 2020 roku o 228.828,01 zł.

Na realizację zadań z zakresu pomocy rodzinie gmina otrzymała dotacje celowe z budżetu państwa w łącznej kwocie 4.305.351,05 zł. Otrzymane dotacje stanowiły 96,27 % wydatków poniesionych na pomoc rodzinie w 2021 roku. Środki gminy wyniosły 166.650,50 zł, tj. 3,73% łącznych wydatków.

Realizacja poszczególnych zadań przedstawiała się następująco:

1. Wydatki poniesione na realizację zadań w zakresie wypłaty świadczeń wychowawczych wyniosły **3.015.704,73 zł** i zostały sfinansowane ze środków budżetu państwa. W ramach tych wydatków zrealizowano 6.083 świadczenia.
2. Wydatki na świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego wyniosły **1.304.671,22 zł** i zostały sfinansowane ze środków budżetu państwa (1.270.970,48 zł) oraz z budżetu gminy (33.700,74 zł). W ramach tych wydatków wypłacono **4.815** świadczeń, w tym 4.446 świadczeń rodzinnych oraz 369 świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
3. Przekazanie wyegzekwowanych od świadczeniobiorców nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w kwocie **2.104,88 zł**.
4. Wydatki na realizację zadania związane z wydawaniem Karty Dużej Rodziny w 2021 roku wyniosły **133,21 zł** i zostały sfinansowane z dotacji z budżetu państwa.

5. Wydatki poniesione na zadania w zakresie wspierania rodzin wyniosły **20.261,72 zł** i zostały sfinansowane z dotacji z budżetu państwa (715,86 zł) i z budżetu gminy (19.545,86 zł). Opieką asystenta rodziny objętych było 10 rodzin (39 osób w rodzinie).
6. Wydatki poniesione na realizację odpłatności za rodziny zastępcze wyniosły **111.299,02 zł**. W ramach tych środków wypłacono 264 świadczeń sfinansowanych w pełnej wysokości ze środków budżetu gminy.
7. Wydatki na opłacanie składek zdrowotnych za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki stałe dla opiekunów w 2021 roku wyniosły **17.826,77 zł** i zostały sfinansowane środkami z dotacji celowej z budżetu państwa. W ramach tego zadania zrealizowano 102 świadczenia.

Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

Wydatki bieżące poniesione w 2021 roku na zadania w zakresie gospodarki ściekami, gospodarki odpadami, oczyszczania miasta, utrzymania zieleni, oświetlenia i pozostałej działalności wyniosły **5 596 289,31 zł** i obejmowały:

1. Wydatki bieżące na zadania w zakresie odprowadzania ścieków komunalnych w kwocie **1.217.331,95 zł**, tj.:
- wypłatę ekwiwalentu za pranie odzieży służbowej, zakup środków BHP, zakup posiłków regeneracyjnych, badania lekarskie 2.232,61 zł
 - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń dotyczące pracowników wykonujących zadania związane z gospodarką ściekową, dodatkowe wynagrodzenie roczne 371.569,15 zł
 - wpłaty na PFRON 11.074,96 zł
 - zakup środków chemicznych do oczyszczalni, zakup części zamiennych do urządzeń oczyszczalni, utrzymanie pojazdów służbowych, zakup materiałów budowlanych, innych materiałów do utrzymania sieci kanalizacyjnych i czyszczalni ścieków 98.139,13 zł
 - zakup energii elektrycznej 277.733,29 zł
 - usługi telekomunikacyjne 3.469,67 zł
 - usuwanie awarii sieci kanalizacyjnych, naprawy urządzeń, oczyszczalni ścieków 66.341,20 zł
 - wywóz i unieszkodliwianie odpadów z osadników, wywóz nieczystości płynnych, stałych, badania ścieków, czyszczenie kanalizacji, usługi doradcze, pozostałe wydatki związane z utrzymaniem infrastruktury 71.158,70 zł
 - opłaty za korzystanie ze środowiska, ubezpieczenie mienia opłaty za zajęcie pasa, opłaty na rzecz Wód Polskich 66.234,13 zł
 - odpisy na ZFŚS 9.391,00 zł
 - opłaty za odbiór odpadów komunalnych 34.975,66 zł
 - podatek VAT odprowadzony do US 5.012,45 zł.
2. Wydatki bieżące na zadania w zakresie gospodarki odpadami w kwocie **1.436.748,26 zł** i przeznaczone zostały na:
- zakup worków, narzędzi i pojemników 6.358,40 zł
 - odbiór odpadów z terenu Gminy 1.430.389,86 zł.
3. Wydatki na letnie i zimowe oczyszczanie miasta wyniosły **1.375.806,68** tj.:
- zakup karmy dla bezdomnych zwierząt 11.831,34 zł
 - zakup piasku i soli drogowej 340.860,00 zł

➤ letnie i zimowe utrzymanie czystości miasta	878.277,74 zł
➤ obsługa kabin WC	12.793,27 zł
➤ usługi weterynaryjne, wywóz zwierząt	69.007,92 zł
➤ czyszczenie przepustu drogowego	875,00 zł
➤ wynagrodzenie bezosobowe	3.909,29 zł
➤ załadunek soli	22.108,39 zł
➤ usunięcie śliskości	30.992,31 zł
➤ usługi transportowe	1.845,00 zł
➤ montaż gps i abonament	1.741,63 zł
➤ kosze uliczne, worki na śmieci i worki na psie odchody	1.564,79 zł.

4. Wydatki bieżące na utrzymanie zieleni na terenie miasta wyniosły **518.677,12 zł**

i obejmowały:

➤ wynagrodzenia bezosobowe	6.415,60 zł
➤ zakup sadzonek roślin ozdobnych i kruszywa do alejek parkowych	51.764,80 zł
➤ utrzymanie fontanny	12.361,50 zł
➤ naprawa urządzeń na placach zabaw	32.549,40 zł
➤ utrzymanie zieleni miejskiej, nasadzenia drzew	394.149,15 zł
➤ cięcia pielęgnacyjne	9.996,00 zł
➤ energia	8.138,67 zł
➤ naprawa przyczółka w parku miejskim	350,00 zł
➤ przegląd urządzeń na placu zabaw	2.952,00 zł.

5. Wydatki bieżące na ochronę powietrza atmosferycznego wyniosły **195.158,83 zł**, z czego kwotę **189.604,03 zł** stanowiły wydatki związane z realizacją projektu „Zwalczanie emisji kominowej poprzez modernizację systemów grzewczych i odnawialne źródła energii w gminach Świeradów-Zdrój oraz Leśna”, kwota 5.554,80 zł wydatkowano na opłatę abonamentu na sensory mierzące jakość powietrza (monitoring).

6. Wydatki bieżące na oświetlenie ulic, placów i parków wyniosły **569.436,98 zł**

i obejmowały:

➤ zakup energii elektrycznej	345.477,62 zł
➤ koszty eksploatacji urządzeń oświetlenia ulicznego	152.783,74 zł
➤ montaż i demontaż iluminacji świątecznych	14.000,00 zł
➤ uzupełnienie oświetlenia drogowego, usuwanie awarii	11.863,00 zł
➤ montaż latarni	9.630,00 zł
➤ zakup iluminacji świątecznych	26.226,68 zł
➤ zakup latarni i żarówek	9.455,94 zł.

7. Wydatki na pozostałe działania związane z gospodarką odpadami w 2021 roku wyniosły **91.008,93 zł** i zostały przeznaczone na:

➤ bony przy promowaniu segregacji odpadów	4.700,00 zł
➤ materiały budowlane	2.148,90 zł
➤ energia elektryczna	2.179,45 zł
➤ remonty, wymiana stolarki okiennej	5.152,50 zł
➤ odbiór odpadów	7.293,11 zł
➤ wykonanie instalacji elektrycznej pszok	4.300,00 zł
➤ projekt tablicy informacyjnej	343,17 zł
➤ wywóz azbestu, opon oraz likwidacja dzikich wysypisk	63.228,60 zł

➤ wynagrodzenie bezosobowe	1.663,20 zł.
8. Wydatki na utrzymanie brygady remontowej w 2021 roku wyniosły 192.120,56 z i obejmowały:	
➤ wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, świadczenia z zakresu BHP, badania lekarskie	119.039,71 zł
➤ zakup paliwa, materiałów budowlanych, art. motoryzacyjne, narzędzia i worki	37.877,51 zł
➤ przeglądy techniczne, abonament za monitoring auta	178,00 zł
➤ usługi telekomunikacyjne	501,84 zł
➤ ubezpieczenie samochodu służbowego, naprawy, wymiana opon, holowanie	28.525,41 zł
➤ wpłaty na PFRON, odpis za ZFŚS	5.998,09 zł.

Dział 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

1. Na zadania w zakresie kultury w 2021 roku wydatkowano kwotę **33.752,00 zł.**

Wydatki przeznaczone były na organizację imprez lokalnych, tj.: udzielone dotacje celowe na realizację zadań w zakresie kultury i dziedzictwa narodowego:

➤ dla Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów Zarząd Oddziału Rejonowego w Jeleniej Górze	20.500,00 zł
➤ dla Izerskie Stowarzyszenie Aktywni Razem ponadto:	9.500,00 zł
➤ organizacja koncertu, przewóz na uroczystość	800,00 zł
➤ utrzymanie aplikacji	2.952,00 zł.
2. Na funkcjonowanie samorządowej instytucji kultury Miejskiego Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy „Stacja Kultury” w 2021 roku przekazano z budżetu gminy dotację przedmiotową w kwocie	1.038.000,00 zł.
3. Na funkcjonowanie samorządowej instytucji kultury Miejskiej Biblioteki Publicznej „Izerka” w 2021 roku przekazano z budżetu gminy dotację podmiotową w kwocie	376.744,87 zł.
4. Na zadania w zakresie opieki nad zabytkami wydatkowano kwotę	2.903,50 zł.

Dział 926 - Kultura fizyczna

Wydatki na zadania bieżące w zakresie kultury fizycznej w 2021 roku wyniosły **113.975,65 zł.**

Dotyczyły w szczególności:

➤ utrzymania stadionu miejskiego, pielęgnacja murawy, konserwacja kotłowni, wywóz nieczystości, zakup energii	14.606,20 zł
➤ udzielonej dotacji na realizację zadań w zakresie kultury fizycznej i sportu	63.000,00 zł
➤ współorganizacja Bike Maraton oraz projektu SKS 2021	30.400,00 zł
➤ przegląd skatepark	3.075,00 zł
➤ materiały budowlane, tabliczki informacyjne	2.894,45 zł.

Strukturę procentową zrealizowanych w 2021 roku wydatków budżetowych Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój przedstawia poniższy wykres:

II. WYDATKI INWESTYCYJNE

Wydatki na zadania majątkowe (inwestycyjne) poniesione w 2021 r. wyniosły **9.476.268,66 zł** i stanowiły 22,16% ogólnej kwoty wydatków budżetowych.

III. SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA DOCHODÓW I WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE USTAWAMI

Łączna kwota wydatków zrealizowanych na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie ustawami w 2021 roku wyniosła **4.433.642,55 zł**. Wyszczególnienie zadań, kwoty otrzymanych dotacji i wykonanych wydatków przedstawia załącznik nr 9 do niniejszego sprawozdania.

IV. SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA DOCHODÓW I WYDATKÓW DOTYCZĄCYCH ZADAŃ REALIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ NA PODSTAWIE POROZUMIEŃ MIĘDZY JEDNOSTKAMI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO ORAZ POROZUMIEŃ Z ORGANAMI ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ

1. Kwota wydatków poniesionych na zadania realizowane na podstawie porozumień między

jednostkami samorządu terytorialnego w 2021 roku wyniosła **1.089.942,33 zł** i dotyczyła następujących zadań:

- utrzymania dróg wojewódzkich – zgodnie z porozumieniem zawartym z Województwem Dolnośląskim 1.056.940,60 zł
- doradztwa metodycznego – zgodnie z porozumieniem zawartym z Powiatem Lubańskim 4.471,60 zł
- refundacji kosztów wynagrodzenia nauczyciela religii zgodnie z porozumieniem zawartym z Gminą Gryfów Śląski 2.328,75 zł
- organizacja zadania w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej 2.376,00 zł
- refundacji kosztów wychowania przedszkolnego za pobyt dzieci w przedszkolach na terenie innych gmin 23.825,38 zł.

2. Kwota wydatków poniesionych na zadania realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w 2021 roku wyniosła **500,00 zł** i dotyczyła utrzymania grobów wojennych na cmentarzu komunalnym.

V. WYKONANIE DOCHODÓW I WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ ŚRODOWISKA ORAZ GOSPODARKĄ ODPADAMI

1. Wydatki związane z ochroną środowiska

Plan dochodów i wydatków związanych z ochroną środowiska i jego wykonanie w 2021 roku przedstawiały się następująco:

(w złotych)

Lp.	Wyszczególnienie	Dział	Rozdział	Paragraf	Plan	Wykonanie
1.	Dochody w tym:	x	x	x	1.000,00	1.049,66
	- wpływy z opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska	900	90019	0690	1.000,00	1.049,66
2.	Wydatki w tym:	x	x	x	55.000,00	67.928,60
	edukacja ekologiczna	900	90026	4210	5.000,00	4.700,00
	likwidacja dzikich wysypisk śmieci	900	90026	4300	20.000,00	34.884,00
	dofinansowanie kosztów transportu i utylizacji wyrobów azbestowych z terenu Gminy	900	90026	4300	30.000,00	28.344,60

Dochody związane z ochroną środowiska stanowiły środki przekazane przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego. Stanowią one procentowy udział w pozyskanych wpływach od podmiotów gospodarczych z tytułu opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska, wprowadzanie w nim zmian, a przede wszystkim za składowanie odpadów i odprowadzanie ścieków. W 2021 roku gmina otrzymała zaledwie 1.049,66 zł, wydatki przeznaczone na edukację ekologiczną oraz dofinansowanie kosztów transportu i utylizacji wyrobów azbestowych z terenu Gminy zostały sfinansowane przede wszystkim ze środków własnych.

2. Wydatki związane z gospodarką odpadami

Lp.	Wyszczególnienie	Dział	Rozdział	Paragraf	Plan	Wykonanie
1.	Dochody w tym:	x	x	x	1.300.000,00	987.649,58
1.1.	wpływy z opłat za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych	900	90002	0490	1.300.000,00	987.649,58
2.	Wydatki w tym:	x	x	x	1.600.000,00	1.430.389,86
2.1.	Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych	900	90002	4300	1.600.000,00	1.430.389,86

VI. WYKONANIE DOCHODÓW JEDNOSTEK OŚWIATOWYCH GROMADZONYCH NA WYODRĘBNIONYM RACHUNKU BANKOWYM I WYDATKÓW NIMI FINANSOWANYCH

Wydzielone rachunki dochodów funkcjonujące przy jednostkach oświatowych i wydatki nimi finansowane

Przy Szkole Podstawowej Nr 1 oraz przy Szkole Podstawowej Nr 2 funkcjonują wydzielone rachunki dochodów, utworzone w oparciu o stosowne uchwały Rady Miasta.

Wykonanie planów finansowych rachunków wydzielonych, tj. dochodów i wydatków nimi finansowanych w 2021 roku przedstawiało się następująco:

Rachunek wydzielony funkcjonujący przy Szkole Podstawowej Nr 1

Dział 801 – Oświata i wychowanie

Rozdział 80101 – Szkoły podstawowe

Stan środków na rachunku wydzielonym na początek 2021 roku wynosił **0,00 zł**.

Dochody rachunku wydzielonego przy SP Nr 1 w 2021 roku wyniosły **11.420,00 zł**

i pochodziły z następujących źródeł:

- opłat za duplikaty świadectw, legitymacji szkolnych – 61,00 zł
- z wynajmu lokali użytkowych, sali gimnastycznej, boiska – 7.539,00 zł
- darowizn rodziców stanowiących wkład własny w realizacji projektu „Poznaj Polskę” - 3.820,00 zł.

Wydatki wyniosły **11.420,00 zł** i dotyczyły:

- zakupu drzwi do strefy ciszy - 7.600,00 zł
- wypłatę wkładu własnego na realizację projektu „Poznaj Polskę” - 3.820,00 zł.

Stan środków na dzień 31.12.2021 r. wynosił 0,00 zł. Należności i zobowiązania nie wystąpiły.

Rachunek wydzielony funkcjonujący przy Szkole Podstawowej Nr 2

Dział 801 – Oświata i wychowanie

Rozdział 80101 – Szkoły podstawowe

Stan środków na rachunku wydzielonym na początek 2021 roku wynosił **0,00 zł**.

Dochody rachunku wydzielonego przy SP Nr 2 w 2021 roku wyniosły **14.165,94 zł**

i pochodziły z następujących źródeł:

- z wynajmu pomieszczeń – 1.200,00 zł
- opłat za duplikaty legitymacji szkolnych, świadectw – 9,00 zł,
- darowizn rodziców stanowiących wkład własny w realizacji projektu „Poznaj Polskę” – 12.638,00 zł
- darowizn od rodziców na bieżące wydatki – 318,94 zł.

Wydatki wyniosły **14.165,94 zł** i dotyczyły:

- zakupu materiałów i wyposażenia – 1.527,94 zł
- wypłatę wkładu własnego na realizację projektu „Poznaj Polskę” – 12.638,00 zł.

Stan środków na dzień 31.12.2021 r. wynosił **0,00 zł**. Należności i zobowiązania nie wystąpiły.

VII. ANALIZA GOSPODARKI FINANSOWEJ ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Zakład Komunikacji Miejskiej został utworzony na mocy Uchwały Rady Miasta Nr XXII/110/2016 z dnia 24.02.2016 r.

W okresie sprawozdawczym Zakład świadczy usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój, Gminy Mirsk i Leśna oraz czeskiego Nowego Mesta.

Do realizacji wymienionych zadań zatrudniono:

- kierownik zakładu – ½ etatu
- kierowca autobusu – 3 etaty
- kierowca zatrudniony w ramach umowy zlecenie – 1 osoba.

W okresie sprawozdawczym Zakład Komunikacji Miejskiej osiągnął przychody w wysokości **624.674,83 zł**, które stanowiły 98,85% planowanych przychodów. Źródłem przychodów były:

- wynagrodzenie za obsługę bezpłatnej komunikacji miejskiej 597.787,58 zł
- równowartość odpisów amortyzacyjnych od nieodpłatnie otrzymanych ŚT 26.887,25 zł.

W 2021 roku ZKM poniósł koszty w łącznej wysokości **623.112,76 zł**, tj. 98,60% planowanej wielkości.

Koszty te obejmowały:

- | | |
|---|---------------|
| ➤ wynagrodzenia osobowe pracowników | 167.230,28 zł |
| ➤ dodatkowe wynagrodzenie roczne | 14.125,12 zł |
| ➤ składki na ubezpieczenia społeczne | 38.442,17 zł |
| ➤ składki na Fundusz Pracy, FEP, PPK | 8.234,68 zł |
| ➤ wynagrodzenia bezosobowe | 34.100,00 zł |
| ➤ zakup paliwa, materiałów eksploatacyjnych do autobusu | 133.221,43 zł |
| ➤ bieżące naprawy autobusu | 65.332,91 zł |
| ➤ zakup usług pozostałych, przeglądy | 71.428,34 zł |
| ➤ opłaty za zezwolenia i koncesje, ubezpieczenia | 27.911,84 zł |
| ➤ opłaty za dzierżawę garażu | 1.200,00 zł |
| ➤ odpis na ZFŚS | 6.976,16 zł |
| ➤ podatek od środków transportu 5.988,00 zł | |
| ➤ usługi telekomunikacyjne | 2.125,44 zł |
| ➤ wydatki związane z BHP, szkolenia | 2.074,14 zł |
| ➤ odpisy amortyzacyjne | 26.887,25 zł |
| ➤ wydatki inwestycyjne | 17.835,00 zł. |

Podatek dochodowy od osób prawnych **2.556,00 zł**

Stan środków obrotowych wyniósł:

- na początek okresu sprawozdawczego - 2.929,64 zł

- na koniec okresu sprawozdawczego - 3.923,57 zł.

Stan środków na rachunku bankowym na dzień 31.12.2021 r. wyniósł: **14.059,52 zł.**

Dochody i wydatki gminy - analiza

Polityka finansowa Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój realizowana jest w oparciu o uchwałę budżetową corocznie uchwalaną przez Radę Miasta, która określa źródła dochodów oraz kierunki wydatkowania środków. Realizacja inwestycji oparta jest o przedsięwzięcia wyszczególnione w Wieloletniej Prognozie Finansowej oraz o załącznik do uchwały budżetowej obrazujący wydatki majątkowe.

Pozycję finansową gminy określa wysokość osiąganych dochodów budżetowych. Najwyższy udział w dochodach budżetowych mają podatki od osób fizycznych, osób prawnych i innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej. Od 2016 roku znaczącym składnikiem dochodów gminy jest program rządowy „Rodzina 500+”. Kolejną pozycję zajmują subwencje oraz dotacje z budżetu państwa. Nie bez znaczenia pozostają także dochody majątkowe. Ważny element dochodów stanowią pozyskane środki zewnętrzne, w tym z Unii Europejskiej i środki krajowe.

Budżet Gminy na 2021 r. zakładał wpływy w kwocie 51.922.352,70 zł oraz wydatki w kwocie 52.220.352,70 zł. Zaplanowane kwoty zostały zrealizowane:

6. Dochody w kwocie **48.323.880,23** zł, tj. 93,07%,
7. Wydatki w kwocie **42.753.460,92** zł, tj. 81,87%.

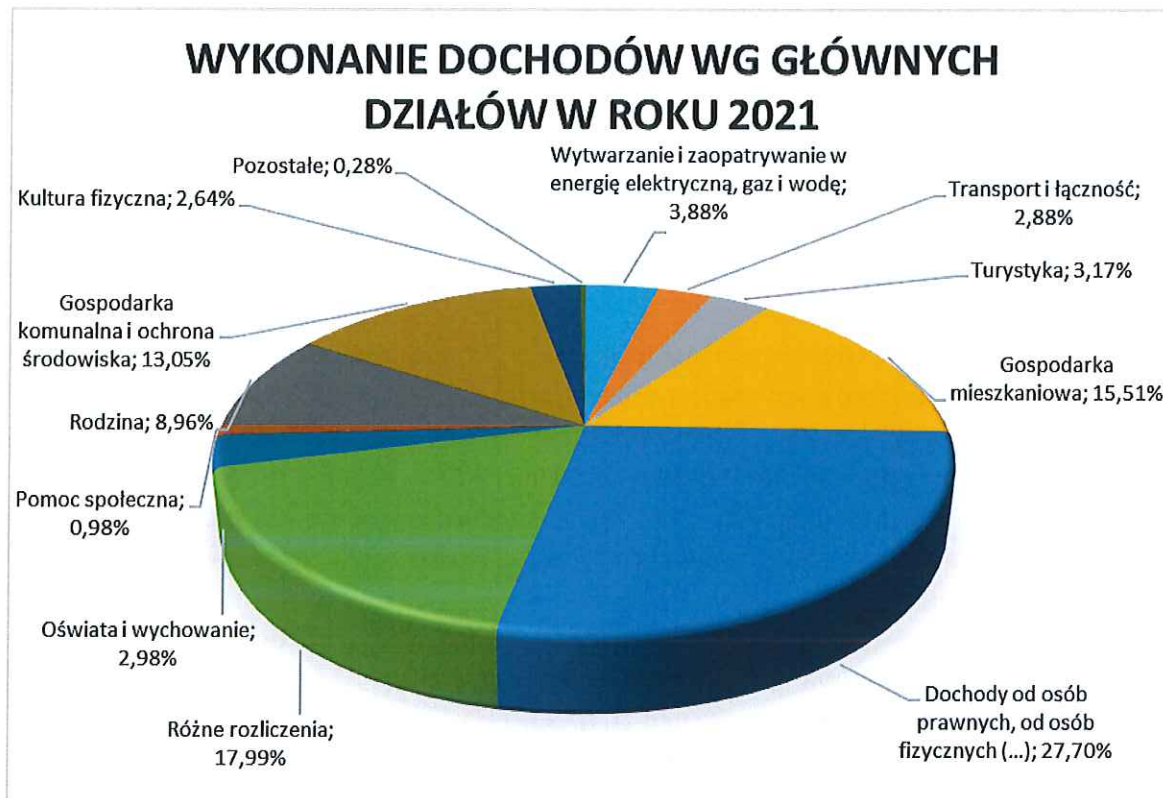
Dochody w przeliczeniu na 1 mieszkańca wynosiły 12 224,61 zł, natomiast wydatki w przeliczeniu na 1 mieszkańca wynosiły 10 815,45 zł.

Struktura dochodów Gminy

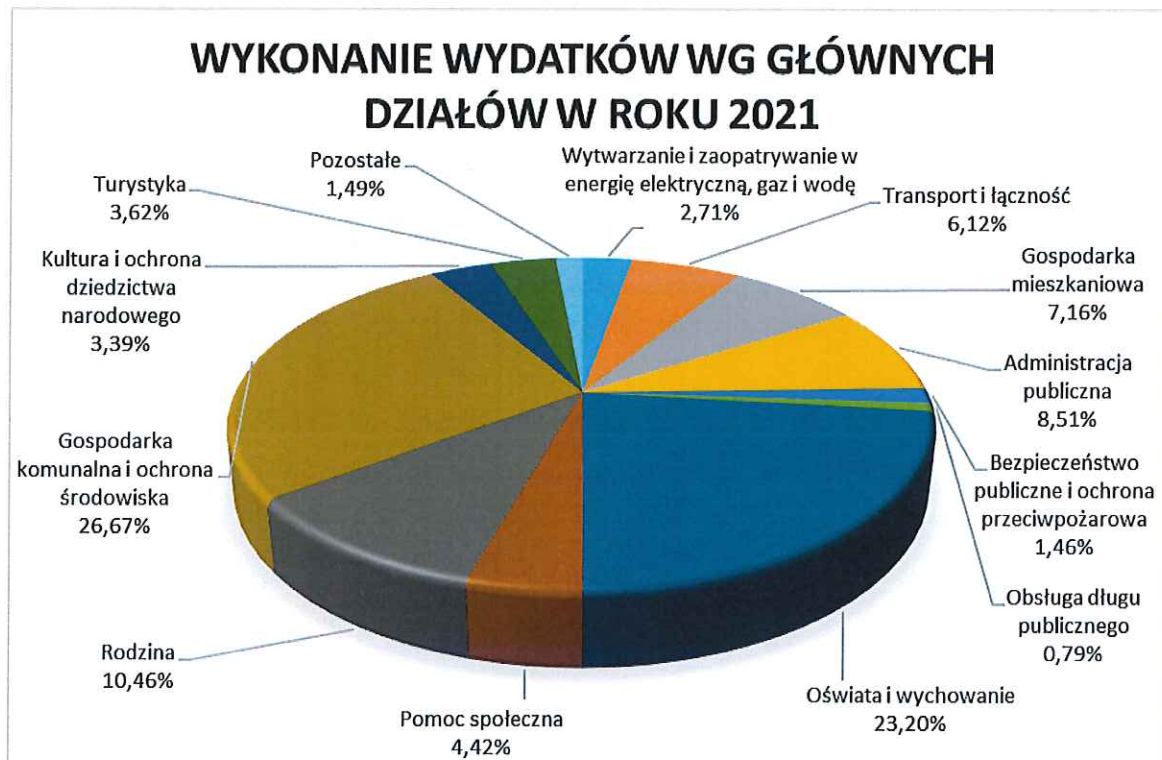
Duży udział dochodów własnych w dochodach ogółem daje podstawę do kształtowania lokalnej polityki rozwojowej, wspomagając podejmowanie decyzji długoterminowych, dotyczących poziomu inwestycji czy zaciągania kredytów i pożyczek. Dochody własne to w głównej mierze udziały we wpływach z podatków dochodowych od osób prawnych i osób fizycznych, a także wpływy z podatków: od nieruchomości, od środków transportowych, od spadków i darowizn, od czynności cywilnoprawnych i opłat lokalnych oraz dochody ze sprzedaży majątku Gminy. Inne źródła dochodów Gminy to dotacje i subwencje. Subwencje i dotacje to formy finansowania gminy głównie przez budżet państwa. Dotacje mają charakter uznaniowy i zawsze są przeznaczane na realizację zadań publicznych (np. prowadzenie Urzędu Stanu Cywilnego czy przeprowadzenie wyborów, które jest zadaniem zleconym gminie). Subwencje natomiast służą realizacji zadań własnych jednostki (np. oświata – utrzymanie szkół).

W roku 2021 Gmina zrealizowała dochody bieżące w kwocie 33.291.737,08 zł i dochody majątkowe w wysokości 15.032.143,15 zł.

Struktura dochodów Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój



Struktura wydatków Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój



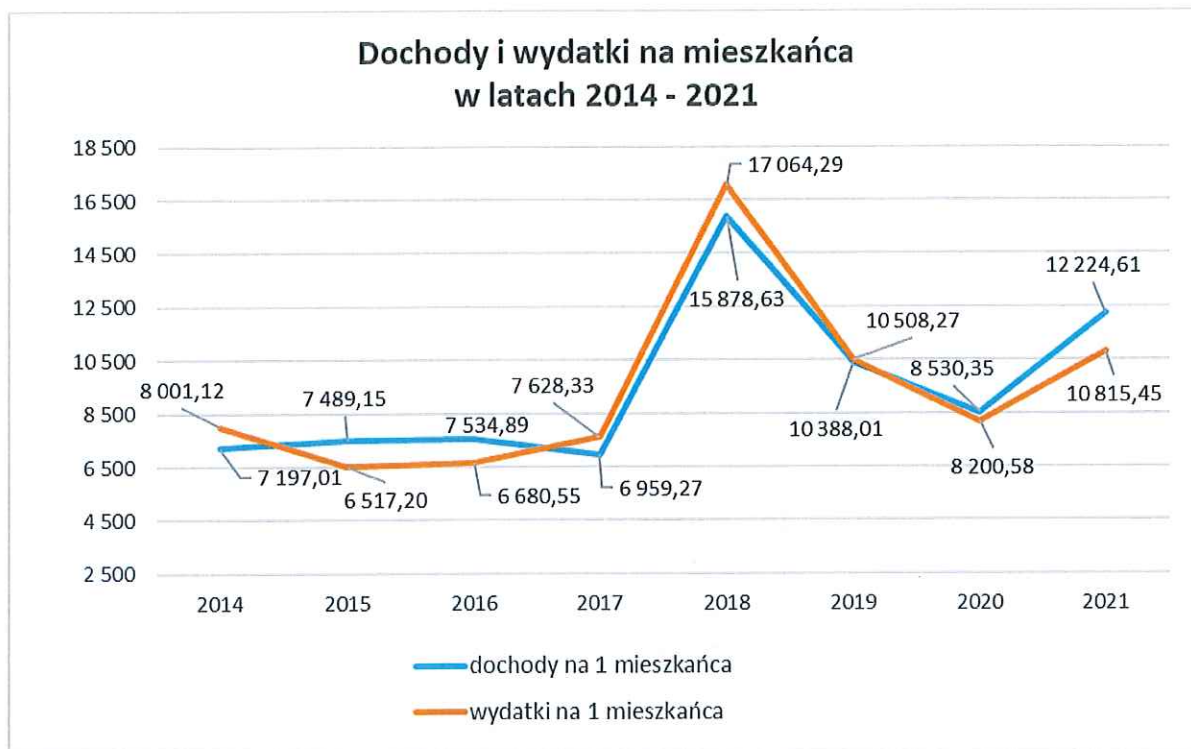
Gmina ponosi wydatki na realizację zadań, zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym. Podstawowy podział wydatków wyróżnia wydatki bieżące (zapewniające funkcjonowanie organów samorządowych) i majątkowe (inwestycje, zakupy inwestycyjne itp.). Poziom i struktura wydatków budżetowych są wyrazem polityki samorządu w zakresie realizacji celów społecznych i gospodarczych. Polityka wydatkowa gminy polega na odpowiednim rozdysponowaniu środków publicznych na realizację działań służących zaspokojeniu bieżących i przyszłych potrzeb społecznych.

W roku 2021 Gmina zrealizowała wydatki bieżące w kwocie 33.277.192,26 zł i wydatki majątkowe w wysokości 9.476.268,66 zł.

Budżet na rok 2021 został zamknięty nadwyżką w kwocie 5.570.419,31 zł (przy planowanym deficycie w kwocie -298.000,00 zł). Różnica między wykonanymi dochodami bieżącymi, a wydatkami bieżącymi stanowiła wynik dodatni w wysokości 14.544,82 zł co oznacza, że zrealizowane dochody bieżące stanowiły 100,04% poniesionych wydatków bieżących. Niski poziom nadwyżki dochodów bieżących nad wydatkami bieżącymi spowodowany był sytuacją, w jakiej znalazło się miasto Świeradów-Zdrój w związku z pandemią Covid-19 w I i II kwartale 2021 roku.

Niewykorzystane środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu wynikające z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w innych ustawach na dzień 31.12.2021 r. wyniosły 3.726.666,62 zł, tj.:

- XVI. środki Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych: 2.293.877,55 zł
- XVII. środki z nagrody „Rosnąca odporność”: 1.000.000,00 zł,
- XVIII. środki na uzupełnienie subwencji ogólnej z przeznaczeniem na wsparcie finansowe inwestycji w zakresie wodociągów i zaopatrzenia w wodę: 300.000,00 zł,
- XIX. środki z części opłaty za zezwolenia na sprzedaż wyrobów alkoholowych w obrocie hurtowym: 36.622,92 zł,
- XX. niewykorzystane środki z wpływów za wydane zezwolenia na sprzedaż wyrobów alkoholowych w 2021 roku: 96.166,15 zł.



Inwestycje w gminie w roku 2021

W roku 2021 Gmina Miejska Świeradów-Zdrój zrealizowała następujące wydatki majątkowe:

- Rozbudowa sieci wodociągowej w ulicy Górzystej – 190 387,70 zł,
- Przebudowa ulicy Dąbrowskiego oraz ulicy Kilińskiego w Świeradowie-Zdroju – 342 119,88 zł,
- Budowa wieży widokowej na górze Młynica – 1 526 783,62 zł,
- Zakup nieruchomości gruntowych położonych w Świeradowie-Zdroju na os. Czerniawa od Uzdrowiska Świeradów-Czerniawa Sp. z o.o. – Grupa PGU – spłata raty – 220 000,00 zł,
- Termomodernizacja budynku remizy OSP przy ul. Wyszyńskiego w Świeradowie-Zdroju – 456 353,96 zł,
- Budowa hali sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 2 wraz ze stadionem lekkoatletycznym – 147 540,00 zł,
- Wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 – 143 745,93 zł,
- Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz sieci wodociągowej w rejonie ulicy Kilińskiego i Dąbrowskiego w Świeradowie-Zdroju – 1 691 147,00 zł,
- Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej w Świeradowie-Zdroju – 2 228 117,43 zł,
- Zakup infrastruktury kanalizacyjnej od SKI&SUN Sp. z o.o. – 240 000,00 zł,
- Budowa separatora CO2 wraz z pijałką i elementami architektury parkowej oraz odprowadzeniem wody do kanalizacji zbiorczej z ujęcia nr 4 (Jan 2) w Czerniawie-Zdroju – 626 021,90 zł,
- Zwalczanie emisji kominowej poprzez modernizację systemów grzewczych i odnawialne źródła energii w gminach Świeradów-Zdrój oraz Leśna – 537 047,01 zł,
- Realizacja programu zwalczania niskiej emisji dla Gminy Świeradów-Zdrój – Gospodarka Niskoemisyjna miasta Świeradów-Zdrój – 175 251,59 zł.

Zadłużenie gminy

Na realizację części inwestycji Gmina zaciąga zobowiązania. W roku 2021 stopień zadłużenia na koniec roku wyniósł **21 650 000,00 zł**, co stanowi 2 173,69 zł na 1 mieszkańca gminy.

Lp	Wierzyciel	Kwota zadłużenia na dzień 31.12.2020 r.	Cel, na jaki został zaciągnięty kredyt/pożyczka, wyemitowane papiery wartościowe	Termin spłaty	Aktualne oprocentowanie
1	2	3	4	5	6
1.	PKO BP	250.000,00 zł	Kredyt na budowę oczyszczalni ścieków dla osiedla Czerniawa	25.04.2022r.	4,41% zmienne
2.	Warszawski Bank Spółdzielczy	2.600.000,00 zł	Kredyt na pokrycie planowanego deficytu budżetu w 2020 roku	16.08.2027 r.	4,38% zmienne
3.	BS Kąty Wrocławskie	2.500.000,00 zł	Kredyt na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań	25.03.2030 r.	3,31% zmienne
	Santander Bank SA	5.960.000,00	Obligacje na finansowanie zadań majątkowych realizowanych przy udziale	10.11.2025r.	od 2,14% do 4,04% zmienne

4.			środków europejskich: „Przebudowa oczyszczalni ścieków”, „Adaptacja budynku byłego dworca kolejowego na centrum muzealno-kulturalne”, „Budowa nowej siedziby Przedszkola Miejskiego”		
5.	PKO BP	9.900.000,00 zł	Obligacje na finansowanie zadań majątkowych realizowanych przy dofinansowaniu z UE: „Poprawa infrastruktury drogowej” i „Rewitalizacja młyna wodnego”	20.10.2024r.	od 1,50% do 3,16% zmienne
Razem kredyty i obligacje		21.210.000,00 zł	x	x	x
6.	Uzdrowisko Świeradów-Czerniawa Sp.	440.000,00 zł	Umowa zakupu nieruchomości gruntowych – akt notarialny Rep. A numer 8740/2018 z dn. 10.12.2018 r.	30.11.2023r.	2,18% zmienne
OGÓŁEM:		21.650.000,00 zł	x	x	x

W 2021 roku Gmina Miejska Świeradów-Zdrój zaciągnęła kredyt długoterminowy w kwocie 2.500.000,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań. Potrzeba zaciągnięcia kredytu wynikała z wysokich wydatków majątkowych poniesionych w 2021 roku na realizację projektów współfinansowanych ze środków europejskich, których refundacja nie nastąpiła do końca roku budżetowego.

