

RAPORT O STANIE GMINY MIEJSKIEJ ŚWIERADÓW – ZDRÓJ ZA 2020 ROK

Na podstawie art. 28aa ust 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 roku poz. 713 ze zm.), Burmistrz Miasta Świeradów -Zdrój przedstawia raport o stanie gminy za 2020 rok:

Spis treści:

| | | |
|-------|--|-----|
| I. | Wstęp..... | 2 |
| II. | Realizacja polityk, programów i strategii..... | 2 |
| III. | Mieszkańcy Gminy..... | 19 |
| IV. | Finanse Gminy..... | 20 |
| V. | Pomoc społeczna..... | 60 |
| VI. | Działalność inwestycyjna..... | 67 |
| VII. | Transport publiczny..... | 69 |
| VIII. | Gospodarka mieszkaniowa..... | 70 |
| IX. | Gospodarka odpadami..... | 75 |
| X. | Drogi..... | 79 |
| XI. | Edukacja..... | 84 |
| XII. | Biblioteka..... | 122 |
| XIII. | Zaopatrzenie w wodę i odbiór ścieków..... | 125 |
| XIV. | Kultura i promocja..... | 127 |
| XV. | Rada Miasta..... | 134 |

I. WSTĘP

Szanowni Państwo

Rok 2020 był w historii naszego samorządu był szczególnym. Pandemia spowodowana wirusem SARS CoV-2 praktycznie zatrzymała rozwój Świeradowa-Zdroju. Jej skutki, wprowadzone ograniczenia szczególnie dotknęły gminy o profilu turystyczno- uzdrowiskowym. Drastyczny spadek dochodów gminy spowodował konieczność wprowadzenia wielu ograniczeń, wstrzymania inwestycji, zaciągania kredytów. Priorytetem stało się zachowanie płynności finansowej. Kłopoty dotknęły wiele podmiotów gospodarczych działających na terenie gminy. Na koniec 2019 roku w Świeradowie- Zdroju wpisanych do ewidencji działalności gospodarczej było 435 firm a na koniec 2020 roku już tylko 362. Działalność zamknęło 73 firmy. Zarządzanie gminą to proces bardzo złożony, zależny od wielu czynników. Współpraca to jedyny słuszny pomysł na funkcjonowanie oraz szeroko pojęty rozwój miasta. To właśnie współpraca z Radą Miasta, wzajemna gotowość do osiągnięcia kompromisu sprawiła, iż 2020 rok udało się nam przetrwać i pozytywnie zakończyć. Przed nami bardzo trudny okres. Jak wyjść z kryzysu, jak wrócić na ścieżkę rozwoju na której się znajdowaliśmy. Ostatnio przeprowadzone badania dowodzą (ranking „Kondycja samorządów u progu pandemii” ogłoszony przez pismo samorządu lokalnego „Wspólnota”, opracowany na podstawie danych zebranych przez Ministerstwo Finansów), iż nadwyżka operacyjna netto budżetu gminy w latach 2017-2019 u progu pandemii per capita na jednego mieszkańca była jedną z najwyższych w kraju. To główny wskaźnik poziomu bezpieczeństwa finansowego samorządu lokalnego, obrazujący jego zdolność do spłaty rat od zaciągniętych kredytów, pożyczek czy wyemitowanych obligacji. Narodowy program szczepień, świadomość i dyscyplina w społeczeństwie daje zielone światło do powrotu do normalności. Na pewno częściowym lekarstwem na obecną trudną sytuację gminy będą inwestycje. Są kołem napędowym gospodarki, również tej naszej lokalnej. To szansa szybszego wyjścia z kryzysu. Roczny raport o stanie Gminy Miejskiej Świeradów- Zdrój został opracowany w związku z wymogami art 28aa ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym. Dokument przekazuje informacje z mojej działalności jako Burmistrza Miasta w szczególności realizacji strategii, programów, budżetu gminy oraz uchwał Rady Miasta.

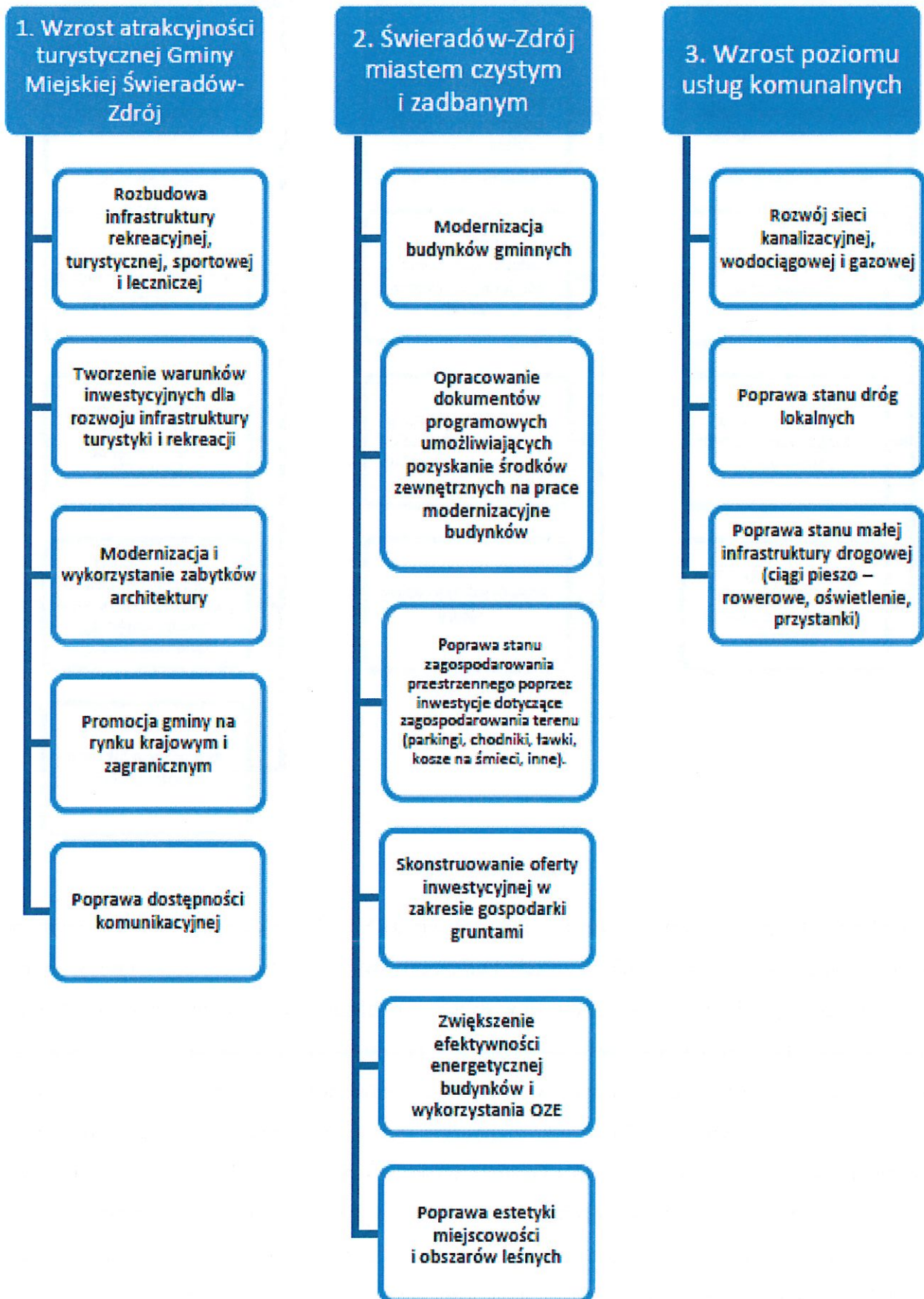
II. REALIZACJA POLITYK, PROGRAMÓW I STRATEGII:

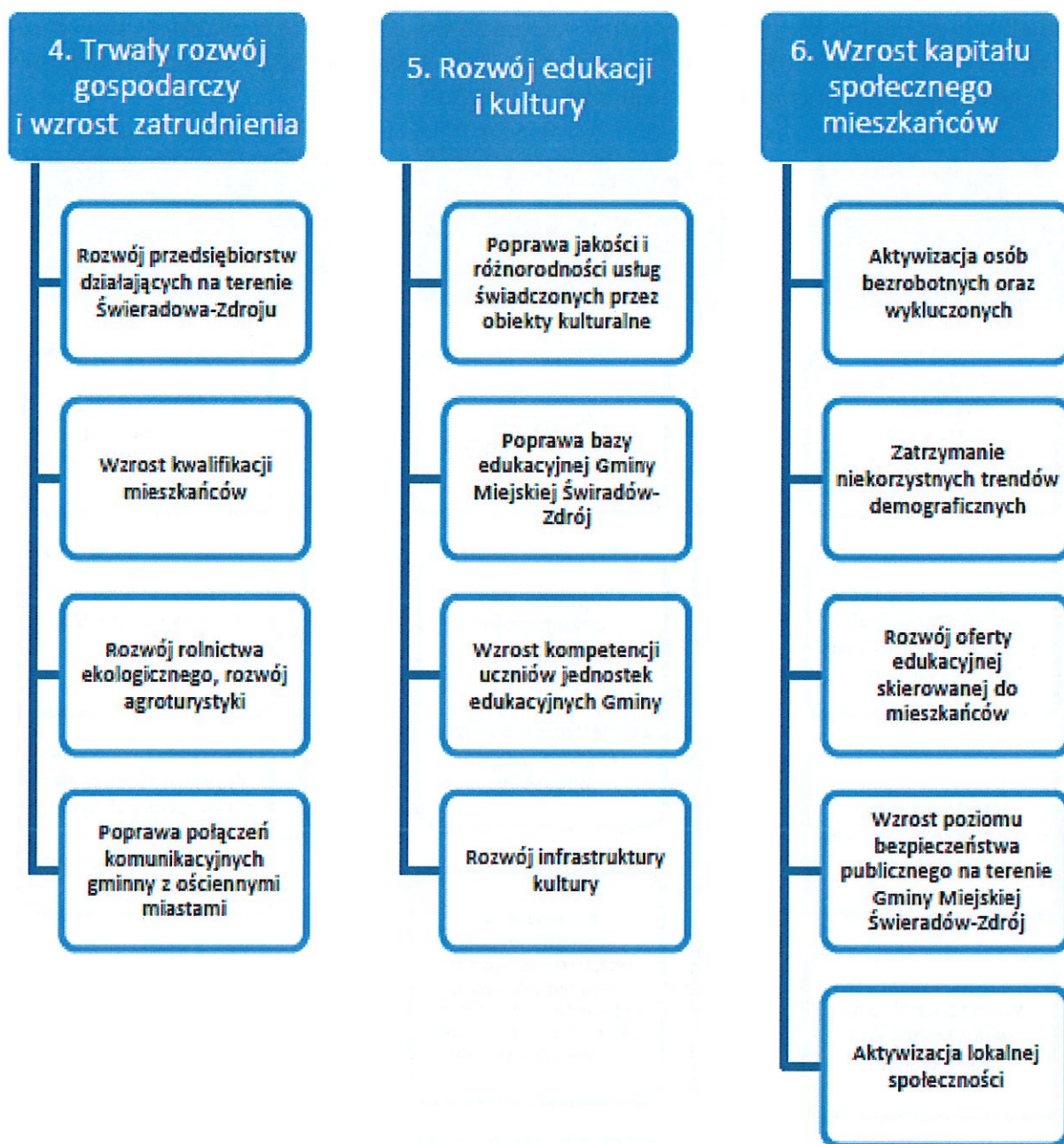
W 2020 roku w gminie obowiązywały następujące dokumenty strategiczne:

1. Strategia Rozwoju Gminy Miejskiej Świeradów -Zdrój na lata 2016 – 2026,
2. Miejski Plan Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Świeradów -Zdrój, Lokalny Program Rewitalizacji Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na lata 2016 -2023.
3. Miejski Program Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałaniu Narkomanii,
4. Program Opieki Nad Zwierzętami Bezdomnymi,
5. Program Ograniczenia Niskiej Emisji,
6. Program opieki nad zabytkami Miasta Świeradów –Zdrój na lata 2018 -2022.

AD 1.

Strategia Rozwoju Gminy Miejskiej Świeradów – Zdrój na lata 2016 -2026 to najważniejszy dokument programowy w ramach którego realizuje się politykę rozwoju lokalnego. Zawarte w niej cele mają za zadanie dążyć do zrównoważonego rozwoju gminy:





W 2020 roku działania gminy w związku epidemią wirusa SARS CoV-2 oraz wprowadzonymi na szczeblu Państwowym ograniczeniami zostały zminimalizowane. Spadek dochodów gminy nie pozwolił na realizację wielu zadań określonych w strategii. W nieznacznym stopniu kryzys dotknął jedynie budownictwo. W budowie jest wiele hoteli i pensjonatów, rozwija się baza turystyczno-uzdrowiskowa. W dobrym stanie utrzymywane są drogi dojazdowe do naszej miejscowości. Dolnośląska Służba Dróg i Kolei we Wrocławiu rozpoczęła realizację zadania związanego z odtworzeniem połączenia kolejowego na odcinku Gryfów Śląski – Świradów-Zdrój. Zakończona została budowa nowej siedziby Przedszkola Miejskiego. Funkcjonuje Miejskie Centrum Kultury, Aktywizacji i Promocji Gminy- aktywizując lokalną społeczność. Powodem do zmartwień jest natomiast spadek liczby zarejestrowanych w gminie działalności gospodarczych oraz liczby mieszkańców.

AD 2.

W 2020 r. w gminie obowiązywały następujące dokumenty strategiczne:

1. Lokalny Program Rewitalizacji dla Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na lata 2016-2023 z 26.10.2016 r.
2. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Świeradów-Zdrój z 31.10.2012 r.
3. Miejscowy Plan zagospodarowania przestrzennego miasta Świeradów-Zdrój z 25.04.2019 r.

Lokalny Program Rewitalizacji dla Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na lata 2016-2023, został wprowadzony uchwałą Nr XXXIV/181/2016 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 26 października 2016 roku w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na lata 2016-2023.

Lokalny Program Rewitalizacji został opracowany zgodnie z „Wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020”, Ministra Infrastruktury i Rozwoju, Warszawa, 3 lipca 2015 r. oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego dotyczącymi zasad przygotowania lokalnych programów rewitalizacji w perspektywie finansowej 2014-2020.

Wdrożenie programu wpływa na poprawę jakości życia mieszkańców, wzmocnienie pozycji konkurencyjnej miasta o zapobieganiu rozprzestrzenianiu się niekorzystnych zjawisk. LPR służy identyfikacji obszarów zdegradowanych, na których występują niekorzystne procesy, stany kryzysowe dotyczące miejskiej przestrzeni w sferze społecznej, gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej oraz technicznej.

Efektom wdrożenia LPR jest m.in. odwrócenie negatywnych zjawisk i procesów, poprawa stanu infrastruktury społecznej i technicznej, przeciwdziałanie degradacji miejskiej przestrzeni, zapobieganie zjawisku wykluczenia społecznego, ograniczanie patologii społecznych, wzrost jakości życia społeczności lokalnej, stymulowanie aktywności społeczności lokalnej, rozwój przedsiębiorczości, zrównoważony rozwój społeczno-ekonomiczny w dłuższej perspektywie czasowej.

Projekty zrealizowane:

1. Zakup niskoemisyjnego taboru autobusowego dla połączeń miejskich i podmiejskich w Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój – koszty 1.832.700,00 zł - źródło finansowania RPO WD, jst.
2. Adaptacja budynku byłego dworca kolejowego wraz z otoczeniem na centrum muzealno-kulturalne i społeczne w Świeradowie-Zdroju – koszt. 5.584.840, 41 zł - źródło finansowania RPO WD, jst.
3. Adaptacja obiektu po bibliotece Miejskiej w Świeradowie-Zdroju na cele społeczne i gospodarcze – koszt 683.927,00 zł - źródło finansowania RPO WD, jst.
4. Program Ograniczania Niskiej Emisji – koszty – 408.156,34 zł - źródło finansowania jst.

Zagospodarowanie przestrzenne gminy Świeradów-Zdrój

1. Obowiązujące dokumenty planistyczne:

- Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Świeradów-Zdrój, wprowadzony Uchwałą Rady Miasta Świeradów-Zdrój Nr XXXIV/158/2012 z dnia 31.10.2012r. w sprawie uchwalenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Świeradów-Zdrój.
- Miejscowy Plan zagospodarowania przestrzennego miasta Świeradów-Zdrój, wprowadzony Uchwałą Rady miasta Świeradów-Zdrój Nr IX/50/2019 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 25.04.2019 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Świeradów-Zdrój.

2. Zmiany w dokumentach planistycznych:

Gmina przystąpiła do zmiany studium, podejmując uchwałą Nr XVIII/92/2019 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 31 października 2019 r. **w sprawie przystąpienia** do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Świeradów-Zdrój.

Podjęcie przedmiotowej uchwały było niezbędne dla rozpoczęcia prac nad opracowaniem nowego Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Świeradów-Zdrój uwzględniającego wprowadzone nowelą zawartą w ustawie z dnia z dnia 09.10.2015 r. o rewitalizacji oraz w późniejszym okresie wymogi dotyczące przeprowadzenia szczegółowych analiz w zakresie: ekonomicznym, środowiskowym i społecznym, uwzględniających prognozy demograficzne, migracje w ramach miejskich obszarów funkcjonalnych, możliwości finansowania przez gminę wykonania sieci komunikacyjnej i infrastruktury technicznej, a także infrastruktury społecznej, służących realizacji zadań własnych gminy także bilanse terenów przeznaczonych pod zabudowę, kierunki zmian w strukturze przestrzennej gminy oraz w przeznaczeniu terenów, w tym wynikające z audytu krajobrazowego, kierunki i wskaźniki dotyczące zagospodarowania oraz użytkowania terenów, w tym tereny przeznaczone pod zabudowę oraz tereny wyłączone spod zabudowy. Szereg nowych wymogów dotyczących opracowania studium powoduje, iż obecnie obowiązująca zmiana, uchwalona 31.10.2012 w znacznym stopniu utraciła swoją aktualność.

Gmina przystąpiła do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, podejmując uchwałą NR XXX/139/2020 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 16 lipca 2020 r. **w sprawie przystąpienia** do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Świeradów-Zdrój wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

W wyniku przeprowadzonej analizy zasadności do sporządzenia nowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Świeradów-Zdrój ustalono, że dla zachowania dynamiki rozwoju miasta niezbędne jest wprowadzenie nowych rozwiązań planistycznych. Głównym celem sporządzenia i uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Świeradów-

Zdrój jest zmiana obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w celu wprowadzenia parametrów dla realizacji ładu przestrzennego, w tym dostosowania ich do obowiązujących norm prawnych. Opracowanie nowego dokumentu umożliwi także wprowadzenie postulowanych zmian planu.

Zakres prac planistycznych obejmie opracowanie nowego planu w granicach administracyjnych miasta Świeradów-Zdrój. Niniejsza uchwała umożliwi etapowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i opracowanie tego planu z podziałem na etapy poszczególnych terenów miasta Świeradów-Zdrój. Plan miejscowy będzie stanowił podstawę do wdrażania działań służących rozwojowi obszaru, porządkowaniu przestrzeni i realizacji nowych inwestycji.

Procedura planistyczna dotycząca studium i mpzp jest w toku. Projekt studium został przesłany do opiniowania i uzgadniania. Zakończył się etap składania wniosków do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy.

W 2020 r. Urząd Miasta w Świeradowie-Zdroju na podstawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Świeradów-Zdrój, podjętego uchwałą Nr IX/50/2019 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 25.04.2019 r., wydał potencjalnym inwestorom:

- 127 wypisów i wyrysów,
- 77 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w mpzp,
- 2 zaświadczenie o zgodności budowy obiektu budowlanego z mpzp.

AD 3.

Działalność Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych podyktowana jest ustawą z dnia 26 października 1982 o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawą z dnia 29 lipca 2005 o przeciwdziałaniu narkomanii oraz Miejskim Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.

Na realizację zadań programowych ustawowo przewidziane są środki pochodzące z wpływów za wydane zezwolenia na sprzedaż alkoholu. W 2020 roku budżet Komisji zaplanowany był na kwotę 340.000,00 zł. Do budżetu wpłynęła kwota 382.634,35 zł., z tego przekazano na działalność świetlic środowiskowych łączną kwotę 89.932,00. Wynagrodzenia i pochodne opiekunów stanowiły kwotę 56.132,00zł. Na działania Komisji wydatkowano kwotę w wysokości 160.094,76zł., w tym 25 394,93 zł na działania związane z przeciwdziałaniem narkomanii. Adresatami działań Komisji są osoby uzależnione, członkowie rodzin dotknięci problemem alkoholowym oraz dzieci i młodzież. W roku 2020 Komisja realizowała zadania obejmujące zapewnienie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, niwelowanie negatywnych skutków nadużywania alkoholu oraz udzielnie pomocy rodzinom, w których występują problemy alkoholowe.

Powyższa działalność opiera się przede wszystkim na pracy z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi mającej na celu zmotywowanie do podjęcia leczenia odwykowego oraz zmniejszenie ilości i dolegliwości alkoholowych zaburzeń życia rodzinnego (co w większości przypadków wymaga wielokrotnego kontaktu), a także na współpracy z placówkami lecznictwa odwykowego, policją, sądem i innymi służbami mogącymi świadczyć profesjonalną pomoc. Miejska Komisja podejmowała czynności związane z kierowaniem osób nadużywających alkohol na leczenie.

Działał Punkt Konsultacyjno - Informacyjny dla osób uzależnionych od alkoholu, współuzależnionych oraz ofiar przemocy w rodzinie. Powstała również grupa edukacyjna i rozwoju.

W związku z nawiązaniem współpracy Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej do liczby korzystających z Punktu Konsultacyjnego dołączyły osoby zobowiązane przez pracowników MOPS kontraktami socjalnymi do uczestniczenia w spotkaniach w Punkcie i potwierdzania zgłaszania się. Osoby te korzystają z pomocy Ośrodka a są nadużywającymi alkoholu lub już uzależnionymi. Punkt Konsultacyjny w Świeradowie-Zdroju udzielał porad:

- a) od godz. 16:00 do godz. 19:00 – pełnienie dyżuru w Punkcie Konsultacyjnym,
- b) od godz. 19:00 do godz. 20:00 – prowadzenie zajęć wspomagających w grupie.
- c) w lokalu Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Świeradowie-Zdroju w każdy co drugi czwartek miesiąca w godzinach od 15:30 do 17:30.

Z wszystkimi osobami zobowiązanymi przeprowadzane są rozmowy motywujące do utrzymywania abstynencji i zmiany stylu życia. Na życzenie w/w klientów przeprowadzane były rozmowy indywidualne, wspierające i pomagające w podjęciu trudnej drogi do zmian. Osobom, które utrzymywały jakiś czas abstynencję była proponowana terapia uzależnienia w ośrodkach leczenia uzależnienia.

Świeradów Zdrój:

Ilość godzin pracy Punktu Konsultacyjnego – 157 godz. w tym ilość godzin pracy wspierającej grupę – 35 godzin.

Ilość osób uczestniczących w zajęciach grupy – 199 osób.

Ilość konsultacji lub udzielonych informacji – 303, w tym:

- a) osobom uzależnionym – 272,
- b) dorosłym osobom w rodzinie gdzie jest nadużywany6 alkohol lub uzależnienie – 20,
- c) osobom doznającym przemocy w rodzinie – 11,
- d) osoby, które zgłosiły się do Punktu po raz pierwszy – 24.;

Świeradów-Zdrój / Czerniawa:

Ilość godzin pracy Punktu Konsultacyjnego – 38 godz.

Ilość konsultacji i udzielonych informacji – 51, w tym:

a) osobom uzależnionym lub nadużywającym alkoholu – 43

b) dorosłym osobom z rodzin gdzie jest nadużywany alkohol lub już jest uzależnienie – 8

c) osobom doznającym przemocy w rodzinie – 0

d) osoby, które zgłosiły się do punktu po raz pierwszy – 6

Razem w 2020 roku udzielono konsultacji i informacji – 256

Łącznie Punkt Konsultacyjny przepracował 248 godzin.

W 2020 roku Punkt Konsultacyjny do 20 lipca działał w Świeradowie Zdroju na terenie dawnego Urzędu Miasta przy ul. Piłsudskiego 15 I p. pokój nr 1 i 2.

Od dnia 20 lipca 2020 r. punkt prowadzi swoją działalność w Miejskim Centrum Kultury przy ul. Dworcowej 1. Czynny był w każdy poniedziałek miesiąca od 16.00 do 20.00, praca konsultanta wspomagająca pracę grupy od 19.00 do 20.00.

W Czerniawie punkt czynny był dwa razy w miesiącu, w czwartek między godziną od 15:30 a 17:30. Umiejscowiony był na terenie stołówki przy Szkole Podstawowej w Czerniawie.

Do Punktu zgłaszały się osoby uzależnione, nadużywające alkoholu, zaniepokojone swoją słabością do alkoholu, dorosłe osoby z rodzin gdzie nadużywany jest alkohol lub już jest uzależnienie.

Wszystkim osobom zgłaszającym się do Punktu udzielono wsparcia i rzetelnych informacji na temat choroby alkoholowej, współuzależnienia, dorosłych dzieci alkoholików czy przemocy w rodzinie. Wręczano też stosowne materiały dotyczące problemu czy adresów, telefonów gdzie można zwrócić się o dalszą pomoc.

Proponowano zajęcia podnoszące poczucie własnej wartości, umiejętności asertywnych zachowań abstynenckich, komunikowania się, nazywania i wyrażania uczuć. Osoby, które nie były na terapii uzależnienia czy współuzależnienia motywowano do podjęcia działań w tym kierunku. Praca Punktu Konsultacyjnego przynosi już pierwsze efekty, gdyż wśród podopiecznych znajdują się osoby, które obchodziły kolejne rocznice życia w abstynencji, coraz więcej osób bierze udział w organizowanych balach karnawałowych bez alkoholu.

W styczniu 2020 odbył się III Abstynencki Maskowy Bal Karnawałowy. W balu uczestniczyło 100 osób. Bal był organizowany w ramach Ogólnopolskiej Kampanii „Postaw na Rodzinę”. Hasło przewodnie ... nasza rodzina: kochamy, słuchamy, rozmawiamy.

Udało się zwiększyć dostępność do poradnictwa w zakresie wsparcia psychologicznego dla osób uzależnionych, współuzależnionych, ofiar przemocy w rodzinie i innych osób potrzebujących. Działa Punkt Konsultacyjno - Informacyjny w zakresie poradnictwa psychologicznego który czynny był w każdą czwartek w godzinach od 16:00 do 18:00. Konsultacje można podzielić na te o charakterze indywidualnym, które były prowadzone najczęściej oraz poradnictwo rodzinne. Stosując inne kryterium podziału, można także wyróżnić konsultacje o charakterze jednorazowym i wielokrotnym. Kontynuowana jest współpraca z Gabinetem Pedagogiczno-Psychologicznym, który zajmuje się prowadzeniem konsultacji, poradnictwa psychologiczno- pedagogicznego, psychoterapii i diagnozowania psychicznego osób do niego skierowanych.

W 2020 roku gabinet udzielił wsparcia 6 skierowanym osobom w tym dzieci: 2 (dwoje)

dorośli: 4 (cztery).Diagnoza specjalistyczna: łącznie 17 (siedemnaście) godzin, w tym:

dorośli 13 (trzynaście) godziny, dzieci 4 (cztery) godziny.

Terapia pedagogiczna(specjalna)/psychologiczna: 92 (dziewięćdziesiąt dwie) godziny,

w tym:dorośli 68 (sześćdziesiąt osiem) godzin, dzieci 24 (dwadzieścia cztery) godziny.

Konsultacja/porada pedagogiczno-psychologiczna: 5 (pięć) godzin,

w tym:dorośli 4 (cztery) godziny,dzieci 1 (jedna) godzina

Interwencja kryzysowa: 11 (jedenaście) godzin,w tym:

dorośli 10 (dziesięć) godzin, dzieci 1 (jedna) godzina

Łączna praca specjalistów Gabinetu w roku 2020 wyniosła 119 (sto dziewiętnaście) godzin.

Zakończyło terapię: 1 (jedno) dziecko, 1 (jeden) dorosły,

2-grupy terapeutyczne: łącznie 11 (jedenaście) osób dorosłych,16 (szesnaście) sesji terapeutycznych,

Łączna praca na rzecz grup terapeutycznych wyniosła: 50 (pięćdziesiąt) godzin.

W związku z dużym zapotrzebowaniem na tego rodzaju usługi komisja podjęła decyzję o nawiązaniu dalszej współpracy. W 2021 roku oferta została poszerzona o świadczenie usług w zakresie światłoterapii.

Materiały do pracy Komisji przygotowuje Pełnomocnik Burmistrza ds. Uzależnień:

- a) przygotowanie projektu Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii oraz sprawozdań z ich realizacji,
- b) sporządzanie sprawozdań z realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Programu Przeciwdziałania Narkomanii na żądanie innych organów zajmujących się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych (Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Dolnośląski Urząd Wojewódzki),
- c) przygotowywanie opinii komisji w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż alkoholu.

Pełnomocnik zawiera umowy, zlecenia na zamawiane usługi realizowane w ramach zadań programowych. Przygotowuje również organizowanie imprez i akcji (kolonie, półkolonie, zimowiska, spektakli profilaktycznych, kolacji wigilijnej) oraz współpracuje w tym zakresie z organizacjami i instytucjami, Miejski Zespół Szkół, Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II, MOPS w/m. Działania profilaktyczne skierowane na dzieci i młodzież mają na celu szerzenie idei życia w trzeźwości, wpojenie prawidłowych zachowań, kształtowania umiejętności organizacji czasu wolnego oraz rozwijanie i rozbudzanie uzdolnień i zainteresowań wśród dzieci i młodzieży.

W ramach tychże działań Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych finansuje działalność świetlic środowiskowych „Ul” i „Mrowisko”, które prowadzą działalność nie tylko opiekuńczo-wychowawczą, również profilaktyczną, kompensacyjną, integracyjną i resocjalizacyjną. Uczestnictwo w zajęciach świetlicowych prowadzi do wyrównywania braków edukacyjnych, nabywania nowych umiejętności oraz pozwala kształtować umiejętności i prawidłowe wzorce zachowań. W zajęciach świetlicowych bierze udział 75 dzieci i młodzieży szkolnej, podczas nich mogą nie tylko skorzystać z powyższych form pracy świetlic, ale także z organizowanego w nich dożywiania w formie poczęstunków.

Niestety z powodu rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2, rok 2020 uniemożliwił realizację wielu dotychczasowych zadań. Wprowadzone ograniczenia i zakazy z zachowaniem reżimu sanitarnego ograniczyły zadania w zakresie organizacji kolonii, półkolonii, czy też pozalekcyjnych zajęć sportowych. Zakłócenia społeczne i gospodarcze, wprowadzenie nauki zdalnej w szkołach, ograniczenia bezpośrednich kontaktów spowodowały, iż społeczeństwo wykazywało większe zainteresowanie dostępem do pomocy psychologiczno-pedagogiczno-terapeutycznej oraz dostępem do punktu konsultacyjnego.

Członkowie Komisji współpracują z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w zakresie realizacji Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie w Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój.

Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych opiniowała ponadto wnioski o wydanie zezwolenia na sprzedaż alkoholu w zakresie zgodności lokalizacji punktów sprzedaży alkoholu

z Uchwałą NR LIXII/312/2018 Rady Miasta Świeradów-Zdrój w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem i w miejscu sprzedaży, warunków sprzedaży napojów alkoholowych, wprowadzenia stałego zakazu sprzedaży napojów alkoholowych .

W okresie świątecznym zorganizowano paczki dla 50 osób uzależnionych i członków ich rodzin, samotnych, niepełnosprawnych.

Z pozostałych środków finansowych zostały zakupione dla wszystkich mieszkańców bezpłatne testy na obecność przeciwciał wirusa SARS CoV-2. Akcja miała charakter prewencyjny.

AD 4.

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi został przyjęty uchwałą Rady Miasta Świeradów-Zdrój nr XXIX/136/2020 z dnia 26 czerwca 2020 roku.

Gmina zapewniła środki finansowe na realizację zadań wynikających z Programu w wysokości

92 000,00 zł:

- a) 12 000,00 zł na opiekę nad kotami wolno żyjącymi;
- b) 50 000,00 zł na usługi weterynaryjne, odłów bezpańskich psów, utylizację martwych zwierząt;
- c) 30 000,00 zł na zapewnienie miejsca zwierzętom bezdomnym w schronisku;

Faktyczne wydatki poniesione w 2020 roku na zadanie w zakresie gminnego programu opieki nad zwierzętami wyniosły **66 873,73 zł** i przeznaczone zostały na:

| | |
|---|---------------|
| - zakup karmy dla bezdomnych zwierząt | 13 665,09 zł; |
| - zakup usług weterynaryjnych | 9.215,00 zł; |
| - zakup usług weterynaryjnych – (ryczałt) MPGK Jelenia Góra | 39.000,00 zł; |
| - zbiórka, transport i utylizacja padłej zwierzyny | 4.993,64 zł; |

AD 5.

Program ograniczenia niskiej emisji dla gminy miejskiej Świeradów-Zdrój, został przyjęty Uchwałą Rady Miasta Nr XXX/156/2016, z dnia 27 lipca 2016 r. Duże zainteresowanie mieszkańców sprawiło, że nabór do programu trwa nieprzerwanie od 2016 r.

W roku 2020 r. wypłacono łącznie kwotę **87.729,74 zł.** dziesięciu wnioskodawcom.

W roku 2020 mieszkańcy złożyli **22** wnioski o udział w przedmiotowym programie.

Główne założenie Programu Ograniczenia Niskiej Emisji (PONE) to dofinansowanie do wymiany pieców do **90%** wartości zadania, jednak nie więcej niż **10.000,00 zł**.

Równolegle realizowany był drugi program wymiany starych pieców centralnego ogrzewania z wykorzystaniem środków pomocowych Unii Europejskiej pn. **„Zwalczanie emisji kominowej poprzez modernizację systemów grzewczych i odnawialne źródła energii w gminach Świeradów-Zdrój oraz Leśna”**

Projekt w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 (RPO WD 2014-2020), Oś priorytetowa 3 „Gospodarka niskoemisyjna”, Działanie 3.3 „Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym”, Poddziałanie 3.3.1 OSI „Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym–konkurs horyzontalny OSI” typ 3.3 e.

Projekt jest realizowany w partnerstwie z gminą Leśna.

Maksymalny poziom dofinansowania dla mieszkańca ze środków RPO WD 2014-2020 wynosi **85%** wydatków kwalifikowalnych jednak nie więcej niż **12 750 zł**.

W roku 2020 wpłynęło **17** wniosków. Nabór wniosków był kontynuowany w 2021 r. Wypłata dofinansowania nastąpi do 31.12.2021 r. Przewidziano ok 100 grantów dla gminy Świeradów-Zdrój oraz około 50 grantów dla gminy Leśna.

Dofinansowanie można otrzymać wymieniając stary piec na nowe ekologiczne źródło ogrzewania.

Dofinansowanie nie obejmuje wymiany źródła ciepła na kotły węglowe i ekogroszek, niezależnie od ich klasy.

Wymianie nie podlegają również dotychczas użytkowane kotły gazowe i olejowe.

Modernizacja może obejmować:

- instalację źródeł ciepła opartych o Odnawialne źródła energii (np. pomp ciepła)
lub
- instalację kotłów spalających biomasę lub paliwa gazowe,
- wymianie źródła ciepła mogą towarzyszyć uzasadnione modernizacje systemu grzewczego, pozostające w związku przyczynowo – skutkowym ze zmianą źródła ciepła.
- dopuszcza się również zastosowanie ogrzewania elektrycznego (kable / maty grzejne, kotły elektryczne, piece akumulacyjne itp.) pod warunkiem, że będzie ono zasilane z OZE.

- inwestycje mogą być uzupełnione poprzez instalacje OZE (np. na potrzeby pozyskiwania ciepłej wody użytkowej lub produkcji energii elektrycznej, np. fotowoltaiki).

AD 6.