Rozchody z tytułu spłat zaciągniętych w latach ubiegłych pożyczek i kredytów

długoterminowych oraz wyemitowanych obligacji wyniosły łącznie 3.680.000,00 zł, tj.:

- spłata kolejnej raty kredytu długoterminowego zaciągniętego w PKO BP – 250.000,00 zł,
- spłata ostatniej raty kredytu zaciągniętego w Pekao S.A. - 390.000,00 zł,
- spłata raty kredytu długoterminowego zaciągniętego w ubiegłym roku w Warszawskim Banku Spółdzielczym – 400.000,00 zł,
- wykup wyemitowanych w latach ubiegłych obligacji komunalnych w PKO B.P.– 1.300.000,00 zł,
- wykup ostatniej serii wyemitowanych w latach ubiegłych obligacji komunalnych w DNB Bank Polska S.A. – 600.000,00 zł.
- wykup obligacji wyemitowanych w latach ubiegłych w Santander Bank – 740.000,00 zł,

Spłacono czwartą ratę zobowiązania długoterminowego wynikającego z umowy o zakup nieruchomości gruntowych od Uzdrowiska Świeradów-Czerniawa Sp. z o.o. – Grupa PGU w

kwocie 220.000,00 zł oraz ostatnią ratę za zakup infrastruktury kanalizacyjnej od SKI&SUN Sp. z o.o. w kwocie 240.000,00 zł.

V. POMOC SPOŁECZNA

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeradowie-Zdroju został powołany Uchwałą Nr XII/41/90 Miejskiej Rady Narodowej w Świeradowie-Zdroju z dnia 29 marca 1990r. w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeradowie-Zdroju i jest obecnie jednostką organizacyjną Urzędu Miasta w Świeradowie-Zdroju. Działaniem obejmuje teren administracyjny Miasta Świeradów-Zdrój, a siedzibą Ośrodka jest budynek przy ul. 11 Listopada 35.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeradowie-Zdroju został powołany Uchwałą Nr XII/41/90 Miejskiej Rady Narodowej w Świeradowie-Zdroju z dnia 29 marca 1990r. w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeradowie-Zdroju i jest obecnie jednostką organizacyjną Urzędu Miasta w Świeradowie-Zdroju. Działaniem obejmuje teren administracyjny Miasta Świeradów-Zdrój, a siedzibą Ośrodka jest budynek przy ul. 11 Listopada 35.

Poniżej przedstawiono sprawozdanie finansowe z działań Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeradowie-Zdroju w 2021 r. w układzie budżetu jednostki.

Rozdział	Rodzaj wydatku	Kwota
85195	Pozostała działalność (ochrona zdrowia)	60,11
85205	Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	2 200,00
85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	18 107,64
85214	Zasiłki i pomoc w naturze	717 954,00
	w tym opłaty za DPS	567167,55
85215	Dodatki mieszkaniowe, energetyczne	3 816,49
85216	Zasiłki stałe	201 198,02
85219	Ośrodki pomocy społecznej	649 485,20
85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	80 018,43
85230	Pomoc państwa w zakresie dożywiania	30 433,60
85295	Pozostała działalność (Program „Wspieraj Seniora”)	2 317,02
85395	Pozostała działalność (Klub Integracji Społecznej)	44 708,92
85415	Edukacyjna opieka wychowawcza	12 243,20
85501	Świadczenia wychowawcze [500+]	3 015 704,73

85502	Świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 303 703,90
85503	Karta Dużej Rodziny	133,21
85504	Wsparcie rodziny	20 261,72
85508	Rodziny zastępcze	111 299,02
85513	Składki na UZ opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów, zgodnie z przepisami ustawy z 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów	17 826,77

Wydatki ogółem: 6 231 471,98 zł

Źródła finansowania:

Dotacja z budżetu państwa 4 770 429,48 zł

Dotacja z budżetu Gminy 1 461 048,50 zł

Pozostała działalność (ochrona zdrowia)

W 2021 roku poniesiono koszt wydania siedmiu (7) decyzji w sprawach świadczeniobiorców ubiegających się o objęcie ubezpieczeniem zdrowotnym w oparciu o ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych [tj. Dz. U. z 2021 r. poz.1285 ze zmianami], w wysokości **60,11 zł**. Zadanie w 100% finansowane z budżetu państwa.

Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie

W 2021 roku MOPS realizował zadania podyktowane ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Osoby doznające przemocy w rodzinie mogą uczestniczyć w zajęciach dla grupy osób doznających przemocy w rodzinie. Zajęcia odbywają się dwa razy w miesiącu – po dwie godziny zegarowe przypadające na jedno zajęcia. Zajęcia prowadzi lektor w dziedzinie uzależnień, konsultant profilaktyki, programów pracowniczych i przemocy w rodzinie.

Przy Ośrodku funkcjonuje Zespół Interdyscyplinarny oraz powoływane przez Przewodniczącego Zespołu Grupy Robocze – obsługa tego zadania jest ustawowo przypisana do zadań realizowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej.

Wydatki w tym rozdziale wyniosły **2 200,00 zł**. Zadanie w 100% finansowane z budżetu Miasta.

Składki na ubezpieczenie zdrowotne [pomoc społeczna]

Wydatki w tym rozdziale wyniosły **18 107,64 zł**. Środki na realizację zadania w całości pochodzą z budżetu państwa. W ramach tego zadania opłacano składkę zdrowotną za świadczeniobiorców pobierających zasiłki stałe w 2021 roku - 36 osób.

Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne

W minionym roku w MOPS na realizację tego zadania wydatkowano **717 954,00 zł**. W ramach tego zadania wypłacane były zasiłki celowe i okresowe. Zasiłki celowe głównie z prze-

znaczeniem na dofinansowania zakupu: leków, odzieży, obuwia, dofinansowanie opłat rachunków za energię elektryczną, czynsz, gaz, sprawienie pogrzebu. W 2021 r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeradowie-Zdroju udzielił wsparcia 87 rodzinom i osobom (tj. 131 osobom w tych rodzinach).

Forma pomocy	Liczba osób, którym przyznano świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń w zł
Zasiłki okresowe	36	260	80 769,00
Zasiłki celowe i pomoc w naturze	45	x	46 287,00
Schronienie	5	x	39 031,00
Posiłek	10	588	2 824,00
Usługi opiekuńcze	16	2 875	79 853,00

Główne powody udzielania pomocy społecznej w 2021r.

Powody trudnej sytuacji życiowej	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinie
Bezrobocie	32	66
rodziny wielodzietne	2	12
trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego	2	2
długotrwała lub ciężka choroba	69	95
Niepełnosprawność	44	62
Ubóstwo	68	109
Alkoholizm	29	49
Bezdomność	10	12
Narkomania	2	2
potrzeba ochrony macierzyństwa	5	24

Dziewiętnaście [19] samotnych, starszych i przewlekle chorych osób z terenu naszego miasta przebywało w Domach Pomocy Społecznej w Mirsku, Gródku, Ziębicach i Krośnicach. Osoby takie częściowo opłacają pobyt z własnych świadczeń [70% dochodu netto], a pozostała część dopłacana jest ze środków własnych gminy. W 2021 r. wydatkowano na ten cel kwotę **567 167,55 zł** z budżetu Miasta.

Pracownicy socjalni wykonują swoją pracę kompetentnie i profesjonalnie, z uwagi na fakt posiadania odpowiedniego i wymaganego w tym kierunku wykształcenia. Udzielają pomocy finansowej, a jednocześnie wykonują też pracę socjalną, która jest bardzo ważną sferą naszej działalności. **Praca socjalna** to działalność zawodowa, mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków

sprzyjających temu celowi. Rola pracownika socjalnego jest tu niezmiernie ważna, gdyż nie tylko przyjmuje on wnioski o przyznanie pomocy społecznej, przeprowadza wywiady środowiskowe w miejscu zamieszkania i wnioskuje o udzielenie niezbędnej pomocy lecz udziela pomocy w rozwiązywaniu podstawowych problemów życiowych osobom i rodzinom, które często same nie są w stanie samodzielnie rozwiązać swoich problemów, czy załatwić swoich mniej lub bardziej skomplikowanych spraw życiowych.

Dodatki mieszkaniowe i energetyczne

W ramach tego zadania wypłacano dodatki energetyczne. Łączna kwota wydatków w tym rozdziale to: **3 816,49 zł**

- **dodatki mieszkaniowe:**

wypłacono **550** świadczeń na kwotę **119 938,74 zł** dla **64** gospodarstw domowych, Dodatki mieszkaniowe w całości finansowane i wypłacane są z budżetu Gminy.

- **dodatki energetyczne:**

wypłacono **268** świadczeń na kwotę **3 741,66 zł**, pozostała kwota 74,83 zł (2% na koszty obsługi) została przeznaczona na zakup materiałów biurowych.

Dodatki energetyczne w całości finansowane są z budżetu państwa.

Zasiłki stałe

W 2021 r. na realizację zadania MOPS wydał kwotę **201 198,02 zł**. W ramach tego zadania realizowana jest wypłata zasiłków stałych. Przyznano 347 świadczeń dla 36 osób. Środki na realizację zadania w całości pochodzą z budżetu państwa.

Ośrodki pomocy społecznej

W ramach tego rozdziału ponoszone są wydatki związane z zatrudnieniem pracowników i utrzymaniem ośrodka. W 2021 r. na realizację tego zadania wydatkowano kwotę **649 485,25 zł**. Ośrodek zatrudniał 3 pracowników socjalnych i 6 pracowników administracyjno-biurowych. Środki finansowe przeznaczone były na wynagrodzenia pracowników i pochodne, odpis na ZFŚS oraz na koszty związane z opłatami za administrowanie i czynsze, zakup energii i usług pozostałych, opłaty za usługi telekomunikacyjne, zakup materiałów i wyposażenia, a także szkolenia pracowników i podróże służbowe.

Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze

Na realizację zadania usług opiekuńczych w 2021 r. wydatkowano kwotę **80 018,43 zł**. W ramach tego rozdziału osoby starsze, chore i niepełnosprawne, często nie mające pomocy ze strony rodziny, były objęte codzienną pomocą usługową i pielęgnacyjną. Pomoc taką świadczone na rzecz 16 osób. Łączna liczba godzin świadczeń w formie usług opiekuńczych to 2 264. Koszt takiej usługi w 2021 roku nadal wynosił 16,50 zł za 1 godzinę. Ośrodek zatrudniał 4 opiekunów/opiekunki (w tym 1 osoba na etacie, 3 osoby na zlecenie). Usługi opiekuńcze są realizowane w ramach zadań własnych.

Pomoc państwa w zakresie dożywiania

Na realizację tego zadania w minionym roku wydatkowano kwotę **30 433,60 zł**. Pomocą objęto 47 osób w 20 rodzinach [wypłacono 102 świadczenia] . Środki własne w kwocie 11 261,00 zł, a dotacja celowa z budżetu państwa wyniosła 19 173,00 zł.

Pozostała działalność (Program „Wspieraj Seniora”)

Na realizację zadania w 2021 r. wydatkowano kwotę **2 317,02 zł**. W ramach tego rozdziału osoby starsze, chore i niepełnosprawne, przede wszystkim nie mające pomocy ze strony rodziny, były objęte pomocą usługową w formie sporządzania podstawowych zakupów artykułów spożywczych oraz higienicznych z powodu zapobiegania zakażeniom covidowym. Pomoc taką świadczone na rzecz 2 osób.

Pozostała działalność (Klub Integracji Społecznej)

W ramach tego rozdziału ponoszone są wydatki związane z zatrudnieniem pracownika i utrzymaniem Klubu Integracji Społecznej działającego w ramach ośrodka. W 2021 r. na realizację tego zadania wydatkowano kwotę **44 708,92 zł**. KIS zatrudnia 2 pracowników (1 przebywa aktualnie na urlopie macierzyńskim). Środki finansowe przeznaczone były na wynagrodzenia pracowników i pochodne, odpis na ZFŚS oraz na koszty związane z opłatami za administrowanie i czynsze, zakup energii i usług pozostałych, opłaty za usługi telekomunikacyjne, zakup materiałów i wyposażenia.

Edukacyjna opieka wychowawcza

W 2021 r. na realizację pomocy materialnej dla uczniów wydatkowano kwotę **12 243,20 zł**. Stypendia szkolne o charakterze socjalnym zostały wypłacone dla 4 rodzin.

Świadczenia wychowawcze

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2021, w ramach świadczeń wychowawczych (500+) wypłacono świadczenia dla 352 rodzin na łączną kwotę: **2 990 043,23 zł**. Wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi oraz koszty poniesione na zakup materiałów i wyposażenia, zakup energii i usług pozostałych, opłaty za usługi telekomunikacyjne, opłaty za administrowanie i czynsze, opłaty sądowe, podróże służbowe, szkolenia pracowników, odpis na ZFŚS wyniosły 25 661,50 zł.

Razem na realizację zadania wydatkowano kwotę **3 015 704,73 zł**.

Zadanie w 100% finansowane z budżetu państwa.

Świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r. wypłacono kwotę **1 303 703,90 zł** łącznie na **świadczenia rodzinne**, świadczenia z **funduszu alimentacyjnego**, a także wydatki na **składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe** dla osób opiekujących się dziećmi i osobami niepełnosprawnymi oraz **składki zdrowotne** dla osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy i zasiłek dla opiekuna oraz wynagrodzenie pracownika wraz z pochodnymi, a także koszty poniesione na zakup materiałów i wyposażenia, zakup energii i usług pozostałych, opłaty za usługi telekomunikacyjne, opłaty za administrowanie i czynsze, opłaty sądowe, podróże służbowe, szkolenia pracowników, odpis na ZFŚS.]

Karta Dużej Rodziny

Na realizację zadania w 2021 r. wydatkowano kwotę **133,21 zł**. W ramach tego rozdziału częściowo finansowane są wydatki związane z kosztami obsługi wniosków o wydanie Karty Dużej Rodziny oraz ich wydania.

Wsparcie rodziny

W 2021 r. wydatki w tym rozdziale stanowią kwotę **20 261,72 zł**. Świadczenie „Dobry Start” (300+) zostało na mocy ustawy przeniesione do ZUS. Obecnie w tym rozdziale rozliczane są wydatki związane z utrzymaniem etatu asystenta rodziny. Asystent rodziny w roku 2021 obejmował swoim działaniem 14 rodzin.

Rodziny zastępcze

Zgodnie z ustawą gmina ma obowiązek dopłacać do pobytu dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej i przebywających w instytucjonalnej pieczy zastępczej. Wydatki w tym rozdziale w 2021 r. wyniosły **111 299,09 zł**. Opłaty były ponoszone za 10 dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych i 3 dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.

Wydatki te w całości pochodzą z budżetu Miasta.

Składki na ubezpieczenie zdrowotne [świadczenia rodzinne]

Wydatki w tym rozdziale wyniosły **17 826,77 zł**. Środki na realizację zadania w całości pochodzą z budżetu państwa. W ramach tego zadania opłacano składkę zdrowotną za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów, zgodnie z przepisami ustawy z 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów

PODSUMOWANIE

Pomoc społeczna ma na celu wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka. Do realizacji tego celu wykorzystujemy takie narzędzie jak praca socjalna. Praca socjalna obejmuje działalność profesjonalną, ukierunkowaną na poprawę warunków życia jednostki i społeczności, łagodzenia skutków ubóstwa i problemów społecznych. Pracę socjalną wykonują pracownicy socjalni jako specjaliści od pomagania, którzy pracują z ludźmi po to, aby wzmocnić ich kompetencje i funkcjonowanie społeczne, umożliwić im dostęp do różnych form wsparcia społecznego, tworzyć humanitarne i odpowiednie do sytuacji usługi społeczne. Podstawowe znaczenie istoty i celów pracy socjalnej wiąże się z przywracaniem zdolności jednostce oraz grupom społecznym do pełnego uczestnictwa w strukturach i instytucjach społecznych oraz przeciwdziałaniu wykluczeniom.

Wiele działań podejmowanych przez MOPS jest i będzie kontynuowanych ze względu na pozytywne ich rezultaty. Chcemy również kontynuować współpracę z instytucjami i organizacjami działającymi na terenie miasta w celu rozszerzenia oferty pomocowej i zwiększeniu skuteczności oferowanej pomocy.

Należy zaznaczyć, że w 2021 roku w związku z epidemią SARS COVID-19 wdrożonych zostało w instytucjach pomocy społecznej wiele nowych procedur, zadań oraz programów pomocowych, które wprowadziły wiele dodatkowych obciążeń dla pracowników ośrodka. Pragnę jednak podkreślić, że podjęto starania związane z utrzymaniem poziomu obsługi mieszkańców naszego miasta na dotychczasowym, wysokim poziomie.

Podsumowując powyższe należy dodać, iż zakres zadań, które są stawiane naszej instytucji jest bardzo szeroki i zauważamy tendencje do dalszego poszerzania tego zakresu. Rosną również oczekiwania społeczne wobec instytucji i pracowników pomocy społecznej. Rozwiązywanie problemów osób zgłaszających się po wszelkiego rodzaju pomoc wymaga

zarówno rzetelnej wiedzy, zaangażowania, profesjonalizmu, a także empatii i serca niezależnie od równoległego współdziałania z władzami samorządowymi, instytucjami i organizacjami, które również działają na rzecz naszej społeczności lokalnej.

VI INWESTYCJE

1. „Modernizacja infrastruktury narciarskiej na górze Świeradowiec w Świeradowie-Zdroju” - w roku 2021 działania w ramach niniejszego zadania inwestycyjnego obejmowały: zlecenie wykonania map do celów projektowych – wartość umowy 21.500,00 zł; zlecenie wykonania badań geotechnicznych wraz ze sporządzeniem wymaganej dokumentacji geotechnicznej – wartość umowy 19.065,00 zł oraz wykonanie projektu budowlanego centrum narciarskiego zlokalizowanego na górze Świeradowiec – wartość umowy 153.750,00 zł. Planowane zakończenie realizacji ww. umów – koniec II kw. 2022 roku.

2. „Budowa wieży widokowej na górze Młynica w Świeradowie-Zdroju” - w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego na realizację ww. przedsięwzięcia inwestycyjnego uzyskano wycenę rynkową zakresu rzeczowego zadania na kwotę 1.458.288,00 zł. W ramach zadania wybudowana została wieża widokowa o wys. ok. 25 m, z dwoma tarasami widokowymi wraz z wyposażeniem teletechnicznym oraz elementami małej architektury. Łącznie z kosztami nadzoru inwestorskiego i archeologicznego, kosztami dokumentacji projektowej oraz pozostałymi kosztami wartość inwestycji osiągnęła kwotę 1.567.035,52 zł. Projekt uzyskał dofinansowanie ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych w kwocie 1.500.000,00 zł.

3. „Wyrównanie i utwardzenie placu przy ul. Dworcowej w Świeradowie-Zdroju (dz. nr 47, am. 3, obr. V Świeradów-Zdrój)” - w związku z planami uruchomienia wieży widokowej Sky Walk podjęto decyzję o zwiększeniu potencjału w zakresie miejsc postojowych na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój. Postanowiono, iż jednym z terenów przeznaczonych na miejsca postojowe będzie plac składowy przy dawnym Dworcu Kolejowym. W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego uzyskano wycenę wyrównania i utwardzenia kruszywem łamanym przedmiotowego placu za kwotę 104.550,00 zł.

4. Budowa sieci wodociągowej w ul. Górzystej w Świeradowie-Zdroju”

- rozpoczęcie prac - listopad 2021 r.
- wykonawca: firma Usługi Ogólnobudowlane „PAMA” Adrian Buchońc z Sosnowki.
- wartość umowy na roboty budowlane – 366.909,50 zł
- do dnia 21.12.2021 r. wykonano I etap prac. W chwili obecnej położona jest cała sieć, trwają prace przyłączeniowe do budynków.

Nadzór Inwestorski nad zadaniem pełni Jerzy Dec - firma AJD Projekt z Lubania

5. Termomodernizacja budynku remizy OSP przy ul. Wyszyńskiego w Świeradowie-Zdroju

(dla Stowarzyszenia Spichlerz – na działania Inkubatora Przetwórstwa Lokalnego)

- rozpoczęcie prac - 22.10.2021
- wykonawca robót budowlanych i elektrycznych: Zakład Usługowo-Remontowych Idziaszek sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Mieście nad Wartą
- wartość umowy: – 234.385.01 zł

- do dnia 27.12.2021 r. wykonano cały zakres prac: prace izolacyjne, elewacja wraz z ociepleniem budynku, pokrycie dachu wraz z obróbką blacharską, instalacja odgromowa, oświetlenie zewnętrzne, zasilanie centrali wentylacyjnej.
- rozpoczęcie prac - 23.11.2021
- wykonawca robót – branża sanitarna (wykonanie wentylacji): firma SEVERMASTER Sp. z o.o. z Jeleniej Góry
- wartość umowy: – 212.008,95 zł
- do dnia 20.12.2021 r. wykonano pełny zakres prac związanych z instalacją wentylacyjną wraz z konstrukcją pod centralę wentylacyjną na dachu budynku. Rozliczono I etap prac na kwotę 152.008,95 zł
- Do 28.02.202 r. ma zostać zamontowana centrala wentylacyjna. Wartość robót do rozliczenia – 60.000 tys. zł.
- termin wykonania z umowy: 28 luty 2022 r.

Nadzór Inwestorski nad zadaniem pełni Arkadiusz Marcinkowski – firma FBHU AMB ze Świeradowa-Zdroju

6. „Remont drewnianego mostka na ścieżce rowerowej singletrack w rejonie Czerniawskiej Kopy”, firma: P.H.U. BUD-MASTER Michał Twardygrosz z siedzibą w 59-850 Świeradów-Zdrój, ul. Mickiewicza 2/1 . Wykonano 27 mb kładki/mostka., wartość zadania: 10.260,00 zł.

7. Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w Świeradowie-Zdroju

Tytuł projektu: Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w Świeradowie-Zdroju

Współfinansowanie projektu: Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

Wartość projektu: 8 855 322,00 zł

dofinansowanie RPO WD: 6 137 605,20 zł

Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych: 1 000 000,00 zł

Zawarte umowy (główne):

1. roboty budowlane:

WAMAR PPHU Spółka z o.o. ul. Wincentego Pola 33, 58-500 Jelenia Góra – kwota brutto: 8 583 247,50 zł

2. nadzór

2.1. nadzór inwestorski (inżynier kontraktu):

Przedsiębiorstwo Usług Inwestycyjnych „INWEST-PROJEKT” Spółka z o.o., ul. Ogrodowa 15A, 58-306 Wałbrzych - kwota 149 349,99 zł

2.2. nadzór autorski:

Andrzej Baczmański ESKO Przedsiębiorstwo Inżynierii Środowiska, ul. gen. Władysława Sikorskiego 19, 65-454 Zielona Góra - kwota 86 100,00 zł

Opis zadania

W ramach realizacji zadania inwestycyjnego zostanie wykonana sieć kanalizacji sanitarnej w ulicach: Krucza, Kopernika, Nadbrzeżna, Chrobrego, Chopina, Kolejowa, Sosnowa, Kręta, Lipowa,
oraz sieć wodociągowa w ulicach: Krucza, Kopernika, Nadbrzeżna, Chopina.

Wydatki 2021 roku – 2 228 117,43 zł

8. Rozbudowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej na osiedlu Czerniawa w Świeradowie-Zdroju

Tytuł projektu: Rozbudowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej na osiedlu Czerniawa w Świeradowie-Zdroju

Współfinansowanie projektu: Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Wartość projektu: 2 846 388,20 zł

dofinansowanie: 1 453 395,00 zł

Zawarte umowy (główne):

1. dokumentacja projektowa + nadzór autorski + roboty budowlane :

Przedsiębiorstwo Konserwacji Urządzeń Wodnych i Melioracyjnych „MELIOBUD” Spółka z o.o., ul. Lubańska 42, 59-730 Nowogrodziec – kwota brutto: 2 712 318,20 zł

2. nadzór inwestorski :

Andrzej Burdynowski prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „MIKROTERM ANDRZEJ BURDYNOWSKI”, ul. Wolności 150, 58-500 Jelenia Góra - kwota 97 170,00 zł

Opis zadania

W ramach realizacji zadania inwestycyjnego zostanie wykonana sieć wodociągowa i sieć kanalizacji sanitarnej w ulicach: Modrzewiowa, Spokojna, Łowiecka, Strażacka.

Wydatki 2021 roku – 4 561,38 zł

9. Wykonanie przelewu burzowego wraz z wylotem ścieków burzowych do rzeki Kwisy z przepompowni ścieków ogólnospławnych przy ul. Bocznej w Świeradowie-Zdroju

Zawarte umowy (główne):

1. roboty budowlane:

Adrian Bucholc prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „Usługi Ogólnobudowlane PAMA Adrian Bucholc. ul. Źródłana 2, 58-264 Sosnówka – kwota brutto: 95 940,00 zł

2.1. nadzór inwestorski :

Andrzej Burdynowski prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „MIKROTERM ANDRZEJ BURDYNOWSKI”, ul. Wolności 150, 58-500 Jelenia Góra - kwota 3 997,50 zł

2.2. nadzór autorski:

Andrzej Baczmański ESKO Przedsiębiorstwo Inżynierii Środowiska, ul. gen. Władysława Sikorskiego 19, 65-454 Zielona Góra – w ramach wykonanej dokumentacji projektowej.

Opis zadania

W ramach realizacji zadania inwestycyjnego został wykonany przelew burzowy wraz z wylotem ścieków burzowych do rzeki Kwisy z przepompowni ścieków ogólnospławnych przy ul. Bocznej.

Wydatki 2021 roku – 104 575,83 zł

10. Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz sieci wodociągowej w rejonie ulic Kilińskiego i Dąbrowskiego w Świeradowie-Zdroju

Współfinansowanie projektu: Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych.

Wartość projektu: 1 691 147,00 zł

dofinansowanie: 991 188,45 zł

Zawarte umowy (główne):

1. roboty budowlane:

Adrian Bucholc prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „Usługi Ogólnobudowlane PAMA Adrian Bucholc. ul. Źródłana 2, 58-264 Sosnówka – kwota brutto: 1 623 600,00 zł

2. nadzór inwestorski + nadzór autorski:

Jerzy Dec prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „Biuro Projektów i Usług Budownictwa AJD PROJEKT”, ul. Kościuszki 5/2A, 59-820 Leśna - kwota 32 000,00 zł

Opis zadania

W ramach realizacji zadania inwestycyjnego została wykonana sieć kanalizacji sanitarnej, deszczowej i sieć wodociągowa w ulicy Kilińskiego.

Wydatki 2021 roku – 1 691 147,00 zł.

11. Budowa przyłączy nieruchomości do urządzeń wodociągowych

Wykonawca robót:

Adrian Bucholc prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „Usługi Ogólnobudowlane PAMA Adrian Bucholc. ul. Źródłana 2, 58-264 Sosnówka – kwota brutto: 50 000,00 zł.

Opis zadania

W ramach realizacji zadania inwestycyjnego została wykonana dokumentacja projektowa, zostały wykonane przyłącza wodociągowe w ilości 5 szt., pełniony był nadzór archeologiczny.

Wydatki 2021 roku – 129 316,88 zł.

12. Budowa przyłączy nieruchomości do urządzeń kanalizacyjnych

Wykonawca robót:

Adrian Bucholc prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „Usługi Ogólnobudowlane PAMA Adrian Bucholc. ul. Źródłana 2, 58-264 Sosnówka – kwota brutto: 39 360,00 zł.

Opis zadania

W ramach realizacji zadania inwestycyjnego została wykonana dokumentacja projektowa, zostały wykonane przyłącza kanalizacyjne w ilości 5 szt., pełniony był nadzór archeologiczny

Wydatki 2021 roku – 54 650,00 zł.

VII. TRANSPORT PUBLICZNY

W 2021 roku zadania z zakresu komunikacji publicznej realizowała jednostka organizacyjna gminy – Zakład Komunikacji Miejskiej

W okresie od 01.01.2021 do 25.06.2021 r.

I. Ilość obsługiwanych linii komunikacyjnych przez ZKM Świeradów-Zdrój:

- a) linia nr 1 - „Świeradów-Zdrój – Orłowice – Czerniawa-Zdrój – Wolimierz - Pobiedna – Świeradów-Zdrój”
 - dni powszednie – dł. ok. 49,8 km
 - sobota, niedziela i święta – dł. ok. 48,8 km
- b) linia nr 3A – „Pętla Czerniawska” – dł. ok. 30 km
- c) linia nr 3B – „Pętla Świeradowska” - dł. ok. 13 km

II. Ilość kursów dla poszczególnych linii:

- a) linia nr 1:
 - dni powszednie – 6 kursów/dziennie
 - sobota, niedziela i święta – 4 kursy/dziennie
- b) linia nr 3A – 1 kurs w dni powszednie
- c) linia nr 3B – 1 kurs w dni powszednie

W okresie od 26.06.2021 do 26.08.2021 r.

I. Ilość obsługiwanych linii komunikacyjnych przez ZKM Świeradów-Zdrój:

- a) linia nr 1 - „Świeradów-Zdrój – Orłowice – Czerniawa-Zdrój – Pobiedna – Świeradów-Zdrój”
 - dni powszednie – dł. ok. 49,8 km
 - sobota, niedziela i święta – dł. ok. 48,8 km

III. Ilość kursów dla poszczególnych linii:

- a) linia nr 1:
 - dni powszednie – 7 kursów/dziennie
 - sobota, niedziela i święta – 4 kursów/dziennie

W okresie od 27.08.2021 do 31.12.2021 r.

I. Ilość obsługiwanych linii komunikacyjnych przez ZKM Świeradów-Zdrój:

- a) linia nr 1 - „Świeradów-Zdrój – Orłowice – Czerniawa-Zdrój – Wolimierz - Pobiedna – Świeradów-Zdrój”
 - dni powszednie – dł. ok. 49,8 km
 - sobota, niedziela i święta – dł. ok. 48,8 km
- b) linia nr 3A – „Pętla Czerniawska” – dł. ok. 30 km
- c) linia nr 3B – „Pętla Świeradowska” - dł. ok. 13 km

II. Ilość kursów dla poszczególnych linii:

a) linia nr 1:

- dni powszednie – 6 kursów/dziennie

- sobota, niedziela i święta – 4 kursy/dziennie

b) linia nr 3A – 1 kurs w dni powszednie

c) linia nr 3B – 1 kurs w dni powszednie

Przez cały rok 2021 z uwagi na obostrzenia związane z pandemią SARS-COVID-19 obowiązywały ograniczenia dotyczące ilości osób jaka mogła być przewożona środkami komunikacji zbiorowej

Obsługa komunikacyjna sąsiednich gmin odbywa się na podstawie podpisanych porozumień międzygminnych zawartych w latach 2016-2017

ZKM Świeradów-Zdrój dysponuje 4 autobusami: 2 autobusami marki Karsan Atak (rok produkcji - 2017) o pojemności osobowej wynoszącej 57 osób oraz 2 autobusami marki Karsan Jest (rok produkcji – 2015 i 2017), przy czym pojemność osobowa jednego wynosi łącznie 27 osób, natomiast drugiego 25 osób. Część autobusów jest garażowana w dzierżawionym garażu OSP Świeradów-Zdrój, a pozostała część jest przechowywana na parkingu strzeżonym.

Ilość wykonanych wozokilometrów: 104,7 tys. km

Ilość przewiezionych pasażerów: 48858

Zatrudnienie: 3,5 etatu (w tym: 0,5 etatu – Kierownik Zakładu, 3 etaty – kierowcy). Obsługa administracyjno-finansowa Zakładu jest prowadzona przez CUW Urzędu Miasta Świeradów-Zdrój.

Koszty ogółem za 2021 rok: 578.390,51 zł (bez odpisu amortyzacyjnego)

Przychody ogółem za 2021 rok: 597.747,58 zł (bez odpisu amortyzacyjnego)

W roku 2021 Gmina Miejska Świeradów-Zdrój złożyła wniosek w ramach programu „Zielony transport” Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska o dofinansowanie zakupu 2 szt elektrycznych autobusów miejskich wraz z mobilną stacją ładowania. Planowany koszt ich zakupu to 6.150.000,00 zł, przy czym dofinansowanie z funduszu to kwota 4.798.230, 00 zł.

W najbliższej przyszłości należy rozważyć budowę obiektu garażowego na potrzeby ZKM Świeradów-Zdrój, gdyż obecny brak takowego obiektu przekłada się na szybsze degradację techniczną taboru oraz trudności z zapewnieniem ich niezawodności, w szczególności w okresie zimowym. Korzystnym wydawałoby się również zainstalowanie na dachu garażu instalacji fotowoltaicznej wraz z magazynem energii, co umożliwiłoby ładowanie planowanych do zakupu autobusów elektrycznych własną energią elektryczną pozyskaną ze Słońca (obniżenie kosztów eksploatacyjnych).

VIII. GOSPODARKA MIESZKANIOWA

W 2021 roku na utrzymanie komunalnych lokali mieszkalnych wydatkowano kwotę 709.658,42 zł.

Realizacja wydatków przedstawia się następująco :

1. Zakup materiałów – zaplanowano 60.000 złotych.

W 2021 roku podstawowe zaopatrzenie w niezbędne materiały budowlane realizowane było w sklepie budowlanym PRIMO z siedzibą w Świeradowie-Zdroju przy ul. Wiejskiej. Do tej kategorii zaliczamy również zakupy materiałów budowlanych w innych punktach np. sklep CECHBUD w Krobicy, gdyż w danej chwili sklep PRIMO nie posiadał takiego rodzaju np. podczas awarii. Także wydatki związane z zakupem narzędzi, środków ochrony osobistej dla osób wykonujących prace społecznie-użyteczne. Jednak generalnie wydatki związane były z eksploatacją komunalnych budynków mieszkalnych, dofinansowaniem zakupu materiałów budowlanych dla najemców wykonujących we własnym zakresie na podstawie zawartych umów remonty otrzymanych lokali . **Rzeczywisty koszt poniesionych wszystkich wydatków wyniósł 10.711,21 zł. co stanowi 17,85% zaplanowanych wydatków na 2021 rok.**

2. Zakup energii – zaplanowano 220.000 złotych. Na ten wydatek składają się następujące czynniki; zakup energii elektrycznej do zasilania klatek schodowych, kotłowni gazowych i lokali będących w dyspozycji Gminy, zakup paliwa gazowego do 3 kotłowni gazowych w budynkach mieszkalnych, media za lokale mieszkalne w budynkach wspólnot mieszkaniowych pod własnym zarządem (Gmina reguluje zapłatę na podstawie otrzymywanych rachunków wystawianych przez wspólnoty mieszkaniowe). Także koszta energii elektrycznej, paliwa gazowego dla obiektów Czarci Młyn i Izerska Łąka zostały uwzględnione w tym rozdziale. **Rzeczywisty koszt wyniósł 204.063,38 zł, co stanowi 92,75% zaplanowanych wydatków na 2021 rok.**

3. Zakup usług remontowych – zaplanowano 865.000 złotych. Na wydatek składają się następujące czynniki; wpłaty na wyodrębnione fundusze remontowe wspólnot mieszkaniowych, zarówno posiadających własne zarządy i obciążające Gminę na podstawie wystawianych rachunków, jak również tych wspólnot, gdzie Gminie powierzono do czasu ich usamodzielnienia się sprawowanie zarządu (ul. 11 Listopada 25, Graniczna 1). Ponadto remonty wykonywane w komunalnych budynkach mieszkalnych a także w lokalach gminnych w budynkach wspólnot mieszkaniowych. **Rzeczywisty koszt wyniósł 103.230,62 zł, co stanowi 11,9 % zaplanowanych wydatków w 2021 roku.** Wydatki obejmują również obsługę pogotowia elektrycznego, pogotowia wodnego i pogotowia kanalizacyjnego a także obsługę i konserwację kotłowni gazowych. Praktycznie we wszystkich budynkach mieszkalnych występuje konieczność napraw i remontów a nawet całkowitej wymiany pokryć dachowych. Także lokale komunalne wymagają gruntownych remontów. Ponadto wykonywane były bieżące naprawy pokryć dachowych oraz inne drobne prace remontowe w lokalach i zarządzanych budynkach mieszkalnych. Do pilnych zadań, które nie zostały wykonane w tym roku jest zabezpieczenie drewnianych werand w budynkach komunalnych, których stan techniczny zagraża dla zdrowia i życia mieszkańców np. ul. Izerska 1, ul. Batorego 3 jak również wymiana instalacji elektrycznej w budynku ul. Batorego 3.

4. Zakup usług pozostałych – zaplanowano 347.000 złotych. Na wydatek składają się następujące czynniki; zaliczka wpłacana przez Gminę na rzecz wspólnot mieszkaniowych tytułem kosztów zarządzania nieruchomością wspólną, usługi w zakresie usług kominiarskich, świadczenie usług komunalnych w zakresie opróżniania szamb, inne usługi i prace w zakresie administrowania zasobem mieszkaniowym a także wydatki związane z gospodarką nieruchomościami - dokumentacja geodezyjna, inwentaryzacje budynków, operaty szacunkowe itp.). **Rzeczywisty koszt wyniósł 114.297,79 zł, co stanowiło 32,9 % zaplanowanych wydatków w 2021 roku.**

5. Opłaty czynszowe za najmowane lokale z zasobu prywatnego – zaplanowano 171.400 złotych. Na wydatek ten składają się opłaty za 1 lokal w budynku przy ul. 11 Listopada 5, opłaty za lokale przy ul. Korczaka 3A/1, ul. Korczaka 6C/12, ul. Korczaka 4C/9, ul. Korczaka 3B/13, a także 7 lokali mieszkalnych w budynku przy ul. Wyszyńskiego 9. **Rzeczywisty koszt wyniósł 147.855,08 zł, co stanowiło 86,25% zaplanowanych wydatków w 2021 roku**

6. Charakterystyka zasobu mieszkaniowego

- a) **stan ilościowy** – na dzień 31.12.2021 roku zasób mieszkaniowy liczył łącznie 114 lokali mieszkalnych o łącznej pow. 3.784,35 m² zlokalizowanych w 33 budynkach mieszkalnych.
Gmina na ten dzień dysponowała 9 budynkami w 100% komunalnymi o 53 lokalach, 42 lokali znajdowało się w 18 budynkach z udziałem osób fizycznych, które posiadały własne zarządy, oraz 19 lokali, które faktycznie były administrowane przez Gminę lub też jak w przypadku budynku 11 Listopada 3 bez zarządu i administrowania.
Spośród opisanych wyżej lokali gminnych, wydzielonych zostało 31 lokali socjalnych (lokale o obniżonym standardzie) o łącznej powierzchni użytkowej 693,91 m²
- b) **lokale wynajęte przez Gminę w zasobie prywatnym** – w celu realizacji zadań związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkaniowych wynajmowane było 12 lokali mieszkalnych z zasobu prywatnego. Były one przeważnie zasiedlone przez rodziny z wykwaterowanych budynków ul. Prusa 1, ul. Dworcowa 1, a także dla rodzin przyjętych przez naszą gminę w ramach repatriacji oraz rodzin wielodzietnych.
- c) **wysokość czynszu najmu** – stawka podstawowa czynszu najmu w zasobie komunalnym w okresie I-II wynosiła 6,00 zł za 1 m², a w okresie III-XII wzrosła do 6,60 zł za 1m². W lokalach socjalnych stawka ta była obniżona do 50% czyli 3,00 zł i 3,30 zł. Czynsz w zasobie prywatnym wynosił w przedziale od 650zł do 1.400zł miesięcznie.
- d) **realizacja zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych** – Lista osób uprawnionych do otrzymania lokalu mieszkalnego liczyła 13 osób – zrealizowano 1 przydział + 1 rezygnacja, lista uprawnionych do lokalu socjalnego liczyła 11 osób – zrealizowano 2 przydziały. Zawarto 20 nowych umów najmu w ramach przywracania stosunku najmu po okresie wypowiedzeń, zamiany lokali, wznawiania po okresie upływu ważności umowy a także w wyniku wstąpienia w stosunek najmu po śmierci głównego najemcy.

Zamierzenia inwestycyjne – w roku 2021 nie prowadzono żadnych prac budowlanych związanych z zadaniem inwestycyjnym budowy dwóch budynków mieszkalnych przy ul. Wierzbowej.

Wybuch w marcu 2020 r. pandemii wirusa Covid-19, spowodował ograniczenia w realizacji części zadań zaplanowanych w budżecie gminy na rok 2021. Miało to związek z ograniczonymi środkami finansowymi w porównaniu do pierwotnego budżetu na 2021 rok, trudnościami w funkcjonowaniu pracy UM czy też Komisji Mieszkaniowej.

Załączniki:

1. Wykaz budynków w 100% komunalnych, wg stanu na dzień 31.12.2021 roku:

Lp.	Adres budynku	Ilość mieszkań	Powierzchnia lokali
1	ul. 11 Listopada 29	6	151,40
2	ul. Stefana Batorego 3	11	396,91
3	ul. Izerska 1	5	246,07
4	ul. Kolejowa 3	5	193,79
5	ul. Leśna 13	1	160,60
6	ul. Mickiewicza 2	10	313,61
7	ul. Myśliwska 5	3	156,44
8	ul. Sanatoryjna 1	1	49,40
9	ul. Sanatoryjna 45	10	249,96
Razem		53	1.918,18 m²

2. Budynki stanowiące współwłasność Gminy i osób fizycznych, posiadające własny zarząd wg stanu na dzień 31.12.2021 roku

Lp	Adres budynku	Powierzchnia użytkowa lokali	Ilość lokali komunalnych
1	ul. 11 Listopada 17	43,06	1
2	Ul. 11 Listopada 20	69,40	3
3	Ul. 11 Listopada 36	22,71	1
4	Ul. Batorego 7	33,60	2
5	Ul. Br. Czecha 9	15,20	1
6	Ul. Cmentarna 1	49,95	1
7	Ul. Cmentarna 2	89,71	2
8	ul. Główna 11	144,20	3
9	Ul. Grunwaldzka 21	102,31	3
10	Ul. Lipowa 1	32,01	1
11	Ul. Sanatoryjna 30	156,30	4
12	Ul. Sienkiewicza 16	18,75	1
13	Ul. Stokowa 1	29,57	2
14	Ul. Wczasowa 15	91,03	4
15	Ul. Willowa 7	246,04	9
16	Ul. Zdrojowa 5	100,80	2
17	Ul. Zdrojowa 10	40,63	1
18	Ul. Zdrojowa 14	47,80	1
Razem		1.333,07	42

3. Wykaz socjalnych lokali (wg stanu na dzień 31.12.2021 rok).

Lp.	Adres lokalu	Powierzchnia użytkowa
1	ul. 11 Listopada 29/1	15,00
2	ul. 11 Listopada 29/2	15,00
3	ul. 11 Listopada 29/3	28,10
4	ul. 11 Listopada 29/4	38,50
5	ul. 11 Listopada 29/5	44,80
6	ul. 11 Listopada 29/6	10,00
7	ul. Batorego 3/1	23,54
8	ul. Batorego 3/3	38,05
9	ul. Batorego 3/4	24,88
10	ul. Batorego 3/7	35,68
11	ul. Batorego 3/9	32,23
12	ul. Batorego 3/10	28,05
13	ul. Batorego 7/6	18,80
14	ul. Cmentarna 2/3	23,57
15	ul. Graniczna 1/5	13,60
16	ul. Graniczna 1/6	8,40
17	ul. Graniczna 1/12	8,90
18	ul. Graniczna 1/13	14,20
19	ul. Graniczna 1/14	29,90
20	ul. Grunwaldzka 21/1	22,91
21	ul. Kolejowa 3/2	24,94
22	ul. Kolejowa 3/3	40,70
23	ul. Kolejowa 3/4	14,30
24	ul. Kolejowa 3/5	44,05
25	ul. Mickiewicza 2/8	13,68
26	ul. Mickiewicza 2/9	7,40
27	ul. Sanatoryjna 45/9	11,80
28	ul. Stokowa 1/2	20,12
29	ul. Stokowa 1/8	9,45
30	ul. Willowa 7/8	20,12
31	ul. Willowa 7/17	13,24
Razem		693,91 m²

Budynki – wspólnoty mieszkaniowe administrowane przez Gminę

Lp	Adres budynku	Powierzchnia	Ilość lokali komunalnych
1	Ul. Graniczna 1	302,55	14
2	Ul. 11 Listopada 25	129,82	2
Razem		432,37	16

Budynki, które nie posiadają własnego zarządu

Lp	Adres budynku	Powierzchnia	Ilość lokali komunalnych
1	Ul. 11 Listopada 3	100,73	3
Razem		100,73	3

IX. GOSPODARKA ODPADAMI

I. Legislacja

W roku 2021 r. obowiązywały na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój następujące uchwały:

1. Uchwała nr XXIX/135/2020 z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój.
2. Uchwała nr XLV/208/2021 z dnia 25 czerwca 2021 r. zmieniająca uchwałę nr XXVIII/124/2020 z 29 maja 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.
3. Uchwała nr XLV/206/2021 z dnia 25 czerwca 2021 r. w sprawie określenia metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki opłaty oraz określenia stawki opłaty podwyższonej na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój.
4. Uchwała nr XLIX/230/2021 z dnia 29 października 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLVII/217/2021 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 2 września 2021 roku w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
5. Uchwała nr LI/240/2021 z dnia 6 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki opłaty oraz określenia stawki opłaty podwyższonej na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój.

W marcu 2021 roku Rada Miasta Świeradów-Zdrój podjęła uchwałę w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Planowana nowelizacja ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach pozwalała na urealnienie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadów komunalnych powstających na tzw. nieruchomościach niezamieszkałych. Przedłużające się prace nad przedmiotową nowelizacją zmusiły Radę Miasta do kilkukrotnego odłożenia w czasie wejścia w życie Uchwały nr XL/184/2021 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 26 marca 2021 roku w sprawie: postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Ostatecznie ustalono, iż gminnym systemem odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych mogą zostać objęte tzw. nieruchomości niezamieszkałe od dnia 1 stycznia 2022 roku.

II. Uwarunkowania organizacyjno-prawne w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi

Możliwość przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania - na terenie Gminy Świeradów-Zdrój nie ma możliwości przetwarzania odpadów komunalnych. Odpady przekazywane były do Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych IZERY Spółka z o.o. , ul. Karguła i Pawlaka 16, 59-623 Lubomierz.

Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w 2021 r. była świadczona przez podmiot zewnętrzny, tj. Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Izery” Sp. z o. o. z Lubomierza na podstawie dwóch kolejnych umów, będących wynikiem rozstrzygnięcia postępowania przetargowego.

Pierwsza z nich obejmowała okres od 01.08.2020 r. do 30.06.2021 r. Obowiązujące w niej stawki to:

- 999,00 zł za tonę odpadów komunalnych,
- 1620,00 zł za tonę odpadów wielkogabarytowych.

Druga z nich obejmowała okres od 01.07.2021 r. do 30.04.2022 r. Obowiązujące w niej stawki to:

- 1 098,36 zł za tonę odpadów komunalnych,
- 1620,00 zł za tonę odpadów wielkogabarytowych.

Na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój zorganizowane zostały punkty selektywnej zbiórki przeterminowanych leków oraz baterii i małych akumulatorów poprzez umieszczenie dedykowanych pojemników w wyznaczonych obiektach, tj:

- Świeradów-Zdrój – budynek Urzędu Miasta przy ulicy 11-go Listopada /1 pojemnik/
- Świeradów-Zdrój – Apteka przy ulicy Zdrojowej /1 pojemnik/
- Świeradów-Zdrój – Apteka przy ulicy Nad Potokiem /1 pojemnik/
- Świeradów-Zdrój – Zespół Szkół przy ulicy Marii Skłodowskiej-Curie /1 pojemnik/
- Świeradów-Zdrój – Szkoła Podstawowa nr 2 przy ulicy Sanatoryjnej /1 pojemnik/
- Świeradów-Zdrój – Przedszkole Miejskie przy ulicy Piłsudskiego /1 pojemnik/
- Świeradów-Zdrój – budynek Urzędu Miasta przy ulicy Piłsudskiego /1 pojemnik/

W 2021 roku czynny był na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój przy ulicy Grunwaldzkiej stacjonarny punkt przeładunkowy PSZOK zarządzany przez ZOUK "IZERY" Spółka z o.o. z Lubomierza. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane były przez Gminę sprzed posesji na zgłoszenie telefoniczne mieszkańców lub można było je odstawić osobiście ww. stacjonarnym punkcie przeładunkowym przy ul. Grunwaldzkiej.

W roku 2021 poniesiono łączne nakłady na stacjonarny punkt przeładunkowy PSZOK przy ul. Grunwaldzkiej w wysokości **126.310,60 zł** na dostosowanie terenu po dawnej oczyszczalni BOSS do funkcji stacjonarnego punktu przeładunkowego.

Roboty budowlano-instalacyjne objęły swym zakresem:

- niwelację terenu z częściowym wywozem urobku i utwardzeniem kruszywem łamanym terenu dawnej oczyszczalni – 19.680,00 zł
- zakup wraz z dostawą siatki cieniującej – 1.408,00 zł
- zakup wraz z dostawą 3 szt. fotopułapek - 2.247,00 zł

Ponadto wyposażono punkt przeładunkowy w dodatkowe pojemniki i kontenery służące do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych za kwotę 102.975,60 zł.

W ciągu roku 2021 system gminnego zagospodarowania odpadów komunalnych obejmował swoim zakresem jedynie nieruchomości zamieszkałe oraz mieszane, co przekładało się na obsługę 766 punktów adresowych na terenie gminy, przy czym liczba mieszkańców zameldowanych na dzień 31.12.2021 r. na jej obszarze to 3873 osoby,

Ponadto w dniu 31 sierpnia Zarządzeniem Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój został powołany w strukturach Urzędu Miasta Świeradów-Zdrój odrębny referat – Referat Gospodarki Odpadami i Zarządzania Energią, którego to bezpośrednią kompetencją będzie organizacja systemu odbioru odpadów komunalnych oraz nadzorowanie jego funkcjonowania wraz z poszukiwaniem, wdrażaniem rozwiązań służących ograniczeniu zużycia energii oraz jej pozyskiwania ze źródeł odnawialnych.

III. Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązujące na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój w roku 2021

1) Nieruchomości zamieszkałe :

a) obowiązujące do 31 marca 2021

PODZIAŁ GOSPODARSTW DOMOWYCH	ŚMIECI GROMADZONE SELEKTYWNE (brak kompostownika)	ŚMIECI GROMADZONE SELEKTYWNE (kompostownik)
Gospodarstwo domowe jednoosobowe	23,00 zł	21,00 zł
Gospodarstwo domowe liczące 2 osoby zamieszkałe	46,00 zł	42,00 zł
Gospodarstwo domowe liczące 3 osoby zamieszkałe	69,00 zł	63,00 zł
Gospodarstwo domowe powyżej 3 osób zamieszkałych	90,00 zł	85,00 zł

b) obowiązujące od 1 kwietnia 2021

PODZIAŁ GOSPODARSTW DOMOWYCH	ŚMIECI GROMADZONE SELEKTYWNE (brak kompostownika)	ŚMIECI GROMADZONE SELEKTYWNE (kompostownik)
Gospodarstwo domowe jednoosobowe	31,00 zł	29,00 zł
Gospodarstwo domowe liczące 2 osoby zamieszkałe	62,00 zł	58,00 zł
Gospodarstwo domowe liczące 3 osoby zamieszkałe	93,00 zł	87,00 zł
Gospodarstwo domowe powyżej 3 osób zamieszkałych	100,00 zł	95,00 zł

2. Nieruchomości w części niezamieszkałe:

OBJĘTOŚĆ POJEMNIKA W LITRACH	Stawka za pojemnik (obowiązująca do 31 marca 2021)	Stawka za pojemnik (obowiązująca od 1 kwietnia do 31 sierpnia 2021)	Stawka za pojemnik (obowiązująca od 1 września 2021)
80	3,90 zł	4,20 zł	4,40 zł
110	5,00 zł	5,80 zł	6,10 zł
120	5,90 zł	6,30 zł	6,60 zł
240	11,00 zł	12,60 zł	13,30 zł
1100	54,00 zł	58,20 zł	61,40 zł

IV. Ilość odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój w roku 2021

1. Od 01 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój wytworzono następujące ilości odpadów:

LP.	Rodzaj Odpadu	Masa odebranych odpadów w tonach
1.	Papier i tektura	55,80
2.	Tworzywa sztuczne	16,62
3.	Zmieszane odpady opakowaniowe	70,24
4.	Opakowania ze szkła	131,99
5.	Odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	5,98
6.	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu [...]	169,14
7.	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia [...]	17,76
8.	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	0,06
9.	Inne odpady ulegające biodegradacji	6,00
10.	Niesegregowane odpady komunalne	1408,81
11.	Odpady ulegające biodegradacji	280,22
12.	Odpady wielkogabarytowe	113,78
13.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	4,5
Razem		2280,90

2. Ilość zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowni odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania odebranych z terenu Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1408,81
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	280,22

3. Osiągnięte poziomy recyklingu w okresie od 01.01.2021.r. do 31.12.2021 r.:

a) Poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania: 73,38 % - przy dopuszczalnym poziomie składowania w wysokości nie większej niż 35 %

b) Poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła: 22,85 % - przy minimalnym poziomie w wysokości co najmniej 20%

c) Poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych: 95,98 % - przy minimalnym poziomie w wysokości co najmniej 70%

V. Koszty obsługi systemu w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

Wyszczególnienie:	Koszty:
Koszty wywozu odpadów komunalnych (odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych)	1 225 803,98 zł
Koszty obsługi systemu (drukowania harmonogramów, monitoring PSZOK, samochód od obsługi PSZOK, edukacja ekologiczna – pojemniki i worki na bioodpady, azbest, opony, dziekie wysypiska)	219 370,53 zł
Razem	1 445 174,51zł

VI. Przychody z tytułu opłat wnoszonych przez właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój za transport i utylizację odpadów komunalnych w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

Wyszczególnienie:	Wpłaty:
Wpłaty z tytułu opłat za transport i utylizację odpadów komunalnych wraz z wpłatami z tytułu windykacji zaległych opłat za poprzednie okresy	987 645,58 zł
Wynik (zysk/strata) gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi w roku 2021	457.528,93 zł

X. DROGI

Zestawienie zbiorcze danych technicznych dróg gminnych Suma długości i powierzchni według rodzaju nawierzchni:

- Długość ogółem 49.366 km
- Powierzchnia ogółem: 201895.6 m²

Długości i powierzchni według rodzaju nawierzchni:

- Twarda ulepszona bitumiczna: 155310.5 m²
- Twarda ulepszona bitumiczna: 34.308 km
- Gruntowa wzmocniona żwirem, żuzłem itp. : 14776.8 m²
- Gruntowa wzmocniona żwirem, żuzłem itp. : 5.123 km
- Twarda nieulepszona żwirowa: 5769.6 m²
- Twarda nieulepszona żwirowa: 1.809 km
- Twarda ulepszona kostka: 18934.7 m²
- Twarda ulepszona kostka: 4.031 km
- Twarda ulepszona betonowa: 535.5 m²
- Twarda ulepszona betonowa: 0.153 km
- Gruntowa naturalna: 4118.6 m²
- Gruntowa naturalna: 1.896 km
- Twarda nieulepszona brukowa: 292.6 m²
- Twarda nieulepszona brukowa: 0.094 km
- Twarda nieulepszona tłuczniowa: 808 m²
- Twarda nieulepszona tłuczniowa: 0.202 km
- Suma powierzchni poboczy utwardzonych, zatok autobusowych: 0 m²
- Suma powierzchni chodników i ścieżek rowerowych: 32403.6 m²
- Liczba i długości obiektów mostowych w osi drogi: 100

Oświetlenie i oznakowanie pionowe:

- Oświetlenie: 1136 punktów.
- Oznakowanie pionowe: 466 szt

Gmina Miejska Świeradów-Zdrój poniżej przedstawia szczegółowe informacje dotyczące zadania pn.: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych oraz ciągów pieszych będących w zarządzie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój w sezonie 2020/2021” oraz koszty poniesione w związku z jego realizacją.

W sezonie zimowym 2020/2021 umowy zostały zawarte na okres od 15.11.2020 r. do 31.03.2021 r. oraz od 15.01.2021 do 31.03.2022. dla zadań dotyczących zimowego utrzymania dróg gminnych oraz na okres 15.11.2020r. do 31.03.2022r. dla zadań dotyczących zimowego utrzymania dróg wojewódzkich. Okres rozliczeniowy obejmuje zatem czas od 01.01.2021 do 31.12.2021. Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wojewódzkich będących w zarządzie Gminy podzielono na 7 zadań. Zadanie nr 1 - centrum miasta, zadanie nr 2 – rejon Gondoli, zadanie nr 3 – rejon Nadbrzeżnej, zadanie nr 4 – osiedle Czerniawa, zadanie nr 5a – chodniki gminne o szerokości powyżej 1,3m, zadanie nr 5b- chodniki gminne o szeroko-

kości do 1,3 m, zadanie nr 6 – droga wojewódzka nr 358 wraz z chodnikami, zadanie nr 7 – droga wojewódzka nr 361 wraz z chodnikami. Podstawę wynagrodzenia Wykonawców stanowi wydruk z urządzenia monitorującego GPS i ilości przepracowanych roboczogodzin wg stawki za godzinę. Ponadto Zamawiający wprowadził opłatę tzw. postojową, która obowiązuje w przypadku wystąpienia doby niejezdnej. Jak również została wprowadzona opłata ryczałtowa dobową dotycząca prac ręcznych przy zadaniu 5a.

Wykonawcy świadczący usługę zimowego utrzymania dróg gminnych w bieżącym okresie zimowym zostali wyłonieni z przetargów prowadzonych w 2021r.

Poniżej zamieszczono wykaz firm, którym powierzono usługę odśnieżania poszczególnych rejonów miasta:

Zadanie 1

Roboty Ziemne i Budowlane Paweł Pasierb
ul. Korczaka 6d/9
59-850 Świeradów-Zdrój

Zadanie 2

SEBI Sebastian Bokisz
ul. Zielona 1/2
59-850 Świeradów-Zdrój

Zadanie 3

Sebastian Szczęsny PPHU
Gierczyn
59-630 Mirsk

Zadanie 4

ZUH"LEOPOLD" Leopold Ochramowicz Spółka Jawna
ul. Wierzbowa 4
59-850 Świeradów-Zdrój

Zadanie 5a

Utrzymanie Zieleni Zakład Budowlany Mariusz Stachurski
ul. 11 Listopada 5
59-850 Świeradów-Zdrój

Zadanie 5b

Usługi Transportowe
Mariusz Leśniewski
ul. Sienkiewicza 1
59-850 Świeradów-Zdrój

Zadanie 6

Usługi Komunalne i Transportowe Janusz Kacik
Krobica nr 60
59-630 Mirsk

Zadanie 7

Firma Handlowo-Usługowo-Transportowa „PAWEŁ” Paweł Pilawski
ul. Brzozowa 1A
58-580 Szklarska Poręba

Koszty poniesione na odśnieżanie poszczególnych rejonów miasta w okresie sezonu zimowego od 01.01.2021 do 31.12.2021 przedstawiają się następująco:

Zadanie 1 – 119.866,39 zł

Zadanie 2 – 129.787,01 zł

Zadanie 3 – 133.393,64 zł

Zadanie 4 – 95.376,32 zł

Zadanie 5a – 122.311,63 zł

Zadanie 5b - 89.706,19 zł

Zadanie 6 – 191.745,00 zł

Zadanie 7 – 142.904,60zł

Łącznie: drogi gminne 690.441,18 zł, drogi wojewódzkie 334.649,60 zł. łącznie 1.025.090,78 zł

Załadunek materiałów do posypywania (mieszanka, sól)

„SEBI” Sebastian Bokisz
ul. Zielona ½
59-850 Świeradów-Zdrój

Załadunek – **77.323,40 zł**

Zakup materiałów do zwalczania śliskości

Sól drogowa w ilości 1700 ton – 581.298,00 zł w tym 850 t na drogi gminne i 850 t na drogi wojewódzkie. Dodatkowo mieszanka uszorstniająca do zimowego utrzymania dróg gminnych w ilości 500 ton na potrzeby Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój w kwocie 16.975,00 zł.

Reasumując dotychczasowe wydatki związane z sezonem zimowym za rok 2021 otrzymujemy kwotę **1.700.687,18 zł.**

SEZON LETNI 2021

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na zadanie pn.: „Letnie utrzymanie dróg będących w zarządzie Gminy w okresie od 01.04.2021 do 31.10.2021r. drogi gminne” jak również „Letnie utrzymanie dróg wojewódzkich nr 358 i nr 361 będących w zarządzie Gminy w okresie od 01.04.2021 do 31.10.2021r. , nr 361 od m. Krzewie do przejścia granicznego Czerniawa-Zdrój - Nove Mesto w km 0+000-18+800 i 358 od m. Czerniawa-Zdrój do Szklarskiej Poręby w km 25+594-48+773 został wyłoniona firma P.P.H.U Sebastian Szczęsny z siedzibą w Gier-

czynnie, Gierczyn 2, 59-630 Mirsk. Kwota wynikająca z umowy dotycząca dróg gminnych to 52.000,00 zł, a dotycząca dróg wojewódzkich to 43.600,00 zł.

Obecnej obowiązuje nadal umowa dotycząca : " Utrzymanie zieleni na drogach będących w zarządzie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój"

Zadanie I „Utrzymanie zieleni na drogach wojewódzkich nr 361 od m. Krzewie do przejścia granicznego Czerniawa-Zdrój-Nove Mesto w km (0+000-18+180) i nr 358 od m. Orłowice do Szklarskiej Poręby w km (26+594-48+773) i nr 358 granica administracyjna od m. Czerniawa- m. Pobiedna 1 km będących w zarządzie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój. Umowa została zawarta na okres 01.04.2021- 31.10.2021; 01.04.2022-31.10.2022. Kwota to 173.000,00 zł

Zadanie II „Utrzymanie zieleni na drogach gminnych będących w zarządzie Gminy”. Umowa została zawarta na okres 01.04.2021-31.10.2021; 01.04.2022-31.10.2022. Kwota to 121.000,00 zł

PODSUMOWANIE ZADAŃ DROGOWYCH 2021/2022

1. Wydatki poniesione w związku z realizacją porozumienia nr DSDiK/22/2020 z dnia 18.05.2020 r. w sprawie powierzenia zadań w zakresie letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich nr 358 i nr 361 zostały rozliczone do wysokości kwoty 1.056.940,59 zł przy wartości dotacji 1.057.176,00 zł.

Różnica w kwocie 235,41 zł została zwrócona jako kwota niewykorzystana.

2. W ramach dofinansowania ze środków rządowego funduszu inwestycji lokalnych została wykonana przebudowa dróg gminnych stanowiących ul. Kilińskiego i ul. Dąbrowskiego w m. Świeradów-Zdrój, której koszt wyniósł 333.509,88 zł.

3. W ramach „Remontów cząstkowych wielkopowierzchniowych dróg gminnych” zostały wykonane:

1. Nakładka z mieszanki mineralno-bitumicznej na ul. Spadzistej
2. Nakładka asfaltowa na ul. Sudeckiej
3. Nakładka asfaltowa na ul. Górskiej

Pozostałe inwestycje drogowe wykonane w 2021 r.:

- Remonty infrastruktury drogowej na drogach gminnych zlokalizowanych przy ul. Zacisze, Piłsudskiego i Kolejowej
- Odnowa i malowanie oznakowania poziomego na drogach będących w zarządzie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój
- Remonty cząstkowe dróg polegające na utwardzeniu placów pod miejsca postojowe dotyczące ul. Strażackiej i ul. Zakopiańskiej
- Przywrócenie przejezdności drogi gminnej stanowiącej ul. Łowiecką etap I
- Remonty cząstkowe nawierzchni dróg gminnych będących w zarządzie Gminy miejskiej Świeradów-Zdrój dot. 500 m²
- Wykonanie fragmentu chodnika wzdłuż ul. Górskiej
- Przywrócenie przejezdności drogi gminnej stanowiącej ul. Lwówecką
- Zagospodarowanie elementów infrastruktury drogowej w celu poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego w rejonie skrzyżowania ul. Kilińskiego i ul. Leśnej
- Przywrócenie przejezdności drogi gminnej stanowiącej ul. Łowiecką etap II
- Awaryjna naprawa nawierzchni bitumicznych dróg będących w zarządzie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój

- Zakup wraz z dostawą kruszywa do uzupełnienia ubytków w drogach
- Usunięcie awarii przyczółka na mostu zlokalizowanego przy ul. Kruczej
- Usunięcie awarii kanalizacji deszczowej w ul. Sosnowej
- Remont odcinka drogi gminnej stanowiącej ul. Leśną
- Remont odcinka drogi gminnej stanowiącej ul. Rolniczą
- Przywrócenie przejezdności drogi gminnej stanowiącej ul. Jaskółczą i ul. Sępią
- Montaż progów zwalniających i radarów ograniczenia prędkości na ul. Zakopiańskiej

XI. EDUKACJA

Miejski Zespół Szkół

1. Organizacja szkół podstawowych, gimnazjum w r.sz. 2020/2021

placówka	liczba oddziałów	liczba uczniów	średnia uczniów w oddziale	tygodniowa liczba godzin nauczycielskich	liczba etatów admin.	liczba etatów obsługowych
SP	17	301	17	745	2	5

2. wybrane dane o przedszkolu i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w r.sz. 202/2021

placówka	liczba oddziałów		liczba wychowanków	
	całodniowych	5-godzinnych	Razem	w tym 6-letnich
PM	6	0	128	27

3. Liczba godzin nauczycielskich i zatrudnienie w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w r.sz. 2020/2021

placówka	liczba godzin nauczycielskich	liczba etatów adm.	liczba etatów obsługowych
PM	32,5/24+ 217/25+ 23/23	1+7/8	12

4. Poziom wykształcenia nauczycieli w r.sz. 2020/2021

	Poziom wykształcenia (w osobach)				
	WMPP	LICENCIAT	SN	INNE	RAZEM
Przedszkole	6	2	1	-	9
SP	35	3	-	-	38

5. Stopnie awansu zawodowego nauczycieli w roku szkolnym 2020/2021

	Stopnie awansu zawodowego (w osobach)				
	stażysta	kontraktowy	mianowany	dyplomowany	razem
Przedszkole	0	5	2	1	8
SP	1	7	6	24	38

6. Liczba pracowników pedagogicznych wg. sposobu zatrudnienia (w osobach) w r.sz. 2020/2021

Pełnozatrudnieni	Pełnozatrudnieni uzupełniający etat w tej szkole	Dopełniający etat w innej szkole	Niepełnozatrudnieni				w tym
			Bibliotekarz	Pedagog	Logopeda	Wychowawca świątlicy	

42	0	0	5	1	1	1	1
----	---	---	---	---	---	---	---

7. Stan wyposażenia w urządzenia specjalistyczne i zbiory biblioteczne

lp.	Wyszczególnienie	ilość									
		komputery	projektory multimed.	tablice interaktywne	rzutniki pism	rzutniki przeźroczyste	kamery wideo	odtw. DVD VHS	ksero	woluminy	
		ogółem	w tym: do użytku uczniów								
1.	SP nr 1	167	97	6	5	1	-	-	-	4	190 21
2.	Przedszkole	13	0	1	7	-	-	-	-	3	-

8. Uczniowie korzystający z zajęć specjalistycznych i innych w roku szkolnym 2020/2021

	zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze	logopedyczne	inne o charakterze terapeutycznym	resocjalizacyjne	socjoterapeutyczne
SP nr 1	162	18	31	0	0
Przedszkole	15	26	0	0	0

9. Zajęcia pozalekcyjne w roku szkolnym 2020/2021

	informacyjne		techniczne		przedmiotowe		artystyczne		sportowe		turystyczno-krajoznawcze		inne	
	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół
SP nr 1	31	2	13	1	161	21	142	8	101	6	0	0	0	0

10. Liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjnych, rewalidacyjno-wychowawczych, nauczanie indywidualne w roku szkolnym 2020/2021

szkoła	zajęcia rewalidacyjne	zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze	nauczanie indywidualne
SP	6	0	0
PM	1	0	0

11. Wyniki ze sprawdzianu w szkole podstawowej w roku 2021

rok	wynik szkoła	wynik powiatu	wynik województwa
2020			
przedmiot			
j. polski	54	54	58
matematyka	45	38	45
j. angielski	69	62	66
j. niemiecki	65	43	48

Przedszkole Miejskie

Praca wychowawczo-profilaktyczna w przedszkolu oparta jest na Programie Wychowawczym oraz Programie profilaktycznym „Świadome przedszkolaki”. Program wychowawczy ma na celu świadome wprowadzanie dzieci w system pożądaných zachowań, zapewnienie warunków do pełnego rozwoju każdego wychowanka, uwzględnianie potrzeb społeczności przedszkolnej: dzieci, rodziców, środowiska oraz pracowników.

Program profilaktyczny „Świadome przedszkolaki” służy kształtowaniu bezpiecznych zachowań dzieci w różnych sytuacjach. Treści realizowane w programie: bezpieczeństwo w domu, na drodze, w przedszkolu, ABC pierwszej pomocy, zasady zdrowego odżywiania, higiena, ruch, ochrona środowiska naturalnego, bezpieczne korzystanie z komputera.

Współpracujemy z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lubaniu, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Świeradowie-Zdroju, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Lubaniu, kuratorami środowiskowymi i sądowymi

13. Inne informacje, które należy uwzględnić w informacji o stanie realizacji zadań oświatowych gminy Świeradów-Zdrój w roku szkolnym 2020/2021:

- 1) informację o wynikach nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty (kontrola, wydane zalecenia pokontrolne, informacja z wykonania zaleceń pokontrolnych)
- 2) informację dotyczącą realizowanych w szkole projektów i programów edukacyjnych, programów profilaktycznych,

W roku szkolnym 2020/2021 zorganizowano i przeprowadzono następujące imprezy i uroczystości przedszkolne:

Lp.	Data	Temat
1.	25.08.20 r.	Zajęcia adaptacyjne dla dzieci nowo przyjętych w Parku Zdrojowym.
2.	18.09.20 r.	Dzień Przedszkolaka – gry i zabawy dla dzieci.
3.	październik	Jesienne rajdy przedszkolaka.

4.	14.10.20 r.	Dzień Edukacji Narodowej.
5.	10.11.20 r.	11 Listopada - Narodowe Święto Niepodległości.
6.	04.12.20 r.	Mikołajki.
7.	17.12.20 r.	Jasełka.
8.	22.12.19 r.	Wigilia przedszkolna. Konkurs na najpiękniejszy stół wigilijny wykonany ręką dziecka.
9.	25.08.20 r.	Zajęcia adaptacyjne dla dzieci nowo przyjętych w Parku Zdrojowym.
10.	18.09.20 r.	Dzień Przedszkolaka – gry i zabawy dla dzieci.
11.	październik	Jesienne rajdy przedszkolaka.
12.	14.10.20 r.	Dzień Edukacji Narodowej.
13.	10.11.20 r.	11 Listopada - Narodowe Święto Niepodległości.
14.	04.12.20 r.	Mikołajki.
15.	17.12.20 r.	Jasełka.
16.	22.12.19 r.	Wigilia przedszkolna. Konkurs na najpiękniejszy stół wigilijny wykonany ręką dziecka.
17.	21.01.21 r.	Dzień Babci i Dziadka w formie online.
18.	28.01.21 r.	Bal karnawałowy.
19.	21.03.21 r.	Powitanie wiosny.
20.	marzec 2021 r.	Tydzień Teatrów.
21.	26.05.21 r.	Dzień Matki w formie online.
22.	01.06.21 r.	Dzień Dziecka – Rajd Przedszkolaka.
23.	22.06.21 r.	Zakończenia Przedszkola

W roku szkolnym 2020/2021 dzieci uczestniczyły w następujących konkursach:

Lp.	Data	Nazwa konkursu
1.	grudzień 2020 r.	Konkurs na najlepszego czytelnika – biblioteka Izerka
2.	listopad 2020 r.	Konkurs plastyczny „Nasze drzewa w barwach jesieni” – Regionalne Centrum Edukacji Ekologicznej w Lubaniu
3.	grudzień 2020 r.	Konkurs plastyczno-techniczny – Biblioteka Izerka – „Portret Mikołaja”
4.	grudzień 2020 r.	Konkurs plastyczny „Moja wymarzona zima” – Regionalne Centrum Edukacji Ekologicznej w Lubaniu
5.	22.12.2020r.	Konkurs na najpiękniejszy stół wigilijny – organizator przedszkole
6.	styczeń 2021 r	Otwarty Przegląd Kapel Kolędniczych – organizator Stacja Kultury
6.	12.02.2021r.	„Walentynkowy konkurs piosenki dziecięcej” – organizator przedszkole
7.	25.03.2021r.	„Zwierzątko Wielkanocne” – organizator MBP „Izerka”
8.	31.03.2021r.	Wielkanocne Jajko – organizator przedszkole
9.	11.05.2021r.	Konkurs wiedzy o Polsce – organizator przedszkole

W roku szkolnym 2020/2021 nie było potrzeby dokonywania żadnych remontów. Przeprowadzane były jedynie wymagane przeglądy okresowe i gwarancyjne.

Wszystkie grupy przedszkolne zostały wyposażone w pomoce dydaktyczne i zabawki adekwatnie do wieku i potrzeb.

W drugim półroczu zakończyliśmy realizację projektu badawczego nauczycieli przedszkola – Ogólnopolska Ewaluacja: Zbadajmy się razem - „Dziecko w przedszkolu w czasie epidemii”. Frekwencja w naszym przedszkolu w czasie trwania epidemii była wysoka. Dzieci uczęszczały do przedszkola regularnie. Nie mieliśmy zawieszenia działalności przedszkola spowodowanego wystąpieniem na terenie przedszkola zakażenia koronawirusem. Z wywiadu przeprowadzonego z wszystkim dziećmi w przedszkolu wynika, że praktycznie 100% dzieci lubi chodzić do przedszkola.

Dzieci nawiązują relacje w przedszkolu. Mają koleżanki i kolegów, z którymi lubią się bawić. W sytuacjach kiedy źle się czują mówią o tym nauczycielkom, bo oczekują od nich konkretnej pomocy. Kiedy są smutne, mają jakiś kłopot szukają wsparcia przede wszystkim u nauczycielek, ale również u rówieśników. Temat epidemii praktycznie nie pojawił się w rozmowach z dziećmi. Dzieci zaadaptowały się do zmian w przedszkolu, które przyniosła epidemia. Z wypowiedzi dzieci wynika, że najważniejszy jest dla nich kontakt z rówieśnikami. Jeśli są rówieśnicy, wszelkie niedogodności są do zaakceptowania.

Zdalnie pracowaliśmy od dnia 29 marca 2021 r. do dnia 16 kwietnia 2021 r. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki o ograniczeniu funkcjonowania przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego. Nauczycielki posiadają praktyczne umiejętności posługiwania się technologią komputerową, komunikacja elektroniczna nauczyciel-rodzic przebiegała sprawnie.

Nadal kontynuowane były imprezy i uroczystości przedszkolne w formie online. Rodzice na bieżąco mieli możliwość śledzenia postępów swoich dzieci. Po złagodzeniu obostrzeń w czerwcu udało się zorganizować zakończenie przedszkola z udziałem rodziców. Dzieci nie uczestniczyły w tym roku szkolnym w wycieczkach wyjazdowych. Nauczycielki uatrakcyjniały zajęcia poprzez zabawy na dworze, wycieczki, rajdy i spacer w okolicy przedszkola.