Ochrona materialnego dziedzictwa kulturowego oraz opieka nad zabytkami w gminie miejskiej Świeradów-Zdrój została zatwierdzona w 2018 r. mocą Uchwały Rady Miasta Świeradów-Zdrój Nr LIII/277/2018 z dnia 31.01.2018 r. w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zabytkami Miasta Świeradów-Zdrój na lata 2018-2022” . Zakłada on n/w kierunki działań i zadania:

| Priorytet I | |
|---|--|
| Ochrona i świadome kształtowanie krajobrazu kulturowego | |
| Kierunki zadań | Zadania |
| Działania organizacyjne związane z ochroną zabytków i dziedzictwa kulturowego. | <ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie monitoringu możliwości pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych, w tym również z różnych programów i inicjatyw europejskich, przeznaczonych na działania związane z ochroną dziedzictwa kulturowego; - zlecenie i dofinansowywanie prac studialnych i dokumentacyjnych dotyczących obiektów zabytkowych i dziedzictwa kulturowego regionu; współpraca w tym zakresie ze służbami konserwatorskimi; - okresowa aktualizacja „Planów ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych”; - współpraca z policją, służbami konserwatorskimi i służbami celnymi w sprawie kradzieży i nielegalnego wywozu obiektów zabytkowych za granicę oraz ochrony p/poż. (szkolenie nt. zabezpieczania obiektów zabytkowych); - promocja działań społecznych w obszarze ochrony dziedzictwa kulturowego; - korelowanie zapisów Gminnej Ewidencji Zabytków z zapisami w obowiązujących Miejscowych Planach Zagospodarowania Przestrzennego i decyzjach o warunkach zabudowy; - okresowa weryfikacja Gminnej Ewidencji Zabytków; - wyznaczenie osoby w Urzędzie Miasta odpowiedzialnej za koordynację działań związanych z opieką nad zabytkami; |
| Działania związane z poprawą estetyki miasta i eksponowaniem walorów historycznych w przestrzeni | <ul style="list-style-type: none"> - standaryzacja form szyldów, napisów i reklam oraz sposobu ich lokalizacji w przestrzeni i na budynkach - opracowanie katalogu postulowanej kolorystyki i materiałów dla nowo powstających obiektów architektury i budownictwa - eksponowanie miejsc z widokami na sylwety miasta, na poszczególne obiekty zabytkowe i wyeksponowanie osi widokowych, dbałość o zachowanie eksponowanych widoków, likwidacja elementów dysharmonizujących |
| Wzmacnianie infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej | <ul style="list-style-type: none"> - wspieranie rozwoju agroturystyki - opracowanie szczegółowej koncepcji ścieżek turystycznych uwzględniających edukację historyczną, architektoniczną, krajobrazową oraz edukację ekologiczną; - wspieranie rozwoju turystyki rowerowej |
| Działania mające na celu zachęcenie prywatnych właścicieli do dbałości o zachowanie dziedzictwa | <ul style="list-style-type: none"> - zachęcanie, poprzez ogłoszenia i komunikaty do składania wniosków o dofinansowania zabytków - organizowanie lokalnych konkursów dla mieszkańców na najlepiej zadbane zabytki, najlepiej wykonany remont, najpiękniejszy obiekt; najczęściej fotografowany przez turystów itp. - zachęcanie do udziału w ponadlokalnych konkursach, które doceniają starania i działania właścicieli zabytków |

| Priorytet II | |
|---|--|
| Badanie i dokumentacja dziedzictwa kulturowego oraz promocja i edukacja służąca budowaniu tożsamości | |
| Kierunki zadań | Zadania |
| Promowanie dóbr kultury z terenu Gminy | <ul style="list-style-type: none"> - organizowanie imprez kulturalnych o tematyce związanej z zachowanym dziedzictwem - dążenie do współdzielenia projektów kulturalnych i promocyjnych z partnerami czeskimi - wydawanie kalendarza promującego zasoby dziedzictwa oraz wydarzenia odbywające się na terenie gminy - promowanie regionalnego wytwórstwa, rękodzieła i innych działań wykorzystujących potencjał kulturowy i przyrodniczy gminy - odzwierciedlenie działań gminy na rzecz dziedzictwa na stronie internetowej Gminy - monitoring i aktualizacja strony internetowej pod względem zagadnień związanych z aktualnością informacji na temat konkursów i naborów do projektów oraz dofinansowań dla Zabytków - organizowanie współpracy w projektach z innymi gminami |
| Promowanie działań sportowo – roz- | <ul style="list-style-type: none"> - organizacja projektów o charakterze sportowym w postaci biegów na |

| | |
|--|---|
| rynkowych w przestrzeni krajobrazu kulturowego miasta o charakterze edukacyjnym | orientację, półmaratonów w obrębie miasta i rajdów pomiędzy historycznymi punktami w mieście. |
| Specjalistyczne opracowania, których celem jest pogłębienie wiedzy na temat dziedzictwa w Gminie oraz jej historii | - zlecenie opracowania katalogu architektury regionalnej, z uwzględnieniem detalu architektonicznego z drewna, ze względu na szybkie zanikanie i brak dokumentacji na ten temat |
| | - monitorowanie obiektów ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków |
| | - uaktualnianie informacji o budynkach ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków (przebudowy, rozbudowy, katastrofy, pożary, rewitalizacje, konserwacje itp.) |
| | - zorganizowanie prowadzenia ankiet, celem monitorowania świadomości społecznej względem dóbr kultury z terenu miasta |
| | - rozważenie zorganizowania wystawy „Muzeum Miejskiego” z eksponatami związanymi z dawnymi dziejami miasta (pocztówki, fotografie, wyroby lokalnych rzemieślników, dawne pamiątki ze Świeradowa, fotografie, ludzie i historie o mieście spisane w źródłach |

| Priorytet III | |
|---|---|
| Rewaloryzacja dziedzictwa kulturowego jako element rozwoju społeczno – gospodarczego gminy | |
| Kierunki zadań | Zadania |
| Wsparcie merytoryczne prywatnych właścicieli w zakresie prac remontowo – budowlanych | - Udzielanie informacji oraz pomoc przy staraniach o uzyskanie dotacji na działania zgodne z założeniami programowymi, mającymi na celu poprawę stanu zachowania dziedzictwa kulturowego. - Posiadanie aktualnych i udostępnianie oraz przekazywanie wiedzy na temat możliwości pozyskiwania środków finansowych na poprawę stanu zachowania dziedzictwa |
| Działania mające na celu integrowanie ochrony dóbr kultury | - Weryfikowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pod względem zagadnień z zakresu ochrony dziedzictwa oraz dbałość o należyte uwzględnienie zaprogramowanych postulatów ochrony i opieki nad zabytkami - Utworzenie planu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych - Oznaczenie zabytków w rejestrze międzynarodowym znakiem ochrony dóbr kultury przyjętym podczas Konwencji Haskiej |

Gminny program opieki nad zabytkami dla miasta Świeradów-Zdrój stanowi narzędzie o charakterze planistycznym i strategicznym, wytyczające działania w zakresie ochrony i opieki nad zabytkami. Pozwala na podejmowanie zaplanowanych działań dotyczących inicjowania, wspierania, koordynowania badań i prac z dziedziny ochrony zabytków i krajobrazu kulturowego oraz upowszechniania i promowania dziedzictwa kultury. Opracowanie służy rozwojowi gminy przez dążenie do poprawy stanu zachowania zabytków, eksponowania walorów krajobrazu kulturowego, wykorzystania zabytków na potrzeby społeczne, gospodarcze i edukacyjne. W programie wskazano działania skierowane na poprawę stanu zabytków, ich adaptację i rewaloryzację oraz zwiększenie dostępności do nich mieszkańców i turystów. Niniejsze Sprawozdanie obejmuje realizację zadań dla wyznaczonych kierunków działań, zawartych w okresie od 28 kwietnia 2018 r. do 31 grudnia 2020 r.

Zadania zrealizowane w 2020 roku:

- prowadzenie na bieżąco monitoringu możliwości pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych, w tym również z różnych programów i inicjatyw europejskich, przeznaczonych na działania związane z ochroną dziedzictwa kulturowego, w tym z :
 - Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

- Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.
- Program Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego „Dziedzictwo kulturowe” - priorytet „Ochrona Zabytków” .
- Dokonano okresowej aktualizacji **„Planów ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych”** – w roku 2020.
- Korelowanie zapisów Gminnej Ewidencji Zabytków z zapisami w obowiązujących Miejscowych Planach Zagospodarowania Przestrzennego – działania wykonywane podczas procedury planistycznej, zgodnie z aktualnymi działaniami.
- Okresowa weryfikacja Gminnej Ewidencji Zabytków – działania wykonywane na bieżąco.
- Udostępnienie Gminnej Ewidencji Zabytków w biuletynie informacji publicznej Urzędu Miasta (2020).
- Wyznaczenie pracownika Urzędu Miasta odpowiedzialnego za koordynację działań związanych z opieką nad zabytkami (przejęcie obowiązków przez nowego pracownika w 2019 roku).
- Wspieranie rozwoju turystyki rowerowej – promocja ścieżek rowerowych, bieżące utrzymanie ścieżek rowerowych.

Promowanie dóbr kultury z terenu Gminy:

- **„Adaptacja budynku byłego dworca kolejowego wraz z otoczeniem na centrum muzealno-kulturalne w Świeradowie-Zdroju” to projekt realizowany w ramach Osi Priorytetowej nr 4 „Środowisko i zasoby”, Działania nr 4.3. „Dziedzictwo kulturowe”, Poddziałania nr 4.3.1 „Dziedzictwo kulturowe – konkursy horyzontalne” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. Łączna wartość projektu to 6.162.830,24 zł, kwota dofinansowania wynosi 5.059.334,96 zł.**

W ramach zadania zaadaptowano zabytkowe zabudowania dawnego dworca PKP na obiekt o charakterze muzealno-kulturalnym. W budynku głównym powstała sala wystawowa dotycząca historii kolei izerskiej, w której umieszczona została makieta z ruchomymi modelami taboru kolejowego odzwierciedlająca przebieg linii kolejowej 336 wraz z całą infrastrukturą techniczną. Sala wyposażona została także w multimedialny pulpit-gablotę, z modelem lokomotywy, na której wyświetlane są hologramy związane z koleją izerską, a w przejściu (w kształcie tunelu) umieszczono system multimedialny w formie ekranu parowego imitującego obraz jadącej lokomotywy – oczywiście z efektem dźwiękowym. Ponadto w centrum powstała sala widowiskowo/wystawienniczo/warsztatowa i pracownie: muzyczna, fotograficzna, plastyczna oraz Harcówka. Oprócz tego dwa pomiesz-

czenia w obiekcie zostały przeznaczone na działalność statutową organizacji pożytku publicznego – wszystko dostępne bezpłatnie. Odbudowano peron dworcowy wraz z wiatą peronową oraz fragmentami toru normalnotorowego do prezentacji plenerowej zabytkowego taboru kolejowego.

- **Srowadzenie do Świeradowa-Zdroju zabytkowego parowozu TP-217 z Pyskowic.**

W dniu 30 września 2019r. do Świeradowa-Zdroju sprowadzona została z Pyskowic, lokomotywa parowa serii Tp4-217. Dzięki współpracy ze Stacją Muzeum z Warszawy (właściciel), będzie stacjonowała przy MCKiPG „Stacja Kultury” przy ul. Dworcowej 1 przez co najmniej 10 lat. Parowóz jest eksponatem muzealnym wpisanym do Rejestru Zabytków Ruchomych Województwa Mazowieckiego i posiada numer inwentarzowy MUZ I 54. Lokomotywa została wyprodukowana w roku 1918, w niemieckiej fabryce pojazdów szynowych Borsig w Berlinie. Lokomotywy tego typu produkowane były w latach 1910-1922 i należały do najbardziej udanych konstrukcji i najliczniejszych serii parowozów eksploatowanych w PKP.

Tp4-217 przed wojną pełniła służbę w Pruskich Kolejach Państwowych (KPVE), a następnie w Niemieckich Kolejach Rzeszy (DRB). W roku 1945 została przekazana do Polskich Kolei Państwowych, gdzie służyła do 1959 r. Następnie została sprzedana Przedsiębiorstwu Materiałów Podszakowych Przemysłu Węglowego w Szczakowie (PMPPW), a stamtąd trafiła do PMPPW w Pyskowicach, gdzie w 1981 r. zakończyła swoją służbę. Od 1983 r. została ustawiona jako pomnik przy PMPPM w Pyskowicach i przekazana do Muzeum Kolejnictwa w Warszawie. Wartość zadania 90 tys. zł.

Gmina Miejska Świeradów-Zdrój ubiegała się w 2019 r. o udzielenie dotacji na dofinansowanie prac konserwatorskich zabytkowej lokomotywy, w ramach programu „Ochrona zabytków 2020” ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Niestety nie udało się uzyskać dofinansowania. W 2020 r. ponownie został złożony wniosek o do MKiDN w ramach zadania „Ochrona zabytków 2021”, jednakże i w tym roku nie udało się otrzymać dofinansowania.

Działania promujące utożsamianie się mieszkańców z architekturą miasta

Wydanie informatorów promujących zabytki w mieście:

- Niezbędnik Turysty 2019/2020, 80 tys. egz., 2019 rok
- Makieta kolejowa ulotka, DL projektu B. Rosickiej, wersja PL, DE, 2019 rok
- Czarczi Młyn A5, 5 tys. egz. - 2019 rok
- Czarczi Młyn, DL, wersja trójjęzyczna (PL, DE, EN), 10 tys. egz. - 2020 rok
- Legenda o świeradowskiej żabce, A5, opracowanie własne, wersja PL i DE, drukowana na bieżąco, 2020 rok

Specjalistyczne opracowania, których celem jest pogłębianie wiedzy na temat dziedzictwa w Gminie oraz jej historii:

- Monitorowanie obiektów ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków – uaktualnianie informacji o budynkach ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków
- Wykonano Program prac konserwatorski i restauratorskich obejmujący transport, demontaż-montaż, konserwację i ekspozycję plenerową parowozu Tp4-217 z 1918 r. (rok 2019).
- Wykonano „Ewidencję konserwatorską wieży dawnego obserwatorium astronomicznego Mon Plaisir wraz z relikwiami zawartej w niej niegdyś restauracji oraz położonego w pobliżu ujęcia wody pitnej” (rok 2020).

W zakresie ochrony i opieki nad zabytkami Gmina Miejska Świeradów-Zdrój współpracuje z placówkami oświatowymi, stowarzyszeniami, kościołami oraz instytucjami kultury, promując wartości materialne oraz niematerialne dziedzictwa kulturowego zlokalizowane na terenie gminy.

Pozyskując środki zewnętrzne udało się wyremontować zabytkowy dworzec kolejowy wraz z otoczeniem i utworzyć w nim centrum kultury dla mieszkańców i turystów. Wysoka aktywność Miejskiego Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy STACJA KULTURY jest istotnym elementem realizacji zadań promocyjnych oraz edukacyjnych w zakresie zachowania dziedzictwa kulturowego w mieście. Oferta placówki jest bardzo atrakcyjna i systematycznie aktualizowana oraz rozszerzana, dzięki czemu licznie przyciąga odbiorców, edukując i promując lokalne dziedzictwo. W 2020 roku realizacja programu oparta była w znacznym stopniu na współpracy z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków we Wrocławiu, oddział w Jeleniej Górze w zakresie uzgadniania i opiniowania realizowanych przez gminę i mieszkańców zadań remontowo – inwestycyjnych.

III. MIESZKAŃCY GMINY

Wg. stanu na dzień 31 grudnia 2020 roku w Świeradowie-Zdroju : zameldowanych na pobyt stały jest 3.837 osób, natomiast na pobyt czasowy 109 osób. Zarejestrowano 28 urodzeń i 72 zgony. Wy-meldowało się z pobytu stałego 32 osoby, a dokonano zameldowania na pobyt stały 35 osób. W sto-sunku do końca 2019 roku liczba osób zameldowanych na pobyt stały spadła o 82, a zameldowa-nych na pobyt czasowy spadła o 38 osób. .

IV. FINANSE GMINY

Budżet Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na 2020 rok został uchwalony Uchwałą Nr XXI/100/2019 Rady Miasta Świeradów-Zdrój z dnia 20 grudnia 2019 roku.

W budżecie na 2020 rok zaplanowano:

1. Dochody budżetu w wysokości 38.692.239,00 zł, z tego:
 - a) dochody majątkowe: 6.527.000,00 zł, w tym:
 - dochody ze sprzedaży majątku: 3.000.000,00 zł,
 - dotacje oraz środki przeznaczone na inwestycje: 3.377.000,00 zł.
 - b) dochody bieżące: 32.165.239,00 zł, w tym:
 - subwencja ogólna: 4.248.672,00 zł,
 - dotacje celowe z budżetu państwa: 7.308.855,00 zł,
 - dotacje otrzymane od innych jednostek samorządu terytorialnego: 612.738,00 zł,
 - wpływy z opłat za wydawane zezwolenia na sprzedaż wyrobów alkoholowych: 340.000 zł,
 - wpływy z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi : 1.000.000,00 zł.
2. Wydatki budżetowe w wysokości 38.393.129,00 zł, z tego:
 - wydatki bieżące: 31.634.129,00 zł,
 - wydatki majątkowe: 6.759.000,00 zł.
3. Nadwyżkę budżetową w wysokości 299.110,00 zł.
4. Przychody budżetu w wysokości 2.190.890,00 zł z następujących źródeł:
 - z emisji samorządowych papierów wartościowych, z zaciągniętych kredytów 2.000.000,00 zł,
 - ze spłaty pożyczki udzielonej z budżetu Gminy w 2019 roku 190.890,00 zł.
5. Rozchody z tytułu spłat zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz wykupu papierów wartościowych w wysokości 2.490.000,00 zł.

W roku budżetowym wprowadzano zmiany w budżecie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój dokonywane uchwałami Rady Miasta i zarządzeniami Burmistrza, w wyniku których kwota planowanych dochodów budżetowych uległa zwiększeniu o 1.878.759,29 zł, kwota planowanych wydatków budżetowych uległa zwiększeniu o 3.469.759,29 zł, wynik budżetu stanowił deficyt budżetowy w kwocie 1.291.890,00 zł.

Wprowadzane zmiany wynikały z decyzji Ministra Finansów, Wojewody Dolnośląskiego, Urzędu Statystycznego o dotacjach celowych przeznaczonych na zadania bieżące i majątkowe, zwrotu środków europejskich stanowiących refundację wydatków poniesionych w latach ubiegłych oraz z wprowadzenia wolnych środków z lat ubiegłych.

Po wprowadzeniu dokonywanych w roku budżetowym zmian plan budżetu Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój na koniec 2020 roku przedstawiał się następująco:

1. Dochody budżetowe: 40.570.998,29 zł, z tego:
 - a) dochody majątkowe: 8.277.640,00 zł, w tym:

- dochody ze sprzedaży majątku: 3.220.000,00 zł,
- dotacje zadania realizowane z udziałem środków europejskich: 4.274.000,00 zł;

b) dochody bieżące: 32.293.358,29 zł, w tym:

- subwencja ogólna: 4.228.495,00 zł,
- dotacje celowe z budżetu państwa: 7.585.936,29 zł,
- dotacje otrzymane od innych jednostek samorządu terytorialnego: 1.302.847,00 zł,
- dotacje na zadania realizowane z udziałem środków europejskich: 422.100,00 zł.