Nauczycielki systematycznie informowały rodziców o zadaniach wychowawczych i dydaktycznych realizowanych w poszczególnych grupach. Odbywało się to głównie poprzez rozmowy indywidualne, zamieszczanie informacji na tablicach ogłoszeń, stronę internetową przedszkola i Facebook. Rodzice na pierwszym zebraniu zostali zapoznani z podstawą wychowania przedszkolnego, harmonogramem imprez i uroczystości przedszkolnych, programem wychowawczym i profilaktycznym. Rodzice aktywnie współpracują z przedszkolem. Angażują się w pomoc przy organizacji przedszkolnych uroczystości, są otwarci na współpracę. Ograniczona możliwość uczestniczenia w życiu przedszkola, nie wpłynęła na pogorszenie się współpracy z rodzicami. Do „Małpiego Gaju” został zakupiony ozonator. Zapewnia on dezynfekcję dużej powierzchni bez używania środków chemicznych.

3) informację dotyczącą zakupu pomocy dydaktycznych,

W roku 2020 zakupiono następujące pomoce dydaktyczne:

1. Pomoc dydaktyczna na Koło filmowe – 381,92 zł
2. Pomoc dydaktyczna na zajęcia chemiczne – 66,82 zł
3. Tablety graficzne USB (5 szt) - 2.114,99 zł

4) informacja dotycząca przeprowadzonych w szkole remontów:

Remonty w Miejskim Zespole Szkół w budynku szkoły miały przede wszystkim na celu podniesienie funkcjonalności remontowanych pomieszczeń, lub przywrócenie wartości użytkowej remontowanego pomieszczenia. Do przeprowadzonych remontów należy zaliczyć także naprawy które polegały na przywróceniu wartości użytkowej pomieszczenia już uszkodzonego lub mocno zużytego. Racjonalna gospodarka remontowa prowadzona w Miejskim Zespole Szkół miała nie dopuszczać do uszkodzenia obiektu poprzez stosowanie systemu remontów planowo zapobiegawczych. Prace remontowe realizowane były w cyklu tzw. remontowym i najczęściej wykonywane w trakcie przerwy wakacyjnej lub feryjnej. Naprawy przeprowadzane są na bieżąco w zależności od potrzeb oraz wykorzystując dłuższe przerwy nieobecności uczniów i kadry nauczycielskiej np. między świętami i nowym rokiem. Większość prac wykonywane są w systemie gospodarczym Najważniejszym aspektem przeprowadzanych remontów jest szeroko rozumiane podniesienie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży.

W roku szkolnym 2020/2021:

- 1) Przeprowadzono generalny remont klatki schodowej B wraz z odmalowaniem ścian, czyszczeniem metalowych poręczy wraz z ich malowaniem, wyczyszczono i pomalowano drewniane balustrady.
- 2) Wyczyszczono i pomalowano podstopnice.
- 3) Zdarto starą farbę olejną, uzupełniono ubytki ścian i pomalowano ściany białą farbą a do wysokości 1,5m zabezpieczono ściany lakierem bezbarwnym celem jej zabezpieczenia przed brudzeniem na klatce schodowej.
- 4) Uzupełniono ubytki w tynku oraz pomalowano sufit na II piętrze na części korytarza do wysokości sali 39.
- 5) Zdarto starą farbę olejną, uzupełniono ubytki ścian i pomalowano ściany białą farbą a do wysokości 1,5m zabezpieczono ściany lakierem bezbarwnym celem jej zabezpieczenia przed brudzeniem na korytarzu od schodów do sali 39.
- 6) Przeprowadzono wiele drobnych napraw odnawiając powierzchnię ścian.
- 7) Zlecono wykonanie i zawieszenie drewnianej gabloty na puchary w nowej części szkoły.
- 8) Wymieniono główny zawór wody CO. na obiegu wodnym do sali gimnastycznej.
- 9) Wymieniono i pomalowano deski na ławkach zewnętrznych.
- 10) Dokonano pielęgnacyjnego odgałęziania drzew na terenie szkoły wraz z wycinką posuszu.
- 11) Wymieniono pompę cyrkulacyjną do ciepłej wody na obiegu szkoły.
- 12) Wymieniono uszkodzony miedziany odcinek głównej rury ciepłej wody na rurę kompozytową.
- 13) Dokonano okresowego przeglądu kotła gazowego wraz ustawieniem automatyki
- 14) Wymieniono i rozbudowano system detekcji gazu GAZEX i kotłowni i pomieszczeniu przyległym.
- 15) Dokonano generalnego remontu schodów zewnętrznych prowadzących na boisko uniwersalne oraz bieżnię poprzez ich wymianę na stopnie systemowe.
- 16) Nawieziono i rozplantowano ziemię ogrodową w miejscu starego przejścia na ul. Piłsudskiego wraz z założeniem kwietnej łąki.
- 17) Pozyskano i przygotowano 20 komputerów przenośnych w ramach programu „Zdalna szkoła”, i „Zdalna szkoła +”

- 18) Pozyskano i przygotowano ze Stacji Kultury 8 komputerów jako pomoc dla uczniów w nauce zdalnej.
- 19) Zakupiono 4 sztuki tabletów graficznych dla nauczycieli przedmiotów ścisłych do prowadzenia zajęć zdalnych.
- 20) Zakupiono 4 wideofony IP do wewnętrznej komunikacji w szkole oraz zintegrowano je z systemem monitoringu
- 21) Wymieniono 4 komputery AiO i salach lekcyjnych oraz świetlicy UL.
- 22) Rozbudowano i zaktualizowano oprogramowanie Office 365 dla każdego nauczyciela i ucznia do zdalnego nauczania (min. Microsoft Teams)
- 23) Wdrożono oprogramowanie do tworzenia arkusza organizacyjnego oraz planu lekcji zintegrowanego z systemem uczniowskim UONET.

5) informację dotyczącą zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków,

W związku z pandemią COVID 19 w szkole zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 19 sierpnia 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2021 r. poz. 1519)* i *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 493 ze zm.)* oraz wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego z 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374, 567 i 1337), została wprowadzona procedura bezpieczeństwa dotycząca zapobiegania i przeciwdziałania COVID 19 wśród dzieci, uczniów, rodziców i pracowników w szkole.

Szkoła została zaopatrzona w maseczki ochronne, płyny do dezynfekcji i termometry bezdotykowe przekazane przez Urząd Miasta i Gminy w Świeradowie-Zdroju oraz Ministerstwo Zdrowia.

Przy wejściu głównym umieszczono numery telefonów do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych. Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice, opiekunowie uczniów, wchodzące do szkoły zobligowane są do dezynfekowania dłoni lub zakładania rękawiczek ochronnych, zakrywania ust i nosa oraz nieprzekraczania obowiązujących stref przebywania. Prace porządkowe były monitorowane, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, włączników.

W prowadzonych dezynfekcjach są przestrzegane zalecenia producenta znajdujące się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Przestrzegany był czas niezbędny do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych są wywieszane plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji. Pracownicy szkoły na bieżąco dbali i dbają o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z

użyciem detergentu. Uczniowie i pracownicy, którzy używają masek lub rękawic jednorazowych, mają zapewnione pojemniki do ich wyrzucania.

Kadra pedagogiczna i pracownicy pracują nad kształtowaniem właściwej postawy i zachowań probezpiecznych, które służą tworzeniu kultury bezpieczeństwa, a jednocześnie są najważniejszym elementem działań organizacyjnych poprawiających bezpieczeństwo w szkole.

- 6) osiągnięcia uczniów w zewnętrznych konkursach przedmiotowych,
- 7) osiągnięcia uczniów w zewnętrznych dyscyplinach sportowych,
- 8) informację dotyczącą bezpłatnych podręczników do nauki języka nowożytnego,
 1. podręczniki do języka niemieckiego kl.6 – 140,25 zł

9) informację dotyczącą pozyskiwania przez placówkę zewnętrznych środków finansowych (poza budżetem) na realizację bieżących zadań, pozwalających na dokonywanie oszczędności w wydatkowaniu budżetu,

W jednostce występuje wydzielony rachunek dochodów, na którym gromadzone są głównie dochody z tytułu wynajmu gabinetu oraz sal i korytarzy.

W roku 2020 na rachunek wpłynęła kwota: 7.254,76 zł, która została przeznaczona na:

1. Zakup gabloty na puchary – 766,41 zł
2. Wykonanie mebli wiszących do pracowni chemii i fizyki – 6.400,00 zł

10) wykonanie budżetu za 2020 w tym celowość wydatkowanych środków,

W 2020 roku zrealizowano dochody w kwocie 195.554,65 zł, co stanowiło 88,57 % planowanych dochodów. Na tę kwotę złożyły się dochody z tytułu:

- refundacji wydatków związanych z działalnością Domu Wczasów Dziecięcych oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej – 77.684,76 zł (plan: 90.000,00 zł);
- opłaty stałej za wychowanie przedszkolne – 35.869,50 zł (plan: 40.000,00 zł);
- opłaty za wyżywienie – 77.594,98 zł (plan: 90.000,00 zł);
- opłata za obiady szkoła – 3.201,20 zł (plan: 0,00 zł)
- wynagrodzenie płatnika za terminowe odprowadzanie zaliczek na podatek dochodowy – 930,00 zł (plan: 700,00 zł);
- pozostałe dochody – 274,21 zł (plan: 100,00 zł).

W jednostce występowały zaległości w kwocie 6.314,67 zł, w tym:

- zaległości z tytułu opłaty stałej – 1.995,37 zł
- zaległości z tytułu opłaty za wyżywienie – 3.501,30 zł.
- zaległości z tytułu opłaty za obiady szkoła : 818,00 zł

Wydatki budżetowe wyniosły 5.940.198,56 zł, co stanowiło 93,26% . Tabela poniżej przedstawia strukturę zrealizowanych wydatków

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
80101 – SZKOŁY PODSTAWOWE			
1.	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń, w tym:	189.900,00	185.292,99
	- zapomogi zdrowotne		4.850,00
	-dofinansowanie sprzętu 500+ nauczyciele		14.959,75

	- wydatki BHP		9.545,00
	- dodatki wiejskie		155.938,24
2.	Stypendia dla uczniów	2.920,00	1.980,00
3.	Wynagrodzeni i pochodne	3.644.822,00	3.487.803,70
4.	Zakup materiałów i wyposażenia, w tym:	47.050,00	40.693,22
	- zakup odbojnic-ciąg		2.646,96
	- zakup artykułów biurowych		2.862,79
	- zakup artykułów remontowo - budowlanych		7.102,26
	- zakup materiałów eksploatacyjnych do komputerów		1.374,70
	- zakup nagród w konkursach		1.000,00
	- zakup prenumerat, książek		660,60
	- zakup dysk,statyw,pokrowiec i mikrofon		1.270,22
	- zakup gablot na puchary		766,41
	- zakup kserokopiarki RICH0		9.500,00
	- zakup środków czystości		11.726,23
	- pozostałe		1.783,05
5.	Zakup pomocy dydaktycznych	8.000,00	6048,80
6.	Zakup energii	250.000,00	200.806,76
7.	Zakup usług remontowych, w tym:	6.600,00	6.519,83
	- konserwacja kotłowni		5.108,24
	- pozostałe		1.411,59
8.	Badania lekarskie pracowników	1.500,00	536,75
9.	Zakup usług pozostałych, w tym:	62.863,97	61.661,69
	- abonamenty na oprogramowania komputerowe		11.764,58
	- serwis BIP		1.394,88
	- wykonanie okresowej rocznej i pięcioletniej kontroli st. tech. budynków MZS		1.200,00
	- inspektor nadzoru – remont łazienki i usługi doradcze RODO		3.099,60
	- montaż instalacji, wym. pomp, zaworów,		5.297,89
	- koszenie terenów zielonych, odpady komunalne		14.541,86
	- zajęcia na basenie		1.056,00
	- obsługa BHP		4.752,00
	- przeglądy techniczne		5.475,50

	- usługi pocztowe		394,40
	- usługi transportowe (transport na basen – 640,00 zł)		2.272,80
	- odbiór ścieków		1.835,40
	- pozostałe		8.576,78
10.	Usługi telekomunikacyjne	4.000,00	3.567,49
11.	Podróże służbowe	1.000,00	502,13
12.	Odpis na ZFŚS	128.000,00	124.851,19
13.	Podatek od nieruchomości	100,00	60,19
14.	Opłaty na rzecz budżetu państwa	500,00	-
15.	Opłaty za odbiór odpadów komunalnych	1.036,03	1.036,03
17.	Szkolenia pracowników, dyrektorów	4.500,00	4.193,50
19.	Wydatki związane z realizacją projektu ERASMUS +	61.882,00	7.022,24
RAZEM		4.414.674,00	4.132.576,51

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
80104 – PRZEDSZKOLA			
1.	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń, w tym:	38.150,00	31.959,06
	- zapomogi zdrowotne		-
	- wydatki BHP		2.355,03
	- dodatki wiejskie		29.604,03
2.	Wynagrodzeni i pochodne	1.056.314,00	1.006.395,53
3.	Zakup materiałów i wyposażenia, w tym:	38.000,00	28.369,13
	- zakup artykułów biurowych		5.837,07
	- zakup artykułów remontowo - budowlanych		868,10
	- zakup prenumerat, książek		799,03
	- zakup tonerów		4.147,31
	- zakup środków czystości		15.298,29
	- pozostałe		1.419,33
4.	Zakup pomocy dydaktycznych	4.700,00	1.703,11
5.	Zakup energii	82.000,00	80.109,76
6.	Zakup usług remontowych, w tym:	1.500,00	988,24
	- przegląd gaśnic		413,28
	- konserwacja kotłowni		574,96
7.	Badania lekarskie pracowników	322,07	229,93

8.	Zakup usług pozostałych, w tym:	36.571,58	30.407,41
	- abonamenty na oprogramowania komputerowe		4.067,83
	- serwis BIP		819,12
	- zajęcia taneczne		450,00
	- koszenie terenów zielonych		1.850,00
	- zajęcia na basenie		-
	- obsługa BHP		2.442,00
	- przeglądy techniczne		6.622,70
	- usługi pocztowe		431,58
	- usługi transportowe		492,00
	-usługa doradcza RODO		1.592,85
	-gruntowne sprzątnięcie wraz z dezynfekcją		1.700,00
	- naprawa kserokopiarki		1.059,50
	-montaż odbojnic		1.239,84
	- odbiór ścieków i odpadów komunalnych		5.909,75
	- pozostałe		1.730,24
9.	Usługi telekomunikacyjne	2.000,00	1.602,22
10.	Podróże służbowe	500,00	435,70
11.	Odpis na ZFŚS	38.877,93	38.463,09
12.	Opłaty na rzecz budżetu państwa	500,00	-
13.	Opłaty za odbiór odpadów komunalnych	120,42	120,42
14.	Szkolenia pracowników, dyrektorów	1.535,00	1526,19
15	Koszty upomnienia	300,00	67,06
RAZEM		1.301.391,00	1.222.376,85

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
80146 – DOKSZTAŁCANIE I DOSKONALENIE NAUCZYCIELI			
1.	Wynagrodzenie bezosobowe za przeprowadzenie szkoleń	3.000,00	890,01
2.	Szkolenia i delegacje z nimi związane	9.500,00	254,01
RAZEM		12.500,00	1.144,02

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
80148 – STOŁÓWKI SZKOLNE I PRZEDSZKOLNE			

1.	Wydatki BHP	1.500,00	550,06
2.	Wynagrodzeni i pochodne	216.778,00	206.530,69
3.	Zakup materiałów i wyposażenia, w tym:	29.000,00	27.038,30
	- zakup artykułów biurowych		271,90
	- zakup artykułów remontowo - budowlanych		-
	- zakup artykułów kuchennych		15.060,22
	- zakup środków czystości		11.628,10
	- pozostałe		78,08
4.	Zakup środków żywności	98.015,00	78.125,89
5.	Zakup energii	40.000,00	35.418,61
6.	Badania lekarskie pracowników	395,00	162,54
7.	Zakup usług pozostałych, w tym:	13.650,66	11.579,10
	- przegląd urządzeń(blok kuchenny)		2.349,30
	- aktualizacja HAACP		1.107,00
	- odbiór ścieków i odpadów komunalnych		6.120,05
	- pozostałe		2.002,75
8.	Odpis na ZFŚS	6.650,00	6.622,15
9.	Opłaty za odbiór odpadów komunalnych	119,34	119,34
10.	Szkolenia pracowników, dyrektorów	2.000,00	1.849,88
RAZEM		408.108,00	367.996,56

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
80149 – 80150 – REALIZACJA ZADAŃ WYMAGAJĄCYCH STOSOWANIA SPECJALNEJ ORGANIZACJI NAUKI I METOD PRACY DLA:			
1	dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego	6.761,00	5.574,79
2.	dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych, gimnazjach, liceach ogólnokształcących, liceach profilowanych i szkołach zawodowych oraz szkołach artystycznych.	104.974,00	100.862,54
RAZEM		111.735,00	106.437,33

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
80153 – ZAPEWNIENIE UCZNIOM PRAWA DO BEZPŁATNEGO DOSTĘPU DO PODRĘCZNIKÓW, MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH LUB MATERIAŁÓW ĆWICZENIOWYCH			
1.	1% kosztów obsługi	366,26	366,26

2.	Zakupione podręczniki i ćwiczenia	36.626,66	35.383,29
RAZEM		36.992,82	35.749,55

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
80195– POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ			
1.	Odpis na ZFŚS na nauczycieli emerytów	44.000,00	43.615,36
RAZEM		44.000,00	43.615,36

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
85153 – 85154 – ZWALCZANIE NARKOMANII, PRZECIWDZIAŁANIE ALKOHOLIZMOWI			
1.	Zakup materiałów i wyposażenia, w tym:	5.500,00	4.420,86
	- zakup bilety do kina		620,00
	- zakup artykułów spożywczych		3.568,90
	- zakup art.medyczne		56,77
	- zakup art.biurowe		175,19
5.	Zakup usług pozostałych, w tym:	8.800,00	7.371,00
	- bilety wstępu		448,00
	- gastronomia i noclegi		3.163,00
	- warsztaty i zajęcia profilaktyczne		2.910,00
	- usługi transportowe		850,00
RAZEM		14.300,00	11.791,86

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
85230– POMOC W ZAKRESIE DOŻYWIANIA			
1.	II śniadanie	25.000,00	18.510,52
RAZEM		25.000,00	18.510,52

11) wykonanie budżetu za pierwsze półrocze 2021 roku.

W I półroczu 2021 roku zrealizowano dochody w kwocie 156 947,73 zł, co stanowiło 48,2 % planowanych dochodów. Na tę kwotę złożyły się dochody z tytułu:

- refundacji wydatków związanych z działalnością Domu Wczasów Dziecięcych oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej – 43.682,45 zł (plan: 84.500,00 zł);
- opłaty stałej za wychowanie przedszkolne – 28 740,70 zł (plan: 50.000,00 zł);
- opłaty za wyżywienie – 63 086,33 zł (plan: 150.000,00 zł);
- opłaty za wyżywienie pracowników – 24 426,80 zł (plan: 40 000,00 zł)
- wynagrodzenie płatnika za terminowe odprowadzanie zaliczek na podatek dochodowy – 454,00 zł (plan: 1 000,00 zł).

W jednostce występowały zaległości w kwocie 7.833,93 zł, w tym:

- zaległości z tytułu opłaty stałej – 2 031,77 zł
- naliczone odsetki od nieterminowo regulowanych wpłat – 0,00 zł;
- zaległości z tytułu opłaty za wyżywienie – 5 802,16 zł.

Wydatki budżetowe wyniosły 3 378 891,54 zł, co stanowiło 49,2% . Tabela poniżej przedstawia strukturę zrealizowanych wydatków.

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
80101 – SZKOŁY PODSTAWOWE			
1.	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń, w tym:	178 900,00	81 144,84
	- zapomogi zdrowotne		1 571,00
	- wydatki BHP		186,00
	- dodatki wiejskie		79 387,84
2.	Stypendia dla uczniów	4 950,00	0,00
3.	Wynagrodzeni i pochodne	3 740 720,00	1 831 634,72
4.	Zakup materiałów i wyposażenia, w tym:	38 622,00	16 839,26
	- zakup artykułów biurowych		978,45
	- zakup artykułów remontowo - budowlanych		2 373,37
	- zakup materiałów do rozbudowy sieci informatycznej		0,00
	- zakup prenumerat, książek		394,20
	- zakup ozonatora		2 500,00
	- zakup programu antywirusowego		263,02
	- zakup tonerów		541,99
	- zakup środków czystości		6 222,89
	- pozostałe		3 565,34
5.	Zakup pomocy dydaktycznych	5.000,00	0,00
6.	Zakup energii	250.000,00	151 927,25
7.	Zakup usług remontowych, w tym:	22 700,00	0,00
	- konserwacja kotłowni		0,00
8.	Badania lekarskie pracowników	3 400,00	35,29
9.	Zakup usług pozostałych, w tym:	36 718,00	31 676,09
	- abonamenty na oprogramowania komputerowe		4 082,66
	- serwis BIP		664,20
	- przegląd kserokopiarek		-
	- odpady komunalne		6 380,40

	- koszenie terenów zielonych		-
	- zajęcia na basenie		0,00
	- obsługa BHP		1 980,00
	- przeglądy techniczne		3 726,80
	- usługi pocztowe		248,75
	- usługi transportowe		0,00
	- odbiór ścieków		772,80
	- pozostałe		13 820,48
10.	Usługi telekomunikacyjne	3.500,00	2 110,06
11.	Podróże służbowe	4.000,00	739,04
12.	Odpis na ZFŚS	133.000,00	85.755,68
13.	Podatek od nieruchomości	100,00	61,77
14.	Opłaty na rzecz budżetu państwa	500,00	-
15.	Szkolenia pracowników i dyrektorów	4.000,00	2.519,53
16.	Zakup systemu monitoringu wizyjnego do nowej części szkoły	-	-
17.	Wydatki związane z realizacją projektu ERASMUS +	22.182,00	3.165,91
RAZEM		4.448.292,00	2.207.609,44

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
80104 – PRZEDSZKOLA			
1.	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń, w tym:	39.980,00	16.040,07
	- wydatki BHP		-
	- dodatki wiejskie		16.040,07
2.	Wynagrodzeni i pochodne	1.296.287,00	578.199,45
3.	Zakup materiałów i wyposażenia, w tym:	34.500,00	14.415,21
	- zakup artykułów biurowych		5.086,89
	- zakup prenumerat, książek		753,84
	- zakup naczyń stołowe PM		1.399,00
	- zakup środków czystości		5.666,05
	- pozostałe		1.509,43
4.	Zakup pomocy dydaktycznych	4.000,00	2.589,97
5.	Zakup energii	170.000,00	80.660,01
6.	Zakup usług remontowych, w tym:	2.000,00	984,00

	- konserwacja kotłowni		984,00
7.	Badania lekarskie pracowników	1.900,00	14,00
8.	Zakup usług pozostałych, w tym:	38.500,00	27.849,32
	- abonamenty na oprogramowania komputerowe		1.054,48
	- zajęcia taneczne		3.187,50
	- usługi doradcze RODO		861,00
	- odpady komunalne		4.209,75
	- obsługa BHP		770,00
	- przeglądy techniczne		6.842,97
	- usługi pocztowe		264,25
	- odbiór ścieków		676,20
	- serwis BIP		258,30
	- pozostałe		9.724,87
9.	Usługi telekomunikacyjne	2.000,00	836,97
10.	Podróże służbowe	2.500,00	95,28
11.	Odpis na ZFŚS	36.800,00	29.056,84
12.	Opłaty na rzecz budżetu państwa	500,00	-
13.	Szkolenia pracowników, dyrektorów	1.500,00	751,80
14.	Koszty postępowania sądowego	300,00	0,00
15.	Wydatki inwestycyjne	5.000,00	0,00
RAZEM		1.635.767,00	751.492,93

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
------	------------------	------	-----------

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
80146 – DOKSZTAŁCANIE I DOSKONALENIE NAUCZYCIELI			
1.	Wynagrodzenie bezosobowe za przeprowadzenie warsztatów	0,00	0,00
2.	Szkolenia i delegacje z nimi związane	14.750,00	2.941,20
RAZEM		14.750,00	2.941,20

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
80148 – STOŁÓWKI SZKOLNE I PRZEDSZKOLNE			
1.	Wydatki BHP	3.500,00	543,15

2.	Wynagrodzeni i pochodne	229.200,00	155.960,73
3.	Zakup materiałów i wyposażenia, w tym:	30.500,00	11.839,72
	- zakup artykułów kuchennych		897,07
	- zakup środków czystości		5.391,28
	- komputer		3.201,00
	- pozostałe		2.350,37
4.	Zakup środków żywności	154.000,00	79.083,66
5.	Zakup energii	80.000,00	37.775,05
6.	Badania lekarskie pracowników	500,00	0,00
7.	Zakup usług pozostałych, w tym:	16.500,00	5.591,36
	- odbiór ścieków		676.,20
	- odpady komunalne		3.277,56
	- pozostałe		1.637,60
8.	Odpis na ZFŚS	7.800,00	6.836,64
9.	Opłaty na rzecz budżetu państwa	2.000,00	0,00
10.	Szkolenia pracowników, dyrektorów	1.500,00	230,00
11.	Wydatki inwestycyjne	18.000,00	0,00
RAZEM		543.500,00	297.860,31

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
80149 – 80150 – REALIZACJA ZADAŃ WYMAGAJĄCYCH STOSOWANIA SPECJALNEJ ORGANIZACJI NAUKI I METOD PRACY DLA:			
1.	dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego	0,00	0,00
2.	dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych, gimnazjach, liceach ogólnokształcących, liceach profilowanych i szkołach zawodowych oraz szkołach artystycznych.	94.240,00	71.504,03
RAZEM		94.240,00	71.504,03

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
80153 – ZAPEWNIENIE UCZNIOM PRAWA DO BEZPŁATNEGO DOSTĘPU DO PODRĘCZNIKÓW, MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH LUB MATERIAŁÓW ĆWICZENIOWYCH			
1.	1% kosztów obsługi	441,22	0,00
2.	Zakupione podręczniki i ćwiczenia	44.122,91	0,00

RAZEM	44.564,13	0,00
--------------	------------------	-------------

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
80195-- POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ			
1.	Odpis na ZFŚS na nauczycieli emerytów	44.000,00	35.192,11
RAZEM		44.000,00	35.192,11

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
85153 – 85154 – ZWALCZANIE NARKOMANII, PRZECIWDZIAŁANIE ALKOHOLOWI			
1.	Zakup usług pozostałych	20.000,00	0,00
RAZEM		20.000,00	0,00

L.p.	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie
85230– POMOC W ZAKRESIE DOŻYWIANIA			
1.	II śniadanie	25.000,00	12.291,54
RAZEM		25.000,00	12.294,54

14. Dodatkowe informacje - informacja na temat realizacji zadań oświatowych w okresie epidemii.

Podsumowanie czasowego ograniczenia funkcjonowania placówki, np. przygotowanie i wdrożenie kształcenia na odległość, wsparcie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi itp.

W roku szkolnym 2020/2021, podczas nauki stacjonarnej oraz w trakcie nauki zdalnej, uczniowie byli objęci odpowiednimi dla ich potrzeb formami pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Korzystali z nich podczas zajęć online oraz zajęć na terenie szkoły, jeśli była taka potrzeba. Uczniowie, jak również ich rodzice i opiekunowie, korzystali również z pomocy pedagogów i psychologa.

Szkoła wypożyczyła wychowankom sprzęt do nauki zdalnej, jednak część uczniów przychodziła do szkoły i uczyła się pod opieką nauczyciela, który łączył się z resztą klasy online.

Odbywały się spotkania zespołów w celu dokonywania Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Uczniów oraz w sprawie konstruowania Indywidualnych Programów Edukacyjno – Terapeutycznych.

Nauczyciele współorganizujący kształcenie uczniów monitorowali realizację Indywidualnych Programów Edukacyjno – Terapeutycznych. Dzieci były również kierowane na badania do Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Lubaniu, współpracowano z poradnią.

Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II

1. Organizacja szkoły w roku szkolnym 2020/2021

placów-	liczba	liczba	średnia	tygodniowa	liczba	liczba eta-
---------	--------	--------	---------	------------	--------	-------------

ka	oddziałów	uczniów	uczniów w oddziale	liczba godzin nauczycielskich	etatów admin.	tów obsługowych
Szkoła Podstawowa nr 2	8	110	14	24,54	1	3,5

2. Wybrane dane o oddziale przedszkolnym funkcjonującym w szkole w roku szkolnym 2020/2021

Placówka	liczba oddziałów		liczba wychowanków	
	całodniowych	5-godzinnych	razem	w tym 6-letnich
Szkoła Podstawowa nr 2	0	1	16	6

3. Liczba godzin nauczycielskich i zatrudnienie w oddziale przedszkolnym w roku szkolnym 2020/2021

placówka	liczba godzin nauczycielskich	liczba etatów adm.	liczba etatów obsługowych
Szkoła Podstawowa nr 2	29	0	0,5

4. Poziom wykształcenia nauczycieli w roku szkolnym 2020/2021

	Poziom wykształcenia (w osobach)				
	WMPP	LICENCJAT	SN	INNE	RAZEM
Przedszkole	1	0	0	0	1
SP nr 2	16	0	1	0	0

5. Stopnie awansu zawodowego nauczycieli w roku szkolnym 2020/2021

	Stopnie awansu zawodowego (w osobach)				
	stażysta	kontraktowy	mianowany	dyplomowany	razem
Przedszkole	0	0	0	1	1
SP nr 2	1	4	4	8	17

W roku szkolnym 2020/2021 jedna nauczycielka uzyskała stopień awansu nauczyciela kontraktowego.

6. Liczba pracowników pedagogicznych wg sposobu zatrudnienia (w osobach) w r. szk. 2020/2021

Pełnozatrudnieni	Pełnozatrudnieni uzupełniający etat w tej szkole	Dopełniający etat w innej szkole	Niepełnozatrudnieni	w tym

				Bibliote- karz	Pedagog	Logopeda	Wychowawca świe- tlicy
17	0	0	1	10 godz. tyg.	1	3 godz. tyg.	22 godz. tyg.

7. Stan wyposażenia w urządzenia specjalistyczne i zbiory biblioteczne

lp.	Wyszczególnienie										liczba
	komputery	projektory multimed.	tablice inte- raktywne	rzutniki pisma	rzutniki przeźroczyste	kamery wideo	odtw. DVD VHS	ksero	wo- lu- mi- ny		
	ogółem		w tym: do użyt- ku uczniów								
1	SP nr 2	94	78	1	9	2	1	1	0	4	638 7

8. Uczniowie korzystający z zajęć specjalistycznych i innych w roku szkolnym 2020/2021

	zajęcia dydak- tyczno- wyrównawcze	logopedyczne	inne o cha- rakterze tera- peutycznym	resocjalizacyj- ne	socjoterapeutycz- ne
oddział przed- szkolny w SP2	0	5	9	0	0
SP nr 2	24	9	95	0	8

9. Zajęcia pozalekcyjne w roku szkolnym 2020/2021

	informatyczne		techniczne		przedmiotowe		artystyczne		sportowe		turystyczno- krajoznawcze		inne	
	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	liczba kół	liczba ucz.	licz- ba kół
oddział przedszkolny w SP2	0	0	0	0	0	0	16	1	0	1	0	0	0	0
SP nr 2	0	0	0	0	40	5	24	3	40	3	0	0	0	0

10. Liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjnych, rewalidacyjno-wychowawczych, nauczanie indywidualne w roku szkolnym 2020/2021

szkoła	zajęcia rewalidacyjne	zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze	nauczanie indywidu- alne
SP nr 2	3	0	0

11. Formy pracy wychowawczej, działalności profilaktycznej oraz bezpieczeństwo w szkole w roku szkolnym 2020/2021 (w informacji proszę uwzględnić realizację programu zdrowego żywienia przyjętego uchwałą Rady Miasta).

Rok szkolny 2020/2021 był trudnym rokiem, szczególnie dla klas IV-VIII, które naukę realizowały stacjonarnie zaledwie przez dwa miesiące. Mimo to wszystkie zajęcia odbywały się zgodnie z ustalonym planem lekcji. Uczniowie w przesłanych planach zajęć zaznaczone mieli przedmioty, podczas których pracowali samodzielnie, według instrukcji nauczycieli zamieszczonej w dzienniku elektronicznym oraz zajęcia prowadzone przez nauczycieli on-line. Zgodnie z opracowaną w szkole Strategią zdalnego nauczania klasy młodsze łączyły się dwa razy dziennie, z kolei klasy starsze 2 lub 3 razy, w zależności od klasy. Przestrzegaliśmy higieny pracy przy monitorze komputerowym, dlatego częstotliwość zajęć on-line z przedmiotu uzależniona była od tygodniowej liczby godzin w ramowym planie nauczania.

Wszystkie procesy zachodzące w szkole przebiegały zgodnie z planami pracy, opracowanymi i przyjętymi do realizacji, w tym: z planami pracy wychowawców, opracowanymi w oparciu o Program wychowawczo-profilaktyczny, rocznym planem doradztwa zawodowego, harmonogramem imprez i uroczystości szkolnych, planami badań edukacyjnych, dopuszczonymi do realizacji programami i planami nauczania nauczycieli, a także zgodnie z harmonogramami, np. posiedzeń rad pedagogicznych, planem obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli, planem WDN-u i spotkań z rodzicami. W wielu przypadkach zmieniła się jedynie forma ich realizacji.

1. Uczniowie klasy trzeciej, w ramach godzin do dyspozycji dyrektora, realizowali zajęcia dodatkowe pierwszej pomocy przedmedycznej (1 godz. tygodniowo), dzięki czemu opanowali umiejętność reagowania w przypadku konieczności udzielenia pomocy poszkodowanemu.

2. Wszyscy wychowawcy realizowali zajęcia z wychowawcą jedynie poprzez łączenie on-line. W trakcie videokonferencji z uczniami, mogli łatwo zaobserwować jaki jest stan psychiczny uczniów. Umożliwiało to szkole bardzo szybką reakcję i organizację pomocy uczniowi. Ponadto w ten sposób z powodzeniem realizowali oni zaplanowaną dla klasy tematykę wychowawczo profilaktyczną.

3. Aby kreować zdrowe, bezpieczne i przyjazne środowisko szkoły psycholog szkolny realizował Szkolny program integrowania zespołów klasowych „Zintegrowani, bo w grupie siła”.

4. W klasach od II do VI realizowany był szkolny program rozwijania umiejętności uczenia się „Akademia umysłu”. Potrzeba realizacji takich zajęć wyraźnie została zdiagnozowana podczas zdalnego nauczania. Zajęcia były prowadzone w ramach godzin dyrektorskich. Uczniowie ćwiczyli pamięć, uwagę, koncentrację, szybkie czytanie i spostrzegawczość. Poznawali także nowoczesne techniki uczenia się.

5. Niestety ze względu na pandemię nie udało się zrealizować zajęć nauki pływania w klasie czwartej w ramach 3 i 4 godz. wychowania fizycznego.

Ponadto w roku szkolnym 2020/2021 szkoła:

- a) nadal upowszechniała ideę akceptacji różnorodności uczniów oraz bezpiecznej i efektywnej edukacji włączającej uczniów i wychowanków z niepełnosprawnościami;
- b) organizowała i udzielała pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, wychowanków, rodziców i nauczycieli,
- c) upowszechniała programy edukacyjne i działania alternatywne do zachowań ryzykownych, rozwijających umiejętności psychologiczne i społeczne uczniów;
- d) angażowała uczniów w procesy podejmowania decyzji, aktywizowała samorząd uczniowski do pracy zdalnej;

f) doskonaliła umiejętności nauczycieli i specjalistów oraz innych pracowników w zakresie bezpiecznego funkcjonowania w szkole uczniów, w tym uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz prowadziła edukację uczniów w tym zakresie,

g) aby zapobiegać problemom i niewłaściwym zachowaniom dzieci i młodzieży w szkole:

- zmodyfikowano szkolny Program wychowawczo-profilaktyczny oraz opracowano plany wychowawczo – profilaktyczne dla poszczególnych oddziałów, uwzględniając potrzeby i problemy zespołu,

- każda klasa opracowała netykiety, dotyczącą zasad i reguł pracy w Internecie;

- nadal stosowano Listę logicznych konsekwencji;

- podtrzymywano tradycje, przekazywano wartości społeczne i normy prospołeczne;

- wdrażano różnorodne działania ukierunkowane na rozwiązywanie konfliktów;

- zdalnie realizowano program pomocy koleżeńskiej w nauce;

- prowadzono zajęcia z zakresu edukacji prawnej dla uczniów i wychowanków, dotyczące m.in. konsekwencji prawnych stosowania hejtu;

- przeprowadzono pedagogizację rodziców na temat: pogadanka na temat realizacji programu „Trzymaj formę”- rodzice klas V-VI; prelekcja dla rodziców na temat przeciwdziałania otyłości i nadwadze u dzieci- rodzice klasy VII; prelekcja na temat zagrożeń internetowych - rodzice wszystkich klas; pogadanka on-line „Jak wspierać swoje dziecko podczas zdalnego nauczania” – rodzice wszystkich klas; prezentacja na temat „Jak organizować naukę w domu” – rodzice wszystkich klas; prezentacja na temat „Jak wspierać dziecko po powrocie do stacjonarnego nauczania- rodzice wszystkich klas;

- przeprowadzono także szkolenia dla chętnych rodziców: bezpieczne korzystanie z TIK; obsługa poczty elektronicznej oraz dziennika elektronicznego; zasady pracy na platformie Google Workspace.

- zrealizowano programy profilaktyki uzależnień z zakresu profilaktyki uniwersalnej, rekomendowane przez SANEPID: „Bieg po zdrowie”- program przeciwdziałający paleniu papierosów; „Trzymaj Formę”- program promujący zdrowy styl życia bez nałogów,

- kształtowano umiejętności uczniów w zakresie prawidłowego funkcjonowania w środowisku cyfrowym, w szczególności w środowisku tzw. nowych mediów poprzez: upowszechnianie przeznaczonych dla uczniów materiałów edukacyjnych dotyczących odpowiedzialnego i bezpiecznego korzystania z nowych mediów; wdrażanie uczniów do bezpiecznego korzystania z Internetu oraz uczenie sposobów reagowania w sytuacjach zagrożenia; regulaminy, gazetki ściennie i prezentacje; upowszechniono informacje o punktach konsultacyjnych i liniach pomocowych dla uczniów, w których można zgłaszać przypadki niebezpiecznych zdarzeń w Internecie; opracowano i upowszechniono materiały informacyjne dla rodziców dotyczące bezpiecznego korzystania z nowych mediów przez uczniów;

6) Szkoła pomagała uczniom i ich rodzicom rozwiązywać kryzysy rozwojowe i życiowe;

7) Szkoła promowała zdrowy styl życia wśród dzieci i młodzieży poprzez:

a) upowszechnianie programów edukacyjnych z zakresu zdrowego żywienia i aktywności fizycznej

(„Bieg po zdrowie” „Trzymaj Formę”, „Program dla szkół”, „Grunt to zdrowie”;

b) upowszechnianie programów z zakresu edukacji dla bezpieczeństwa („Mali Ratownicy”, „Szybciej, wyżej, mocniej”);

c) organizowanie i wspieranie działań służących promocji zdrowego stylu życia, w szczególności organizowanie drugiego śniadania w szkole, zapewniającego zgodny z normami żywieniowymi, wartościowy i o stałej godzinie podawany posiłek: w poniedziałki słodka bułka, we wtorki i czwartki chleb z masłem i szynką, w środę chleb z żółtym serem, w piątki

bułka zwykła z jogurtem. Śniadanie było wzbogacane warzywami, owocami, napojami mlecznymi oraz 100% sokami owocowymi w ramach Programu dla szkół;

d) podczas nauki stacjonarnej kontynuowano działania ograniczające spożywanie napojów o zwiększonej zawartości cukrów i barwników na rzecz konsumpcji wody w celu poprawy zdrowia dzieci i młodzieży (w szkole uczniowie mieli dostępną w każdej ilości jodowaną wodę mineralną, nalewaną przez obsługę do prywatnych bidonów uczniów);

e) opracowano i upowszechniono materiały z zakresu edukacji zdrowotnej, ze szczególnym uwzględnieniem zdrowego żywienia i aktywności fizycznej, skierowane do uczniów i ich rodziców.

Z powodu zagrożenia epidemicznego COVID-19 praca szkoły w trybie stacjonarnym, w szczególności klas I-III i oddziału przedszkolnego, została zorganizowana w reżimie sanitarnym, zgodnie z wytycznymi MZ, MEN i GIS. Ścisłe przestrzegano opracowanych w szkole procedur postępowania w okresie pandemii koronawirusa Covid 19, z którymi zapoznano uczniów we wrześniu, a nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi w sierpniu.

12. Inne informacje, które należy uwzględnić w informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Świeradów-Zdrój w roku szkolnym 2020/2021:

W roku szkolnym 2020/2021 Kuratorium Oświaty nie przeprowadziło w szkole żadnej kontroli.

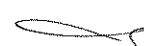
W roku szkolnym 2020/2021 szkoła uczestniczyła w następujących projektach i programach:

- 1/ Projekt zdrowotny „Kolory zdrowia”,
- 2/ Program Ministerstwa Sportu i Turystyki -gry i zabawy dla klas I-III,
- 3/ Program filmowy „Cisza na planie”,
- 4/ Program Edukacji Zdrowotnej „Grunt to zdrowie”,
- 5/ Program Ministerstwa Sportu i Turystyki -SKS dla klas IV-VIII,
- 6/ Projekt informatyczny „Mega Misja”,
- 7/ Akcja charytatywna na rzecz finansowania edukacji dziecka z Afryki,
- 8/ Akcja charytatywna na rzecz dzieci z wadą słuchu,
- 9/ Program profilaktyczny „Bieg po zdrowie”,
- 10/ Program profilaktyczny „Trzymaj Formę”,
- 11/ „Program dla szkół”, w ramach którego uczniowie klas I-V otrzymują nieodpłatnie: owoce, warzywa, soki i wyroby mleczne,
- 12/ Projekt „Świeradów – Zdrój dla pszczół”,
- 13/ Projekt „Dzień Delty 2021”,
- 14/ Projekt „Dzień świadomości autyzmu”,
- 15/ Program „Zbieraj baterie”,
- 16/ Program „Zbiórka elektrośmieci”,

2) informację dotyczącą zakupu pomocy dydaktycznych,

W roku szkolnym 2020/2021, w związku z trudną sytuacją finansową gminy, zakupy pomocy dydaktycznych dokonywane były jedynie w sytuacjach koniecznych. Zakupiono:

- a) maszynę elektrostatyczną do nauki fizyki,
- b) 3 tablety graficzne do prowadzenia zdalnych zajęć w klasie pierwszej oraz zajęć matematyki i języka polskiego w klasach IV-VIII,
- c) pianino cyfrowe do prowadzenia zajęć muzyki i nauki gry na instrumentach klawiszowych.



3) informację dotyczącą przeprowadzonych w szkole remontów,

Przeprowadzono następujące remonty:

- a) remont sali nr 18 (wymiana podłogi, położenie wykładziny, malowanie)- pracownik szkoły,
- b) umieszczenie przewodów internetowych w listwach we wszystkich pomieszczeniach szkolnych- pracownik szkoły,
- c) bieżące remonty pomieszczeń szkolnych- pracownik szkoły,
- d) naprawa dachu uszkodzonego podczas silnego wiatru- firma zewnętrzna.

4) informację dotyczącą zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków,

Dyrektor szkoły już 1 września 2020 r. wykonał wiele zadań w związku z przewidywanymi zmianami w zasadach funkcjonowania szkoły z powodu wzrastającego zagrożenia zakażeniem epidemiologicznym. Szczegółowe obowiązki zostały zapisane w zmienionym rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. (Dz.U. poz. 1394). Należało do nich:

- 1) ustalenie, czy uczniowie i nauczyciele mają dostęp do infrastruktury informatycznej, oprogramowania i internetu, umożliwiających interakcję między uczniami, a nauczycielami prowadzącymi zajęcia;
- 2) ustalenie, we współpracy z nauczycielami, technologii informacyjno-komunikacyjnej wykorzystywanej przez nauczycieli do realizacji zajęć;
- 3) określenie zasad bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych, o których mowa w pkt 2;
- 4) ustalenie, we współpracy z nauczycielami, źródeł i materiałów niezbędnych do realizacji zajęć, z których uczniowie mogą korzystać;
- 5) ustalenie z nauczycielami potrzeby modyfikacji odpowiednio zestawu programów wychowania przedszkolnego lub szkolnego zestawu programów nauczania oraz w razie potrzeby, zmodyfikowanie tego zestawu;
- 6) ustalenie w porozumieniu z radą pedagogiczną i radą rodziców, potrzeby modyfikacji w trakcie roku szkolnego realizowanego programu wychowawczo-profilaktycznego oraz w razie potrzeby, zmodyfikowanie tego programu;
- 7) ustalenie, we współpracy z nauczycielami, tygodniowego zakresu treści nauczania z zajęć wynikających z ramowego planu nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas oraz tygodniowego zakresu treści nauczania z zajęć, uwzględniając w szczególności:
 - a) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
 - b) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
 - c) możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
 - d) łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
 - e) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć,
 - f) konieczność zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki realizowanych zajęć;
- 8) ustalenie, we współpracy z nauczycielami, sposobu potwierdzania uczestnictwa uczniów na zajęciach oraz sposobu i terminu usprawiedliwiania nieobecności uczniów na zajęciach edukacyjnych;
- 9) zapewnienie każdemu uczniowi i rodzicom możliwości konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazanie im informacji o formie i terminach tych konsultacji;

- 10) ustalenie, we współpracy z nauczycielami, sposobu monitorowania postępów uczniów oraz sposobu weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowanie uczniów i rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach;
- 11) ustalenie warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, egzaminu semestralnego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunki i sposób ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny, o których mowa w rozdziale 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, a także warunków i sposobu zaliczania zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych;
- 12) przekazywanie uczniom, rodzicom i nauczycielom informacji o sposobie i trybie realizacji zadań szkoły, w szczególności w zakresie organizacji kształcenia specjalnego, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, indywidualnego nauczania, zajęć rewalidacyjnych, zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka lub zajęć, o których mowa w art. 165 ust. 7 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe;
- 13) koordynowanie współpracy nauczycieli z uczniami lub rodzicami, uwzględniając potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne dzieci i uczniów, w tym uczęszczających na zajęcia rewalidacyjne oraz potrzeby osób uczęszczających na zajęcia, o których mowa w art. 165 ust. 7 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe;
- 14) czasowe modyfikowanie, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, tygodniowego rozkładu zajęć w zakresie prowadzonych w szkole zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu realizacji tych zajęć.

Każdy z wymienionych obowiązków został zrealizowany. Poniższy opis informuje o sposobach ich realizacji i podjętych działaniach.

Przygotowując szkołę do ewentualnego przejścia w tryb pracy zdalnej, dyrektor podejmował szereg działań organizacyjnych i administracyjnych w celu szczegółowego określenia dla uczniów, rodziców i nauczycieli zasad prowadzenia zdalnej nauki, jej dokumentowania i przebiegu.

W pierwszych dniach września 2020 r. dokonano rozpoznania wyposażenia uczniów i nauczycieli w urządzenia umożliwiające udział lub prowadzenie edukacji zdalnej. Rozpoznanie przeprowadzili wychowawcy klas. Zbiorcze zestawienia wykazały, że 2 uczniów, co stanowi 2% ogółu nie ma dostępu do internetu, a 33 uczniom i 5 nauczycielom brakuje właściwego sprzętu. W tej sytuacji, na podstawie umowy użyczenia, z zasobów szkoły użyczono 38 komputerów. Dodatkowo dyrektor szkoły wystąpił do organu prowadzącego o zakup sprzętu komputerowego ze specjalnych środków rządowych w ramach programów „Zdalna Szkoła” i „Zdalna Szkoła+”. Szkoła pozyskała 16 komputerów.

Wraz z licznymi zmianami prawa oraz zmieniającą się sytuacją epidemiczną, dyrektor systematycznie przekazywał komunikaty uczniom i rodzicom o organizacji pracy szkoły podając godziny pracy sekretariatu, pedagoga, zatrudnionych specjalistów oraz dyżuru informatyka, w przypadku trudności z obsługą sprzętu komputerowego przez ucznia. Stało to bardzo użyteczną pomocą dla uczniów i rodziców.

W przypadku opuszczania lekcji online lub nieodsyłania zadanych prac, podejmowane były działania wychowawcze. Systematycznie prowadzona kontrola realizacji obowiązku szkolnego sprawiła, że średnia frekwencja uczniów w różnych formach zdalnego nauczania szacowana jest na 93%. Niemalże 100% uczniów łączyło się systematycznie. Wykonywali oni zadania zleczone przez nauczycieli.

Zgodnie z obowiązkami dyrektora, wskazanymi w § 1 rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem

i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.), dyrektor utrzymał w mocy zarządzenia wydane w poprzednim roku szkolnym, określające:

- 1/ zasady zaliczania do wymiaru czasu pracy poszczególnych zajęć realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
- 2/ zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych, egzaminów poprawkowych i sprawdzianów wiadomości i umiejętności w warunkach Covid-19.

We współpracy z nauczycielami określono sposoby monitorowania postępów uczniów oraz weryfikacji ich wiedzy i umiejętności, w tym również sposoby informowania uczniów lub rodziców o postępach uczniów w nauce, a także uzyskanych przez nich ocenach. Znowelizowano zapisy w statucie szkoły dotyczące zasad oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów i zachowania.

Realizację zajęć w formie nauki na odległość – po uzgodnieniach z nauczycielami – postanowiono prowadzić wg rozkładu lekcji, który obowiązywał na dzień 1 września 2020 r. Przekazane zalecenia metodyczne do prowadzenia lekcji w formie zdalnej oraz fakt, że jednostka lekcyjna została skrócona do 30 minut zapewniło spełnienie wymogów bezpieczeństwa i higieny pracy uczniów.

Szkoła była dobrze przygotowana do rozpoczęcia roku szkolnego 2020/2021 w zakresie zapewniania bezpieczeństwa wszystkim uczestnikom procesu dydaktycznego. Utrzymane zostały w mocy wszystkie procedury bezpieczeństwa obowiązujące w drugim okresie poprzedniego roku szkolnego. Wśród nich znalazły się:

- 1) procedura przyprowadzania i odbierania dzieci ze szkoły i oddziału przedszkolnego;
- 2) procedura pobytu i zabawy dzieci w sali dydaktycznej z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa w zachowaniu kontaktów społecznych w szkole;
- 3) procedura wyjścia grupy uczniów na plac zabaw i boiska szkolne;
- 4) procedura pobytu i zabawy grupy dzieci na placu zabaw i na boisku szkolnym w wyznaczonych strefach w szkole;
- 5) procedura zgłaszania i reagowania na incydenty w grupie oraz stosowanie zabezpieczeń w trakcie wymaganych zabiegów higienicznych;
- 6) procedura postępowania wobec dziecka w razie stwierdzenia zagrożenia wirusem COVID – 19;
- 7) procedura komunikacji z rodzicami uczniów;
- 8) procedura przyjęcia dostaw gotowych posiłków i produktów z firmy cateringowej oraz dostarczającej produkty do przygotowania drugiego śniadania;
- 9) harmonogram i procedura wydawania posiłków;
- 10) procedura dezynfekcji zabawek i pomocy dydaktycznych;
- 11) procedura postępowania z odpadami;
- 12) procedura organizacji konsultacji dla uczniów klas VIII prowadzonych na terenie placówki;
- 13) procedura przestrzegania zasad ochrony w pracowni informatycznej, przyrodniczej i poznawania świata;
- 14) procedura prowadzenia zajęć wychowania fizycznego;
- 15) procedura przestrzegania zasad ochrony w czasie zajęć rewalidacyjnych i specjalistycznych.

Dodatkowo dyrektor wdrożył dokument pod nazwą „Postępowanie w okresie sytuacji epidemicznej w Szkole Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Świeradowie – Zdroju”, w którym określił zadania wszystkich pracowników szkoły i podstawowe zasady organizacji i prowadzenia zajęć w celu zminimalizowania zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 z uwzględnieniem wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek, obowiązujących od 1 września 2020 r.

Salę dydaktyczną i świetlicę zostały przygotowane zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi GIS, MZ i MEiN, obowiązującymi na dzień rozpoczęcia zajęć. W salach, w których przebywały dzieci w młodszym wieku szkolnym oraz młodzież szkolna klas IV – VIII, usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można było skutecznie uprać lub zdezynfekować (dywany, pluszowe zabawki, materiały miękkie i nietrwałe typu: puzzle, książki, papiery i inne niemożliwe do dezynfekcji pomoce dydaktyczne).

W salach dydaktycznych, gdzie była taka możliwość, odległość pomiędzy stanowiskami pracy uczniów wynosiła min. 1,5 metra. W salach po każdym zajęciu używany sprzęt i pomoce oraz stoliki i krzesła były myte i dezynfekowane. Zabawki, pomoce dydaktyczne użyte przez ucznia do zabawy oraz podczas zajęć wychowawczych czyszczono i dezynfekowano. Salę dydaktyczną wietrzono co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy. W razie konieczności wietrzenie odbywało się w czasie zajęć.

Dzieci pod opieką nauczyciela, korzystały z placu zabaw oraz boisk szkolnych znajdujących się na terenie szkoły. Organizacja pobytu dzieci na świeżym powietrzu uwzględniała zachowanie możliwie maksymalnej odległości dzieci od siebie oraz zmienności grup tak, aby nie kontaktowały się ze sobą wzajemnie. Wyposażenie placu zabaw przed wejściem dzieci było dezynfekowane. Sprzęt na boisku szkolnym wykorzystywany podczas zajęć prowadzonych z dziećmi był regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.

Nauczyciele w pierwszym dniu pobytu uczniów w szkole, przeprowadzili instruktaż dotyczący zasad obowiązujących w szkole oraz pogadanki i warsztaty w zakresie bezpieczeństwa w czasie pobytu w szkole. Komunikaty i warsztaty wzbudziły w dzieciach poczucie troski, bezpieczeństwa i odpowiedzialność za swoje zachowanie.

W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, przy głównych wejściach do budynku, w salach dydaktycznych oraz izolatorium, wywieszono plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk instrukcje dezynfekcji rąk. Izolatorium wyposażono również w środki ochrony indywidualnej i płyny dezynfekujące, apteczkę pierwszej pomocy, termometr bezdotykowy.

Dyrektor szkoły zwrócił uwagę na postępowanie z danymi osobowymi podczas pracy zdalnej i stacjonarnej w okresie epidemii. Każdy nauczyciel został zapoznany z zasadami przetwarzania danych osobowych podczas zdalnego nauczania. W placówce zapewniono stosowanie ogólnie zalecanych środków ochrony na terenie instytucji, w tym środków ochrony indywidualnej oraz dezynfekcji powierzchni. Pracownicy rygorystycznie egzekwowali wprowadzone zasady bezpieczeństwa, co znacząco przyczyniło się do braku zachorowań wśród uczestników procesu opiekuńczego i dydaktycznego.

Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II w Świeradowie – Zdroju posiada dobrą bazę dydaktyczną, umożliwiającą właściwą realizację podstaw programowych, poza wychowaniem fizycznym z uwagi na brak sali gimnastycznej. Posiada 6 dobrze wyposażonych sal przedmiotowo-lekcyjnych, 1 pracownię przyrodniczą, 1 pracownię do nauczania fizyki, geografii, biologii i chemii, 1 pracownię matematyczną, 1 pracownię komputerową z dostępem do Internetu, 1 małą salkę gimnastyki korekcyjnej, bibliotekę. Pracownie wyposażone są w

dużą ilość nowoczesnych pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach realizowanych projektów unijnych.

Cała szkoła wyposażona jest w bezprzewodową sieć internetową. Niestety bardzo odczuwalny jest brak informatyka do obsługi serwerowni i sieci.

Za najpilniejsze potrzeby w zakresie bazy uważa się:

- a) wybudowanie sali gimnastycznej;
- b) zorganizowanie pracowni do zajęć językowych;
- c) zorganizowanie świetlicy szkolnej;
- d) zorganizowanie większej biblioteki z czytelnią oraz większego pokoju nauczycielskiego,
- e) zorganizowanie składnicy akt,
- f) zorganizowanie stołówki szkolnej.

5) osiągnięcia uczniów w zewnętrznych konkursach przedmiotowych

Ze względu na zawieszenie zajęć od 9 listopada 2020 r. większość konkursów i zawodów sportowych na wyższych szczeblach została odwołana. Do najważniejszych sukcesów, które miały miejsce w roku szkolnym 2020/2021 należą:

Rodzaj konkursu	Miejsce
Konkursy międzynarodowe	
XV Edycja Międzynarodowego konkursu Informatycznego „Bóbr” w kategorii Skrzat	III miejsce wyróżnienie
Konkursy ogólnopolskie	
Fundusze norweskie i EOG „O tym się wie”	nagroda główna- mobilna pracownia komputero- wa-16 laptopów w mobilnej szafie
Konkursy powiatowe	
IX Powiatowy Konkurs Języka angielskiego klas V-VI	III miejsce
Powiatowy Konkurs Matematyczny klas IV-VI	III miejsce
Powiatowy Konkurs Matematyczny klas VII-VIII	III miejsce
Konkursy gminne	
Zawody w tenisie stołowym	I miejsce II etap się nie odbył
Gminny Konkurs plastyczno – techniczny „Wielkanocne Zwierzątko”	I, II i III miejsce

6) osiągnięcia uczniów w zewnętrznych dyscyplinach sportowych

Konkursy ogólnopolskie	
Puchar Polski Kajak Polo,	II miejsce
Puchar Polski Kajak Polo – Panda Cup	II miejsce

Puchar Polski Pand Cup – Kaniów 2021	III miejsce
Konkursy międzywojewódzkie	
Międzywojewódzkie Mistrzostwa Polski Młodzików w Kajak Polo w Małomicach	I miejsce
Mistrzostwa Województwa łódzkiego – kajakarstwo górskie	IV miejsce

7) informację dotyczącą bezpłatnych podręczników do nauki języka nowożytnego,

W roku szkolnym 2020/2021 w ramach dotacji gminnej zakupiono 8 podręczników do nauki języka angielskiego dla klasy czwartej, na łączną kwotę 258,00 złotych. Do pozostałych klas podręczników nie kupowano, ponieważ były zakupione w poprzednim roku.

8) informację dotyczącą pozyskiwania przez placówkę zewnętrznych środków finansowych (poza budżetem) na realizację bieżących zadań, pozwalających na dokonywanie oszczędności w wydatkowaniu budżetu,

W roku szkolnym 2020/2021 szkoła uczestniczyła w wielu projektach zewnętrznych, co w niektórych przypadkach łączyło się z nieodpłatnym pozyskaniem pomocy dydaktycznych, sprzętu lub finansowaniem zajęć dla uczniów organizowanych w szkole.

1. W ramach współpracy z Fundacją na Rzecz Rozwoju Społeczności Lokalnej Świeradów – Czerniawa zrealizowano projekt pn. „Budowa obiektów małej architektury – siłowni zewnętrznej i placu zabaw w Świeradowie - Zdroju”, w ramach którego szkoła pozyskała siłownię zewnętrzną z 18 stanowiskami do ćwiczeń, plac zabaw dla najmłodszych dzieci oraz urządzenia gimnastyczne stree workout o wartości 291 495,28 złotych,
2. Projekt konkursowy „Fundusze Norweskie + EOG- „O tym się wie”- 2 uczennice uzyskały nagrodę główną i pozyskały dla szkoły pracownię komputerową składającą się z 16 laptopów i szafy do ich przechowywania,
3. Projekt „Centrum Mistrzostwa Informatycznego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020- dofinansowanie otrzymały 2 szkolne wnioski:
 - 1) „CMI”- pierwszy projekt konkursowy – szkoła pozyskała 6500,00 złotych na zakup pomocy do programowania, nauczycielka uczestniczy w specjalistycznym szkoleniu, a 15 uczniów uczestniczy w zajęciach programowania finansowanych przez Centrum Mistrzostwa Informatycznego,
 - 2) „CMI”- drugi projekt konkursowy – szkoła pozyskała 6500,00 złotych na zakup pomocy do prowadzenia zajęć robotyki, nauczycielka uczestniczy w specjalistycznym szkoleniu, a 15 uczniów uczestniczy w zajęciach robotyki finansowanych przez Centrum Mistrzostwa Informatycznego,
4. „Zdalna Szkoła”- pozyskanie 10 laptopów ze słuchawkami,
5. „Zdalna Szkoła+”- pozyskanie 6 laptopów ze słuchawkami,
6. Program Społeczny „MegaMisja”- projekt konkursowy realizowany przez Fundację Orange- szkoła pozyskała: 2 tablety, 12 gier planszowych, książki, materiały plastyczne, a uczniowie cały rok uczestniczyli w bardzo ciekawych zajęciach,
7. „Program dla Szkół”- w ramach programu uczniowie cały rok nieodpłatnie spożywali owoce, warzywa i produkty mleczne,
8. SKS- 15 uczniów klas IV-VIII uczestniczyło w zajęciach sportowych finansowanych przez Ministerstwo Sportu,
9. Gry i zabawy- 15 uczniów klas I-III uczestniczyło w zajęciach sportowych finansowanych przez Ministerstwo Sportu,

10. „Mała książka-wielki człowiek”- wszyscy uczniowie klasy pierwszej otrzymali zestawy książek,

11. „WFzAWF”- w ramach programu Aktywny Powrót do Szkoły 30 uczniów uczestniczy w zajęciach sportowych finansowanych przez Ministerstwo Edukacji i Nauki.

9) wykonanie budżetu za 2020 w tym celowość wydatkowanych środków,

W 2020 roku w Planie wydatków budżetowych zaplanowano wydatki szkoły wraz z oddziałem przedszkolnym w wysokości 2 028 001,25 zł. Plan finansowy wykonano w wysokości 1 810 286,64 zł, co stanowiło 90,23 % planowanych wydatków. Wydatki wykonane były bardzo oszczędnie ze względu na trudną sytuację finansową gminy, wynikającą z pandemii. Zrealizowane wydatki były celowe, a budżet wydatkowany oszczędnie i z dużą starannością.

10) wykonanie budżetu za pierwsze półrocze 2021 roku.

W 2021 roku w Planie wydatków budżetowych zaplanowano wydatki szkoły wraz z oddziałem przedszkolnym w wysokości 2 214 872,67 zł. Plan finansowy w pierwszym półroczu wykonano w wysokości 1 099 416,49 zł, co stanowiło 49,64 % planowanych wydatków.

11) dodatkowe informacje - informacja na temat realizacji zadań oświatowych w okresie epidemii. Podsumowanie czasowego ograniczenia funkcjonowania placówki, np. przygotowanie i wdrożenie kształcenia na odległość, wsparcie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi itp.

Nauka w roku szkolnym 2020/2021 rozpoczęła się w dniu 1 września 2020 r. w systemie stacjonarnym w 8 oddziałach szkoły i jednej grupie wychowania przedszkolnego. Łącznie naukę rozpoczęło 109 uczniów i 14 wychowanków oddziału przedszkolnego. Liczba etatów pedagogicznych wskazana w arkuszu organizacyjnym to 17 pełnych etatów, w tym 1 etat pedagoga i 1 psychologa. W związku z dostarczeniem przez rodziców nowych orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego oraz opinii o potrzebie zorganizowania indywidualnej ścieżki kształcenia, liczba godzin w arkuszu organizacyjnym została zwiększona do 48 godzin tygodniowo.

Do świetlicy szkolnej uczęszczało 75 uczniów, co stanowiło 69% uczniów.

Wszystkie zajęcia w szkole prowadzone były z zachowaniem reżimu sanitarnego, określonego we wdrożonych procedurach bezpieczeństwa.

Do dnia 24 października 2020 r. wszystkie procesy zachodzące w szkole przebiegały zgodnie z planami pracy, opracowanymi i przyjętymi do realizacji na pierwszej radzie pedagogicznej. Szkolny program wychowawczo – profilaktyczny realizowany był na bieżąco. Najpierw stacjonarnie, zgodnie z planem, a z chwilą rozpoczęcia zdalnego nauczania on-line. Każdy wychowawca klas IV-VIII realizował zdalnie zajęcia z wychowawcą w formie lekcji video. Pomogło to szybko reagować na niepokojące objawy i zachowania uczniów. Swoje spostrzeżenia przekazywali także pozostali nauczyciele. W klasach I-III nauczycielki również prowadziły obserwację wychowanków i każdy problem zgłaszały psychologowi, pedagogowi lub dyrektorowi, którzy sprawdzali sytuację i podejmowali właściwe kroki, aby pomóc uczniowi i jego rodzinie. Niektóre zadania realizowane były w innej, możliwej do zrealizowania zdalnie formie. Dzięki ogromnemu zaangażowaniu zarówno nauczycieli, wychowawców, jak i specjalistów wszyscy uczniowie otrzymali pomoc, w tym 1 uczennica specjalistyczną, po pokierowaniu rodziców do specjalistycznego ośrodka psychiatrycznego.

Podobnie przebiegała realizacja Planu pracy szkoły. Osoby odpowiedzialne za realizację w porozumieniu z dyrektorem szkoły zmieniały formę realizacji zadań. Nie udało się zrealizować jedynie zadań, w ramach których przewidziane były wyjazdy lub wyjścia do instytucji kultury, Domu spokojnej starości, czy też goszczenie w szkole przedstawicieli tych instytucji.

W roku szkolnym 2020/2021 w ramach realizacji koncepcji pracy szkoły ustalono, że procesy wspomaganie rozwoju i edukacji dzieci w oddziale przedszkolnym sprzyjają uczeniu się. Zarówno w oddziale przedszkolnym, jak i w szkole w pełni kształtowane są postawy i respektowane normy społeczne. Podobnie szkoła i oddział przedszkolny wspomagają rozwój dzieci, z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji, mimo że działania podejmowane były w stopniu ograniczonym ze względu na pandemię.

W związku z rozprzestrzenianiem się pandemii i wydaniem przez Ministra Edukacji i Nauki rozporządzenia zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 z dnia 23 października 2020 r. (Dz.U. poz. 1870), od dnia 26 października 2020 r. uczniowie klas IV-VIII przeszli na nauczanie na odległość. Z kolei uczniowie edukacji wczesnoszkolnej odbywali naukę w formie stacjonarnej, z zachowaniem reżimu sanitarnego wskazanego w wytycznych GIS, MZ i MEiN i zaktualizowanych procedur bezpieczeństwa. Zajęcia zdalne prowadzone były zgodnie z opracowaną przez Radę Pedagogiczną Strategią nauczania zdalnego i hybrydowego. Określony został plan lekcji, w którym zaznaczono zajęcia realizowane w każdej klasie w formie zdalnego połączenia. W poszczególnych oddziałach, w zależności od poziomu kształcenia były to 2, 3 lub 4 lekcje dziennie, ich czas trwania został określony na 30 minut.

Organizacja pracy szkoły została dostosowana do warunków prowadzenia kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zdalne nauczanie prowadzone było na jednej wyznaczonej platformie Google Suite. Szkoła wykupiła własną domenę, aby zapewnić uczniom bezpieczeństwo. Wszyscy uczniowie, rodzice i nauczyciele mają założone konto do celów zdalnego nauczania na gmailu. Dyrektor i wszyscy nauczyciele już podczas wakacji zostali przeszkoleni do pracy na tej platformie. Z kolei po rozpoczęciu roku szkolnego nauczyciele informatyki i elementów informatyki przeszkolili wszystkich uczniów i chętnych rodziców. Szkoła korzystała także z dzienników elektronicznych. Dzięki takiemu przygotowaniu szkoła z powodzeniem realizowała zdalną edukację.

27 rodziców wystąpiło do dyrektora szkoły z wnioskami o organizację nauki swoim dzieciom w szkole. Argumentowane to było niepełnosprawnością ucznia, brakiem możliwości realizowania nauki z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, brakiem dostępu do internetu, wielodzietność rodziny, ograniczenia lokalowe. Każdemu z uczniów zorganizowano w salach lekcyjnych możliwość uczestniczenia w zajęciach prowadzonych przez właściwego nauczyciela przedmiotu, zapewniając jednocześnie nadzór pedagoga i psychologa szkolnego. Wymóg zapewnienia opieki uczniom realizującym obowiązek nauki w szkole wymusił konieczność określenia na nowo organizacji realizacji przez niektórych nauczycieli zadań w ramach obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami albo na ich rzecz. Dotyczyło to psychologa szkolnego, nauczyciela świetlicy i pedagoga szkolnego. Dyrektor szkoły dokonał zmian w przydziale zadań ww. nauczycielom na podstawie § 7 ust. 3 rozporządzenia z 20 marca 2020 r.

Nauczyciele w zdecydowanej większości prowadzili zajęcia zdalnie w klasach I-VIII wykorzystując prywatny sprzęt komputerowy we własnym domu. Pięć nauczycielek, uży-

czyło laptopy ze szkoły, a dla 3 nauczycieli (matematyki, języka polskiego i edukacji wczesnoszkolnej w klasie pierwszej zakupione zostały tablety graficzne. Poza czasowymi zwolnieniami lekarskimi, spowodowanymi chorobą lub kwarantanną wszyscy nauczyciele pracowali.

Od 26 października 2020 r., na podstawie oświadczenia rodziców, zajęcia rewalidacyjne dla 2 uczniów w wymiarze 2 godzin tygodniowo realizowane były w szkole. Zajęcia rewalidacyjne prowadzone były w formie indywidualnej, z zachowaniem procedur bezpieczeństwa i ochrony przed Covid-19, w pomieszczeniach przygotowanych do możliwości i sensorycznych potrzeb dziecka.

Nauczyciele prowadzący zajęcia w klasach IV-VIII, przewidując możliwość zdalnego nauczania, tak zorganizowali naukę, aby we wrześniu i październiku realizować treści, które trudne by były do wprowadzenia podczas edukacji na odległość. W kolejnych dniach nauki nastąpiła zmiana formy nauczania. Zaostrzenie przepisów dotyczących przeciwdziałania pandemii koronawirusa oraz wprowadzenie od 9 listopada 2020 r. nauczania zdalnego dla kolejnego etapu edukacyjnego (klasy I-III) było czwartą – od września – zmianą wytycznych dotyczących funkcjonowania szkół.

Od dnia 9 listopada 2020 r. najpierw ze wskazaniem daty końcowej na dzień 29 listopada, a następnie kolejno prolongowanej do 29 maja 2021 r. wszyscy uczniowie przeszli na nauczanie zdalne, z jednym wyjątkiem, gdyż uczniowie klas I-III wznowili naukę w systemie hybrydowego nauczania od 26 kwietnia 2021 r., a stacjonarną od 15 maja 2021 r.

Rodzice uczniów zostali poinformowani o tym, że w przypadku niepełnosprawności dziecka lub trudnej sytuacji domowej (brak warunków lokalowych, wielodzietność rodziny a tym samym ograniczenie dostępu do infrastruktury komputerowej) istnieje możliwość złożenia deklaracji uczestnictwa dziecka w zajęciach prowadzonych na terenie szkoły, przy użyciu wyposażenia szkolnego. Takie rozwiązanie przyjęło 27 rodziców uczniów klas IV-VIII, co stanowiło 38% ogółu uczniów. Uczniowie ci zostali objęci także działalnością opiekuńczą w świetlicy szkolnej. W trakcie pobytu w szkole uczniowie realizowali zajęcia zdalne pod nadzorem pedagoga i psychologa.

Od dnia 9 listopada 2020 r., po wysłaniu komunikatu do uczniów o możliwości uczestnictwa w konsultacjach przez uczniów klas ósmych chęć udziału zgłosiło 12 uczniów, co stanowi 100% uczniów. Konsultacje prowadzone były w 4 grupach przedmiotowych, w każdy wtorek i środę.

Zasada dokumentowania przeprowadzonych zajęć online lub innej formy realizowania zadań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły, określona przez dyrektora zarządzeniem nr VII/2020 z dnia 24 marca 2020 r. zachowała ważność.

W roku szkolnym 2020/21:

1/ uczniowie klas I-III odbywali zajęcia stacjonarne przez 86 dni, a w systemie nauczania na odległość przez 99 dni. Okres nauki zdalnej wynosił 53,5 % ogółu godzin dydaktycznych w całym roku szkolnym,

2/ w klasach IV-VIII zajęcia lekcyjne były prowadzone stacjonarnie przez 61 dni, a zdalne nauczanie przez 124 dni, co stanowi 67% ogółu dni nauki.

Obecność nauczycieli w pracy wynosiła 91,45 %. Na 725 jednostkach dydaktycznych zorganizowano zastępstwa za nieobecnych nauczycieli w szkole i oddziale przedszkolnym.

Frekwencja uczniów wynosiła 91,92%, w tym w klasach I-III – 90,73%, w klasach IV-VIII – 93,1%. Żaden rodzic nie podał jako przyczyny nieobecności dziecka w szkole choroby zakaźnej.

XII. Biblioteka

Epidemia i wprowadzenie obostrzeń wpłynęły znacząco na funkcjonowanie w 2021 roku Miejskiej Biblioteki Publicznej „Izerka” w Świeradowie -Zdroju.

Główny Urząd Statystyczny zbierał dane dotyczące funkcjonowania bibliotek publicznych za rok 2021 na podstawie formularza K-03, zostały zastosowane szczególne środki bezpieczeństwa, w tym pomysły na wypożyczanie bezkontaktowe, rozwiązania w reżimie sanitarnym, aby zachować komunikację z czytelnikami:

-To książki tzw. Półka całodobowa „Pod Daszkiem” czyli akcja „Uwalniamy książki”, można było w dowolnym momencie bezpiecznie zabrać ze sobą, oddać (blisko 1000 książek).

-Wypożyczanie książek jednorazowo nawet do trzydziestu, na dłuższy okres niż miesiąc.

-Czasopisma do domu.

-Spotkania z dziećmi na świeżym powietrzu.

-Książki na wynos, w reżimie do domów bezpośrednio zanoszone przez pracowników i uczennicę.

Użytkownicy biblioteki

-Biblioteka jest przystosowana do obsługi grup specjalistycznych, posiada wejście do budynku dla poruszających się na wózkach inwalidzkich. W Deklaracji Dostępności ma wydzielone na parkingu przed biblioteką miejsce dla osoby niepełnosprawnej.

-Zbiory mamy przeznaczone dla osób z dysfunkcją wzroku jak książki z dużą czcionką tzw. „Duże Litery” – ogółem jest ich 198, zakupiono w 2021r – 263, są audiobooki – 187

Stan pandemii wpłynął na spadek czytelnictwa, ilość czytelników – nie zapisywana tzw. „czytelników sezonowych”, gdyż ze względów pandemicznych nie byli zainteresowani, czytelnictwo w grupie 3,4,5 spadło ze względu na zdalne nauczanie.

Działania, jakie biblioteka podejmuje aby przyciągnąć nowych użytkowników, ale też tych którzy rzadko odwiedzają bibliotekę:

-Organizowanie konkursów, w tym na Fb

-Otwarcie w każdą sobotę

-Stałość cyklicznych imprez jak Noc Bibliotek, Finał WOŚP, Narodowe Czytanie

Środki Finansowe – na zakup książek

Z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego 6250,00 PLN

Dobrowolny Fundusz Czytelniczy 1628,50

Dary od Czytelników 300,00

Własny budżet – 25.0000,00

Główne imprezy w środowisku lokalnym

-Finał WOŚP od godz. 11.00 do 17.00, prelekcja, dyskusja, wystawy, plakaty książek, kawa z pierniczkami, ciasto. Uzbierano 1151,01 PLN

-Realizacja projektu „Czytające Przedszkole”

-Realizacja projektu „Mała Książka – Wielki Człowiek” – rozdawano wyprawki czytelnicze, dyplomy, popularyzacja czytelnicza

-W soboty od godz. 10.00 do 12.00 zajęcia dla dzieci literacko – czytelniczo – plastyczne

-Projekt „Biblioterapia pomoże zrozumieć” czyli książka ma moc

-Narodowe Czytanie – w sobotę 4 września

-Noc Bibliotek – impreza w sobotę 4 października od godz. 17.00 do 21.00

-Konkursy plastyczno – techniczne:

Wielkanocne zwierzątko – 55 prac

Smoki i dinozaury – 77 prac

Mikołaj i jego pomocnicy – 60 prac

-Konkursy literackie na Fb dla czytelników, które przekładają się na wzrost stanu czytelnictwa jak np. Miś w tytule, Mikołaj, elfy i renifery w tytule, Śnieg i mróz w tytule.