2. Wydatki budżetowe: 41.862.888,29 zł, z tego:

a) wydatki bieżące: 34.022.748,29 zł

b) wydatki majątkowe: 7.840.140,00 zł.

3. Deficyt budżetowy: -1.291.890,00 zł.

4. Przychody w wysokości 3.781.890,00 zł, z tego:

- z tytułu zaciągniętego kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu w kwocie 3.000.000,00 zł,
- z tytułu spłaty pożyczki udzielonej z budżetu Gminy w 2019 roku w kwocie 190.890,00 zł,
- z tytułu wolnych środków z lat ubiegłych w kwocie 591.000,00 zł.

5. Rozchody z tytułu spłat zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz wykupu papierów wartościowych w wysokości 2.490.000,00 zł.

Wykonanie budżetu Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój za 2020 rok przedstawiało się następująco:

a) dochody budżetowe: 34.078.752,11 zł, (84,0% planowanej wielkości,

w tym:

- dochody bieżące: 29.588.325,72 zł (91,6% planowanej wielkości)
- dochody majątkowe: 4.490.426,39 zł (54,2% planowanej wielkości), z tego dochody ze sprzedaży majątku w wysokości 2.547.569,36 zł (79,1% planowanej wielkości).

b) wydatki budżetowe: 32.761.317,93 zł, (78,3% planowanej wielkości

w tym:

- wydatki bieżące: 29.693.347,85 zł (87,3% planowanej wielkości)
- wydatki majątkowe: 3.067.970,08 zł (39,1% planowanej wielkości)

c) wynik budżetu - nadwyżka: 1.317.434,18 zł (przy planowanym deficycie w kwocie 1.291.890,00 zł).

Różnica między wykonanymi dochodami bieżącymi, a wydatkami bieżącymi stanowiła wynik ujemny w wysokości 105.022,13 zł co oznacza, że zrealizowane dochody bieżące stanowiły 99,6% poniesionych wydatków bieżących. Ta niekorzystna relacja spowodowana była sytuacją, w jakiej

znalazło się miasto Świeradów-Zdrój w związku z pandemią Covid-19. Obniżenie dochodów bieżących z tytułu opłaty uzdrowskiej, wpływów ze sprzedaży wody i odprowadzania ścieków były niższe od wpływów uzyskanych w 2019 roku łącznie o kwotę 1.268.990,88 zł. Szczególnie znaczący spadek nastąpił we wpływach z opłaty uzdrowskiej, który wyniósł 726.655,36 zł w porównaniu do roku ubiegłego. Pomimo znacznego ograniczenia wydatków bieżących w 2020 roku dochody bieżące osiągnęły wartość niższą o 0,4% od wykonanych wydatków bieżących.

W 2020 roku Gmina Miejska Świeradów-Zdrój zaciągnęła kredyt długoterminowy w kwocie 3.000.000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu. Kredyt zaciągnięto w celu zapewnienia płynności finansowej w związku ze znaczącym zmniejszeniem poziomu dochodów budżetowych.

Splacona została pożyczka, której udzielono z budżetu Gminy w 2019 roku dla Fundacji na Rzecz Rozwoju Społeczności Lokalnej Świeradów-Czerniawa na realizację zadania współfinansowanego ze środków europejskich w kwocie 190.890,00 zł.

Rozchody z tytułu spłat zaciągniętych w latach ubiegłych pożyczek i kredytów

długoterminowych oraz wyemitowanych obligacji wyniosły łącznie 2.490.000,00 zł, tj.:

- spłata raty kredytów długoterminowych zaciągniętych w PKO BP – 200.000,00 zł,
- spłata raty kredytu zaciągniętego w Pekao S.A. - 390.000,00 zł,
- wykup wyemitowanych w latach ubiegłych obligacji komunalnych w PKO B.P. o – 1.200.000,00 zł,
- wykup wyemitowanych w latach ubiegłych obligacji komunalnych w DNB Bank Polska S.A. – 700.000,00 zł.

Splacono trzecią ratę zobowiązania długoterminowego wynikającego z umowy o zakup nieruchomości gruntowych od Uzdrowiska Świeradów-Czerniawa Sp. z o.o. – Grupa PGU w kwocie 220.000,00 zł oraz szóstą ratę za zakup infrastruktury kanalizacyjnej od SKI&SUN Sp. z o.o. w kwocie 350.000,00 zł.

Stan środków finansowych wynikający z rozliczenia pożyczek i kredytów na dzień 31.12.2020 roku wynosił 1.319.063,65 zł.

Wynik budżetu Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój za 2020 rok stanowi nadwyżka budżetowa w kwocie 1.317.434,18 zł.

Kwota wolnych środków wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek na dzień 31.12.2020 roku wyniosła 2.636.497,83 zł.

Zobowiązania długoterminowe z tytułu zaciągniętych w roku budżetowym oraz w latach ubiegłych kredytów, wyemitowanych obligacji komunalnych oraz z tytułu zakupu sieci kanalizacyjnych i nieruchomości gruntowych, na koniec 2020 roku wynosiły 23.290.000,00 zł i przedstawiały się następująco:

| Lp. | Wierzyciel | Kwota zadłużenia na dzień 31.12.2020 r. | Cel, na jaki został zaciągnięty kredyt/pożyczka, wyemitowane papiery wartościowe | Termin spłaty | Aktualne oprocentowanie w skali roku |
|----------------------------------|---|---|---|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | PeKaO SA | 390.000,00 zł | Kredyt na finansowanie zadań realizowanych przy dofinansowaniu z UE: „Poprawa infrastruktury drogowej”, „Rewitalizacja kompleksu parków uzdrowskowych”, „Rewitalizacja młyna wodnego” | 25.06.2021r. | 1,16% zmienne |
| 2. | PKO BP | 500.000,00 zł | Kredyt na budowę oczyszczalni ścieków dla osiedla Czerniawa | 25.04.2022r. | 1,46% zmienne |
| 3. | BZ WBK SA | 6.700.000,00 | Obligacje na finansowanie zadań majątkowych realizowanych przy udziale środków europejskich: „Przebudowa oczyszczalni ścieków”, „Adaptacja budynku byłego dworca kolejowego na centrum muzealno-kulturalne”, „Budowa nowej siedziby Przedszkola Miejskiego” | 10.11.2025r. | od 1,45% do 1,75% zmienne |
| 4. | Warszawski Bank Spółdzielczy | 3.000.000,00 | Kredyt na pokrycie planowanego deficytu budżetu w 2020 roku | 16.08.2027 r. | 0,90% zmienne |
| 5. | PKO BP | 11.200.000,00 zł | Obligacje na finansowanie zadań majątkowych realizowanych przy dofinansowaniu z UE: „Poprawa infrastruktury drogowej” i „Rewitalizacja młyna wodnego” | 20.10.2024r. | od 1,10% do 1,77% zmienne |
| 6. | Bank DnB | 600.000,00 zł | Obligacje na finansowanie zadań majątkowych realizowanych przy dofinansowaniu z UE: „Rewitalizacja kompleksu parków uzdrowskowych”, „Rewitalizacja młyna wodnego”, „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej”, „Budowa sieci wodociągowej” | 25.11.2021r. | 1,25% zmienne |
| Razem kredyty i obligacje | | 22.390.000,00 zł | x | x | x |
| 7. | Uzdrowisko Świeradów-Czerniawa Sp. z o.o. | 660.000,00 zł | Umowa zakupu nieruchomości gruntowych – akt notarialny Rep. A numer 8740/2018 z dn. 10.12.2018 r. | 30.11.2023r. | 2,18% zmienne |
| 8. | SKI&SUN Sp. z o.o. Kraków | 240.000,00 zł | Umowa zakupu sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej – akt notarialny Rep. A numer 4668/2015 z dn. 06.07.2015 r. | 15.09.2021r. | 3,50% stałe |
| OGÓLEM: | | 23.290.000,00 zł | x | x | x |

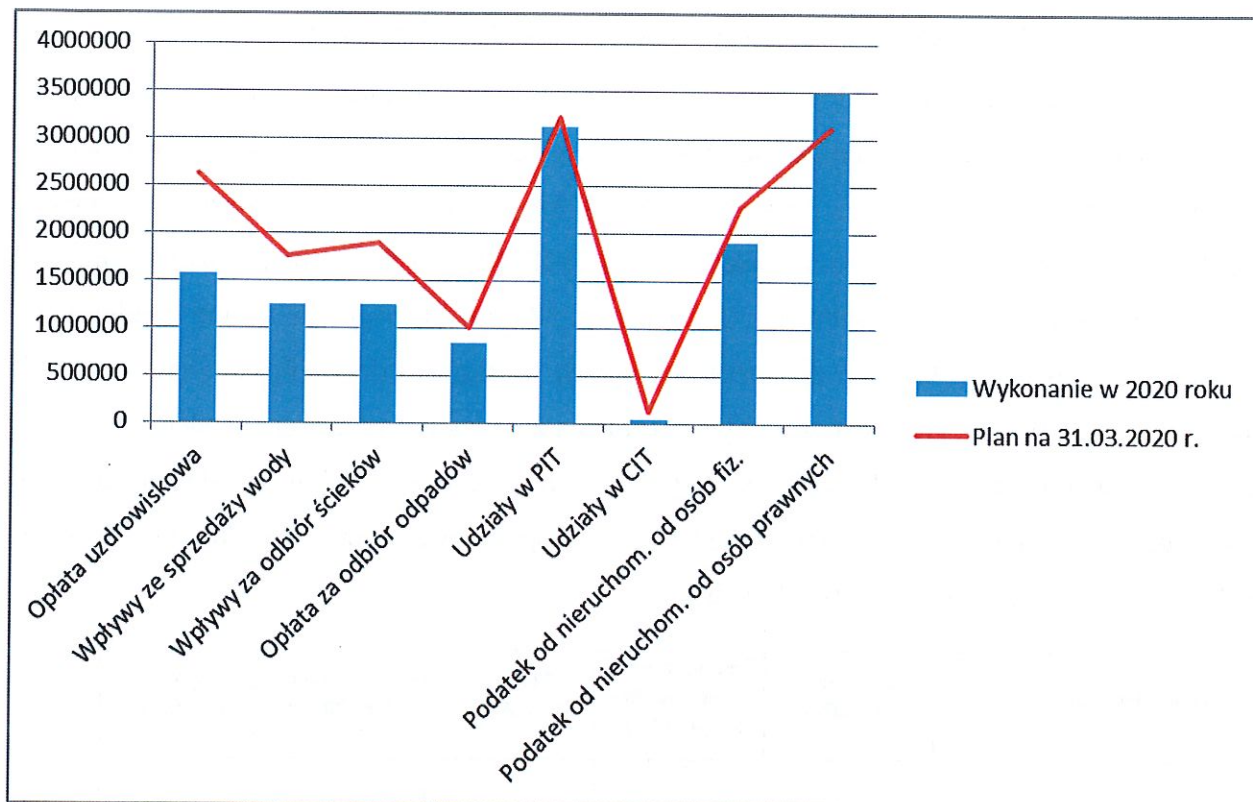
Realizacja dochodów budżetowych w 2020 roku

Łączna kwota wykonanych dochodów budżetowych w 2020 roku wyniosła 34.078.752,00 zł i stanowiła 84% wielkości planowanej na koniec roku budżetowego. W roku budżetowym – w oparciu o przepisy art. 15zoa ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. 2020 poz. 374 z późn.zm.) - dokonano zmniejszenia planowanych wielkości wybranych dochodów bieżących w stosunku do wielkości zaplanowanych na dzień 31.03.2020 r., których realizacja była zagrożona z powodu wystąpienia pandemii COVID-19. Znacznemu obniżeniu uległy wpływy z opłaty uzdrowskiej, z usług w zakresie dostawy wody i odprowadzania ścieków, z opłat za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, co przedstawiono w poniższej tabeli: (w złotych)

| Źródło dochodów | Plan na 31.03.2020r. | Zmiana planu w roku budżetowym (+/-) | Plan na 31.12.2020r. | Wykonanie na 31.12.2020r. | % wykonania (5:4) |
|---|----------------------|--------------------------------------|----------------------|---------------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Wpływy z opłaty uzdrowskiej | 2.620.000,00 | -1.214.000,00 | 1.406.000,00 | 1.585.985,68 | 112,80% |
| Wpływy z tyt. udziałów w PIT | 3.219.752,00 | -400.000,00 | 2.819.752,00 | 3.126.920,00 | 110,89% |
| Wpływy z tyt. udziałów w CIT | 132.000,00 | -70.000,00 | 62.000,00 | 48.581,77 | 78,36% |
| Podatek od nieruchomości od osób fizycznych | 2.277.387,00 | -245.000,00 | 2.032.387,00 | 1.910.942,96 | 94,02% |
| Podatek od nieruchomości od osób prawnych (*) | 3.115.000,00 | + 817.006,00 - 310.000,00 | 3.622.006,00 | 3.491.234,29 | 96,39% |
| Wpływy ze sprzedaży wody | 1.760.000,00 | 0,00 | 1.760.000,00 | 1.246.616,38 | 70,83% |
| Wpływy z odprowadzania ścieków | 1.900.000,00 | 0,00 | 1.900.000,00 | 1.251.792,76 | 65,88% |
| Wpływy za odbiór odpadów komun. | 1.000.000,00 | 160.000,00 | 1.160.000,00 | 837.586,11 | 72,21% |

**) W roku budżetowym zwiększono planowaną kwotę wpływów z tytułu podatku od nieruchomości od osób prawnych o 817.006,00 zł w związku z opodatkowaniem gminnych nieruchomości, budowli związanych ze świadczeniem usług z zakresie dostawy wody i odprowadzania ścieków. Kwota ta została ujęta w planie wydatków (dział 700 rozdz. 70005 par. 4480). W kwocie zrealizowanych w 2020 roku dochodów z tytułu podatku od nieruchomości od osób prawnych 817.006,00 zł stanowi podatek zapłacony przez Gminę.*

Wykonanie wybranych dochodów bieżących w 2020 roku w porównaniu do kwot planowanych w budżecie na koniec pierwszego kwartału 2020 roku przedstawia poniższy wykres:



Wykonanie dochodów budżetowych Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój za 2020 rok według źródeł ich powstania z wyszczególnieniem zaległości występujących na dzień 31.12.2020 roku oraz strukturę zrealizowanych dochodów przedstawia **załącznik nr 1** do niniejszego sprawozdania.

Wykonanie dochodów budżetowych Gminy Świeradów-Zdrój za 2020 rok według działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej przedstawia **załącznik nr 2** do niniejszego sprawozdania.

Realizacja dochodów budżetowych w 2020 roku przedstawiała się następująco:

I. DOCHODY Z MAJĄTKU GMINY

Dochody majątkowe oraz dochody bieżące z majątku Gminy:

1. Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich

Dochody pochodzące ze środków europejskich przeznaczone na realizację projektów majątkowych zaplanowane w 2020 roku w wysokości 4.274.000,00 zł zostały wykonane w 29,1% i wyniosły 1.244.000,00 zł. Niski poziom wykonania spowodowany był przesunięciem realizacji trzech projektów na 2021 rok w związku z trudną sytuacją finansową Gminy spowodowaną pandemią COVID-19. Otrzymana w 2020 roku dotacja dotyczyła refundacji wydatków poniesionych w 2019 roku na budowę przedszkola.

2. Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł

Dochody z tego tytułu wyniosły 500.000,00 zł i pochodziły z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych.

3. Wpłata środków finansowych z niewykorzystanych w terminie wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego

Dochody z tego tytułu wyniosły 83.640,00 zł i stanowiły niewykorzystaną w terminie do 30 czerwca 2020 roku kwotę wydatków niewygasających zdeponowaną na wyodrębnionym rachunku bankowym w 2019 roku na wykonanie dokumentacji projektowej budowy hali sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 2 wraz ze stadionem lekkoatletycznym.

4. Dochody z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności

Dochody z tego tytułu w 2020 roku wyniosły 115.207,20 zł, co stanowiło 76,8 % planowanej wielkości. Poziom realizacji tej pozycji dochodów wynikał z ilości wniosków składanych przez użytkowników wieczystych o przekształcenie w prawo własności. Na koniec 2020 roku zaległości wyniosły 41.951,07 zł i były wyższe od zaległości na koniec 2019 roku o 26.771,59 zł.

W pierwszym kwartale 2021 roku spłacono zaległości z ubiegłego roku w kwocie 4.430,90 zł.

5. Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości, wpływy ze zbycia praw majątkowych

Z tytułu sprzedaży majątku w 2020 roku gmina uzyskała dochody w wysokości

2.299.251,53 zł brutto, co stanowiło 76,6 % planowanej wielkości. Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych wyniosły 248.317,83 zł i stanowiły 112,9% planowanej wielkości.

6. Wpływy z opłat z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości

Dochody z tego tytułu w 2020 roku wyniosły 38.885,25 zł, co stanowiło 77,8 % planowanej wielkości.

Realizacja tej pozycji dochodów była niższa od poziomu z roku 2019 o 8.412,59 zł z powodu wysokiego poziomu przekształceń prawa użytkowania wieczystego w prawo własności. Zaległości z tytułu opłat za użytkowanie wieczyste nieruchomości na koniec roku sprawozdawczego wyniosły 61.083,09 zł, były niższe w porównaniu ze stanem z 2019 roku o 37.576,40 zł.

Wobec dłużników o największym zadłużeniu prowadzone jest postępowanie w celu przeprowadzenia egzekucji z nieruchomości.

W roku 2020 wystawiono 118 wezwań do zapłaty zaległości na łączną kwotę 86.233,71 zł.

W pierwszym kwartale 2021 roku spłacono zaległości z roku ubiegłego w kwocie 322,14 zł.

7. Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych

Dochody z tego tytułu dotyczyły najmu lokali mieszkalnych, użytkowych oraz dzierżawy gruntów rolnych i gruntów wykorzystywanych w celu prowadzenia działalności gospodarczej.

W roku budżetowym 2020 gmina uzyskała z tego tytułu dochody w łącznej wysokości 680.700,03 zł, co stanowiło 95,5% planowanej wielkości. Zrealizowana w 2020 roku kwota dochodów z tego tytułu była wyższa od kwoty uzyskanej w 2019 roku o 74.081,03 zł.

Zaległości na 31.12.2020 r. wynosiły 812.126,17 zł i uległy zmniejszeniu w porównaniu ze stanem na koniec 2019 roku o 6.055,60 zł. Dotyczyły przede wszystkim najemców lokali mieszkalnych.

Łączna liczba dłużników na koniec 2020 roku wynosiła 41, w tym 39 stanowili najemcy lokali komunalnych mieszkalnych.

Wobec dłużników w 2020 roku podjęto następujące czynności:

- skierowano na drogę postępowania sądowego 8 spraw o eksmisję z zajmowanych lokali,
- z 3 dłużnikami zawarto umowy o świadczenie zamienne (ekwiwalentne), w wyniku realizacji tych umów zostało odpracowane zadłużenie z tytułu czynszów mieszkaniowych w kwocie 2.910,00 zł,
- zawarto 9 ugód w sprawie spłat zaległości.

W 2020 roku wysyłano 29 wezwań do zapłaty zaległości na łączną kwotę 130.330,72 zł.

8. Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych

Dochody z tego tytułu w 2020 roku wyniosły 2.708,72 zł i dotyczyły zwrotów dokonanych przez wspólnoty mieszkaniowe z tytułu rozliczeń wydatków poniesionych przez Gminę w 2020 roku na utrzymanie wspólnych nieruchomości.

9. Wpływy z różnych dochodów

Dochody z tego tytułu w 2020 roku wyniosły 8.872,02 zł. Wynikały z otrzymanego odszkodowania z tytułu ubezpieczenia nieruchomości gminnych.

10. Wpływy z tytułu odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu opłat

Dochody z tego tytułu w 2020 roku wyniosły 11.383,57 zł. Były to odsetki wyegzekwowane od dłużników – najemców lokali komunalnych.

II. WPLYWY Z PODATKÓW

Łączna kwota wpływów z podatków w 2020 roku wyniosła 6.392.848,62 zł, co stanowiło 101,14% planowanej wielkości i była wyższa od uzyskanej kwoty wpływów z tytułu podatków w 2019 roku o 874.606,96 zł.

1. Podatek od nieruchomości

Na dzień 31.12.2020 roku podatkiem od nieruchomości objętych było 1.675 podatników, w tym 137 osób prawnych i 1.538 osób fizycznych.

Dochody z tytułu podatku od nieruchomości w 2020 roku wyniosły 5.402.177,25 zł, były wyższe od dochodów uzyskanych za 2019 rok o 812.292,03 zł i stanowiły 95,5% planowanej wielkości.

Z kwoty uzyskanej z tytułu podatku od nieruchomości od osób prawnych 817.006,00 zł stanowiła kwota podatku od gminnych nieruchomości, budowli związanych ze świadczeniem usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Kwota ta stanowi jednocześnie pozycję wydatków bieżących budżetu przeznaczonych na opłacanie tego podatku.

Łączna kwota zaległości z tytułu podatku od nieruchomości na dzień 31.12.2020 r. wyniosła 1.047.900,25 zł, była wyższa w porównaniu ze stanem zaległości na koniec 2020 roku o 306.159,21zł. Zaległości dotyczyły:

a) 40 osób prawnych, których łączna kwota zaległości wynosiła 542.884,79 zł.

W 2020 roku wystawiono 15 upomnień na zaległości z tytułu podatku od nieruchomości od osób prawnych na łączną kwotę 120.452,00 zł, wystawiono 9 tytułów wykonawczych na łączną kwotę 69.128,00 zł oraz ustanowiono hipotekę przymusową na kwotę 57.127,00 zł.

W I kwartale 2021 roku uregulowano zaległości z roku ubiegłego na kwotę 94.730,10 zł.

W wyniku realizacji tytułów wykonawczych wystawionych w roku 2020 oraz w latach poprzednich, w okresie sprawozdawczym uzyskano dochody w wysokości 19.612,00 zł.

b) 287 osób fizycznych, których łączna kwota zaległości na dzień 31.12.2020 r. z tytułu podatku

od nieruchomości wynosiła 505.015,46 zł. Na kwotę tą składały się w szczególności zaległości z tytułu III i IV raty podatku oraz zaległości podatników z lat ubiegłych, przeciwko którym toczy się postępowanie egzekucyjne. Na powstałe w 2020 roku zaległości z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych wystawiono 274 upomnienia na łączną kwotę 118.437,42 zł. oraz 37 tytułów egzekucyjnych na łączną kwotę 27.977,30 zł.

W I kwartale 2021 roku uregulowano zaległości z roku ubiegłego na łączną kwotę 36.707,95 zł.

W roku budżetowym 2020 osobom prawnym udzielono ulgi w podatku od nieruchomości na kwotę 10.882,17 zł oraz dokonano rozłożenia na raty (odroczenia terminu płatności) z tytułu podatku od nieruchomości na kwotę 242.707,30 zł.

W 2020 roku nie dokonywano umorzeń zaległości podatkowych.

Z tytułu obniżenia górnych stawek podatku od nieruchomości w 2020 roku dochody gminy uległy obniżeniu o kwotę 186.655,31 zł, w tym:

- z tytułu podatku od nieruchomości od osób prawnych – 80.567,58 zł
- z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych – 106.087,73 zł.

2. Podatek rolny

W 2020 roku podatkiem rolnym objętych było 788 podatników.

Dochody z tytułu podatku rolnego w 2020 roku wyniosły 25.055,79 zł, co stanowiło 89,8% planowanej wielkości. Zaległości z tytułu podatku rolnego na koniec 2020 roku wyniosły 1.555,52 zł i zostały uregulowane w I kwartale 2021 roku.

3. Podatek leśny

W 2020 roku podatkiem leśnym objętych było 2 podatników.

Dochody z tytułu podatku leśnego w 2020 roku wyniosły 24.214,80 zł i stanowiły 102,2% planowanej wielkości. Zaległości z tytułu podatku leśnego na koniec 2020 roku wyniosły 109,95 zł i zostały uregulowane w I kwartale 2021 roku.

4. Podatek od środków transportowych

W 2020 roku podatkiem od środków transportowych objętych było 13 podatników.

Dochody z tytułu podatku od środków transportowych w 2020 roku wyniosły 65.273,40 zł, co stanowiło 104,7 % planowanej wielkości. Zaległości na koniec 2020 roku wyniosły 2.138,60 zł.

W roku sprawozdawczym nie dokonywano umorzeń ani zwolnień.

Z tytułu obniżenia górnych stawek podatku od środków transportowych w 2020 roku dochody gminy uległy obniżeniu o 30.433,36 zł.

5. Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej

Wpływy z tego podatku w 2020 roku wyniosły 6.314,40 zł co stanowiło 315,7% planowanej wielkości i były wyższe od wpływów w 2019 roku o 4.057,35 zł.

Dochody z tytułu podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacany w formie kart podatkowej realizowane są przez urząd skarbowy w związku z czym planowanie tej pozycji docho-

dów jest obarczone dużym ryzykiem. Według sprawozdania przedłożonego na dzień 31.12.2020 r. zaległości z tytułu tego podatku wynosiły 22.029,30 zł.

6. Podatek od spadków i darowizn

Dochody z tytułu podatku od spadków i darowizn realizowane są przez urzędy skarbowe na terenie całego kraju w związku z czym planowanie tej pozycji dochodów obarczone jest dużym ryzykiem.

W 2020 roku dochody z tego tytułu wyniosły 35.399,00 zł, co stanowiło 50,6 % planowanej wielkości. Dochody z tytułu podatku od spadków i darowizn zrealizowane w 2020 roku były niższe od dochodów uzyskanych w 2019 roku o 67.876,00 zł. Według sprawozdań przedłożonych przez urzędy skarbowe, zaległości z tytułu podatku od spadków i darowizn na dzień 31.12.2020 roku wyniosły 284,60 zł.

7. Podatek od czynności cywilnoprawnych

Dochody z tytułu podatku od czynności cywilnoprawnych w 2020 roku wyniosły 803.728,00 zł, co stanowiło 177,8% planowanej wielkości i były wyższe od dochodów uzyskanych w 2019 roku o 360.936,00 zł. Stopień realizacji dochodów z tytułu podatku od czynności cywilnoprawnych jest uzależniony od ilości zawieranych transakcji objętych tym podatkiem zarówno przez osoby fizyczne, jak i prawne, dlatego poziom tej pozycji dochodów jest trudny do zaplanowania.

Wielkość dochodów wynika ze sprawozdań składanych przez urzędy skarbowe realizujące wpływy z tego tytułu. Zaległości z tytułu podatku od czynności cywilnoprawnych na dzień 31.12.2020 roku wynosiły 25.000,92 zł.

8. Wpływy z tytułu odsetek od nieterminowych wpłat podatków i opłat, z tytułu kosztów egzekucyjnych, kosztów upomnień

Dochody z tytułu naliczonych odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat oraz z tytułu kosztów egzekucyjnych i opłaty komorniczej w 2020 roku wyniosły 30.685,98 zł, były niższe od uzyskanych w 2019 roku o 53.098,92 i stanowiły 108,4% planowanej wielkości.

III. WPLYWY Z OPŁAT

Łączna kwota wpływów z tytułu opłat w 2020 roku wyniosła 2.906.895,14 zł, co stanowiło 96,3% planowanej wielkości i była niższa od uzyskanej kwoty wpływów z tytułu opłat w 2019 roku o 898.852,98 zł.

1. Wpływy z opłaty uzdrowiskowej

W 2020 roku obowiązkiem pobierania opłaty uzdrowiskowej objętych było 113 płatników.

Wpływy z opłaty uzdrowiskowej w 2020 roku wyniosły 1.585.985,68 zł i były niższe od dochodów uzyskanych w 2019 roku o 726.655,36 zł.

Znaczący spadek poziomu realizacji tej pozycji dochodów w 2020 roku był skutkiem kryzysu ekonomicznego, który dotknął branżę hotelarską w wyniku pandemii Covid-19.

Zaległości z tytułu tej opłaty na 31.12.2020 r. wyniosły 83.270,00 zł. Dotyczyły 58 inkasentów opłaty, w tym 10 osób prawnych i 48 osób fizycznych.

W I kwartale 2021 roku dokonano spłat zaległości z 2020 roku na kwotę 35.295,50 zł.

2. Wpływy z tytułu opłat za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych

W 2020 roku opłatą za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych objętych było 750 płatników.

Wpływy z tytułu opłat za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w 2020 roku wyniosły 837.586,11 zł, co stanowiło 72,2% zaplanowanej wielkości. Dochody uzyskane z tej opłaty w 2020 roku były niższe od dochodów zrealizowanych w 2019 roku o 207.319,14 zł.

Zaległości z tytułu tej opłaty na dzień 31.12.2020 r. wyniosły 134.945,43 zł, były wyższe od zaległości występujących na koniec 2019 roku o kwotę 25.853,74 i dotyczyły 77 płatników.

W 2020 roku wystawiono 140 upomnień celem wyegzekwowania powstałych zaległości. W pierwszym kwartale 2021 roku dokonano spłat zaległości z 2020 i z lat poprzednich roku na łączną kwotę 27.992,80 zł.

3. Oplata skarbową

Wpływy z opłaty skarbowej w 2020 roku wyniosły 24.368,14 zł i stanowiły 110,7% planowanej wielkości.

Dochody z tego tytułu pochodzą z wpływów z uiszczanej opłaty skarbowej bezpośrednio na rachunek gminy, jak i pobieranej przez urzędy skarbowe od różnorodnych transakcji zawieranych przez podatników z terenu naszej gminy.

4. Oplata produktowa, wpływy z opłat za koncesje i licencje

Wykonane dochody z tytułu wymienionych opłat wyniosły 1.030,22 zł.

Dochody z tytułu poszczególnych opłat przedstawiały się następująco:

- opłata produktowa 89,22 zł
- opłata za koncesje 941,00 zł.

Wpływy z opłaty produktowej zostały przekazane gminie przez Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska i dotyczyły lat ubiegłych.

5. Oplata eksploatacyjna

Wpływy z opłaty eksploatacyjnej w 2020 roku wyniosły 6.019,80 zł, tj. 54,7% planowanej wielkości.

Oplata ta jest naliczana kwartalnie – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska -przez podmiot zobowiązany do uiszczania opłat za wydobywanie wód leczniczych ze złoża objętych obszarem górniczym.

6. Oplata za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu

Wpływy z tytułu opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż alkoholu w 2019 roku wyniosły 382.634,35 zł, co stanowiło 112,5% planowanej wielkości.

W porównaniu z analogicznym okresem roku ubiegłego nastąpił wzrost wpływów z tego tytułu o 38.865,25 zł tj. o 11,3%.

Uzyskane dochody zostały przeznaczone na realizację zadań Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii oraz na wydatki związane z ochroną zdrowia – w oparciu o przepisy art. 15qc ustawy o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych ustaw z dnia 02 marca 2020 roku (Dz.U. z 2020 r., poz. 1842 z późn.zm.)

7. Wpływy z innych opłat pobieranych na podstawie odrębnych ustaw

Tą pozycję dochodów stanowią opłaty za zajęcie pasa drogowego, które w 2020 roku wyniosły 68.417,15 zł.

Zaległości na koniec 2020 roku stanowiły kwotę 8.753,78 zł i dotyczyły 8 podmiotów.

Do dłużników wysłane zostały wezwania do zapłaty.

8. Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat

Dochody z tytułu odsetek od nieterminowych wpłat wyniosły 842,69 zł i dotyczyły pobranych odsetek od nieterminowych wpłat z tytułu opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

IV. INNE DOCHODY WŁASNE

Łączna kwota wpływów z tytułu innych dochodów własnych w 2020 roku wyniosła 2.880.971,01 zł, co stanowiło 50,13% planowanej wielkości.

Znaczący spadek dochodów w porównaniu z poziomem z 2019 roku dotyczył wpłat za dostarczanie wody (-227.514,97 zł) oraz za odprowadzanie ścieków (-314.820,55 zł), na który decydujący wpływ miała trudna sytuacja ekonomiczna podmiotów gospodarczych prowadzących działalność hotelarską oraz zajmujących się wynajmem miejsc noclegowych spowodowana działaniami podejmowanymi w celu zwalczania pandemii Covid-19.

1. Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień, wpływy z różnych opłat, mandatów i grzywien

Dochody z tego tytułu w 2020 roku wyniosły 6.042,21 zł i dotyczyły zwrotów kosztów upomnień dokonywanych przez dłużników, do których były wysyłane upomnienia i wezwania do zapłaty podatków i opłat (5.132,33 zł), wpłat dokonywanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego tytułem opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska (909,88 zł).

2. Wpływy z ze sprzedaży usług, wpływy z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego, wpływy za korzystanie z wyżywienia w przedszkolu miejskim

W 2020 roku wpływy ze sprzedaży usług, wpływy z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz wpływy za korzystanie z wyżywienia w przedszkolu miejskim wyniosły 2.729.822,95 zł, co stanowiło 69,8% planowanej wielkości i były niższe od uzyskanych w 2019 roku o 581.861,59 zł. Wpływy pochodziły z następujących źródeł:

(w złotych)

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2020 rok | Wykonanie na 31.12.2020r. | % (4:3) | Zaległości na dzień 31.12.2020 r. |
|-----|--|---------------------|---------------------------|--------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Wpływy ze sprzedaży wody | 1.760.000,00 | 1.246.616,38 | 70,8% | 110.357,21 |
| 2. | Wpływy z tytułu odprowadzania ścieków komunalnych | 1.900.000,00 | 1.251.792,76 | 65,9% | 107.338,13 |
| 3. | Wpływy z tytułu usług cmentarnych | 20.000,00 | 25.937,82 | 129,7% | 20,62 |
| 4. | Wpływy z opłat za ogrzewanie DWD | 90.000,00 | 77.684,76 | 86,3% | 0,00 |
| 5. | Wpływy z opłat za pobyt dzieci w przedszkolu, odpłatność za wyżywienie | 130.000,00 | 116.665,68 | 89,7% | 6.314,67 |
| 6. | Wpływy za usługi specjalistyczne realizowane przez MOPS | 9.200,00 | 11.125,55 | 120,9% | 34,68 |
| | Razem: | 3.909.200,00 | 2.729.822,95 | 69,8% | 224.065,31 |

Wobec dłużników, którzy zalegają z płatnościami za dostawę wody i odprowadzanie ścieków podjęto następujące czynności: wysłano 81 wezwań do zapłaty na łączną kwotę 237.325,65 zł, zawarto 9 ugód w sprawie spłaty zadłużenia na kwotę 39.420,01 zł.

Wobec 9 dłużników wszczęto procedurę odcięcia dopływu wody, co w większości przypadków doprowadziło do całkowitej, bądź częściowej spłaty zadłużenia.

3. Pozostałe odsetki

Dochody z tytułu pozostałych odsetek w 2020 roku wyniosły 1.790,55 zł i dotyczyły wyegzekwowanych należności z tytułu dostawy wody, odpłatności za pobyt dzieci w przedszkolu, nienależnie pobranych świadczeń społecznych.

4. Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych

Dochody ujęte w tej pozycji w 2020 roku wyniosły 70.256,13 zł i obejmowały zwrot podatku VAT od inwestycji wodociągowych i kanalizacyjnych zrealizowanych w 2019 roku (27.120,32 zł), zwrot części uiszczonej opłaty za wyłączenie gruntów leśnych pod budowę drogi (40.915,80 zł), zwrot kosztów postępowania sądowego z lat ubiegłych (40,00 zł) oraz zwrot nienależnie pobranych świadczeń społecznych w latach ubiegłych (2.180,01 zł).

5. Wpływy z różnych dochodów

Wykonanie dochodów z tego tytułu w 2020 roku wyniosło łącznie 45.939,19 zł. Na dochody te składały się: zwrot podatku VAT odliczonego z wydatków poniesionych na budowę sieci wodociągowych i kanalizacyjnych (35.134,42 zł), prowizję płatnika ZUS (4.355,40 zł), odszkodowania wypłacone z polis ubezpieczeniowych (6.449,37 zł).

6. Dochody gminy związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami, wpływy ze zwrotów dotacji

Zrealizowane w 2020 roku z tego tytułu dochody wyniosły 27.119,41 zł i stanowiły udział procentowy Gminy w realizacji zadań z zakresu administracji rządowej tj.: wyegzekwowane kwoty od dłużników alimentacyjnych oraz opłat za udostępnienie danych osobowych, zwroty dotacji pobranych przez beneficjentów pomocy społecznej.

V. UDZIAŁY W PODATKACH STANOWIĄCYCH DOCHÓD BUDŻETU PAŃSTWA

Realizacja dochodów w tytułu udziału gminy w podatku dochodowym od osób fizycznych i od osób prawnych w 2020 roku przedstawiała się następująco:

(w złotych)

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2020 rok | Wykonanie na 31.12.2020 r. | % (4:3) |
|-----|---|---------------------|----------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych | 2.819.752,00 | 3.126.920,00 | 110,9% |
| 2. | Udziały w podatku dochodowym od osób prawnych | 62.000,00 | 48.581,77 | 78,4% |
| | Razem: | 2.881.752,00 | 3.175.501,77 | 110,2% |

Dochody z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych i od osób prawnych realizowane są przez budżet państwa. Udział gminy w tych dochodach w 2019 roku wynosił:

- 38,16% - z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych
- 6,71% - z tytułu podatku dochodowego od osób prawnych.