Stan Posiadania

Liczba komputerów ogółem – 11

Księgozbiór ogółem – 25185 wol.

Zbiory specjalne - 212

Ubytki w ciągu roku 644

Użytkownicy zarejestrowani - 624

Odwiedziny w bibliotece - 11050

Wypożyczenia książek na zewnątrz - 59179

Wypożyczenia czasopisma do domu - 2883

Ogółem imprez zorganizowano - 156

Biblioteka co miesiąc przedstawia w cyklu „Jednym zdaniem, co wydarzyło się w każdym miesiącu” – jest to szczegółowy raport z naszej pracy na stronie Izerki.

Współpraca: Stacja Kultury, Szkoły, Przedszkole.

XIII. ZAOPATRZENIE W WODĘ I ODBIÓR ŚCIEKÓW

Urząd Miasta w Świeradowie-Zdroju eksploatuje pięć ujęć wody pitnej:

1. Ujęcie Łużyca – o średnim dobowym poborze wody, wg operatu wodno-prawnego, 395,30 m³/dobę, całkowitej długości wodociągów 18.398 km.
2. Ujęcie Wrzos – o średnim dobowym poborze wody, wg operatu wodno-prawnego 527,00 m³/dobę, całkowitej długości wodociągów 16.282 km (sieć wodociągowa wykonana z rur PE, stalowych i żeliwnych, stare rury wymagają remontu i wymiany)
3. Ujęcie Bronka Czecha – o średnim dobowym poborze wody, wg operatu wodno-prawnego 374,60 m³/dobę, całkowitej długości wodociągów 5.380 km (sieć wodociągowa wykonana z rur PE, stalowych i żeliwnych, stare rury wymagają wymiany i zmiany średnic).

Ujęcia posiadają przyłącza energii elektrycznej. Stan techniczny i sanitarny ujęć jest dobry. Są one ogrodzone i zabezpieczone oraz posiadają ważne pozwolenia wodno-prawne. Ujęcia zlokalizowane są na potokach, w terenie trudno dostępnym, na wysokościach o następujących rzędnych:

- 565m npm- Ujęcie Wrzos na potoku Świeradówka,
 - 593m npm -Ujęcie Łużyca na potoku Łużyca Strużyna,
 - 592m npm –Ujęcie Bronka Czecha na potoku Santa Maria.

Układ poboru wody z ujęć to układ grawitacyjny, sporadycznie wspomagany obiegiem wymuszonym poprzez pompy zamontowane w ujęciu Łużyca oraz pompownię na ulicy Strumykowej. Budowle piętrzące wykonane są z kamieni i betonu, mury są w stanie dobrym, a średnie zużycie liczone metodą porównawczą dla trwałości zastosowanego materiału wynosi około 30%. Ujęcia nie posiadają opracowania w zakresie wyceny wartości. Corocznie wymagają bieżących napraw, modernizacji, częściowej zmiany zastosowanych materiałów, wymiany zaworów, a także rurociągów ujmujących wodę.

Od 1 lutego 2013 roku Gmina nabyła od Uzdrowiska Świeradów ujęcie wody wraz z siecią wodociągową:

4. Ujęcie Czarny Potok – o średnio dobowym poborze wody, wg operatu wodno prawnego, 285,00 m³/d., całkowitej długości wodociągu 3.012,2km (sieć wykonana z rur PCV i PE).

5. Ujęcie „Teresa”, „Brunon”, „Stefan” – ujęcie wody powierzchniowo-podziemne na potoku Kamiennym, składa się z dwóch ujęć powierzchniowych oraz trzech ujęć szczelinowo – rumoszowych. Wody z przedmiotowych ujęć spływają do zbiornika wyrównawczego. Średnio dobowy pobór wody według operatu wynosi 384,7 m³/d, długość wodociągu 4.347,00 km (sieć wykonana rury żeliwo, PCV, stal).

Nabyte wodociągi są połączone z wodociągami miejskimi za pomocą zasuw. W Świeradowie-Zdroju w ulicy Mickiewicza, natomiast na Osiedlu Czerniawa w rejonie Centrum Rehabilitacji przy ulicy Spadzistej.

II. Oczyszczalnie ścieków

Gmina Miejska Świeradów-Zdrój użytkuje mechaniczno-biologiczną oczyszczalnię ścieków, wybudowaną w 2006 roku, rozbudowaną w latach 2018 -2019. Przepustowość oczyszczalni wynosi 2200 m³/dobę, a ścieki dopływają systemem kanalizacji miejskiej grawitacyjnie. Sieci kanalizacyjne miejskie na terenie miasta Świeradów-Zdrój mają łączną długość 49,1 km i wykonane są z rur PVC, betonowych i kamionkowych. Sieci kanalizacyjne wykonane z rur betonowych i kamionkowych charakteryzują się dużym stopniem zużycia, a stan techniczny studni kanalizacyjnych jest niedostateczny. Stara sieć ulega awariom, a nieszczelne połączenia rur przyjmują wodę opadową powodując wypływ ścieków ze studzienek.

W kwietniu 2015 roku została oddana do użytku nowa mechaniczno – biologiczna oczyszczalnia ścieków, wybudowana na potrzeby Osiedla Czerniawa. Przepustowość oczyszczalni wynosi 250 m³/dobę, a ścieki dopływają systemem kanalizacji miejskiej grawitacyjnie. Sieć kanalizacji miejskie na terenie osiedla Czerniawa mają łączną długość 5,03 km i wykonane są z rur PVC.

IV. Sprzedaż wody i odbiór ścieków:

Gmina Miejska Świeradów-Zdrój w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r:

- sprzedaż wody – **281 484 m³**,
- odbiór ścieków – **264 115 m³**,
- ścieki dowożone – **2 962 m³**, w tym przez gminę – **2 562 m³**.

W roku 2021 gmina pobrała 306 200 m³ wody , przez oczyszczalnię w Świeradowie-Zdroju przepłynęło 557 159 m³ ścieków , natomiast na Osiedlu Czerniawa 33 780 m³.

V. Cena wody, ścieków i ścieków dowożonych

- woda - 4,50 zł/m³ netto
- ścieki – 5,00 zł/m³ netto
- abonament - 5,00 zł/m-c netto
- ścieki dowożone – 15,54 zł/m³ netto

XIV. KULTURA I PROMOCJA

Zadania Gminy z zakresu kultury, promocji i turystyki realizuje Miejskie centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy „Stacja Kultury”. Siedzibą jednostki jest odrestaurowany budynek starego dworca kolejowego. To tutaj prowadzona jest informację turystyczna i udostępniona do obejrzenia makieta kolejowa. To tutaj organizowane są: spotkania, koncerty, warsztaty, przedstawienia teatralne, próby zespołów i wiele, wiele innych akcji i wydarzeń.

W ramach Centrum w 2021 roku działały także trzy obiekty: Czarci Młyn i Mały Domek (sklepek) oraz CEE Izerska Łąka. To w młynie można poznać proces produkcji mąki i wypieku chleba, to tutaj można wziąć udział w warsztatach pieczenia chleba i spróbować wypieków. Natomiast Mały Domek to miejsce, gdzie turysta kupi bilet do młyna, ale także zapozna się w mapy, przewodniki, pamiątki regionalne naszych miejscowych artystów i twórców, to tutaj można zakupić książki autorstwa mieszkających w naszym mieście pisarzy, tutaj także mieści się Redakcja Notatnika Świeradowskiego i Informacja Turystyczna.

Izerska Łąka, to profesjonalnie działające Centrum Edukacji Ekologicznej, w którym odwiedzającym przybliżane są problemy zanieczyszczenia światłem i ekologii, ochrony pszczół i innych zapylaczy, tajemnice astronomii, podróży kosmicznych, czy uprawy drzew owocowych. To tutaj można obejrzeć w sali kinowej, ciekawe filmy, a dzieci mogą przybyć na co tygodniowe poranki bajkowe.

Miejskie Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy „Stacja Kultury” w Świeradowie-Zdroju jest samorządową instytucją kultury działającą w oparciu o:

- ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, polegającej na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury,
- Statut nadany Uchwałą Nr LXV/323/2018 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 26 września 2018 roku w sprawie: utworzenia instytucji kultury pod nazwą: Miejskie Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy „Stacja Kultury” i nadania jej statutu,
- Regulamin Organizacyjny MCKAiPG „Stacja Kultury” w Świeradowie-Zdroju. MCKAiPG, to instytucja wpisana do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 2/2019.

Wszystkie zadania MCKAiPG „Stacja Kultury” w Świeradowie-Zdroju realizowane były zgodnie z planem finansowym, w oparciu o dotację z budżetu Gminy oraz dochody własne.

I. BAZA LOKALOWA

- **Teren oraz budynek główny MCKAiPG „Stacja Kultury”, ul. Dworcowa 1.** Na placu zorganizowany został IzeRynek, który odbywa się co sobotę, teren jest otwarty, tak aby mieszkańcy i turyści mogli pospacerować wokół budynku, obejrzeć lokomotywę, zrobić sobie zdjęcia. Na placu przez cały rok dostępna jest toaleta przenośna z której korzystają także użytkownicy parkingu, który znajduje się w sąsiedztwie naszej Stacji.
- **Teren i budynek CEE Izerska Łąka, ul. Rolnicza 7.** Przy budynku znajduje się wiata z ławkami i stolikami, w której organizowane są zajęcia, sad z drzewami owocowymi w ramach projektu „Izerski Sad”, poletka tematyczne z ziołami, roślinami miododajnymi, rośliny terenów podmokłych, rośliny łąk Gór i Pogórza Izerskiego, winnica, którą założyliśmy w 2020 i której w 2021 roku nadaliśmy nazwę „IZERSKA KRAINA WINA” - nazwa została wybrana w ramach konkursu.

- **Teren i budynek „Czarci Młyna” i Małego Domku**, ul. Lwówecka 5. Przy budynku znajduje się chata grillowa, którą udostępniana jest mieszkańcom i turystom i w której organizowane były różne wydarzenia, alejki i mostek nad młynówką, ławeczki w zacienionych miejscach. W Małym Domku znajdują się toalety ogólnodostępne oraz zorganizowaliśmy w nim kasę i sklepik z wyrobami i produktami lokalnymi oraz informację turystyczną. *Zgodnie z decyzją Rady Miasta Świeradów-Zdrój obiekt „Czarci Młyn” wraz z Małym Domkiem i terenem zostały wyłączone ze struktur MCKAiPG „Stacja Kultury” i w dniu 30.12.2021 r. przekazany został Komisji powołanej Zarządzeniem Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój.*
- **Teren i budynki Stadionu Miejskiego w Świeradowie-Zdroju**, ul. Sienkiewicza 2a. W skład kompleksu wchodzi: boisko typu Orlik, boisko główne, boisko do koszykówki i tenisa ziemnego, trybuna, skate park oraz 3 budynki: szatnia, toalety i magazyn. Dzięki współpracy z TKKF Ognisko KWISA i przy wsparciu finansowym Gminy Świeradów-Zdrój, Centrum Kultury udało się : zdemontować stare, spróchniałe „pseudo” ogrodzenie, pomalować barierki i murek trybun, pomalować wszystkie budynki drewniane oraz 2 budynki byłych kas biletowych, zamontować na nich nowe logotypy klubu i gminy oraz zakupić nowe siatki do wszystkich bramek.

II. KADRY

Zgodnie z zapisami Regulaminu Organizacyjnego: ogólną liczbę zatrudnionych w Stacji Kultury ustala się na 8 etatów.

W 2021 roku, faktycznie pracujących osób było 7, ze względu na urlop wychowawczy jednego z pracowników (do września 2021), jak również na zwolnienie się z pracy Koordynatora ds. Organizacji Wydarzeń Turystycznych, Kulturalnych i Promocji Czarci Młyn (od września 2021), od tego czasu obiekt „Czarci Młyn” (w ramach oszczędności) obsługiwany był przez pozostałych pracowników MCKAiPG.

W Centrum, w miarę potrzeb, wszyscy, aktywnie włączają się w organizację zajęć i pracę obiektów także Główny Księgowy i Dyrektor, ponieważ 5 osób do obsługi 3 obiektów, to naprawdę bardzo mało szczególnie gdy przychodzi sezon urlopowy, czy tak jak teraz, wzmożonych zwolnień lekarskich.

Stanowisko	Ilość etatów
Dyrektor	1 etat
Główny Księgowy	1 etat
Koordynator ds. Kreowania Wydarzeń Kulturalnych i Promocji od września 2021 r.	1 etat
Koordynator ds. Kreowania Wydarzeń Rekreacyjno-turystycznych, Promocji i Administracji	1 etat
Koordynator ds. Organizacji Wydarzeń Ekologicznych, Kulturalnych i Promocji (Izerska Łąka)	1 etat
Koordynator ds. Organizacji Wydarzeń Turystycznych, Kulturalnych i Promocji (Czarci Młyn) – do września 2021 r.	1 etat
Koordynator ds. Obsługi Obiektów, Wydawnictw i Promocji	1 etat

Koordinator ds. Animacji, Organizacji Zajęć, Imprez i Promocji	1 etat
--	--------

W 2021 r. zawartych zostało 175 umów cywilno-prawnych w tym 50 umów zleceń m.in. z instruktorami, obsługą imprez, obsługą naszych obiektów, osobami sprzątającymi i koszącymi nasze tereny, osobami wypiekającymi nam pierniki, wykonującymi koncerty itp.

III. FINANSE I ADMINISTRACJA

Zadania finansowe realizowane były zgodnie z zatwierdzonym planem finansowym, wykorzystując do tego celu przyznaną dotację z budżetu Gminy, wypracowane dochody własne oraz środki pozyskane z innych źródeł.

Na prowadzenie statutowej działalności w 2021 roku Stacja Kultury pozyskała dotację podmiotową z budżetu Gminy w wysokości 1 270 000,00 zł, która uchwałami Rady Miasta została pomniejszona o kwotę 58 000,00 zł w miesiącu marcu i 15 000,00 zł w miesiącu lipcu.

Po zmniejszeniu, kwota dotacji wyniosła: **1 197 000,00 zł.**

IV. DZIAŁALNOŚĆ MERYTORYCZNA MCKAiPG „STACJA KULTURY”

Działalność Stacji Kultury zmierzała głównie w kierunku edukacji artystycznej, organizacji różnych form życia kulturalnego, sportowego, rekreacyjnego, edukacji ekologicznej, prowadzenie informacji turystycznych i promocji gminy.

Nasza oferta obejmowała wiele imprez i wydarzeń, nie tylko o zasięgu lokalnym, ale również powiatowym i ogólnopolskim.

Jak co roku zaplanowano i zrealizowano różnego rodzaju wydarzenia stacjonarne i plenerowe, uroczystości patriotyczne i okolicznościowe, wyjazdy, przeglądy, konkursy, różnego rodzaju inicjatywy kulturalne i nie tylko, sprzyjające integracji społeczności lokalnej.

Poniżej przedstawiamy najważniejsze nasze działania zrealizowane w 2021 roku.

1. REALIZACJA IMPREZ I PRZEDSIĘWZIĘĆ KULTURALNYCH

Lp.	Nazwa imprezy/wydarzenia	Data	Uwagi/kwota
07.11.2020 r. - 21.05.2021 r. PRZERWA Z UWAGI NA PANDEMIĘ COVID-19			
1.	Atrakcje miasta na okładce magazynu Rynek Turystyczny (projekt własny Stacja Kultury)	Grudzień 2020 - styczeń 2021	Skład reklamy i finansowanie Stacja Kultury
2.	Rozpoczęcie prac nad nowym Niezbędnikiem Turysty i ogłoszenie naboru reklamodawców	Grudzień 2020 - styczeń 2021	Skład, dofinansowanie wydania
3.	Konkurs online dla najmłodszych „Ulepimy dziś bałwana?”	11-18.01.2021	Organizacja, finansowanie Stacja Kultury
4.	Złożenie wniosku do Narodowego Centrum Kultury, Program Ojczysty Dodaj do Ulubionych, projekt „Mówione, przedstawione, spisane – lzerskie Opowieści”	11.01.2021	Przygotowanie wniosku

5.	Udział pracowników MCKAiPG w szkoleniu nt. nowej ustawy PZP	14.01.2021	
6.	Rozstrzygnięcie konkursu „Najpiękniejsze Iluminacje Świąteczne. Świeradów-Zdrój 2020/2021”	19.01.2021	Organizacja i finansowanie Stacja Kultury
7.	TVP kręciło w budynku „Stacji Kultury” materiał o Kolei Izerskiej i makiecie – emisja w Faktach TVP3 Wrocław 16.03.2021 oraz w PolandIn	20.01.2021	
8.	Izerskie Bajki na Dobranoc – wystawa na szklanym łączniku	19.01-19.02.2021	Organizacja, przygotowanie bajek i grafik
9.	Życzenia online na Dzień Babci i Dziadka	21.01.2021	Przygotowanie
10.	Konferencja prasowa Polskiej Izby Hotelarzy z udziałem samorządowców, medyków, prawników i branży hotelowej	22.01.2021	Współorganizacja
11.	Dołączenie do akcji – memy z Bernie Sandersem ?	28.01.2021	Przygotowanie
12.	Dołączenie do akcji #kulturaniezamarza – nigdy!	28.01.2021	Przygotowanie
13.	Sesja Rady Miasta Świeradowa-Zdroju	29.01.2021	Udostępnienie i przygotowanie sali
14.	Głosowanie na Laureata Publiczności w „XXIII Otwartym Przeglądzie Amatorskich Kapel Kolędniczych. Świeradów-Zdrój 2020/2021”	03-08.02.2021	Organizacja
15.	Walentynki ze Stacją Kultury - konkursy	03-14.02.2021	Organizacja
16.	Przygotowanie i złożenie do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego 2 ofert konkursowych z ramienia TKKF Ognisko Kwisa	luty 2021	Przygotowanie ofert konkursowych
17.	Ogłoszenie wyników i indywidualne rozdanie nagród w „XXIII Otwartym Przeglądzie Amatorskich Kapel Kolędniczych. Świeradów-Zdrój 2020/2021”	25.02.2021	Organizacja, współfinansowanie nagród razem z MZS w Świeradowie-Zdroju
18.	Przygotowanie i złożenie do Muzeum Historii Polskiej wniosku w programie Patriotyzm Jutra 2021.	luty-marzec 2021	Przygotowanie wniosku projektowego
19.	Przygotowanie wniosku do PUP w Lubaniu o sfinansowanie szkoleń ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego	luty-marzec 2021	Przygotowanie wniosku
20.	Pomoc przy druku i kolportażu (od kwiecień 2021) ulotek Sky Walk	luty-marzec 2021	Pomoc w przygotowaniu i w

			druku
21.	Przygotowanie wraz z K. Rzeczkowską wniosku do Fundacji Santander na dofinansowanie Kwietnych Łąk	marzec 2021	Beata Rosicka wraz z Katarzyną Rzeczkowska
22.	Promocja i udostępnianie w mediach społecznościowych wycieczek „Marszobieg z Flinsem po zdrowie”	od marca 2021	Promocja
23.	Promocja obiektów MCKAiPG „Stacja Kultury” na stronie Sky Walk visitskywalk.today – przygotowanie zdjęć promocyjnych	od marca 2021	Przygotowanie materiałów
24.	Obiekty MCKAiPG „Stacja Kultury” włączyły się w akcję „Solidarni z Białorusią”	25 marca 2021	
25.	Altana wielkanocna – wieniec Izerskiego Stowarzyszenia „Aktywni Razem”	marzec-kwiecień 2021	Nieodpłatne udostępnienie sali
26.	Otrzymanie dofinansowanie z programu EtnoPolska 2021 – przygotowanie aktualizacji wniosku, prace nad umową	od marzec 2021	Razem z Anną Martynowską-Pietrzyk
27.	Przygotowanie życzeń wielkanocnych od pracowników MCKAiPG „Stacja Kultury” oraz Urzędu Miasta	kwiecień 2021	
28.	Zakończenie prac nad nową mapą-wyrywanką z trasami Single Track .	lipiec 2020 – kwiecień 2021	Przygotowanie, pozyskanie reklamodawców
29.	Przygotowanie do druku nowego wydania „Niezbędnika Turysty”	listopad 2020 – kwiecień 2021	Razem z Katarzyną Bigus
30.	Bieżące przygotowywanie informacji z życia Stacji do „Notatnika Świeradowskiego”	na bieżąco	
31.	Przygotowanie nowych map, które będą zlokalizowane przy trasach Single Track	kwiecień 2021	Przygotowanie, pozyskanie reklamodawców
32.	Przygotowanie wystawy „Tajemnice Leonadra Da Vinci” w Galerii na łączniku.	kwiecień 2021	Joasia Krajewska z Anną Martynowską-Pietrzyk
33.	Przygotowywania wniosku do programu Narodowego Centrum Kultury „Konwersja cyfrowa domów kultury”	kwiecień 2021	
34.	Bieżąca obsługa Stacji Kultury, odpowiadanie na e-	na bieżąco	

	maile, odbieranie telefonów, administracja strony i Facebooków Stacji i Miasta		
35.	Bieżące prowadzenie gminnej ewidencji obiektów noclegowych i dokonywanie wpisów nowych obiektów	na bieżąco	
36.	Opracowanie gry miejskiej „Szlaki literaki”	kwiecień-maj 2021	
37.	Przygotowanie wydarzenia Foto Week 2021 – Międzynarodowy Konkurs Fotograficzny.	kwiecień-czerwiec 2021	
38.	Promocja wydarzenia nt. Dni Otwartych Domów Przystępowych	maj 2021	
39.	Ogłoszenie konkursu Kwietny Świeradów 2021	maj 2021	
40.	Ogłoszenie i przeprowadzenie konkursów dla dzieci „Na Żabią Nutę” i „Żabie Płasy”	maj-czerwiec 2021	
41.	Ogłoszenie i przeprowadzenie konkursu „Mój wymarzony dzień dziecka”	maj-czerwiec 2021	
42.	Dzień Matki z Syntonią	maj 2021	przygotowanie plakatu i promocja
43.	Jarmark lokalny IzeRYNEK - organizacja	od maj 2021	
44.	Prowadzenie projektu „Odkrywamy Świeradów-Zdrój” finansowanego ze środków LGD i rozliczenie do 15.06.2021 I. transzy dotacji	od maj 2021	
45.	Organizacja zajęć jogi – wznowienie zajęć	od czerwiec 2021	
46.	Organizacja warsztatów makramy – wznowienie zajęć	od czerwiec 2021	
47.	Wydawania voucherów na wieżę Sky Walk dla wszystkich mieszkańców miasta	czerwiec 2021	
48.	Współorganizacja otwarcia Golgoty Izerskiej	13.06.2021	
49.	Współorganizacja Nocy Kupały w Czarcim Młynie	26.06.2021	
50.	Premiera Dodatku Kulturalnego do Notatnika Świeradowskiego	czerwiec 2021	
51.	Koncert Robina Thompsona „NieROBzumiem”	19.06.2021	
52.	Koncert fortepianowy Szymona Nehringa	30.06.2021	
53.	Półkolonie taneczne dla dzieci	lipiec-sierpień 2021	
54.	Festyn na IzeRYNKU	10.07.2021	
55.	Koncert zespołu folklorystycznego Chabry	10.07.2021	

56.	Teatr cieni w wykonaniu Joanny Krajewskiej	14.07.2021	
57.	Warsztaty dla dzieci z tworzenia teatrów cieni	14.07.2021	
58.	Teatralne lato dla dzieci – spektakl Kurnik Kultury i warsztaty lalkarskie	21.07.2021	
59.	Festiwal Otwartych Ogrodów	07.08.2021	
60.	Święto Ludzi Gór – współfinansowanie wyjazdu	15.08.2021	
61.	Teatralne lato dla dzieci – spektakl Czerwony Kapurek	11.08.2021	
62.	Warsztaty bębniarskie 2x	20.08.2021	
63.	Inauguracja nowej odsłony gry miejskiej „Śladem Izerskich Tajemnic” współfinansowanej ze środków Muzeum Historii Polski w Warszawie w ramach programu „Patriotyzm Jutra”	od sierpień 2021	
64.	Prowadzenie projektu „Odkrywamy Świeradów-Zdrój” finansowanego ze środków LGD i rozliczenie do 30.08.2021 II. transzy dotacji	sierpień 2021	
65.	Nowa wystawa fotografii w Galerii na łączniku	od sierpień 2021	
66.	Spowodowanie, żeby początek/koniec Głównego Szlaku Sudeckiego (jak pierwotnie) był przy Stacji Kultury, montaż tablicy informującej, że to tutaj rozpoczyna się lub kończy Główny Szlak Sudecki im. M. Orłowicza	sierpień 2021	
67.	Archiwizacja twórczości Andrzeja Szymalskiego w ramach Wirtualnej Kroniki	sierpień 2021	
68.	Organizacja Obchodów 1 września	01.09.2021	
69.	Piknik miejski dla Olusia – akcja charytatywna	04.09.2021	
70.	Konkurs „Baby, Babki, Babeczki”	04.09.2021	
71.	Festiwal Rock on Station	04.09.2021	
72.	Zajęcia taneczne dla dzieci i młodzieży – nowy cykl zajęć	od września 2021	
73.	Zajęcia z programowania dla dzieci i młodzieży - cyberJELONKI	od września 2021	
74.	Zajęcia fitness	od wrzesień 2021	
75.	Zajęcia zumbi	od wrzesień 2021	
76.	Zajęcia fotograficzne – Przestań pstrykać, zacznij fotografować – wznowienie zajęć po wakacyjnej przerwie	od wrzesień 2021	
77.	Otrzymanie grantu w wysokości 5 tys. zł z Fundacji	21.09.2021	

	ORLEN na realizację projektu „Świeradów-Zdrój? Jesteśmy eko!” W ramach którego w mieście stanęły 2 metalowe serca na nakrętki		
78.	Ogłoszenie naboru na zajęcia z nauki gry na gitarze akustycznej dla początkujących	od 22.09.2021	
79.	Uruchomienie nowej prezentacji multimedialnej w recepcji dotyczącej atrakcji miasta	od wrzesień 2021	
80.	Powarsztatowa wystawa prac plastycznych dzieci	od wrzesień 2021	
81.	55. Konkurs Orkiestr Wojska Polskiego.	23-25.09.2021	Współorganizacja finansowanie, promocja
82.	Festiwal Muzyki Dawnej	24.09.2021	Finansowanie, promocja wydarzenia
83.	Współpraca nad Mobilnym Punktem Szczepień – przygotowanie plakatów, akcja promocyjna, udostępnienie pomieszczeń	od czerwiec 2021	
84.	Współpraca ze Stowarzyszeniem „Aktywni Razem” – projekty i druki plakatów	na bieżąco	
85.	Zakup w celach promocyjnych kubków z żabką Kwisią	wrzesień-październik 2021	
86.	Aktualizacja filmu promującego Świeradów-Zdrój – telewizja „Polska na Weekend”, uzupełnieni filmu o wersję w j. niemieckim	wrzesień - październik 2021	Finansowanie, scenariusz
87.	Organizacja podwójnego spotkanie autorskiego Mariusz Czubaj & Marcin Świetlicki	17.10.2021	Organizacja, finansowanie
88.	Koncert zespołu ZGNIŁOŚĆ	17.10.2021	Organizacja, finansowanie
89.	Ogłoszenie XIV Rodzinnego Konkursu Latawca „ŻABIE LOTY”. Konkurs odbędzie się 30.10.2021 przy dolnej stacji kolejki gondolowej.	październik 2021	Organizacja, finansowanie
90.	Warsztaty emisji głosu pod kierunkiem Beaty Kremer – uruchomienie nowych warsztatów w Stacji Kultury	od październik 2021	
91.	Ogłoszenie naboru na zajęcia z nauki gry na perkusji	październik 2021	
92.	Przygotowanie projektu oraz złożenie zamówienia na stroje sportowe dla drużyny biegowej Świeradów-Zdrój Górskie Uzdrowisko Stacja Kultury objęła patronat nad tą grupą.	październik 2021	Finansowanie, Patronat nad grupą

93.	Zbiórka dla uchodźców	od 27.10.2021	
94.	Wystawa fotografii Radka Jaworskiego	29.10.2021	
95.	Warsztaty z emisji głosu	29.10.2021	
96.	Wydanie Notatnika Świeradowskiego	Tryb ciągły	
97.	Kwietny Świeradów-Zdrój – opublikowanie wyników	29.10.2021	
98.	Święto latawca w Świeradowie-Zdroju	30.10.2021	
99.	Zajęcia taneczne dla dzieci i młodzieży z Dream Dance Academy by Adrian Mleczek	Tryb ciągły	
100.	Kurs fotograficzny "Przestań pstrykać, zacznij fotografować"	Tryb ciągły	
101.	Taniec z elementami fitness	Tryb ciągły	
102.	Zumba	Tryb ciągły	
103.	Wydanie Niezbędnika Turysty, to już drugi niezbędnik w tym roku, niestety poprzednia edycja rozeszła się bardzo szybko z czego niezmiernie się cieszymy.	listopad-grudzień 2021	
104.	Finał WOŚP – rozpoczęcie działań	4.11.2021	współorganizacja
105.	Udział w konkursie Zabytek Zadbany	4.11.2021	
106.	Zajęcia z gry na gitarze	Tryb ciągły	
107.	Zajęcia z gry na perkusji	Tryb ciągły	
108.	Izerynek z rękodziełem i produktami lokalnymi	Tryb ciągły	
109.	Marsz na orientację „W poszukiwaniu Żabki Kwisi”	6.11.2021	Udostępnienie pomieszczeń
110.	11 Listopada obchody 103.rocznicy na Zajęczniku	11.11.2021	
111.	Zajęcia z jogi	Tryb ciągły	
112.	„Sępia Challenge”	13.11.2021	Udostępnienie miejsca, promocja
113.	Spotkanie Wspólnoty mieszkaniowej	20.11.2021	Udostępnienie sali
114.	Spotkanie autorskie z Marcinem Wawrzyńczakiem z wydawnictwa Wielka Izera	26.11.2021	
115.	Cyfrowe warsztaty edukacyjne Minecraft -CyberJelonki	Tryb ciągły	
116.	TVP3 program o Świeradowie-Zdroju: "folkowo-	27.11.2021	

	zimowo"		
117.	Złożenie wniosku do MKiDN w ramach programu Infrastruktura Domów Kultury 2022	30.11.2021	
118.	Złożenie wniosku do MKiDN w ramach programu Edukacja Artystyczna 2022 (Euroorkiestry)	30.11.2021	
119.	Złożenie wniosku do MKiDN w ramach programu Edukacja Kulturalna 2022 (warsztaty z teatrów ulicznych)	30.11.2021	
120.	Spotkanie z biegaczami z miejskiej drużyny Świeradów-Zdrój Górskie Uzdrawisko	3.12.2021	
121.	Mikołajki połączone z ogniskiem ze względu na sytuację pandemiczną	6.12.2021	
122.	wykład Valerjana Romanovskiego Rekordzisty Guinnessa, w tym rekordu najdłuższego przebywania w lodzie.	11.12.2021	
123.	Warsztaty świąteczne robienia ozdób choinkowych	11.12.2021	
124.	Bożonarodzeniowy Izerski Jarmark Rękodzieła i Sztuk Wszelakich	11.12.2021	
125.	Złożenie wniosku do Narodowego Centrum Kultury w ramach programu Dom Kultury+ 2022	11.12.2021	
126.	Konkurs na „Najpiękniejsze iluminacje świąteczne” w Świeradowie-Zdroju	grudzień 2021/ styczeń 2022	
127.	Kwietny Świeradów – wręczenie nagród	13.12.2021	
128.	Syntonia próby zespołu	Tryb ciągły	
129.	Ancymonium próby zespołu	Tryb ciągły	
130.	Złożenie wniosku o dotację do Funduszu Popierania Twórczości ZAIKS (Euroorkiestry)	17.12.2021	
131.	CyberJelonki – świąteczne warsztaty dla dzieci	27.12.2021	Udostępnienie pomieszczeń, promocja
132.	CyberJelonki – świąteczne warsztaty dla dzieci	29.12.2021	Udostępnienie pomieszczeń, promocja

CENTRUM EDUKACJI EKOLOGICZNEJ NATURA 2000 „IZERSKA ŁĄKA”

l.p.	Nazwa imprezy/wydarzenia	Data	Uwagi/kwota
1.	Pisanie do Notatnika Świeradowskiego, robienie zdjęć, plakatów.	każdego miesiąca	
2.	Warsztaty ogrodnicze: robienie karmników dla ptaków	październik	Koordynowanie, wykonywanie
3.	Nadzór nad obiektem; zakręcenie wody w ogrodzie przez zamrożeniem (w 6 studzienkach i zaworze głównym), podlewanie kwiatów wewnątrz, wietrzenie, uruchamianie wentylatorów, drobne korekty i naprawy jak; ratowanie nadłamanych drzewek owocowych lub palików do nich, przyklejenie szybki w oknie w ulu, stały kontakt z firmą od kamer i alarmu – uruchamianie ekranu parowego.	listopad/grudzień/ styczeń/luty	koordynowanie, nadzorowanie, wykonywanie
4.	Zamówienie tablic do ogrodu z nazwami kamieni do fragmentu ogrodu ze skalami.	listopad	przygotowanie tekstu w 4 językach, nadzorowanie wykonania, kontakt ze specjalistą geologiem.
5.	Bieżąca praca łąki; odpisywanie na maile, odbieranie/oddzwanianie do osób dzwoniących, odpowiadanie na pytania, rezerwacja terminów warsztatów na wiosnę. Codzienna/ bieżąca obsługa Facebooka.	Na bieżąco	
6.	Współpraca z Fundacją „Natura i człowiek”, przekazanie środków zebranych do skarbonki (do końca października) na wspólny cel, odebranie gadżetów do rozdawania turystom.	październik-styczeń	stała współpraca od kilku lat, zbieranie funduszy do skarbonki na ratowanie trzmieli.
7.	Patyczaki – codzienna opieka, rozdanie ponad 300 patyczaków w ramach akcji ratowanie egzotycznych zwierząt :):), które otrzymaliśmy z Uniwersytetu Przyrodniczego i się rozmnożyły, rozdawanie mieszkańcom Świeradowa i okolic.	cały czas (rozdawanie listopad/grudzień)	opieka codzienna
8.	Powstał na ogrodzie nowy duży domek dla owadów i tablica o pszczołach z projektu Fundacji Zielona Akcja z Legnicy.	styczeń	koordynacja/nadzór
9.	Konkurs na najciekawszy ekologiczny strój karnawałowy dla najmłodszych.	styczeń	organizacja
10.	Ptakoliczenie – akcja głównie w internecie	07-31.01	Promocja akcji w in-

	oraz dwugodzinne fizyczne obserwowanie ptaków przy karmniku, wypełnianie formularza do OTOP.		terniecie
11.	Dokarmianie ptaków codziennie w zimie.	cała zima	pozyskiwanie ziaren
12.	Akcja Świeradów-Zdrój wieszka Budki lęgowe dla ptaków; pozyskanie funduszy na budki lęgowe, koordynacja tworzenia budek przez mieszkańców Świeradowa-Zdroju, rozwieszanie budek, zabezpieczanie przez warunkami atmosferycznymi, rozwożenie budek do restauracji, szkół, hoteli, kościoła itp.	styczeń/marzec	organizacja całej akcji od początku do końca ☺
13.	Przygotowanie nowych zajęć edukacyjnych – rozbudowanie, poszerzenie wiedzy (edukacja).	cały czas w wolnych chwilach	poszukiwanie i czytanie książek edukacyjnych, badań, raportów i innych materiałów do własnego rozwoju zawodowego niezbędnego w pracy edukatora ekologicznego.
14.	Edukacja w internecie; facebook, strona internetowa: jak karmić ptaki, jeż w ogrodzie, co to znaczy ekologiczne święta, jaka choinka żywa czy sztuczna, recykling i wiele innych, udostępnianie ciekawych i ważnych wydarzeń astronomicznych oraz dotyczących ochrony środowiska i ochrony zwierząt.	na bieżąco	
15.	Plan pracy/impres na rok 2021	styczeń	stworzenie planu pracy po konsultacji ze specjalistami, z którymi będę współpracować.
16.	Rozesłanie pism oraz rozmowy z prośbą o wsparcie naszych akcji, tj. ratowanie ptaków, żab, (serce na nakrętki) do: Jestem na Ptak, WWF, Firmy z leśnej, dyrekcji Sklepów „Żabka”.	styczeń	
17.	Udział w szkoleniach online: „Zielona Kultura” – dwa spotkania, PPK 3 szkolenia, szkolenie z zamówień publicznych i Google dla menedżerów.	grudzień/styczeń	
18.	Pomalowanie szafki pod terrarium w holu	styczeń	wykonanie

	i drobne naprawy i poprawki.		
19.	Kontakt stały z firmą ze Skwierzyny w sprawie drzewek do naszego Sadu Izerskiego, umożliwienie przesłania mieszkańcom zrazów z drzewek, które chcą ocalić. Akcja pobierania zrazów (promocja akcji w internecie, wykonanie plakatu, kontakt z osobami zainteresowanymi).	styczeń 29.01	koordynacja
20.	Rozliczenie wniosku PGE na prezentacje astronomiczne	19.01	
21.	Pozyskanie kalendarzy z Zoo z Goerlitz na nagrody dla odwiedzających i jako nagrody w konkursach.	19-26.01	nawiązanie współpracy
22.	Pozyskanie kilkunastu fajniaków, czyli pluszaków ekologicznych na prezenty dla dzieci za udział w konkursach.	grudzień/styczeń	koordynacja
23.	Autorska prezentacja „Niezwyczajny świat owadów” korekta.	luty	
24.	Powysyłanie maili do szkół i kontakt w sprawie konkursu „Tradycyjny sad” oraz promowanie w internecie. Szkoły z: Mirsk, Czerniawa, Krobica, Lubań, Leśna, Pobiedna, Olszyna itp. i informacja w Notatniku Świeradowskim.	03.02	szkoła nie organizowała tylko pomaga i zachęca nasze okoliczne szkoły do wzięcia udziału.
25.	Bielenie drzew owocowych w sadzie; (podwójna warstwa)	03.02	
26.	Wysadzenie nasion do doniczek w CEE	luty luty/marzec	przygotowanie sadzonek do wysadzenia wiosną na ogrodzie edukacyjnym
27.	Otwarta sala kinowa, wyświetlenie 4 seansów filmowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych	13 luty	
28.	Nocy Sów - projekt ogólnopolski, edukacja, promocja, udział w nocnym obserwowaniu sów	luty	
29.	Stały nadzór nad obiektem, nad zwierzętami i roślinami w holu i ogrodzie		co miesiąc
30.	Dzień Wiosny; wykład online o „Sowach Gór i Pogórza Izerskiego” prowadzący ornitolog	19 marzec	organizacja i admin wykładu online; koszt: 100 zł. netto