Poziom realizacji tych dochodów uzależniony jest od wielkości podatku dochodowego odprowadzanego przez podatników do budżetu państwa.

VI. SUBWENCJE

Subwencja ogólna z budżetu państwa w 2020 roku 4.228.495,00 zł, co stanowiło 100,00% planowanej wielkości.

Otrzymane kwoty poszczególnych części subwencji przedstawiały się następująco:

- część oświatowa 4.161.860,00 zł (wzrost w porównaniu do 2019 roku o 15.320,00 zł, tj. o 0,36%),
- część równoważąca 66.635,00 zł (wzrost w porównaniu do 2019 roku o 427,00 zł, tj. o 0,64%).

Otrzymana kwota subwencji ogólnej stanowiła 14,29% wykonanych w 2020 roku dochodów bieżących gminy.

VII. DOTACJE CELOWE OTRZYMANE Z BUDŻETU PAŃSTWA, OD INNYCH JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

Łączna kwota otrzymanych w 2020 roku dotacji celowych wyniosła 8.802.947,99 zł, w tym :

- dotacje na zadania bieżące otrzymane z budżetu państwa w kwocie 7.514.260,55 zł, w tym kwotę 2.252.829,44 zł stanowiła dotacja uzdrowiskowa przeznaczona na zachowanie uzdrowiskowej funkcji miasta,
- dotacja od samorządu województwa na bieżące utrzymanie dróg wojewódzkich w 2019 roku w kwocie 913.936,92 zł,
- dotacje od innych gmin na refundację kosztów pobytu w przedszkolu publicznym dzieci spoza Gminy Świeradów-Zdrój w kwocie 365.150,52 zł,
- dotacje otrzymane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w kwocie 500,00 zł,
- dotacje otrzymane z Powiatu Lubańskiego na zadania w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej w kwocie 1.100,00 zł,
- dotacja otrzymana z Ministerstwa Sportu na dofinansowanie organizacji zajęć sportowych

dla uczniów ukierunkowanych na upowszechnianie sportów zimowych w kwocie 8.000,00 zł.

Łączna wartość otrzymanych w 2020 roku dotacji stanowiła 29,7% wykonanych dochodów bieżących budżetu.

Kwoty poszczególnych dotacji na zadania bieżące oraz cel, na jaki były przeznaczone przedstawia załącznik nr 3 do niniejszego sprawozdania.

VIII. ŚRODKI NA REALIZACJĘ PROJEKTÓW NIE BĘDĄCYCH MAJĄTKOWYM FINANSOWANYCH PRZY WSPÓŁDZIALE ŚRODKÓW UNIJNYCH

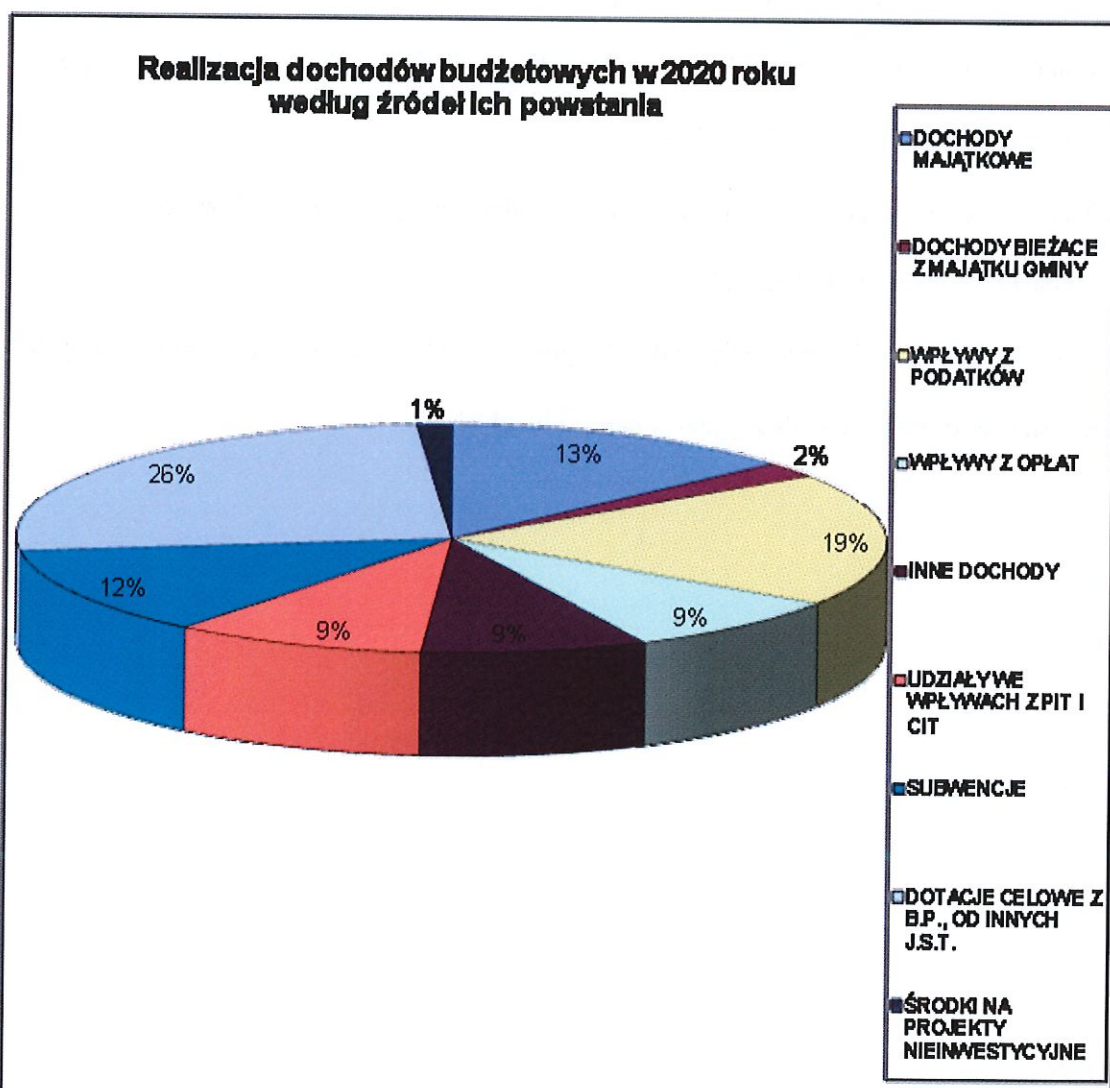
W 2020 roku Gmina otrzymała środki z tego tytułu w wysokości 458.116,60 zł.

Środki w wysokości 160.962,60 zł przeznaczone były na realizację następujących projektów:

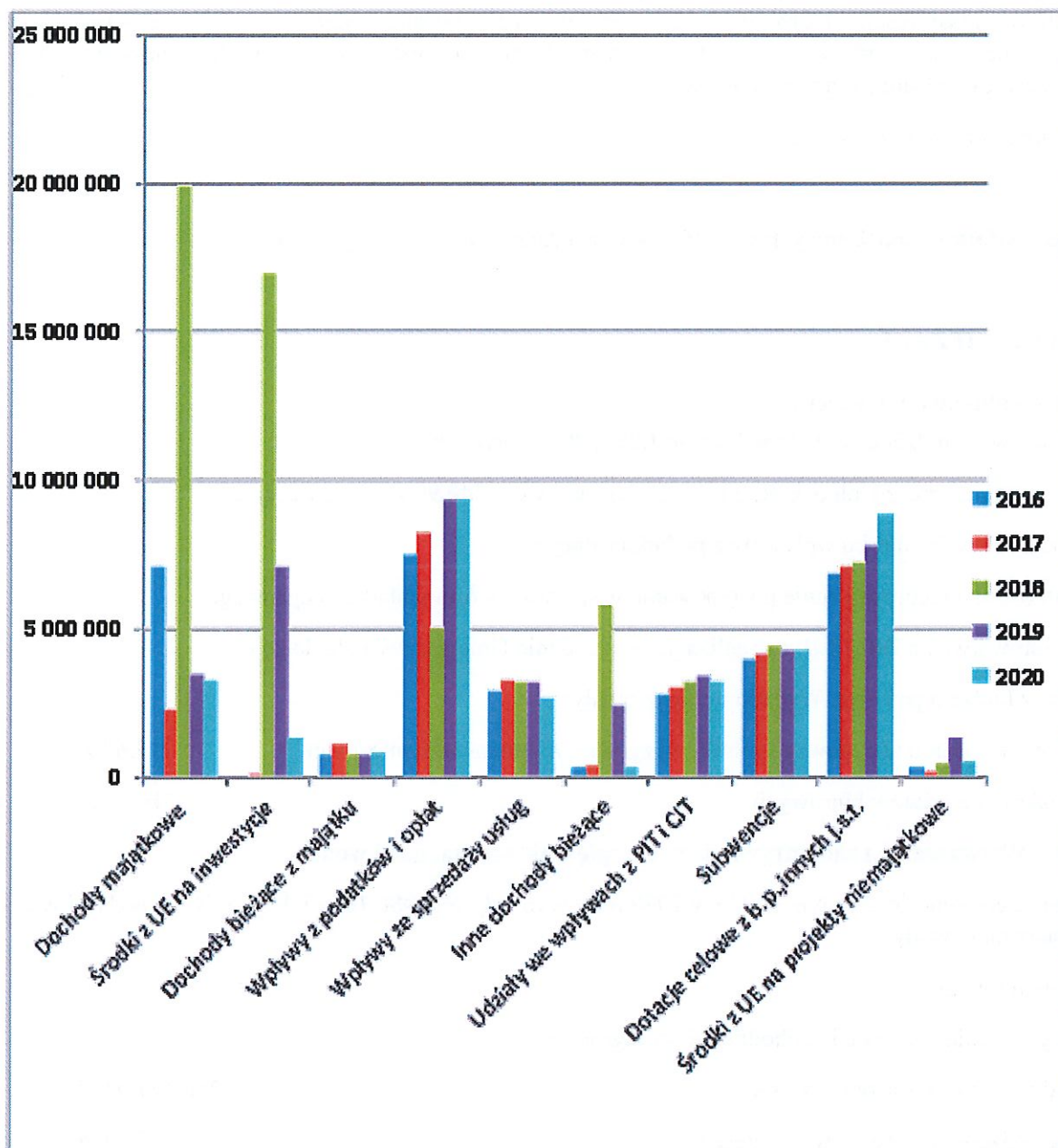
- „E-aktywni mieszkańcy Gminy Świeradów-Zdrój”, pochodzący z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa – kwota 55.999,32 zł,
- „Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego” – kwota 104.963,28 zł.

Kwota 297.154,00 zł stanowiła refundację wydatków poniesionych na realizację projektów unijnych w zakresie gospodarki wodno-kanalizacyjnej w latach ubiegłych.

Strukturę zrealizowanych w 2020 roku dochodów Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój według poszczególnych źródeł przedstawia poniższy wykres:



Strukturę zrealizowanych dochodów budżetowych według źródeł ich powstania w okresie pięciu ostatnich lat, tj. 2016 – 2020 przedstawia poniższy wykres:



WYKONANIE WYDATKÓW BUDŻETOWYCH W 2020 ROKU

Wydatki budżetowe Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój wykonane w 2020 roku według działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej w podziale na wydatki bieżące i majątkowe oraz z wyszczególnieniem wydatków bieżących na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, udzielone dotacje oraz wydatki na obsługę długu przedstawia

załącznik nr 5 do niniejszego sprawozdania.

Realizacja wydatków budżetowych w 2020 roku przedstawiała się następująco:

I. WYDATKI BIEŻĄCE

Dział 010 – Rolnictwo i leśnictwo

1. Poniesione w tym dziale wydatki w kwocie **1.281,08 zł** dotyczyły:

- a) wpłat gminy na rzecz Dolnośląskiej Izby Rolniczej kwoty **540,90 zł** stanowiącej 2% uzyskanych w 2020 roku wpływów z podatku rolnego,
- b) wydatków na przeprowadzenie postępowania w sprawie zwrotu podatku akcyzowego rolnikom w kwocie **740,18 zł**; na realizację tego zadania Gmina otrzymała dotację celową z budżetu państwa. Wydatki te obejmowały:
 - zwrot podatku akcyzowego rolnikowi zgodnie ze złożonym wnioskiem 725,67 zł
 - zakup materiałów biurowych 14,51 zł.

Dział 400 – Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę

Wydatki bieżące poniesione w tym dziale w 2020 roku wyniosły **658.986,18 zł** i dotyczyły gospodarki w zakresie dostarczania wody.

Wydatki obejmowały:

- wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń, dodatkowe wynagrodzenie roczne 256.177,04 zł
- wynagrodzenia za odczyt wodomierzy 39.742,94 zł
- odpis na ZFŚS, wpłaty na PFRON 11.409,02 zł
- ekwiwalent za pranie odzieży służbowej, zakup środków BHP, posiłków regeneracyjnych, badania lekarskie pracowników 4.570,09 zł
- zakup środków do uzdatniania wody, zakup części zamiennych do urządzeń wodnych, samochodów, zakup paliwa do samochodów służbowych, zakup wodomierzy, hydrantów, zakup materiałów budowlanych do bieżących napraw 87.599,04 zł
- zakup energii elektrycznej 48.200,72 zł
- usuwanie awarii sieci wodociągowej 60.368,00 zł
- badania wody, opłaty za aktualizacje systemu księgowego, pomiary 45.375,55 zł
- zakup usług telekomunikacyjnych 1.781,72 zł
- opłaty na rzecz Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie,

| | |
|---|--------------|
| ubezpieczenie mienia , opłaty za zajęcie pasa drogowego pod sieci wodociągowe | 64.726,65 zł |
| ➤ podróże służbowe, szkolenia pracowników | 818,86 zł |
| ➤ podatek VAT odprowadzony do Urzędu Skarbowego od sprzedaży wody | 38.216,55 zł |

Dział 600 – Transport i łączność

Wydatki bieżące na utrzymanie dróg w 2020 roku wyniosły **1.196.770,28 zł**, w tym kwotę

722.359,76 zł stanowiły wydatki poniesione na drogi wojewódzkie – zgodnie z zawartym porozumieniem z Samorządem Województwa Dolnośląskiego, kwota **474.410,52 zł** wydatkowano na utrzymanie dróg gminnych.

W ramach działu 600 w rozdziale 60004 poniesione zostały również wydatki na utrzymanie bezpłatnej komunikacji miejskiej, których kwota w 2020 roku wyniosła **513.346,90 zł**.

Wydatki w zakresie bieżącego utrzymania dróg gminnych i wojewódzkich obejmowały w szczególności:

| | |
|--|---------------|
| ➤ remonty bieżące dróg wojewódzkich | 141.724,54 zł |
| ➤ zakup znaków drogowych, piasku i soli do zimowego utrzymania dróg wojewódzkich | 150.921,00 zł |
| ➤ letnie i zimowe utrzymanie dróg wojewódzkich | 429.714,22 zł |
| ➤ zakup kruszywa, masy asfaltowej, znaków drogowych na drogi gminne | 22.738,62 zł |
| ➤ remonty bieżące dróg gminnych | 341.047,99 zł |
| ➤ zakup paliwa, części do samochodu służbowego | 13.728,17 zł |
| ➤ zmiany organizacji ruchu, malowanie oznakowania poziomego, przeglądy okresowe dróg i mostów, przeglądy pojazdów służbowych | 72.447,62 zł |
| ➤ ubezpieczenia pojazdów służbowych, opłaty za dzierżawę gruntów | 24.448,12 zł. |

Dział 630 – Turystyka

Poniesione w 2020 roku w tym dziale wydatki bieżące wyniosły **33.920,58 zł** i obejmowały:

| | |
|---|---------------|
| ➤ utrzymanie single tracków | 18.142,97 zł |
| ➤ znaki drogowe do atrakcji turystycznych | 123,00 zł |
| ➤ pozostałe wydatki | 15.654,61 zł. |

Dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa

Poniesione w tym dziale w 2020 roku wydatki bieżące wyniosły **2.453.310,60 zł** .

Na utrzymanie komunalnych lokali mieszkalnych oraz za cztery miesiące 2020 roku Czarciego Młyna i Izerskiej Łąki wydatkowano kwotę **690.940,43 zł**, która obejmowała:

| | |
|---|---------------|
| ➤ zakup energii elektrycznej ,gazu do lokali mieszkalnych oraz wpłaty na rzecz Wspólnot Mieszkaniowych z tytułu opłat za zużytą wodę i CO | 176.222,96 zł |
| ➤ zakup materiałów budowlanych do bieżących napraw lokali komunalnych | 5.538,32 zł |
| ➤ pogotowie wodne, modernizacja sieci, pogotowie elektryczne | 9.030,36 zł |
| ➤ bieżące remonty lokali komunalnych, wpłaty na fundusz remontowy | 85.939,56 zł. |
| ➤ usługi kominiarskie | 2.237,76 zł |
| ➤ konserwacja kotłowni | 9.937,08 zł |

| | |
|--|---------------|
| ➤ zaliczki wypłacane Wspólnotom na koszty zarządzania nieruchomościami wspólnymi | 57.060,06 zł |
| ➤ wynajem mieszkań na potrzeby lokali komunalnych i socjalnych | 150.255,36 zł |
| ➤ koszty postępowania sądowego | 4.714,10 zł |
| ➤ wywóz nieczystości stałych | 4.982,00 zł |
| ➤ pozostałe usługi w zakresie gospodarki komunalnej | 112.977,87 zł |
| ➤ wypłata odszkodowania porozumienie 1/IN/2020 | 70.500,00 zł |
| ➤ umowy zlecenia | 1.545,00 zł |

W 2020 roku przeprowadzono następujące prace remontowe w zasobie lokali komunalnych: likwidacja szkód pożarowych w budynku mieszkalnym ul. 11 Listopada 25, przygotowanie lokalu do ponownego zasiedlenia przy ul. Wyszyńskiego 9a/1, wymiana kotła gazowego w lokalu przy ul. Sanatoryjna 30/1, wymiana instalacji elektrycznej w lokalu mieszkalnym 4 przy ul. 11 Listopada 29, postawienie pieca kaflowego w lokalu mieszkalnym nr 5 w budynku przy ul. Kolejowej 3, bieżące naprawy pokryć dachowych oraz udrażnianie rynien.

2. Wydatki związane z gospodarką gruntami i nieruchomościami wyniosły **1.762.370,17 zł**

i obejmowały:

| | |
|---|-----------------|
| ➤ opłaty za wypisy i wyrisy, ogłoszenia prasowe | 5.333,20 zł |
| ➤ usługi geodezyjne | 15.800,00 zł |
| ➤ opłaty notarialne | 3.828,75 zł |
| ➤ wycenę nieruchomości | 21.310,00 zł |
| ➤ pozostałe opłaty i składki | 5.744,85 zł |
| ➤ opłaty za utrzymanie łącza internetowego | 2.055,64 zł |
| ➤ podatku od nieruchomości stanowiących własność gminy | 1.025.314,00 zł |
| ➤ podatku VAT odprowadzonego do urzędu skarbowego od sprzedanych nieruchomości oraz od pobranych opłat za ogrzewanie, wodę i ścieki | 682.983,73 zł. |

Dział 710 – Działalność usługowa

Wydatki bieżące w tym dziale w 2020 roku wyniosły **32.445,85 zł** i dotyczyły:

| | |
|---|---------------|
| ➤ opracowań zmian studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego | 2.960,00 zł |
| ➤ utrzymania cmentarzy komunalnych | 29.485,85 zł. |

Dział 750 – Administracja publiczna

1. Wydatki związane z realizacją zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej

w 2020 roku wyniosły **33.576,00 zł**. Na ten cel gmina otrzymała dotację celową z budżetu państwa, która w całości została przeznaczona na wynagrodzenie i pochodne.

2. Wydatki związane z funkcjonowaniem Rady Miasta w 2020 roku wyniosły **83.634,54 zł**.

Obejmowały one:

- diety Przewodniczącego i członków Rady Miasta 71.703,18 zł
- wynagrodzenie bezosobowe – rejestrowanie przebiegu sesji Rady Miasta 8.521,61 zł
- zakup materiałów biurowych, art. spożywczych 3.409,75 zł.

3. Wydatki bieżące związane z funkcjonowaniem Urzędu Miasta w 2020 roku wyniosły

2.840.681,65 zł i obejmowały:

(w złotych)

| Lp. | Wyszczególnienie | Plan na 2020 rok | Wykonanie w 2020 roku | % |
|-----|---|---------------------|-----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń | 1.864.986,86 | 1.822.763,90 | 97,74% |
| 2. | Dodatkowe wynagrodzenie roczne | 106.911,82 | 106.911,82 | 100% |
| 3. | Wynagrodzenia bezosobowe | 26.813,68 | 14.873,50 | 55,47% |
| 4. | Prowizja dla inkasentów opłaty uzdrowskiej | 166.500,00 | 148.046,12 | 88,92% |
| 5. | Pozostałe wydatki bieżące | 1.027.301,32 | 762.959,81 | 74,27% |
| | Razem wydatki bieżące: | 3.141.568,00 | 2.840.681,65 | 83,40% |

Pozycja pozostałych wydatków bieżących wynosząca w 2020 roku stanowiąca kwotę

742.959,81 zł i obejmowała:

- wydatki wynikające z przepisów bhp, badania lekarskie 3.378,67 zł
- wpłaty na PFRON 22.831,12 zł
- zakup artykułów spożywczych, kwiatów do organizacji pracy sekretariatu i dekoracji sali ślubów, flag, materiałów do bieżących remontów i napraw pomieszczeń biurowych 21.195,78 zł
- zakup tonerów, tuszy do drukarek 20.489,90 zł
- prenumerata dzienników ustaw, urzędowych, prasy, czasopism specjalistycznych, zakup publikacji książkowych 4.751,85 zł
- zakup zestawów i akcesoriów komputerowych oraz sprzętu biurowego 27.937,54 zł
- zakup materiałów biurowych, druków 35.076,26 zł
- koszty utrzymania samochodów służbowych (paliwo, części zamienne) 12.462,55 zł
- zakup energii elektrycznej, gazu, wody 107.325,45 zł
- konserwację kserokopiarek, centrali telefonicznej, 11.995,91 zł

| | |
|---|--------------|
| ➤ licencje, serwis, abonamenty programów komputerowych | 43.829,11 zł |
| ➤ pogotowie: wodne, elektryczne | 6.860,44 zł |
| ➤ remonty pomieszczeń biurowych | 1.685,10 zł |
| ➤ okresowe przeglądy | 5.992,79 zł |
| ➤ przesyłki pocztowe | 49.925,79 zł |
| ➤ sprzątanie budynku Urzędu Miasta | 66.003,32 zł |
| ➤ usługę audytu zewnętrznego | 34.877,88 zł |
| ➤ obsługę prawną, koszty zastępstw procesowych | 38.991,00 zł |
| ➤ obsługę BHP, pieczętki, abonament RTV, usługi drukarskie i introligatorskie, opłaty notarialne | 5.795,60 zł |
| ➤ usługi z zakresu ochrony danych osobowych | 12.177,00 zł |
| ➤ koszty postępowania sądowego, wpisy do hipotek należności | 1.111,37 zł |
| ➤ usługi telefonii stacjonarnej i komórkowej, dostęp do sieci Internet | 31.419,21 zł |
| ➤ szkolenia pracowników, udział w konwentach, konferencjach | 34.601,79 zł |
| ➤ koszty podróży służbowych, ryczałty za używanie samochodów prywatnych do celów służbowych | 8.226,77 zł |
| ➤ koszty ubezpieczenia mienia | 59.770,39 zł |
| ➤ odbiór i wywóz odpadów komunalnych | 11.463,55 zł |
| ➤ odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych | 50.001,10 zł |
| ➤ pozostałe koszty związane z funkcjonowaniem Urzędu Miasta | 12.782,57 zł |
| 4. Wydatki bieżące związane z realizacją zadań zleconych na przeprowadzenie spisu rolnego wyniosły 17 325,00 zł . Środki wydatkowane zostały na: | |
| ➤ dodatek spisowy dla pracowników odpowiedzialnych za realizację zadania | 16.339,00 zł |
| ➤ zakup materiałów biurowych | 986,00 zł |
| 5. Wydatki bieżące na promocję miasta w 2020 roku wyniosły 110.562,15 zł i obejmowały: | |
| ➤ zakup gadżetów, ramek z elementami promującymi miasto | 4.108,20 zł |
| ➤ kampanie promocyjne w mediach (Biała Jazda, Co Za Tydzień, Szkło Kontaktowe i inne) | 90.699,50 zł |
| ➤ utrzymanie strony internetowej | 3.296,40 zł |

- podatek VAT od sprzedaży usług w zakresie udostępniania witryn Internetowych 874,15 zł
- pozostałe wydatki 11.583,90 zł

6. Wydatki bieżące na wspólną obsługę jednostek samorządu terytorialnego w 2020 r. wyniosły **251.594,89 zł** i obejmowały wynagrodzenia wraz z pochodnymi, szkolenia, odpis na ZFŚS pracowników związanych z wspólną obsługą finansową Urzędu Miasta, Zakładu Komunikacji Miejskiej oraz jednostek oświatowych Gminy.

7. Wydatki na pozostałą działalność w zakresie administracji w 2020 roku wyniosły

71.056,32 zł i obejmowały w szczególności:

- wydatki związane z projektem „E-Aktywni mieszkańcy Gminy Świeradów-Zdrój 55.999,32 zł
- składki na rzecz Euroregionu Nysa 4.183,00 zł
- składki na rzecz Stowarzyszenia Gmin Uzdrawiskowych 5.874,00 zł
- składki na rzecz LGD Partnerstwo Izerskie 5.000,00 zł.

Dział 751 – Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa

Wydatki bieżące związane z realizacją zadań zleconych sfinansowanych z dotacji celowych otrzymanych z budżetu państwa i wyniosły w 2020 roku wyniosły **46.713,05 zł**. Środki te zostały wydatkowane na:

- realizację zadań z zakresu prowadzenia rejestru wyborców 853,00 zł
- przeprowadzenie wyborów na Prezydenta RP 45.860,05 zł.

Dział 752 – Obrona Narodowa

Wydatki bieżące w tym dziale poniesione w 2020 roku wyniosły **200,00 zł** i zostały przeznaczone na zakup tonerów (200,00 zł), na które Gmina otrzymała dotację celową z budżetu państwa.

Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

Wydatki bieżące poniesione w 2020 roku w tym dziale wyniosły **164.225,44 zł** i obejmowały:

1. Wydatki związane z funkcjonowaniem Ochotniczej Straży Pożarnej

wyniosły **118.223,77 zł**, tj.:

- wypłaty diet za udział w akcjach ratowniczych 32.041,72 zł
- dotację celową na zakup wyposażenia 15.000,00 zł
- zakup energii, gazu 16.401,08 zł
- zakup części zamiennych do sprzętu, paliwa, wyposażenia strażaków 14.517,01 zł

| | |
|--|---------------|
| ➤ konserwacja i regeneracja aparatów oddechowych, gaśnic | 3.098,99 zł |
| ➤ remont budynku OSP | 7.200,00 zł |
| ➤ badania lekarskie strażaków | 1.332,00 zł |
| ➤ badania techniczne samochodów | 3.383,00 zł |
| ➤ opłaty za odbiór odpadów komunalnych | 44,00 zł |
| ➤ koszty ubezpieczenia mienia | 13.716,00 zł |
| ➤ pozostałe wydatki | 11.489,37 zł. |

2. Wydatki w zakresie ratownictwa górskiego i wodnego w wysokości **8.400,00 zł** obejmowały:

| | |
|---------------------|--------------|
| ➤ udzieloną dotację | 6.000,00 zł |
| ➤ zakup wyposażenia | 2.400,00 zł. |

3. Wydatki na zarządzanie kryzysowe w wysokości **37.601,67 zł** tj.:

| | |
|---|--------------|
| ➤ abonament za utrzymanie SISMS, usługi telekomunikacyjne | 6.171,53 zł |
| ➤ zakup materiałów | 4.192,14 zł |
| ➤ posiłki dla służb mundurowych | 14.280,00 zł |
| ➤ wynajmem sprzętu | 12.669,00 zł |
| ➤ wykonanie zasilania w punkcie kontroli granicznej | 289,00 zł. |

Dział 755 – Wymiar sprawiedliwości

Wydatki poniesione w tym dziale wyniosły **1.100,00 zł** i zostały przeznaczone na realizację zadań w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej i zostały sfinansowane środkami pochodzącymi z otrzymanej dotacji celowej zgodnie na podstawie porozumienia zawartego z Starostą Lubańskim.

Środki zostały wydatkowane na:

| | |
|--|------------|
| ➤ partycypację w kosztach zakupu tonerów | 320,00 zł |
| ➤ dostęp do bazy LEX | 780,00 zł. |

Dział 757 – Obsługa długu publicznego

Wydatki na obsługę długu publicznego w 2020 roku wyniosły **605.062,52 zł** i dotyczyły zapłaconych w roku sprawozdawczym odsetek od zaciągniętych kredytów, wyemitowanych papierów wartościowych oraz od zobowiązań wobec SKI & SUN Sp. z o. o. i Uzdrowiska Świeradów-Czerniawa.

Dział 801 - Oświata i wychowanie

1. Wydatki bieżące poniesione w 2020 roku na funkcjonowanie szkół podstawowych, gimnazjum, oddziału przedszkolnego przy SP NR 2 oraz przedszkola miejskiego (wraz z wydatkami dot. dzieci wymagający-

mi specjalnej organizacji nauki i metod pracy) wyniosły **7.599.577,26 zł** i były wyższe od wydatków bieżących poniesionych w 2019 roku o 288.900,91 zł.

Wykonanie wydatków w poszczególnych jednostkach oświatowych przedstawia **załącznik nr 6** do niniejszego sprawozdania.

2. Wydatki na dowożenie uczniów do szkół w 2020 roku wyniosły **316.554,28 zł**. Usługa ta wykonywana była przez podmiot gospodarczy, z którym po przeprowadzonym przetargu została zawarta umowa w tym zakresie.
3. Wydatki na doksztalcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz na doradztwo metodyczne świadczone przez Powiatowe Centrum Edukacyjne wyniosły wysokości **14.088,80 zł**.
4. Odpłatność za uczęszczanie dzieci z terenu Gminy Świeradów-Zdrój do przedszkoli w sąsiednich gminach w 2020 roku wyniosła **31.796,51 zł**.
5. Udzielona w 2020 roku dotacja dla niepublicznego przedszkola SŁONECZKO wyniosła **270.270,84 zł**.
6. Wydatki na zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych wyniosły **47.010,80 zł** i zostały sfinansowane z dotacji celowej pochodzącej z budżetu państwa.

7. W ramach pozostałych wydatków bieżących związanych z oświatą i wychowaniem

w 2020 roku wydatkowano kwotę **155.046,82 zł**, która była przeznaczona następujące zadania:

- | | |
|--|----------------|
| ➤ na odpis na ZFŚS dla nauczycieli-emerytów | 47.962,40 zł |
| ➤ opłata za dziecko uczęszczające na lekcje religii w Gminie Gryfów Śląski | 2.121,14 zł |
| ➤ zakup laptopów niezbędnych do zapewnienia nauki zdalnej (COVID-19) | 104.963,28 zł. |

Dział 851 – Ochrona zdrowia

1. Na działalność w zakresie zwalczania narkomanii oraz przeciwdziałania alkoholizmowi

w 2020 roku wydatkowano kwotę **121.314,54 zł**, która została przeznaczona na zadania realizowane przez świetlice środowiskowe „Mrowisko” i „Ul” działające przy Miejskim Zespole Szkół i przy Szkole Podstawowej Nr 2 oraz przez Urząd Miasta.

Środki na działalność w zakresie zwalczania narkomanii oraz przeciwdziałania alkoholizmowi pochodziły z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż alkoholu.

Realizacja zadań w tym zakresie przebiegała zgodnie z Miejskim Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Miejskim Programem Przeciwdziałania Narkomanii. Wykorzystane środki w pełni zaspokoily potrzeby w tym zakresie.

2. Na działalność związaną z walką z COVID-19 wydatki bieżące Gminy w roku 2020 wyniosły **179.777,54 zł**.

Dział 852 – Pomoc społeczna

Łączna kwota wydatków poniesionych w 2020 roku na pomoc społeczną wyniosła **1.739.461,14 zł** i były wyższa od wydatków poniesionych w 2019 roku o 23.830,22 zł.

Na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej gmina otrzymała dotacje celowe z budżetu państwa w łącznej kwocie 449.490,33 zł. Otrzymane dotacje stanowiły 25,84% łącznych wydatków poniesionych na pomoc społeczną w 2020 roku. Środki gminy wyniosły 1.289.970,81 zł, tj. 74,16% łącznych wydatków na pomoc społeczną.

Realizacja poszczególnych zadań przedstawiała się następująco:

1. Wydatki poniesione na realizację zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie

wyniosły **2.650 zł** i zostały sfinansowane z budżetu gminy.

2. Wydatki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne wyniosły **18.762,34 zł** i zostały w pełni pokryte z dotacji otrzymanej z budżetu państwa. W ramach tych środków odprowadzono 356 składek od zasiłków stałych.

3. Na zasiłki i pomoc w naturze, składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe oraz opłaty za pobyt w domach pomocy społecznej wydatkowano kwotę **713.606,60 zł**. Środki na ten cel pochodziły z budżetu państwa (kwota 87.664,59 zł) oraz z budżetu gminy (kwota 625.942,01 zł).

W ramach tych wydatków zrealizowano następujące rodzaje zasiłków:

- okresowe – dla osób bezrobotnych, niepełnosprawnych,
o długotrwałej chorobie 283 świadczeń
- celowe i w naturze w celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb, schronienie 112 świadczeń
- opłaty za pobyt w Domach Pomocy Społecznej 185 świadczeń.

4. Na wypłatę dodatków energetycznych wypłaconym osobom uprawnionym wydatkowano kwotę **4.872,25 zł**. W ramach tej kwoty zrealizowano 363 świadczeń, które w całości sfinansowano z dotacji otrzymanej z budżetu państwa.

5. Na zasiłki stałe wypłacone dla osób z orzeczeniem o niezdolności do pracy wydatkowano kwotę **209.227,86 zł**. Środki na to zadanie pochodziły z budżetu państwa. W ramach tych środków zrealizowano 360 świadczeń.

6. Wydatki na wypłatę dodatków mieszkaniowych w 2020 roku wyniosły **139.797,60 zł**

i zostały sfinansowane ze środków własnych gminy.

7. Na utrzymanie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w 2020 roku wydatkowano kwotę **508.309,95 zł**. Środki pochodziły z dotacji z budżetu państwa (104.317,00 zł) oraz z budżetu gminy (403.992,95 zł).

Realizacja wydatków związanych z funkcjonowaniem Miejskiego Ośrodka Pomocy

Spółecznej przedstawiała się następująco:

| | |
|---|---------------|
| ➤ wydatki bhp, usługi zdrowotne | 1.602,66 zł |
| ➤ wynagrodzenia osobowe | 352.116,80 zł |
| ➤ dodatkowe wynagrodzenie roczne | 25.743,65 zł |
| ➤ pochodne od wynagrodzeń | 64.372,99 zł |
| ➤ zakup materiałów, wyposażenia | 15.600,42 zł |
| ➤ zakup energii, gazu, wody | 9.126,24 zł |
| ➤ usługi telekomunikacyjne, pocztowe, koszty egzekucji, dostęp do sieci Internet | 24.339,44 zł |
| ➤ koszty podróży służbowych, szkolenia pracowników | 1.907,02 zł |
| ➤ odpis na ZFŚS | 11.700,73 zł. |

9. Na świadczenie usług opiekuńczych osobom wymagającym opieki osób drugich oraz na usługi specjalistyczne w 2020 roku wydatkowano kwotę **65.333,19 zł**. Środki te pochodzą ze środków budżetu gminy. W ramach tych wydatków zrealizowano 2.264 świadczenia.

10. Na dożywianie w postaci obiadów oraz zasiłków celowych na dożywianie wydatkowano **40.914,73 zł** i zrealizowano 1.170 świadczeń. Powyższe zadanie zostało sfinansowane częściowo z dotacji budżetu państwa (24.548,84 zł) oraz z budżetu gminy (16.365,89 zł).

11. W ramach zadania pomoc w zakresie dożywiania realizowanego przez jednostki oświatowe wydatkowano kwotę **35889,17 zł**. Zadanie zostało sfinansowane ze środków budżetu gminy.