31.	Spotkanie z Fundacją Zielona Akcja i pokazanie terenów na posadzenie Sadu Izerskiego	marzec	
32.	Dzień Kobiet: maraton filmowy	8 marca	bezpłatnie
33.	Współtworzenie prezentacji „Atrakcje Świeradowa -Zdroju i okolic wyświetlana w naszych obiektach dla osób nas odwiedzających w ramach promocji regionu i miasta.	luty/marzec	kilkadziesiąt slajdów; zdjęć opisów miejsc wartych zobaczenia
34.	Spotkanie w sprawie założenia w Świeradowie-Zdroju i na „Izerskiej Łące’ Łąki kwietnej z firmą ogrodniczą.	marzec	
35.	Udział w webinarach z geologii GEO oraz z astronomii „Planety Układu Słonecznego”, „To się opyla” – webinar o owadach zapylających ok. 7 h, wykład/webinar online, pszczeli webinar z apiterapii i produktów pszczelich, stan ochrony wilka w Polsce itp.	luty/marzec	bezpłatnie
36.	Napisanie wniosku do FUNDACJA SANTANDER na założenie Kwietnej Łąki	marzec	
37.	Napisanie wniosku na pozyskanie: Serca metalowego na nakrętki oraz na „Warsztaty wilkowe”	luty	
38.	Napisanie wniosku: LATO W TEATRZE w czasie wakacji	marzec/kwiecień	półkolonia w formie warsztatów teatralnych
39.	Napisanie tekstu do prezentacji astronomicznej „Gwiazdy” 25 min. i organizacja przetłumaczenia tego polskiego tekstu na język angielski	marzec/kwiecień	dla turystów z zagranicy
40.	Założenie siatek do ochrony płazów na odcinku ok. 400 m w Świeradowie-Zdroju i codzienny nadzór nad płazami (przeniesienie na drugą stronę drogi, do stawów) i nad siatkami (reanimacja po ataku zimy)	marzec/maj	akcja społeczna
41.	AKCJA IZERSKI SAD – rozdanie 285 drzewek owocowych dla mieszkańców Gór i Pogórza Izerskiego	8-17 kwietnia	organizacja bezpiecznego rozdania drzewek, umawianie chętnych przez telefon na konkretny dzień i godzinę
42.	SADZENIE SADU W CZERNIAWIE; pozyska-	14 i 20 kwietnia	akcja; czyn społeczny,

	nie i posadzenie 100 drzewek owocowych w ramach projektu unijnego i współpracy z Fundacją Zielona Akcja w Legnicy przy drogach i ulicach Czerniawy-Zdrój.		w akcję włączyli się mieszkańcy i Dyrektor MCKAiPG
43.	Prace w Ogrodzie; organizacja, wsparcie dla ekipy ogrodniczej w ogrodzie edukacyjnym, zakładanie siatek metalowych w sadzie	20/21 kwiecień	
44.	Dzień Ziemi; sprzątanie świata; Organizacja bezpiecznego posprzątania Świeradowa-Zdroju i okolic oraz posprzątanie osobiste :) okolic ul. Rolniczej.	22 kwietnia	współpraca z gminą na odebranie śmieci
45.	„W sąsiedztwie z wilkami bez strachu”, udział w wykładzie online 3 h	22 kwietnia	bezpłatnie
46.	Udział w wykładzie „Miasto przyjazne zapylaczom”	27 kwietnia	10.00-15.25
47.	Wykład online o "Ptakach Gór i Pogórza Izerskiego" – prowadzący ornitolog	3 maja	organizacja i admin
48.	Webinarium online z cyklu #ToSięOpyła, Miasto przyjazne zapylaczom; 5,5 h	27 kwietnia	Organizacja przez Fundację EkoRozwoju
48.	Edukacja przez stronę FB, podawanie ważnych komunikatów, np. #NiePorywaj podlotów”, wypuść trzmiela z domu oraz informacje bieżące dotyczące wydarzeń astronomicznych	cały czas na bieżąco	
50.	Światowy dzień pszczół na „Izerskiej Łące”	22 maja	Organizacja; wykłady, gry i zabawy edukacyjne
51.	Otwarcie „Izerskiej Łąki” dla odwiedzających, korekta plakatu z ofertą	22 maja	Wreszcie otwarte :), przygotowanie Centrum na powrót gości
52.	Sesja rady miasta	28 maja	Współorganizacja
53.	Spotkanie pszczelarzy ze Świeradowa-Zdroju i okolic	29 maja	Organizacja „Izerska Łąka” i Koło pszczelarzy
54.	Przygotowanie repertuaru kinowego na czerwiec dla dzieci	czerwiec	Poranek w każdą sobotę
55.	Częściowe zaćmienie Słońca, opis wydarzenia, zaproszenie do wspólnej obserwacji	10 czerwca	Przygotowanie specjalnych okularów do bezpiecznej obserwacji
56.	„Warsztaty robienia domków dla owa-	10 czerwca	Współorganizacja z

	dów". W warsztatach uczestniczyły dwie klasy ze Szkoły Podst. nr 2 w Świeradowie-Zdroju		Fundacją Zielona Akcja z Legnicy i LGD
57.	Piknik #DlaPszczół w Świeradowie-Zdroju; Organizacja: Izerska Łąka, Fundacja Eko-Rozwoju, EcoCentrum, Stowarzyszenie Natura i Człowiek. Program; warsztaty i zajęcia animacyjne dla dzieci i młodzieży, oglądanie wystawy edukacyjnej #Dlapszczół, mikrowyprawy przyrodnicze śladami zapylaczy, spacerzy przyrodnicze, pszczele koło fortuny, tworzenie zapylaczowych przypinek, robienie domków dla owadów, oznaczanie gatunków trzmieli itp.	18-19 czerwca	Wydarzenie organizowane w ramach projektu "Dla pszczół - współpraca transgraniczna na rzecz zachowania siedlisk dzikich zapylaczy" współfinansowanego ze środków programu Wspólnoty INTERREG Polska-Saksonia 2014-2020 oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
58.	Wystawa #Dlapszczół; sześć wielkich banerów z informacjami o zapylaczach stało w sali warsztatowej w oknach; wystawa dostępna dla osób przebywających na zewnątrz budynku	22 czerwca- 10 lipca	Organizacja; Izerska Łąka, Fundacja EkoRozwoju itp. j.w.
59.	Stworzenie formikarium w holu Centrum	czerwiec	
60.	Nasadzenia w ogrodzie, koordynacja pracy kosiarzy i ogrodników. Zorganizowanie środków finansowych na koszenie i plewienie w ogrodzie. Podlewanie ogrodu – Katarzyna Rzeczkowska.	kwiecień/czerwiec	Organizacja, koordynowanie
61.	Organizacja zajęć dla grup szkolnych oraz dla grup zorganizowanych; zajęcia o owadach, o kosmosie, zabawy edukacyjne na ogrodzie. Ilość zajęć w miesiącu maju i czerwcu to ok. 27-30 (dane na dzień 19.06)	czerwiec	Organizacja i prowadzenie
62.	Wakacje: Spacerzy z Kijkami NORDIC WALKING codziennie od wtorku do piątku o godz. 8.30	25 czerwiec-3 września (z przerwą 2 tygodnie w sierpniu)	Organizacja, prowadzenie
63.	Wykład o wilkach	3 lipca	Organizacja
64.	Lato z astronomią	13-16 lipca	Organizacja
65.	Wielki Dzień Pszczół	31 lipca	Organizacja, koordynacja

66.	Wieczorna prezentacja „Układ Słoneczny” godz. 21.00 obserwacje nieba przez teleskopy.	6 sierpnia	Organizacja
67.	Grzybobranie po Izersku (3 spotkania w cyklu, 1 teoretyczne w sali oraz dwa wyjścia do lasu)	10.09-16.10	Organizacja
68.	Wieczorna prezentacja „Układ Słoneczny” godz. 21.00 obserwacje nieba przez teleskopy	10.09	Organizacja
69.	Konkurs na domek dla owadów	02.09-23.09	Organizacja
70.	Dzień Dzikiej Fauny i Flory	11.10	Organizacja
71.	Warsztaty kosmologiczne „IZERSKIE-DARK-COSMOLOGY-2021” (Na warsztaty przyjechało kilkunastu astronomów i fizyków z Polski, z USA, Niemiec, Wielkiej Brytanii, Columbii, Meksyku, Włoch, Indii i Izraela, którzy przez ponad 2 tygodnie spotykali się w naszym centrum; dyskutowali, wymieniali pomysły, zacieśniali współpracę w ramach realizowanych już projektów naukowych itp. W ramach współpracy odbyły się także 4 zajęcia astronomiczno-kosmologiczne (w formie spotkań, pokazów nieba i wykładów) o charakterze popularnonaukowym.	9-23.10	Opłata 2460 zł. brutto za wynajem sali warsztatowej
72.	W ramach warsztatów astronomicznych, kosmologicznych odbyły się dwa spotkania wieczorne; wykłady połączone z możliwością obserwacji nieba przez teleskopy. (2 pozostałe spotkania odbyły się w ciągu tygodnia, w godzinach południowych dla szkół ze Świeradowa-Zdroju oraz z Lubania). Razem w tych 4 spotkaniach wzięło udział: 146 osób	16.10 godz. 20.00 22.10 godz. 20.00 20.10 godz. 12.00 21.10 godz. 12.00	Bezpłatnie
73.	Walne zgromadzenie/spotkanie pszczelarzy z Regionalnego Koła Pszczelarzy z Jeleńskiej Góry.	23.10	Organizacja (dla pszczelarzy bezpłatnie)
74.	Współdział w Programie Współpracy INTERREG Polska – Saksonia 2014-2020, „Edukacja w celu zachowania starych saksońskich i polskich odmian owoców w regionie przygranicznym”	Cały rok	W ramach projektu posadzono 25 drzew owocowych jabłonek, przekazano nam narzędzia i urządzenia niezbędne do pielęgnacji tego małego

			sadu.
--	--	--	-------

Przez cały rok (gdzie przez ponad 5 miesięcy nie mogliśmy przyjmować gości) Centrum odwiedziło: 7 875 osób. Przypominamy, że powstające Centrum 7 lat temu miało w planie gościć rocznie 6000 osób, my w 7 miesięcy przyjmujemy prawie 8 tyś osób. Jest to wynik dobrej promocji, informacji ale przede wszystkim bogatej, różnorodnej i ciekawej oferty. Nie byłoby to możliwe, gdyby nie pomoc i współpraca całego zespołu, pamiętać należy, że CEE, na co dzień, obsługuje tylko jedna osoba, jednak bez wsparcia pozostałych pracowników wiele z ww. akcji byłoby niemożliwa do zrealizowania.

CZARCI MŁYN

Lp.	Nazwa imprezy/wydarzenia	Data	Uwagi/kwota
1.	Przygotowanie wniosku w programie Et-noPolska 2021 „Ginące zawody”	7.01.2021- 14.01.2021	
2.	Konkurs „Czarcie opowieści”	19.01.2021	Opracowanie regulaminu konkursowego, przygotowanie plakatu promującego, promocja wydarzenia m.in. w szkołach i na FB
3.	Utworzenie i koordynowanie strony FB Świeradowskiego Sztabu WOŚP, wydarzeń na FB oraz utworzenie e-skarbonki,	7.12.2020 4.02.2021	- Aktualizowanie, wrzucanie postów, kontakt z odbiorcami
4.	Przygotowanie oraz dystrybucja plakatów promujących wydarzenia Świeradowskiego Sztabu WOŚP	7.12.2020 31.01.2021	-
5.	Udział w szkoleniu „Google dla menadżerów”	7.12.2020	
6.	Przygotowanie planu imprez w Czarcim Młynie na 2021 rok	Grudzień 2020	
7.	Koordynowanie licytacji na Allegro WOŚP	14.12.2020 04.02.2021	- Przyjmowanie przedmiotów na licytację, robienie opisów i zdjęć, wrzucanie na Allegro, kontakt z Licytującymi. Wysyłka przedmiotów do Licytujących
8.	Współudział w przygotowaniu wystawy „Izerskie Bajki” na Stacji Kultury	4.01.2021 19.01.2021	- Wykonywane z Joanną Krajewską (Stacja Kultury)
9.	Udział w szkoleniu dot. zamówień pu-	14.01.2021	

	blicznych		
10.	Wizyta w Młynie TVP – nagrywanie m.in. materiału o Młynie	19.01.2021 – 24.01.2021	
11.	Przygotowanie multimedialnej Legendy o Czarcim Młynie dla Gości odwiedzających Młyn	29.01.2020	Przygotowanie prezentacji, nagranie dźwięku
12.	Wolontariat w Sztynie WOŚP	31.01.2021	
13.	Zaaranżowanie przestrzeni do nowej inicjatywy „TV Śniadaniowa na Stacji”	2.02.2021	Wykonywane z Joanną Krajewską (Stacja Kultury)
14.	Udział w akcji Walentynkowy Dolny Śląsk (Urząd Marszałkowski) – przygotowanie zdjęć z Młynem	3.02.2021	
15.	Bieżąca obsługa maila, FB, telefonu Czarciego Młyna	Na bieżąco	
16.	Przygotowywanie tekstów do „Notatnika Świeradowskiego” na stronę Czarciego Młyna oraz do cyklu „Mój jest ten kawałek...”	1 x w miesiącu	
17.	Przygotowanie wniosku do programu Kultura – Interwencje. KULTURALny plener z rzeźbą w tle.	13.02 – 15.03.2021	–
18.	Przygotowanie multimedialnych prezentacji „Szlak śladem Izerskich Tajemnic”, „Legenda o Świeradowskiej Żabce”	13.02 – 3.03.2021	
19.	Emisja filmu promującego obiekty Dolnego Śląska w tym Czarciego Młyna w ramach walentynki i hasła „Kochamy Dolny Śląsk” (organizator akcji – Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego).	14.02.2021	
20.	Rozstrzygnięcie konkursu „Czarcie Opowieści”, przyznanie i wręczenie nagród (w reżimie sanitarnym).	22.02.2021	
21.	Upublicznienie mapy na Geoportalu Dolny Śląsk z Dolnośląskim Szlakiem Zabytków Techniki. Mapa prezentuje wyjątkowe skanseny, muzea, parki maszynowe. Czarciego Młyna jest wśród 26 obiektów dziedzictwa przemysłowego i technicznego.	5.03.2021	
22.	Emisja materiału o Czarcim Młynie w Faktach TVP 3 Wrocław	9.03.2021	

23.	Bielenie drzew owocowych rosnących przy Czarcim Młynie	10.03.2021	
24.	Samoszkolenie z wypieków: bułki, chleb, chrust, włoskie pieczywo – focaccia, w kierunku wzbogacenia oferty warsztatowej (warsztaty piekarskie są tymczasowo zawieszono z uwagi na COVID)	10.03 27.04.2021	–
25.	Ogłoszenie wyników naboru do programu EtnoPolska 2021. Czarcim Młyn dostał dofinansowanie do warsztatów „Ginące Zawody w Czarcim Młynie” (impreza będzie we wrześniu 2021). Nasz wniosek znalazł się na 39-tym miejscu na 1846 wniosków.	16.03.2021 26.04.2021	– Dostosowanie wniosku. Wysyłka dokumentacji do NCK – wspólnie z Beatą Rosicką (Stacja Kultury)
26.	Prace porządkowe w Młynie i wokół Młyna	15.03 31.03.2021	– Część wspólnie z Katarzyną Bigus (Mały Domek)
27.	Wysianie roślin do doniczek i rozsadników, kwiaty i zioła, codzienna pielęgnacja (podlewanie), wysadzenie części roślin na rabatki, sianie starych gatunków zbóż przy Młynie	15.03 27.04.2021	– Wspólnie z Katarzyną Bigus (Mały Domek)
28.	Przygotowanie multimedialnej prezentacji do warsztatów z wypiekania chleba (rodzaje zbóż, produkty niezbędne do upieczenia chleba i ich właściwości)	6.04 – 30.04.2021	
29.	Kręcenie zdjęć w Młynie dla TV Wielkopolskiej w ramach programu „Wielkopolska na weekend”. Opieka nad TV podczas kręcenia zdjęć z deptaku i Domu Źródłowego. Realizacja 27.04.2021. Wsparcie podczas przygotowania scenariusza programu.	20.04 27.04.2021	–
30.	Współprzygotowanie wystawy „Tajemnice Leonarda Da Vinci”	9.04 - 30.04.2021	Wykonywane z Joanną Krajewską (Stacja Kultury)
31.	Przygotowanie Gry Miejskiej „Szlaki – Literaki” w Czarniawie-Zdroju	Maj 2021	
32.	Codziennie wypiekanie chleba dla Gości odwiedzających Młyn	25.Maj – czerwiec 2021	Zaopatrzenie magazynu, wypiek
33.	Ponowne otwarcie Młyna dla zwiedzających po przerwie COVID	22.05.2021	
34.	Przygotowywanie „Czarciej Nocy Kupały”	12.06-26.06.2021	Zorganizowanie wy-

			konawców, Teatru (Małe Mi), mini-jarmarku, nocnego zwiedzania, poczęstunku, atrakcji dla dzieci, plakatów, informacji
35.	„Czarcia Noc Kupały”	26.06.2021	Przeprowadzenie wydarzenia
36.	Nadzorowanie nasadzeń przy Młynie	8.07.2021	Nasadzenia przygotowało ogrodnictwo Krzewie Wielkie 29a
37.	Przygotowanie nowej ekspozycji m.in. z chleba przy wejściu do Młyna	9.07.2021	
38.	Ogłoszenie zabawy „Przyślij Czartom Kartkę z wakacji”	10.07.2021	
39.	Bieżąca obsługa FB w zakresie przekazywania informacji o wolnych godzinach wejść do Młyna	1.07-31.08.2021	W okresie wakacji z uwagi na duże zainteresowanie zwiedzaniem bilety na konkretne godziny były wyprzedawane z wyprzedzeniem
40.	Przygotowanie wydarzenia „Ginące Zawody w Czarcim Młynie”	8.09-17.09.2021	Zorganizowanie wykładowców, wystawców, zespołów, aranżacja sal, przygotowanie materiałów (plakatów, gier i zabaw dla dzieci, informacji dla gości), wypiek chleba, zorganizowanie poczęstunku,
41.	Przygotowanie materiałów prasowych promujących wydarzenie „ginące zawody w „Czarcim Młynie” dla TV Świeradów, Muzyczne Radio Jelenia Góra	16.09.2021	- nagranie materiałów video oraz audio
42.	Przygotowanie wystawy „Dawne zawody w miniaturze”	10.09-11.09.2021	Przygotowanie Sali, pomoc w ustawieniu eksponatów
43.	„Ginące zawody w Czarcim Młynie”	17.09-18.09.2021	Przeprowadzenie dwudniowej imprezy

44.	Bieżąca obsługa FB, maila Czarciego Młyna, połączeń telefonicznych	Na bieżąco	
45.	Przygotowywanie materiałów do „Notatnika Świeradowskiego”	Na bieżąco	

MAŁY DOMEK przy „Czarcim Młynie”

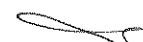
Lp.	Nazwa imprezy/wydarzenia	Data	Uwagi/kwota
1.	Bieżąca obsługa maila, telefonu Małego Domku oraz sklepiku a także zastępstwa w Czarcim Młynie	Na bieżąco	
2.	Przygotowywanie tekstów do „Notatnika Świeradowskiego” na stronę Małego Domku oraz na stronę tytułową	1 x w miesiącu	
3.	Sukcesywne poszerzanie oferty sklepiku o nowe produkty od lokalnych rękodzielników (zaproszenie do współpracy e-mail, telefon, Notatnik Świeradowski, przygotowanie umów komisowych i ich obsługa)	Na bieżąco	
4.	skład graficzny Notatnika Świeradowskiego (od stycznia nowa szata graficzna, wysyłanie e-mail przypominających o artykułach, monitoring wykupionych reklam, pozyskiwanie nowych reklamodawców)	Co miesiąc	
5.	skład graficzny Niezbędnika Turysty 2021/2022 (nowa szata graficzna, zdjęcia, przygotowanie do druku)	listopad-kwiecień	Wspólnie z Beatą Rosicką
6.	Bielenie drzew owocowych rosnących przy Czarcim Młynie	10.03.2021	Wspólnie z Anną Martynowską-Pietrzyk (Czarci Młyn)
7.	Prace porządkowe wokół Młyna i Małego Domku	15.03 31.03.2021	– Wspólnie z Anną Martynowską-Pietrzyk (Czarci Młyn)
8.	Wysianie roślin do doniczek i rozsadników, kwiaty i zioła, codzienna pielęgnacja (podlewanie), wysadzenie części roślin na rabatki, sianie starych gatunków zbóż przy Młynie	15.03 27.04.2021	– Wspólnie z Anną Martynowską-Pietrzyk (Czarci Młyn)
9.	Renowacja (pomalowanie) stojaka na ulotki oraz ramek obrazów	marzec/kwiecień	
10.	Malowanie Małego Domku (hol, sala główna, magazyn za przeszkleniem)	marzec	
11.	Posprzątanie Małego Domku (hol, sala	marzec	

	główna i zaplecze) po remoncie/malowaniu (w tym wymycie okien)		
12.	Skręcenie i ustawienie nowych mebli, poukładanie towarów do sprzedaży, aranżacja	kwiecień	
13.	Przygotowanie i organizacja „Czarciej Nocy Kupały”, w tym projekt plakatu promującego wydarzenie	czerwiec	Razem z Czarcim Młynem i Asią Krajewską
14.	Przygotowanie i organizacja „Ginących Zawodów w Czarcim Młynie” w ramach programu EtnoPolska 2021, w tym projekt plakatów promujących wydarzenie	Wrzesień	Razem z Czarcim Młynem i Kasią Rzeczkowską
15	skład graficzny Niezbędnika Turysty 2021/2022 wydanie drugie (nowa szata graficzna, zdjęcia, przygotowanie do druku)	październik-listopad	Wspólnie z Beatą Rosicką
16	Obsługa FB, maila Czarciego Młyna i połączeń telefonicznych	Od września na bieżąco	
17	Oprowadzanie gości po Czarcim Młynie	W razie konieczności	
18	Zorganizowanie od nadleśnictwa choinek i ich ubranie/przystrojenie w Czarcim Młynie i w Małym Domu	grudzień	
19	Pieczenie ciasteczek korzennych i maślanych na warsztaty ze zdobienia, które odbyły się w ramach jarmarku bożonarodzeniowy przy Stacji Kultury	grudzień	
20	Rozliczenie umów komisowych, wystawienie wz, odesłanie przedmiotów będących przedmiotem umów komisowych, w związku z zamknięciem Małego Domku	grudzień	
21	Spakowanie, uprzątnięcie Małego Domku	grudzień	

2. NAJWAŻNIEJSZE DZIAŁANIA I AKCJE

1. Wszyscy pracownicy MCKAiPG Stacja Kultury czynnie włączali się we wszystkie akcje związane z pandemią: szycie maseczek i rozdawanie testów mieszkańcom naszego miasta, współorganizacja punktów szczepień wraz z OSP, uruchomienie na stronie Stacji Kultury licznika strat branży turystycznej w związku z pandemią, umieszczanie na stronach miasta i fb aktualnych komunikatów dot. pandemii, organizacja konferencji prasowych Pana Burmistrza.

2. Przy Stacji Kultury od maja 2021 r. uruchomiony został IzeRYNEK, który pomалу się nam rozwija, mamy nadzieję, że zainteresowanie nim będzie na tyle duże, że i wystawców i odwiedzających będzie coraz więcej, na pewno pomoże w tym fakt, że chcemy aby Stacja Kultury czynna była także w soboty.
3. Zakupiona została perkusja dzięki której już 3 zespoły i 2 osoby indywidualne spotykają się u nas na próbach, co bardzo nas cieszy.
4. Od czerwca do września br. kolejny sezon funkcjonowała miejska wypożyczalnia rowerów elektrycznych e-bike. W tym czasie rowery zostały wypożyczone 137 razy, mając na uwadze bezpieczeństwo osób, niestety ze względu na bardzo zły stan techniczny rowerów, musimy zawiesić działalność wypożyczalni. Zaproponujemy Organizatorowi sprzedaż rowerów.
5. Wiosną 2020 r. przy CEE Natura 2000 „Izerska Łąka” założona została winnica z 80. wino-roszlami. W dniu 27 października 2021 r. założone zostały rusztowania, a za 2-3 lata planowane jest pierwsze winobranie.
6. Przez okres pandemii, w Stacji Kultury czynny był punkt konsultacyjny dla osób uzależnionych oraz punkt porad psycholog. Został on przeniesiony do nas z budynku starego Urzędu Miasta, było to o tyle ważne, że w tym trudnym okresie pewne grupy osób potrzebowały szczególnego wsparcia i pomocy. W chwili obecnej punkt wrócił do budynku przy ul. Piłsudskiego 15.
7. Ogłoszony i rozstrzygnięty został konkurs na projekt graficzny 3D "witacza" oraz napisu Miasta Świeradów-Zdrój do Parku Zdrojowego. W odpowiedzi wpłynęło 6 ofert, niestety żadna z nich nie przypadła do gustu komisji konkursowej. Konkurs planujemy powtórzyć w 2022 r.
8. Bardzo aktywnie pracowano nad uzupełnianiem Wirtualnej Kroniki. Pozyskano sporo zdjęć od naszych mieszkańców i kronika coraz piękniej się wypełnia, ostatnio została rozbudowana o twórczość miejscowych artystów Pana Andrzeja Szymalskiego, Pana Jacka Olszewskiego i Pani Joanny Krajewskiej. Można ją obejrzeć na stronie <https://kronika.swieradowzdroj.pl/> Zachęcamy Państwa do współtworzenia naszej kroniki.
9. Dzięki współpracy z firmą INFO TOM na stronie www Stacji Kultury można zobaczyć aktualny (na żywo) obraz Świeradowa-Zdroju z dwóch kamer. www.stacjakultury.swieradowzdroj.pl zakładka „KAMERY W MIEŚCIE”, za co serdecznie dziękujemy.
10. Mimo bardzo skromnych środków finansowych, udało się przygotować materiały telewizyjne: TV Strimeo - reportaż o Czarcim Młynie „Ginące Zawody”, Polsat News - materiał o działaniach w Stacji Kultury, TVP Wrocław - materiał do programów regionalnych, materiał TV Wielkopolskiej w ramach programu „Wielkopolska na weekend”, odświeżono i uaktualniono promocyjny film miasta w tzw cyklu „Polska na weekend”, przygotowaliśmy także wersję w języku niemieckim tego filmu, na co czekało mnóstwo gości.



11. Materiały i wydawnictwa promocyjne, które udało się wydać i sfinansować:

- ramki do tablic rejestracyjnych,
- kubeczki,
- naklejki z Żabką Kwisią i logotypami miasta,
- plecaczki,
- koszulki,
- mapy wrywanki Singiel Track (sfinansowane ze środków reklamodawców),
- mapa pogładowa wycieczek w Górach Izerskich,
- ulotki dot. Czarciego Młyna, Izerskiej Łąki i Stacji Kultury,
- pocztówki,
- książeczki z grą miejską oraz opisem rozet na ul. Wyszyńskiego wraz z notesami do odrysowywania piktogramów – sfinansowane ze środków Programu „Patriotyzm Jutra”.
- Niezbędnik Turysty (wydany wiosną 2021)
- Niezbędnik Turysty wydanie nr 2, grudzień 2022 r.
- piny - przypinki z żabką Kwisią i logiem miasta.

12. Na bieżąco informowano mieszkańców i turystów o wszystkich wydarzeniach w mieście, akcjach czy innych sytuacjach, robimy to poprzez:

- stronę internetową miasta i Stacji Kultury,
- stronę na FB miasta i Stacji Kultury
- system ramek zamontowanych na wiatkach przystankowych,
- wywieszanie informacji na tablicach ogłoszeń,
- wysyłkę wiadomości drogą elektroniczną,
- Notatnik Świeradowski.

W kwestii informowania o wydarzeniach nawiązana została współpraca z MBP „IZERKA”, naszymi szkołami i przedszkolami, z Parafiami, z Uzdrawiskiem „Świeradów-Czerniawa”, z Nadleśnictwem Świeradów, z Inkubatorem NGO w Lubaniu, z mediami regionalnymi.

13. W dniu 28 października 2021 r. po raz kolejny pozyskano donice i inne pojemniki z firmy Jelenia Plast w których na wiosnę po raz kolejny nasadzimy kwiaty, a pozostała część posłużyła jako nagrody w konkursie „Kwietny Świeradów-Zdrój 2021” i innych konkursach organizowanych głównie dla mieszkańców.

14. Rozwija się program „Świeradowskiej Karty Miejskiej”, dzięki której mieszkańcy mogą korzystać ze zniżek w świeradowskich i nie tylko atrakcjach, kawiarniach, wypożyczalniach – szczególnie na naszej stronie internetowej.

15. W 2021 r. podjęte zostały przygotowania do otwarcia Stacji Kultury w soboty. Planowano, że wydarzy się to od października br. jednak ze względu na sytuację kadrową i organizacyjną związaną z Czarcim Młynem nie udało się tego planu zrealizować. Natomiast od stycznia 2022 r. Stacja czynna jest także w soboty, dzięki czemu turyści mogą odwiedzać makietę, a dla mieszkańców miasta (szczególnie dzieci i młodzieży) planujemy zorganizować ciekawe zajęcia.

16. Pod koniec roku uruchomione także nowe zajęcia:

- nauki gry na gitarze,
- nauki gry na perkusji,

- zajęcia z budowania z klocków Lego,
- zajęcia plastyczne dla dzieci,
- kącik gier planszowych.

17. Co roku bardzo aktywnie Stacja Kultury włącza się w organizację zbiórki na WOŚP: organizujemy licytację, współorganizujemy Bieg „Policz się z cukrzycą”, współorganizujemy Finał WOŚP w którym biorą także udział nasi pracownicy oraz zespoły i grupy działające przy MCKAiPG, mamy u siebie puszkę stacjonarną.

3. ZAJĘCIA I STAŁE FORMY PRACY

ZAJĘCIA STAŁE			
1.	Dziecięce 2 sekcje tańca nowoczesnego – Adrian Mleczek	wtorek/czwartek	Organizacja i współfinansowanie
2.	Akademia Jogi – Cora Szymocha	środa	Organizacja i finansowanie
3.	Zespół SYNTONIA – próby	1 raz w tygodniu	Finansowanie, udostępnianie pomieszczeń, organizacja koncertów, występów.
4.	Zespół Chapter One - próby	1 raz w tygodniu	Udostępnienie sali i perkusji
5.	Kurs Fotografii „Przestań pstrykać, zacznij fotografować” - Janusz Jaremen	2 razy w miesiącu	Organizacja i finansowanie
6.	Zajęcia Fitness z elementami tańca 2 grupy (początkująca i zaawansowana)	2 razy w tygodniu	Organizacja i finansowanie
7.	Spotkania Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej	2 razy w tyg.	Udostępnienie sali i terenu do ćwiczeń
8.	Warsztaty modelarskie – Artur Kotlek		Obecnie nieaktywne
9.	Spotkania Stowarzyszenia „Aktywni Razem”	wtorki	Udostępnienie sali
10.	Zajęcia Zumby	1 raz w tygodniu	Organizacja i finansowanie
11.	Zajęcia programowania komputerowego CYBERJELONKI	1 raz w tygodniu	Udostępnianie sali
12.	Próby zespołu Ancymonium	2 razy w tygodniu	Udostępnianie sali i perkusji
13.	Zajęcia gry na gitarze 3 grupy Karol Kusi-bab	1 raz w tygodniu	Organizacja i finansowanie
14.	Zajęcia gry na perkusji	1 raz w tygodniu	Udostępnianie sali i perkusji
15.	Prowadzenie wypożyczalni kijów golfowych	Cały rok	
16.	Prowadzenie wypożyczalni rowerów elektrycznych	Cały rok	
17.	Prowadzenie 2 punktów Informacji Turystycznej	Cały rok	Stacja Kultury i Mały Do-



	rystycznej		mek przy Czarcim Młynie
18.	Redagowanie i wydawanie „Notatnika Świeradowskiego” wraz z Dodatkiem Kulturalnym	Cały rok	
19.	Bieżąca obsługa obiektów: Stacja Kultury, CEE Izerska Łąka, Czarci Młyn, Stadion Miejski.	Cały rok	

4. APLIKACJA O ŚRODKI ZEWNĘTRZNE

Lp.	Nazwa Programu	Nazwa Projektu	Dofinansowanie
1.	Kultura w sieci 2020	W sieci izerskich opowieści	Brak
2.	Patriotyzm Jutra 2020	Świeradów-Zdrój na dawnej fotografii	Brak
3.	ORLEN Miejsce Pamięci	Pamiętajcie o Nas	Brak
4.	Dom Kultury+ Inicjatywy lokalne 2021	Stacja Kultury – witaMY na pokładzie	Brak
5.	Infrastruktura domów kultury 2021	Zakup wyposażenia na potrzeby prowadzenia edukacji kulturalnej w Gminie Świeradów-Zdrój	Brak
6.	Edukacja Artystyczna 2021	Europejskie Spotkania Młodych Muzyków "Eurounionorchestries" im. Władysława Balińskiego Świeradów-Zdrój 2021	Brak
7.	Ochrona Zabytków 2021	Świeradów-Zdrój, Czarci Młyn (przełom XIX/XX wieku): rewaloryzacja zachowanych zabytkowych urządzeń czyszczarni i młyna właściwego	Brak
8.	Kultura ludowa i tradycja 2021	Od ziarenka do bochenka	Brak
9.	Kultura ludowa i tradycja 2021	Czarcia Noc Kupały	Brak
10.	Fundacja KGHM	Owady w ogrodzie edukacyjnym	Brak
11.	Fundacja PGE	Prezentacja Astronomiczna	5 tys. zł
12.	Fundusze europejskie	E-Aktywni mieszkańcy Gminy Świeradów-Zdrój	56 tys. zł

Wnioski złożone w 2021 roku

Lp.	Nazwa Programu	Nazwa Projektu	Dofinansowanie
1.	Ojczysty – dodaj do ulubionych 2021	Mówione, przedstawione i spisane – Izerskie Opowieści	Dofinansowanie: brak Wnioskowana dotacja: 15.180,00 zł
2.	Narodowe Centrum Kultury - EtnoPolska 2021	Ginące zawody w Czarcim Młynie	Dofinansowanie: TAK Przyznane środki: 10.000,00 zł
3.	UMWD	Wymiana map przy świeradowskich trasach rowerowych	Dofinansowanie: brak Wnioskowana dotacja: 21.844,80 zł
4.	UMWD	Wymiana map turystycznych w Świeradowie-Zdroju	Dofinansowanie: brak Wnioskowana dotacja: 49.101,60 zł
5.	Muzeum Historii Polski – Patriotyzm Jutra 2021	Co tam w mieście gra? Gra miejska „Śladem Izerskich Tajemnic”	Dofinansowanie: TAK Przyznane środki: 8.000,00 zł
6.	Fundacja ORLEN – Moje miejsce na ziemi 2021	Świeradów-Zdrój? Jesteśmy EKO!	Dofinansowanie: TAK Przyznane środki: 5.000,00 zł
7.	Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Świeradowie-Zdroju	Cykl wycieczek „TURYSTYKA RECEPTĄ NA ZDROWIE”	Dofinansowanie: brak Wnioskowana dotacja: 20.000,00 zł
8.	Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Świeradowie-Zdroju	Zakup instrumentu muzycznego: perkusji	Dofinansowanie: brak
	Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Świeradowie-Zdroju	Organizacja zajęć wakacyjnych dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemami alkoholowymi	Dofinansowanie: brak
9.	Infrastruktura domów kultury 2022	Nowe horyzonty edukacji kulturalnej – doposażenie Stacji Kultury w Świeradowie-Zdroju	Dofinansowanie: Czekamy na wyniki Wnioskowana dotacja: 71.000,00 zł
10.	Edukacja Artystyczna 2022	Europejskie Spotkania Młodych Muzyków "Eurounionorchestries" im. Władysława Balickiego Świeradów-Zdrój 2022	Dofinansowanie: Czekamy na wyniki Wnioskowana dotacja: 36.000,00 zł
11.	Edukacja Kulturalna 2022	Teatr uliczny – warsztaty teatralne	Dofinansowanie: Czekamy na wyniki

			Wnioskowana dotacja: 30.000,00 zł
12.	Dom Kultury+ Inicjatywy lokalne 2022	Pociąg do kultury	Dofinansowanie: Czekamy na wyniki Wnioskowana dotacja: 9.000,00 zł
13.	ZAiKS – Fundusz Popierania Twórczości	Europejskie Spotkania Młodych Muzyków "Eurounionorchestries" im. Władysława Balickiego Świeradów-Zdrój 2022	Dofinansowanie: Czekamy na wyniki Wnioskowana dotacja: 49.000,00 zł
14.	EtnoPolska 2022	GINĄCE zawody w Świeradowie-Zdroju	Dofinansowanie: Czekamy na wyniki Wnioskowana dotacja: 34.650,00 zł
15.	Niepodległa	Świeradów-Zdrój dla Niepodległej	Dofinansowanie: Czekamy na wyniki Wnioskowana dotacja: 10.000,00 zł
16.	Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Świeradowie-Zdroju	Ferie zimowe 0% alkoholu, 100% aktywności: - zajęcia feryjne w Stacji Kultury - szkółka narciarska dla średniozaawansowanych i zaawansowanych	Dofinansowanie: Czekamy na wyniki Wnioskowana dotacja: 9.790,00 zł Wnioskowana dotacja: 20.000,00 zł

5. WSPÓŁPRACA Z INNYMI JEDNOSTKAMI

Od początku funkcjonowania instytucji bardzo dużo uwagi przywiązuje się do budowania tzw. „otoczenia instytucji kultury”, poprzez aktywną współpracę z różnymi podmiotami, instytucjami, stowarzyszeniami, osobami indywidualnymi, w szczególności z:

- Miejską Biblioteką Publiczną „Izerka”,
- bazą noclegową i gastronomiczną z terenu naszego miasta,
- lokalnymi twórcami, rzemieślnikami, artystami,
- z miejscowymi i okolicznymi gestorami atrakcji turystycznych,
- Uzdrowiskiem Świeradów-Czerniawa,
- Urzędem Miasta Świeradów-Zdrój i okolicznymi JST,
- Dolnośląskim Urzędem Wojewódzkim,
- Starostwem Powiatowym w Lubaniu,
- szkołami i przedszkolami miejscowymi, także tym niepublicznym,
- Parafiami zlokalizowanymi na terenie naszej gminy,,
- instytucjami kultury z regionu, stworzenie FORUM Dyrektorów/Instytucji Kultury,
- TV Świeradów i mediami regionalnymi i ogólnopolskimi,
- grupami wsparcia AA, MKRPAoPN,
- Nadleśnictwem Świeradów,
- Uczelniami wyższymi,
- LGD Partnerstwo Izerskie,

- Klinika Lalek,
- partnerami i gminami z zagranicy, jesteśmy w trakcie nawiązywania tej współpracy niestety sytuacja pandemii ograniczyła nam nasze możliwości,
- stowarzyszenia z terenu Miasta m.in. z:
 - OSP Świeradów-Zdrój i Czarniawa-Zdrój
 - Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów,
 - Związek Sybiraków i Byłych Więźniów Politycznych,
 - TKKF Ognisko KWISA,
 - Izerskie Stowarzyszenie "Aktywni Razem" w Świeradowie-Zdroju,
 - Towarzystwo Kultury Sudeckiej „SUDETORIA”,
 - Towarzystwo Przyjaciół Świeradowa-Zdroju,
 - Fundacja Na Rzecz Rozwoju Społeczności Lokalnej Świeradów-Czarniawa,
 - Stowarzyszenie na rzecz zrównoważonego rozwoju Gór Izerskich „Flins”
- stowarzyszeniami i fundacjami z okolicy,
- portalami branżowymi związanymi z kulturą, turystyką i rekreacją w naszym regionie,
- niezrzeszonymi, aktywnymi (i nie tylko) mieszkańcami naszego miasta i okolic itd.

Współpraca z ww. podmiotami, instytucjami i osobami przejawia się w szczególności w następujących działaniach:

- wspólna organizacji wydarzeń, akcji, konkursów, wystaw itp.
- wspólne wydawnictwa i akcje promocyjne, (pomagamy sobie wzajemnie),
- realizacja wspólnych pomysłów i projektów,
- wsparcie organizacyjne, prawne, rzeczowe, lokalowe i finansowe,
- wymiana doświadczeń, wspólne szkolenia, spotkania, kreatywne rozmowy najczęściej zakończone pomysłem i jego realizacją,
- i wiele wiele innych.

6. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA I USŁUGOWA (w tym usługi kulturalne)

W pomieszczeniach Stacji Kultury nie można prowadzić odpłatnej działalności kulturalnej, ponieważ budynek ten został wyremontowany ze środków UE i do 20 września 2024 r. obowiązuje tzw. trwałość projektu, która uniemożliwia prowadzenia działalności zarobkowej w tym obiekcie, mamy jednak nadzieję, że po zakończeniu tego okresu otworzą się nam nowe możliwości i będziemy mieli możliwość wprowadzenia częściowej odpłatności za zajęcia, ponieważ z doświadczenia wiemy, że taka forma dyscyplinuje do uczestnictwa w zajęciach.

W 2021 roku źródłami przychodów były głównie środki ze:

- sprzedaży biletów wstępu w Czarcim Młynie – 89 911,70 zł
- sprzedaż produktów, map, napojów itp. w Małym Domku przy „Czarcim Młynie” – 39 889,95 zł
- sprzedaż reklam w wydawnictwach promocyjnych – 47 250,00 zł
- sprzedaż reklam w Notatniku Świeradowskim – 10 889,50 zł
- sprzedaż miejsc reklamowych na stronie www.swieradowzdroj.pl – 3 450,00 zł
- wynajmu pomieszczeń – 2 460,00 zł
- pozostałą sprzedaż – 100,00 zł
- darowizny – 9 500,00 zł
- dofinansowanie z KFS – 6 700,00 zł

- dotacja z NCK – 10 000,00 zł
- dotacja z Muzeum Historii Polski – 8 000,00 zł.

W dniu 30.12.2021 r. przekazany został Gminie Świeradów-Zdrój obiekt „Czarciemu Młyna” w którym prowadziliśmy sprzedaż i działalność polegającą na odpłatnym/biletowanym udostępnianiu młyna zwiedzającym oraz sprzedaży w sklepiku zlokalizowanym w Małym Domku.

7. DANE STATYSTYCZNE

LICZBA OSÓB ODWIEDZAJĄCYCH OBIEKTY

w terminie 01.01.2021 r. - 31.12.2021

(w okresie 6.11.2020 r. - 21.05.2021 r. ze względu na pandemię obiekty były nieczynne dla zwiedzających)

OBIEKT	2021 r. 7 m-cy i 9 dni
Stacja Kultury	17 068
Czarci Młyn	8 147 Szczegółowy wykaz wraz ze sprzedażą; załącznik nr 3
CEE Izerska Łąka	7 875
RAZEM:	33 090

Przez cały rok pracownicy i Dyrektor MCKAiPG „Stacja Kultury” obsługują następujące strony na FB:

- Stacja Kultury - Serce Miasta Świeradów-Zdrój – statystyki załącznik nr 4
- Miasto Świeradów-Zdrój – statystyki w załącznik nr 5,
- Izerska Łąka,
- Czarci Młyn Świeradów-Zdrój,
- Świeradów-Zdrój Single Track,
- Sztab WOŚP Świeradów-Zdrój,
- Zespół Wokalny "Syntonia" Świeradów-Zdrój,
- Pro Musica Sacra,
- Świeradowskie Morsy, Morsjanie i Morsjanki oraz Morsiątko,
- TKKF Ognisko KWISA Świeradów-Zdrój,
- Izerskie Stowarzyszenie "Aktywni Razem" w Świeradowie-Zdroju (wspomagamy).

Na ww. stronach umieszczane są informacje dotyczące organizowanych przez nas imprez wydarzeń, informacje przydatne dla mieszkańców, informacje związane z funkcjonowaniem miasta, ogłoszenia i komunikaty Urzędu Miasta Świeradów-Zdrój i Burmistrza Miasta, ogłoszenia o poszukiwaniu pracy i pracowników, ogłoszenia związane z zaginięciem ludzi i zwierząt, ogłoszenia związane ze zjawiskami meteorologicznymi, różne akcje pomocowe i charytatywne

W 2021 roku jednostka odebrała i wykonała ponad 10 tysięcy połączeń telefonicznych tylko z dwóch numerów telefonów znajdujących się w recepcji Stacji Kultury: 75 71 36 482 i 75 71 36 483.

XV. BEZPIECZEŃSTWO

Policja

W 2021 roku nad bezpieczeństwem mieszkańców i gości Naszego miasta czuwał rewir Dzielnicowych w Świeradowie – Zdroju. Priorytety swojej działalności określał na podstawie „Priorytetów i zadań priorytetowych Komendanta Głównego Policji oraz „Planu działań Komendanta Wojewódzkiego Policji”.

Krajowa Mapa Zagrożeń Bezpieczeństwa

Poczucie bezpieczeństwa należy do podstawowych potrzeb każdego człowieka i ma decydujący wpływ na funkcjonowanie każdej społeczności. Dlatego ważnym elementem jest tworzenie narzędzi, które pozwolą na rzetelne i czytelne zidentyfikowanie i przedstawienie, w tym społeczności lokalnej, skali i rodzaju zagrożeń oraz instytucji współodpowiedzialnych za zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego. Takim narzędziem jest Krajowa Mapa Zagrożeń Bezpieczeństwa. 05 października 2016 roku na terenie Dolnego Śląska ruszyła KMZB, która w główne mierze opiera się o informacje pozyskiwane od społeczeństwa. Informacje pozyskiwane są od obywateli (internautów) z wykorzystaniem platformy wymiany informacji. Następnie informacje te są sprawdzone przez funkcjonariuszy w trakcie prowadzonego obchodu rejonów służbowych. W 2021 roku na platformie Krajowej Mapy Zagrożeń, na terenie działania Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie - Zdroju mieszkańcy nanieśli **49** zgłoszenia, z których **16** zostało potwierdzone.

Głównie zgłoszenia dotyczyły:

- nieprawidłowe parkowanie : 16
- dzikich wysypisk: 9
- spożywania alkoholu w miejscach publicznych: 9
- niewłaściwa infrastruktura drogowa: 5
- osoba bezdomna wymagająca pomocy: 4
- akty wandalizmu: 1
- grupowanie się nieletnich zagrożonych demoralizacją: 1
- przekraczanie prędkości: 1
- zdarzenia drogowe z udziałem dzikiej zwierzyny: 1

ANALIZA ZDARZEŃ

Analizując strukturę i poziom przestępczości kryminalnej na terenie działania Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie - Zdroju należy zwrócić uwagę na wzrost poziomu bezpieczeństwa widoczny w skuteczności pracy Policji. Do najistotniejszych kryteriów oceny pracy Policji należy zaliczyć zagrożenie przestępczością.

Z analizy zdarzeń kryminalnych zaistniałych na terenie działania Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie - Zdroju za miniony rok 2021 nastąpił nieznaczny wzrost zdarzeń w porównaniu do roku ubiegłego, co podyktowane jest zmianą przepisów w związku z prowadzonymi postępowaniami z artykułu 209 kodeksu karnego (uchylanie się od obowiązku alimentacyjnego). Na szczególną uwagę zasługuje również systematyczny rozwój miasta Świeradów-Zdrój, a tym samym zwiększony ruch turystyczny co przekłada się również na ilość odnotowanych zdarzeń.

Tabela nr 1- przestępstwa ogólne

Jednostka	2020	2021	Różnica	Dynamika
Świeradów-Zdrój	101	149	+48	147,5 %

Na terenie działania Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie - Zdroju dynamika przestępstw ogólnych wyniosła 147,5%, w porównaniu do roku ubiegłego zanotowano jej wzrost o 32,2 %.

Tabela nr 2- przestępstwa kryminalne

Jednostka	2020	2021	Różnica	Dynamika
Świeradów-Zdrój	96	144	+48	150%

Na terenie działania Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie - Zdroju dynamika przestępstw kryminalnych wyniosła 150 %, w porównaniu do roku ubiegłego zanotowano jej wzrost o 33,3 %.

Tabela nr 3- przestępstwa wybrane 7 kategorii

Jednostka	2020	2021	Różnica	Dynamika
Świeradów- Zdrój	39	62	+23	159 %

Na terenie działania Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie - Zdroju dynamika przestępstw 7 kategorii wyniosła 159 %, w porównaniu do roku ubiegłego zanotowano jej wzrost o 37%.

W wyniku podjętych działań funkcjonariusze zatrzymali **7** sprawców przestępstw na gorącym uczynku lub w bezpośrednim pościgu. Pomimo wzrostu ilości zaistniałych czynów zabronionych w 2021 roku osiągnęliśmy zbliżone wskaźniki wykrywalności sprawców przestępstw we wszystkich kategoriach w porównaniu do 2020 roku. Wskaźnik wykrywalności przestępstw kryminalnych dla Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie - Zdrój wyniósł – **45,1%**. Wskaźnik wykrywalności w 7 kategoriach przestępstw wyniósł – **27,4%** oraz wskaźnik wykrywalności przestępczości ogółem wyniósł – **47,6%**. Przy uwzględnieniu potrzeb społeczeństwa nadal kontynuowane były w roku 2021 działania mające na celu eliminację przestępstw w kategoriach najbardziej dokuczliwych społecznie.

Policjanci Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie - Zdrój w 2021 roku przeprowadzili **512** interwencji – stwierdzając w **7** przypadkach fakt przemocy w rodzinie i wszczynając procedurę niebieskiej karty, wylegitymowali **567** osób, ujawnili łącznie **52** wykroczeń. Nałożyli łącznie **69** mandatów karnych, przeprowadzono **254** postępowania w sprawach o wykroczenia z czego do sądu skierowano **30** wniosków o ukaranie. W ubiegłym roku funkcjonariusze zatrzymali **5** osób poszukiwanych ukrywających się przed organami ścigania lub wymiarem sprawiedliwości.

Funkcjonariusze Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie - Zdrój na bazie własnych spostrzeżeń, analizie zaistniałych zdarzeń oraz m.in. takich sygnałów od społeczeństwa prowadzili działania ukierunkowane na ujawnianie i eliminowanie wykroczeń społecznie uciążliwych oraz represjonowanie ich sprawców. Do tej kategorii wykroczeń zaliczamy: art. 51 §

1 i 2 k.w. – zakłócenie spokoju i porządku publicznego, art. 140 k.w. – nieobyczajny wybryk, art. 141 k.w. – publiczne nieprzyzwoite zachowanie lub umieszczanie nieprzyzwoitych napisów, rysunków, art. 144 k.w. – uszkodzanie, niszczenie, usuwanie roślinności publicznej, art. 145 k.w. – zanieczyszczenie, zaśmiecanie miejsc publicznych, art. 431 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

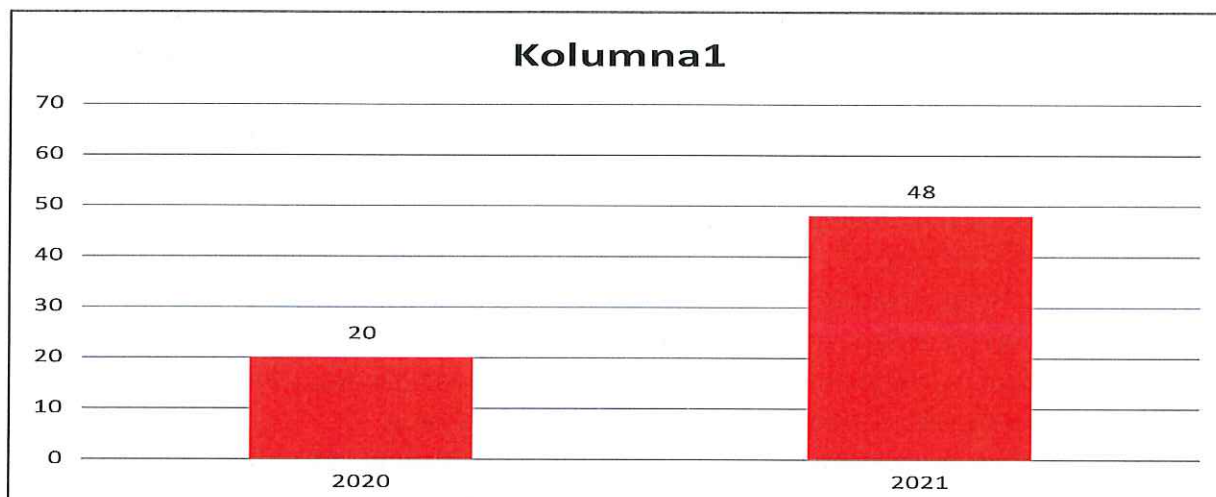
Realizując zadania ukierunkowane na zapewnienie bezpieczeństwa podczas organizowanych imprez o charakterze masowym, zgromadzeń publicznych i sytuacji kryzysowych planowanie każdej imprezy poprzedzone było rozpoznaniem i realną kalkulacją sił niezbędnych do zabezpieczenia. W 2021 roku zabezpieczeniem takim imprez przez siły Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie - Zdroju objęto imprezy sportowe BIEG ALPEJSKI, INTERFERIE RUN, BIK MARATON w których w zabezpieczeniu brali udział funkcjonariusze Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie – Zdrój wspomagani przez funkcjonariuszy Komisariatu Policji w Leśnej i Komendy Powiatowej Policji w Lubaniu.

BEZPIECZEŃSTWO W RUCHU DROGOWYM

Na terenie działania Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie – Zdrój w roku 2021 doszło do **1** wypadku drogowego, Analizując powyższe zagadnienie można stwierdzić, iż na podległym terenie liczba wypadków od kilku lat utrzymuje się mniej więcej na podobnym poziomie.

W analogicznym okresie na terenie działania Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie - Zdrój doszło do 48 kolizji drogowych odnotowując wzrost o 28 kolizji w porównaniu do 2020 roku.

Wykres nr 1 - ilość kolizji drogowych zaistniałych na terenie działania Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie - Zdrój w latach 2020-2021.



W roku 2021 roku na terenie działania Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie - Zdrój ujawniono **14** nietrzeźwych kierujących tj. o **7** przypadków więcej niż w roku 2020 roku. Jest to pozytywny wskaźnik poprawy bezpieczeństwa na drogach, do którego przyczyniły się wzmożone działania funkcjonariuszy w roku poprzednim, podczas których wyeliminowano aż 4 nietrzeźwych kierujących prowadzących pojazd pod wpływem środków odurzających bądź psychotropowych, w większości przypadków młodych mieszkańców miasta Świeradów-Zdrój.

Istotnym elementem działań ukierunkowanych na zapewnienie bezpieczeństwa na terenie Świeradowa-Zdroju są wspólne służby pełnione m.in. z funkcjonariuszami innych służb mundurowych to jest, Straży Leśnej, Izby Celnej oraz działania prowadzone ze Strażą Leśną z Nadleśnictwa Świeradów.

Przeprowadzone działania z funkcjonariuszami Izby Celnej oddział w Zgorzelcu przyczyniły się do ujawnienia i eliminowania zjawiska nielegalnych gier hazardowych, a problematyka tego zagadnienia jest nadal w stałym zainteresowaniu wymienionych służb i będą realizowana w 2022 roku celem całkowitego wyeliminowania zjawiska w Świeradowie-Zdroju.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego na stoku izerskim i kolei gondolowej, wzorem ubiegłych lat, funkcjonariusze z Komisariatu Policji w Leśnej wspomagani przez funkcjonariuszy z Komendy Powiatowej Policji w Lubaniu pełnili służby w patrolu narciarskim. Obecność funkcjonariuszy na nartostradzie ma istotne oddziaływanie prewencyjne, które przekłada się na poziom bezpieczeństwa.

DZIAŁANIA PROFILAKTYCZNO – PREWENCYJNE

W 2021 roku wzorem lat ubiegłych kontynuowano czynności mające na celu wzmocnienie kontaktów społeczności lokalnych z Policją, między innymi poprzez liczne spotkania, w których czynny udział brali m.in. dzielnicowi i kierownik. Podczas spotkań przekazano liczne informacje z zakresu prewencji kryminalnej i wiktymologii. Jednocześnie policjanci biorący w nich udział starali się na bieżąco rozwiązywać problemy trapiące mieszkańców.

Rewir Dzielnicowych w Świeradowie Zdroju prowadzi szereg inicjatyw ukierunkowanych na poprawę bezpieczeństwa mieszkańców, m.in. poprzez realizowanie programów prewencyjnych. Policyjne programy prewencyjne, – jako działania długofalowe, obejmujące swoim zasięgiem cały obszar działania Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie – Zdroju, które realizowane są już od kilku lat . Wdrożone programy spowodowały nawiązani współpracy z szeregiem poza policyjnych instytucji, organizacji i innych podmiotów, dla których podniesienie bezpieczeństwa i minimalizacja przestępczości są celami priorytetowymi. Na terenie działań Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie-Zdroju prowadzone są trzy programy prewencyjne.

1. Bezpieczna droga - celem programu jest zwiększenie bezpieczeństwa w ruchu drogowym wobec niechronionych oraz zmotoryzowanych uczestników ruchu drogowego oraz wzrost poczucia bezpieczeństwa wśród mieszkańców powiatu lubańskiego.
2. Bezpieczny powiat - celem programu jest ograniczenie przestępczości w kategoriach najbardziej dokuczliwych dla społeczeństwa: kradzieże, kradzieże z włamaniem, niszczenie mienia oraz wzrost poczucia bezpieczeństwa wśród mieszkańców powiatu lubańskiego.
3. Szkoła i przedszkole wolne od zagrożeń – celem programu jest zagwarantowanie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży na terenie szkoły/przedszkola oraz w ich otoczeniu oraz propagowanie właściwych zachowań, które mają wpływ na bezpieczeństwo dzieci i młodzieży w życiu codziennym.

Rewir Dzielnicowych w Świeradowie-Zdroju dołączył do akcji informacyjno-edukacyjnych pod nazwą tj.:

1. **Wzorowy Senior**
2. **Świadomy Junior**
3. **Policja przeciwko przemocy w rodzinie**
4. **Kręci mnie bezpieczeństwo na stoku**

Celem tych programów jest zagwarantowanie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży na terenie szkoły/ przedszkola oraz w ich otoczeniu oraz propagowanie właściwych zachowań, które mają wpływ na bezpieczeństwo dzieci i młodzieży w życiu codziennym. Edukacja dzieci i młodzieży w zakresie szeroko pojętego bezpieczeństwa nadal jest kontynuowana.

Rewir Dzielnicowych w Świeradowie-Zdroju realizował zadania wynikające z koncepcji działań prewencyjnych ukierunkowanych na aktywność profilaktyczną w zakresie podnoszenia świadomości i kształtowania pożądanych postaw i zachowań w sytuacji zagrożeń wynikających z cyber przestrzeni, wśród dzieci i młodzieży.

Funkcjonariusze Rewiru Dzielnicowych w Świeradowie-Zdroju w 2021 roku zrealizowali szereg działań prewencyjnych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom dzieci i młodzieży. Prowadzono kontrolę miejsc szczególnie zagrożonych takich jak dworce PKS, skwery, parki, itp.

Ochotnicza Straż Pożarna

Ochotnicza Straż Pożarna stanowi zabezpieczenie operacyjne dla drugiego co do wielkości miasta w powiecie lubańskim – Świeradów-Zdrój.

Średni czas dojazdu jednostek ratowniczo-gaśniczych z siedziby Komendy Państwowej Straży Pożarnej Lubań na teren Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój wynosi około 40 m.

Decyzją nr 12/16 z dnia 31 maja 1995 r. Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej włączona została do Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego, włączona została również w strukturę Wojewódzkiego Odwołu Operacyjnego Kompani Logistycznej „Lubań”

OSP Świeradów-Zdrój podejmuje działania i realizuje zadania w zakresie gaszenia pożarów, ratownictwa wodnego i lodowego ratownictwa wysokościowego, ratownictwa technicznego oraz ratownictwa chemiczno-ekologicznego oraz zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej. Jednostka OSP KSRG posiada następujące samochody ratowniczo – gaśnicze + wyposażenie

1) GCBA 5/32/SCANIA – rok produkcji 2007 – wyposażona w podstawowy sprzęt gaśniczy, sprzęt ratownictwa medycznego (zestaw PSP-R1 z deską ortopedyczną) 4 aparaty powietrzne, lekki zestaw do ratownictwa drogowego , pompę szlamową o wydajności 1300 l/m, wentylator oddymiający, najaśnicę, agregat prądotwórczy, zestaw cylindrów rozpierających do wyważania drzwi, sanie do ratownictwa lodowego, kombinezony do ratownictwa wodnego i lodowego, zestawy ABC

2) GBA 2,7/26,2 Mercedes Atego – rok produkcji 2011 – wyposażony w podstawowy sprzęt gaśniczy 4 aparaty powietrzne, 2 pompy szlamowe o wydajności 500 i 700 l/m, pompę pływającą NIAGARA o wydajności 1200 l/m, najaśnicę, agregat prądotwórczy,

3) SLRd Ford Transit – rok produkcji 2005 – wyposażony w średni zestaw ratownictwa drogowego, sprzęt ratownictwa medycznego (zestaw PSP-R1 z deską ortopedyczną) + podstawowy zestaw do usuwania plam ropopochodnych, , agregat wysokociśnieniowy z szybkim natarciem i zbiornikiem 100 l wody. Rozpieracz kolumnowy, defibrylator.

- Samochody ratowniczo-gaśnicze wyposażone są w środek pianotwórczy oraz sorbent do usuwania plam ropopochodnych.

4) SH 18 Podnośnik STAR P- 183 rok produkcji 1987.

5) SO – Samochód operacyjny tata 464 XENON rok produkcji 2012

I. Zdarzenia na terenie powiatu w 2021 roku.

Działania ratowniczo-gaśnicze od początku roku w porównaniu z tym samym okresem w 2020 r.

Rok	Pożar				Razem	Miejscowe zagrożenia					Razem	Alarm fałszywy			Razem	Ogółem
	Mały	Średni	Duży	B. duży		Mate	Lokalne	Średnie	Duże	Gigant.		Złośliwy	W dobrej wierze	Z monitorin-		
2020	319	17	1	0	337	117	935	7	0	0	1059	8	55	34	97	1493
2021	227	6	0	0	233	112	477	17	0	0	606	4	85	29	118	957

II. Działania wg gmin w 2021 r.

Lp.	Miasto/Gmina	RODZAJ ZDARZENIA							
		Ogółem zdarzeń		Pożary		Miejsc. zagrożenia		Alarmy fałszywe	
		rok		rok		rok		rok	
		2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
1	Leśna	267	201	87	59	165	124	15	18
2	m. Lubań	671	275	85	54	558	180	28	41
3	Lubań	173	151	73	41	91	93	9	17
4	Olszyna	110	118	34	34	66	76	10	8
5	Platerówka	37	34	8	12	27	21	2	1
6	Siekierczyn	108	68	27	18	75	43	6	7
7	m.Świeradów-Zdrój	127	108	23	14	77	69	27	25
RAZEM:		1493	955	337	232	1059	606	97	117
wzrost / spadek [%] do roku ubiegłego		-	- 36 %	-	- 31,2 %	-	- 42,8 %	-	+ 20,6 %

III. Straty w pożarach i miejscowych zdarzeniach w rozbiu na jednostkę podziału administracyjnego w 2021 r. (wartości szacunkowe dla celów statystycznych).

LP.	Podział administracyjny	POŻARY		MIEJSCOWE ZAGROŻENIA	
		Straty [zł]	mienie uratowane [zł]	Straty [zł]	mienie uratowane [zł]
1	Leśna	559 600	2 377 000	190 100	0
2	m. Lubań	171 100	11 472 000	290 000	0
3	Lubań	344 500	397 000	455 000	304 000
4	Olszyna	726 600	3 514 000	618 500	0
5	Platerówka	168 000	60 000	149 200	0
6	Siekierczyn	21 200	235 000	55 500	0
7	m. Świeradów-Zdrój	56 000	350 000	103 100	200 000
RAZEM:		2 047 000	18 405 000	1 861 400	504 000

IV. Wypadki z ludźmi podczas pożarów i miejscowych zagrożeń w rozbiu na jednostkę podziału administracyjnego w 2020r.

LP.	Podział administracyjny	OGÓŁEM		POŻARY		MIEJSCOWE ZAGROŻENIA	
		śmiertelne	ranni	śmiertelne	ranni	śmiertelne	ranni
1	Leśna	3	3	0	1	3	2
2	m. Lubań	3	36	1	2	2	33
3	Lubań	5	14	0	0	5	14
4	Olszyna	0	10	0	0	0	9
5	Platerówka	1	2	0	0	1	2
6	Siekierczyn	4	5	0	0	4	5
7	m. Świeradów-Zdrój	1	5	0	0	1	5
RAZEM		17	73	1	3	16	70

V. Udział zastępów w działaniach ratowniczo – gaśniczych:

Ilość jednostek ochrony przeciwpożarowej biorących udział w zdarzeniach w 2021 r. :
zastępów – 1 980, ilość strażaków – 7 457, w tym:

Ilość wyjazdów	2021 rok	Z ogólnej ilości interwencji
Tylko JRG	387	40,5 %
JRG + OSP	322	33,7 %
Tylko OSP	246	25,8 %

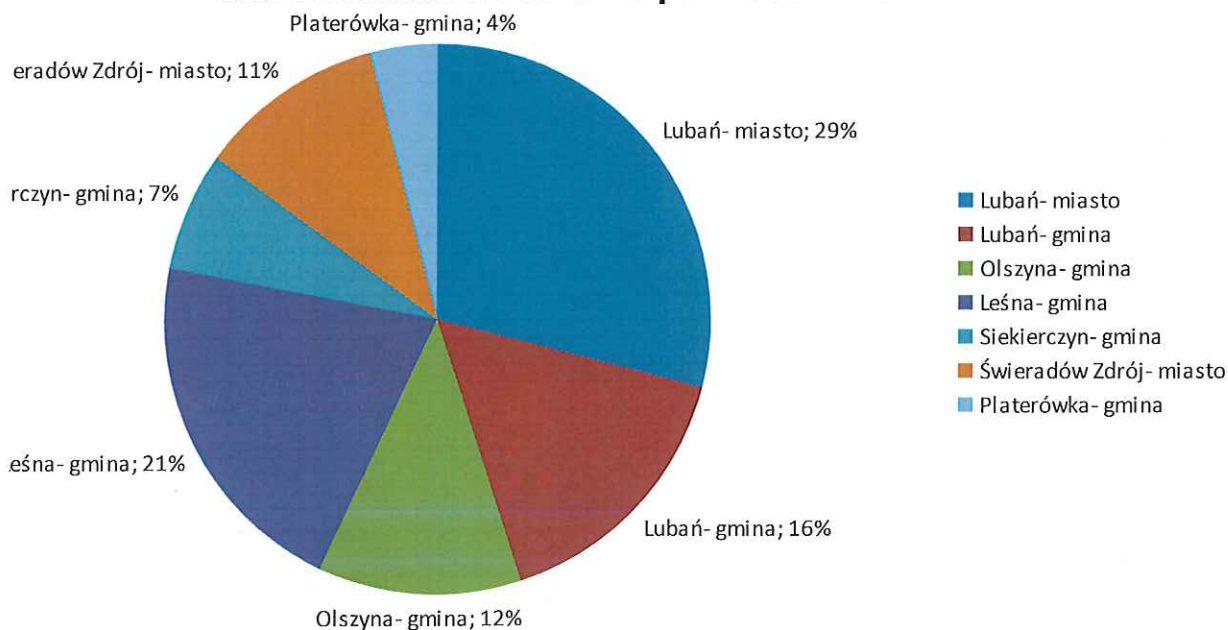
OSP włączone KSRG ilość wyjazdów

Lp.	Nazwa OSP	Požary	Miejscowe zagrożenia	Alarmy fałszywe	Łącznie	Brak wyjazdu po zaalarmowaniu
1	Leśna	41	76	11	128	19
2	Świeradów	19	71	25	115	2
3	Olszyna	34	68	7	109	8
4	Pisarzowice	21	36	8	65	21
5	Siekierczyn	19	37	5	61	8
6	Platerówka	11	16	1	28	2
7	Pobiedna	7	13	2	22	9
Ogółem:		152	317	59	528	69

OSP niewłączone do ksrG

Lp.	Nazwa OSP	Požary	Miejscowe zagrożenia	Alarmy fałszywe	Łącznie	Brak wyjazdu po zaalarmowaniu
1	Grabiszycy	11	18	0	29	1
2	Radostów	11	16	1	28	2
3	Mściszów	4	24	0	28	0
4	Świecie	11	10	0	21	4
5	Szyszkowa	7	13	0	20	5
6	Henryków	8	6	1	15	13
7	Złotniki	5	6	0	11	5
8	Włosień	3	7	0	10	1
9	Rudzica	1	4	0	5	3
Ogółem:		61	104	2	167	34

Ilość zdarzeń na terenie powiatu w roku 2021



W 2021 roku Komenda Powiatowa PSP w Lubaniu przeprowadziła jedno szkolenie podstawowe dla druhów OSP. Do szkolenia przystąpiło 39 druhów, a ukończyło 37 druhów.

- Szkolenie podstawowe jednoetapowe ukończyło 3 druhów
- Szkolenie z zakresu kwalifikowanej pierwszej pomocy ukończyło 3 druhów

Na rok 2022 planuje się przeprowadzenie 3 szkoleń dla strażaków OSP:

- szkolenie podstawowe strażaków ratowników OSP,
- szkolenie kierowców-konserwatorów sprzętu ratowniczego OSP,
- szkolenie kierujących działaniem ratowniczym dla członków OSP.

Szkolenia z dniem 2 stycznia 2022 r zostały wstrzymane przez Komendanta Głównego PSP w związku z trwającymi pracami nad nowym regulaminem szkoleń.

VI. Dofinansowanie OSP 2021:

W roku 2021 jednostki OSP KSRG otrzymały dofinansowanie w wysokości :

Jednostka OSP	Dotacja KSRG [zł]	dofinansowanie ze środków FUNDUSZU PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19 [zł]	dofinansowanie ze środków FUNDUSZU PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19 #SZCZEPIMYSIĘ Z OSP [zł]	Suma [zł]
Leśna	6 939	5 000	0	11 939
Pobiedna	6 939	5 000	0	12 439
	500- MDP dotacja			

Pisarzowice	6 939	5 000	0	11 939
Olszyna	6 939	5 000	0	11 939
Platerówka	6 939	5 000	0	11 939
Siekierczyn	6 939	5 000	0	362 439
	500- dotacja MDP			
	350 000			
Świeradów	6 939	5 000	0	12 439
	500- dotacja MDP			
Suma	400 073	35 000	0	435 073

Za otrzymane środki z dotacji KSRG, dofinansowania z funduszu przeciwdziałania COVID-19 oraz dotacji dla MDP zakupiono umundurowanie i wyposażenie osobiste dla członków OSP i MDP na kwotę 12 439 zł.

W roku 2021 została podpisana przez OSP umowa z ZOZ w Bolesławcu na organizację tymczasowych pkt szczepień. Zorganizowanych zostało 9 tymczasowych pkt szczepień w których zaszczepionych zostało 504 osoby. Zgodnie z Decyzją wojewody strażacy dowozili do pkt szczepień osoby starsze z ograniczoną sprawnością ruchową i osoby niepełnosprawne. Przygotowywali tymczasowe pkt szczepień i zabezpieczali je w zakresie pierwszej pomocy jak również porządkowym.

Swoimi działaniami przyczyniliśmy się do zajęcia pierwszego miejsca w konkursie – rosnąca odporność i uzyskania przez gminę nagrody w wysokości 1 miliona zł.

W roku 2021 jednostki OSP spoza KSRG otrzymały dofinansowanie w wysokości :

Jednostka OSP	Dotacja MSWiA [zł]	dofinansowanie ze środków FUNDUSZU PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19 [zł]	dofinansowanie ze środków FUNDUSZU PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19 #SZCZEPIMYSIĘ Z OSP [zł]	Suma [zł]
Świecie	1 280	5 000	0	6 280
Radostów	1 280	5 000	0	6 626
	346- dotacja MDP			
Szyszkowa	1 280	5 000	0	6 280
Henryków	1 280	5 000	0	6 280
Złotniki	1 280	5 000	0	6 280
Włosień	1 280	5 000	0	6 280
Rudzica	1 280	5 000	0	6 280
Grabiszycy	1 280	5 000	0	6 280
Mściszów	1 280	5 000	0	6 280
Suma	11 866	45 000	0	56 866

Liczba czynnych ochotników

Sekcja Świeradów-Zdrój	11
Sekcja Czerniawa	7
Liczba członków wspierających	2
Razem	19

Plan działania na rok 2022:

W związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2022 r. ustawy o ochotniczych strażach pożarnych czeka nas wiele zmian, do dnia dzisiejszego do ustawy nie ukazały się żadne przepisy wykonawcze. Po ich otrzymaniu rozpoczniemy wdrażanie zapisów ustawy. Przeprowadzić zebranie sprawozdawczo w jednostce za rok 2021,

- pozyskać nowych członków w szeregi naszej jednostki
- skierować na szkolenie podstawowe pozyskanych druhów
 - zorganizować Św. Dniu Strażaka w miesiącu maju
 - zorganizować Turniej Wiedzy Pożarniczej w szkołach (poziom podstawowy i gminny) dla MDP
 - zorganizować powiatowe zawody sportowo-pożarnicze zgodnie z harmonogramem (rok 2022 organizuje gmina Świeradów-Zdrój)
 - zakończyć procedurę pozyskania podwozia stara 266 z jednostki wojskowej i środków na przełożenie podnośnika SH -18 będącego na wyposażeniu jednostki.

Zakupienie w ramach programu Interreg Polska – Saksonia na lata 2014 – 2020 „Wspólna ochrona zmian klimatu” lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego wraz z wyposażeniem.

Przetarg został rozstrzygnięty, zgodnie z umową wykonawca zobowiązany jest dostarczyć samochód wraz z wyposażeniem w terminie 6 miesięcy tj do dnia 30 czerwca 2022 r.

W ramach programu Interreg Polska-Saksonia dla Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych w zależności od rozwoju sytuacji związanej z pandemią organizowane będą obozy językowe i szkoleniowe po stronie Polskiej i Niemieckiej.

XV. RADA MIASTA

W 2021 roku Rada Miasta w Świeradowie -Zdroju obradowała na 16 sesjach. Podjęta 80 uchwał. Wszystkie zostały zrealizowane, lub są realizowane na bieżąco.

BURMISTRZ
Roland Marciniak