Dział 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej

Wydatki poniesione w tym dziale w 2020 roku wyniosły **25.781,78 zł** i dotyczyły funkcjonowania Klubu Integracji Społecznej działającego przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej.

Wydatki obejmowały:

| | |
|---|--------------|
| ➤ wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń | 19.246,66 zł |
| ➤ zakup materiałów biurowych, wyposażenia | 570,39 zł |
| ➤ dodatkowe wynagrodzenie roczne | 3.949,99 zł |
| ➤ wydatki bhp, badania lekarskie | 165,00 zł |
| ➤ odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych | 1.847,32 zł. |

Dział 854 - Edukacyjna opieka wychowawcza

Poniesione w 2020 roku wydatki w tym dziale wyniosły **6.214,19 zł** i przeznaczone były na pomoc materialną dla uczniów najuboższych, w tym na stypendia socjalne udzielane w formie przedmiotowej oraz pokrycie kosztów zajęć wyrównawczych i edukacyjnych i pomoc rzeczową. Przyznano 12 stypendiów.

Wyplacone kwoty na wyżej wymieniony cel w pełni zaspokoiły realizację zadań – na podstawie złożonych wniosków i wydanych decyzji.

Środki na realizację tego zadania pochodziły z dotacji otrzymanej z budżetu państwa w wysokości 4.971,35 zł oraz ze środków własnych gminy w wysokości 1.242,84 zł.

Dział 855 – Rodzina

Łączna kwota wydatków poniesionych w 2020 roku na realizację zadań w ramach działu wyniosła **4.700.829,56 zł** i była wyższa od kwoty wydatków poniesionych w 2019 roku o 759.932,38 zł.

Na realizację zadań z zakresu pomocy rodzinie gmina otrzymała dotacje celowe z budżetu państwa w łącznej kwocie 4.535.881,15 zł. Otrzymane dotacje stanowiły 96,59 % łącznych wydatków poniesionych na pomoc rodzinie w 2020 roku. Środki gminy wyniosły 164.948,41 zł, tj. 3,41% łącznych wydatków.

Realizacja poszczególnych zadań przedstawiała się następująco:

1. Wydatki poniesione na realizację zadań w zakresie wypłaty świadczeń wychowawczych (500+) wyniosły **3.119.292,59 zł** i zostały sfinansowane ze środków budżetu państwa. W ramach tych wydatków wypłacono 6.271 świadczeń.
2. Wydatki na świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego wyniosły **1.316.319,03 zł** i zostały sfinansowane ze środków budżetu państwa (1.281.939,83 zł) oraz z budżetu gminy (34.379,20 zł). W ramach tych wydatków wypłacono **5.675** świadczeń, w tym 5.251 świadczeń rodzinnych oraz 424 świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
3. Przekazanie wyegzekwowanych od świadczeniobiorców nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w kwocie **206,06 zł**.
4. Przekazanie wyegzekwowanych od świadczeniobiorców nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w kwocie **3.604,83 zł**.
5. Wydatki na realizację zadania Karta Dużej Rodziny w 2020 roku wyniosły **64,50 zł** i zostały sfinansowane z dotacji z budżetu państwa.
6. Wydatki poniesione na zadania w zakresie wspierania rodzin wyniosły **141.523,60 zł** i zostały sfinansowane z dotacji z budżetu państwa (117.960,00 zł) i z budżetu gminy (23.563,60 zł). W ramach omawianego działu wypłacono 381 świadczeń w ramach programu Dobry Start 300+ oraz objęto opieką asystenta rodziny 13 rodzin (46 osób w rodzinie).
7. Wydatki poniesione na realizację odpłatności za rodziny zastępcze wyniosły **102.280,39 zł**. W ramach tych środków wypłacono 122 świadczeń sfinansowanych w pełnej wysokości ze środków budżetu gminy.

8. Wydatki na opłacanie składek zdrowotnych za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki stałe dla opiekunów w 2020 roku wyniosły **16.624,23 zł** i zostały sfinansowane środkami z dotacji celowej z budżetu państwa. W ramach tego zadania zrealizowano 138 świadczenia.

Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

Wydatki bieżące poniesione w 2020 roku na zadania w zakresie gospodarki ściekami, gospodarki odpadami, oczyszczania miasta, utrzymania zieleni, oświetlenia i pozostałej działalności wyniosły **4 257 819,99 zł** i obejmowały:

1. Wydatki bieżące na zadania w zakresie odprowadzania ścieków komunalnych w kwocie

1.069.758,70 zł, tj.:

- wypłatę ekwiwalentu za pranie odzieży służbowej, zakup środków BHP, zakup posiłków regeneracyjnych, badania lekarskie 4.762,45 zł
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń dotyczące pracowników wykonujących zadania związane z gospodarką ściekową, dodatkowe wynagrodzenie roczne 360.747,48 zł
- wpłaty na PFRON 9.785,48 zł
- zakup środków chemicznych do oczyszczalni, zakup części zamiennych do urządzeń oczyszczalni, utrzymanie pojazdów służbowych, zakup materiałów budowlanych, innych materiałów do utrzymania sieci kanalizacyjnych i oczyszczalni ścieków 86.572,92 zł
- zakup energii elektrycznej 237.612,48 zł
- usługi telekomunikacyjne 3.176,26 zł
- usuwanie awarii sieci kanalizacyjnych, naprawy urządzeń, oczyszczalni ścieków 39.098,39 zł
- wywóz i unieszkodliwianie odpadów z osadników, wywóz nieczystości płynnych, stałych, badania ścieków, czyszczenie kanalizacji, usługi doradcze, pozostałe wydatki związane z utrzymaniem infrastruktury 217.257,58 zł
- opłaty za korzystanie ze środowiska, ubezpieczenie mienia opłaty za zajęcie pasa, opłaty na rzecz Wód Polskich 61.734,52 zł
- podróże służbowe pracowników, szkolenia 955,72 zł
- odpisy na ZFŚS 7.843,08 zł
- opłaty za odbiór odpadów komunalnych 39.344,96 zł
- podatek VAT odprowadzony do US 867,38 zł.

2. Wydatki bieżące na zadania w zakresie gospodarki odpadami w kwocie **1.356.969,80 zł**

i przeznaczone zostały na:

- zakup energii 3.315,11 zł

| | |
|--|-----------------|
| ➤ zakup worków, bloczki | 31.500,79 zł |
| ➤ odbiór odpadów z terenu Gminy | 1.322.153,90 zł |
| 3. Wydatki na letnie i zimowe oczyszczanie miasta wyniosły 786.976,82 , tj.: | |
| ➤ zakup karmy dla bezdomnych zwierząt | 13.665,09 zł |
| ➤ zakup piasku i soli drogowej | 117.096,00 zł |
| ➤ letnie i zimowe utrzymanie czystości miasta | 557.582,20 zł |
| ➤ obsługa kabin WC | 9.479,91 zł |
| ➤ usługi weterynaryjne, wywóz zwierząt | 54.423,72 zł |
| ➤ kosze uliczne, akcesoria TOI TOI | 3.880,65 zł |
| ➤ wypłata odszkodowania na podstawie wyroku sądowego na rzecz osoby fizycznej (zasądzona kwota + koszty sądowe) | 30.849,25 zł |
| 4. Wydatki bieżące na utrzymanie zieleni na terenie miasta wyniosły 296.171,34 zł | |
| i obejmowały: | |
| ➤ wynagrodzenia bezosobowe | 2.564,53 zł |
| ➤ zakup sadzonek roślin ozdobnych | 48.838,00 zł |
| ➤ utrzymanie fontanny | 1.180,80 zł |
| ➤ naprawa alejek parkowych | 3.618,00 zł |
| ➤ utrzymanie zieleni miejskiej, nasadzenia drzew | 216.564,59 zł |
| ➤ cięcia pielęgnacyjne | 19.326,72 zł |
| ➤ energia | 4.078,70 zł |
| 5. Wydatki bieżące na ochronę powietrza atmosferycznego wyniosły 6.765,00 zł | |
| przeznaczone zostały na opłatę abonamentu na sensory mierzące jakość powietrza (monitoring). | |
| 6. Wydatki bieżące na oświetlenie ulic, placów i parków wyniosły 483.180,26 zł | |
| i obejmowały: | |
| ➤ zakup energii elektrycznej | 306.839,12 zł |
| ➤ koszty eksploatacji urządzeń oświetlenia ulicznego | 147.367,44 zł |
| ➤ montaż i demontaż iluminacji świątecznych | 24.323,70 zł |
| ➤ uzupełnienie oświetlenia drogowego, usuwanie awarii | 4.650,00 zł |

7. Wydatki na pozostałe działania związane z gospodarką odpadami w 2020 roku wyniosły **95.513,19,00 zł** i zostały przeznaczone na:

| | |
|--|--------------|
| ➤ bony przy promowaniu segregacji odpadów | 2.250,00 zł |
| ➤ materiały budowlane | 864,76 zł |
| ➤ serwis samochodu | 5.830,47 zł |
| ➤ wywóz azbestu, opon oraz likwidacja dzikich wysypisk | 86.567,96 zł |

8. Wydatki na utrzymanie brygady remontowej w 2020 roku wyniosły **162.484,88 z** i obejmowały:

| | |
|--|---------------|
| ➤ wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, świadczenia z zakresu BHP, badania lekarskie | 124.064,88 zł |
| ➤ zakup paliwa, materiałów budowlanych, art. motoryzacyjne | 25.148,65 zł |
| ➤ przeglądy techniczne, abonament za monitoring auta | 4.235,79 zł |
| ➤ usługi telekomunikacyjne | 560,88 zł |
| ➤ ubezpieczenie samochodu służbowego, naprawy | 2.520,52 zł |
| ➤ wpłaty na PFRON, odpis za ZFŚS | 5.954,16 zł. |

Dział 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

1. Na zadania w zakresie kultury w 2020 roku wydatkowano kwotę **23.804,00 zł**.

Wydatki przeznaczone były na organizację imprez lokalnych, tj.: udzielone dotacje celowe na realizację zadań w zakresie kultury i dziedzictwa narodowego:

| | |
|--|--------------|
| ➤ dla Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów Zarząd Oddziału Rejonowego w Jeleniej Górze | 6.000,00 zł |
| ➤ dla Izerskie Stowarzyszenie Aktywni Razem | 4.000,00 zł |
| ponadto: | |
| ➤ spotkanie oplatkowe | 7.252,00 zł |
| ➤ utrzymanie aplikacji | 9.552,00 zł. |

2. Na funkcjonowanie samorządowej instytucji kultury Miejskiego Centrum Kultury, Aktywności i

Promocji Gminy „Stacja Kultury” w 2020 roku przekazano z budżetu gminy dotację przedmiotową w kwocie **621.200,00 zł**.

3. Na funkcjonowanie samorządowej instytucji kultury Miejskiej Biblioteki Publicznej „Izerka”

w 2020 roku przekazano z budżetu gminy dotację podmiotową w kwocie **303.400,00 zł**.

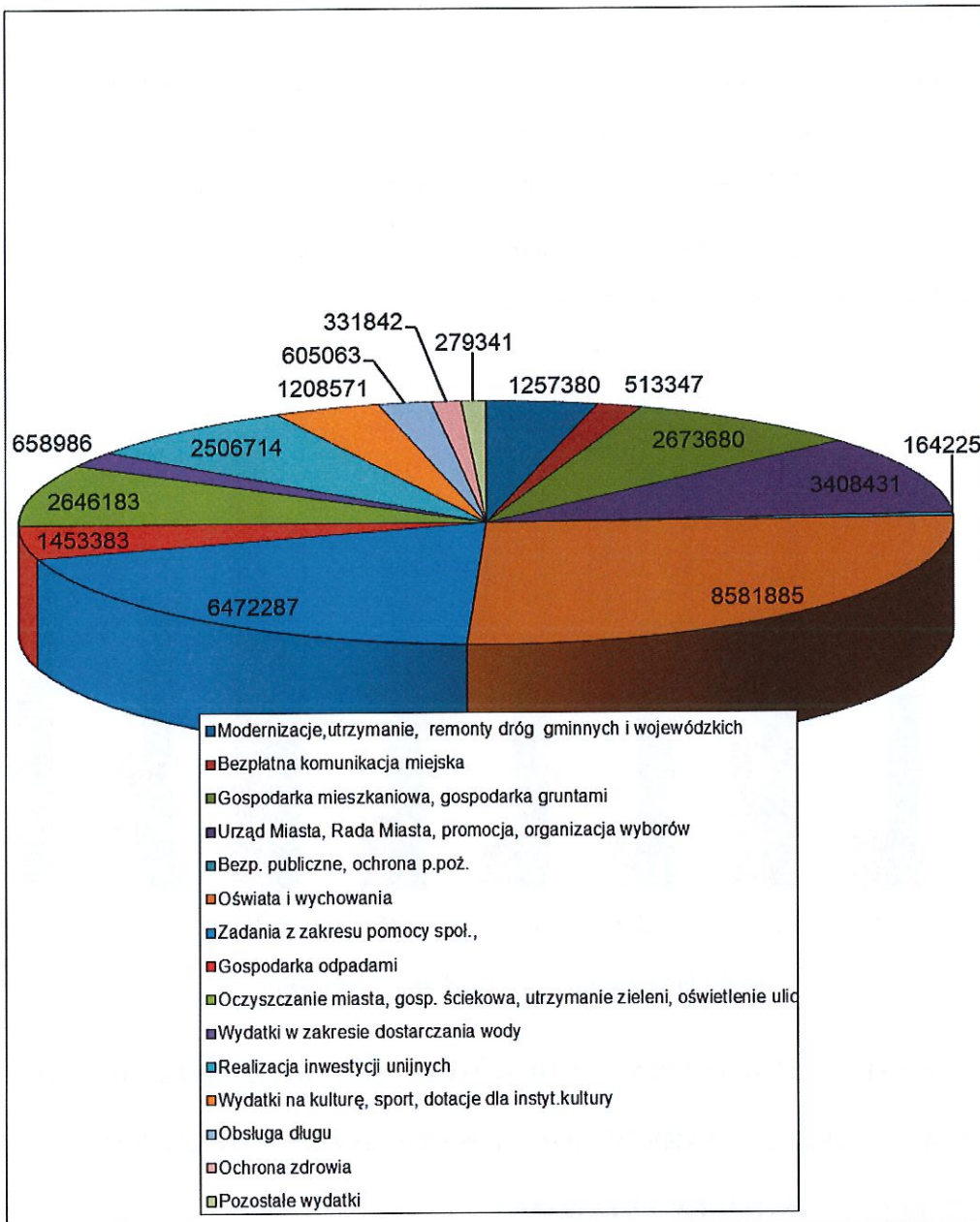
Dział 926 - Kultura fizyczna

Wydatki na zadania bieżące w zakresie kultury fizycznej w 2019 roku wyniosły **163.606,73 zł.**

Dotyczyły w szczególności:

| | |
|---|---------------|
| ➤ utrzymania stadionu miejskiego, pielęgnacja murawy, konserwacja kotłowni, wywóz nieczystości, zakup energii | 10.880,41 zł |
| ➤ udzielonej dotacji na realizację zadań w zakresie kultury fizycznej i sportu | 29.800,00 zł |
| ➤ organizacji szkoły rowerowej, narciarskiej, karnety narciarskie | 35.956,00 zł |
| ➤ kamizelki odblaskowe do zajęć | 536,90 zł |
| ➤ emisja audycji TVN | 40.000,00 zł |
| ➤ podatek VAT od sprzedanej dokumentacji projektowej wieży SKY WALK | 46.433,42 zł. |

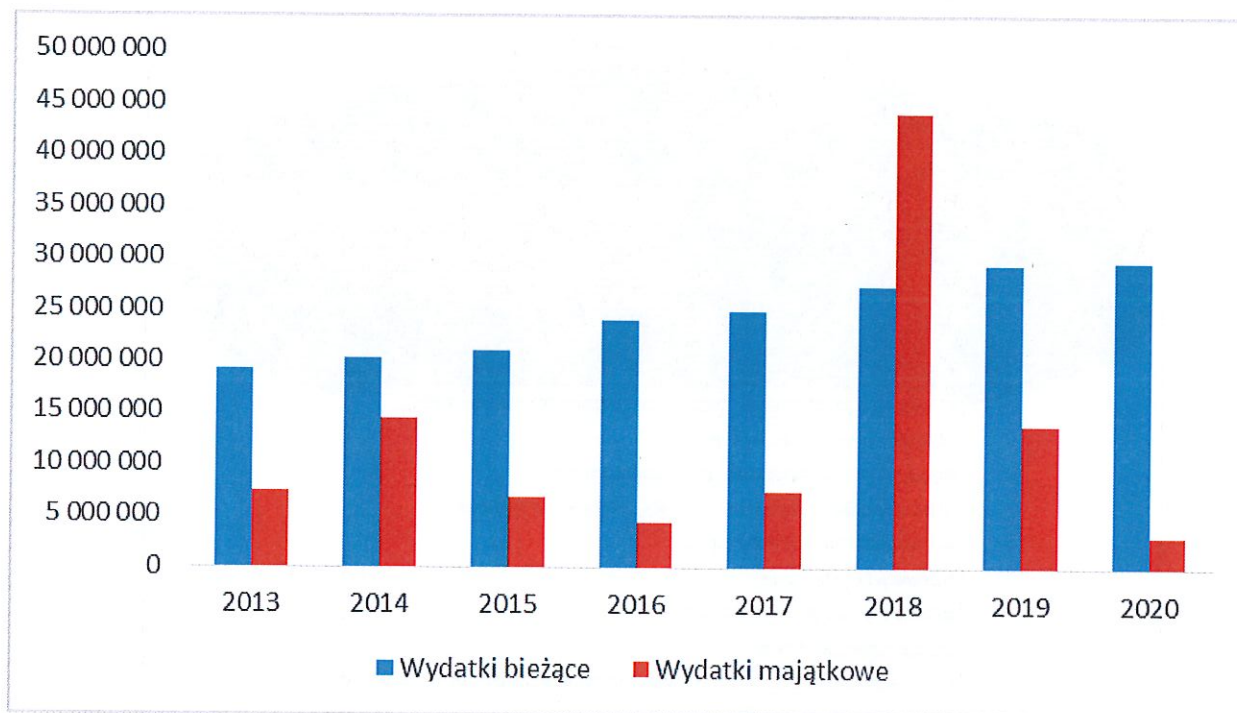
Strukturę procentową zrealizowanych w 2020 roku wydatków budżetowych Gminy Miejskiej Świerdów-Zdrój przedstawia poniższy wykres:



II. WYDATKI INWESTYCYJNE

Wydatki na zadania majątkowe (inwestycje) poniesione w 2020 r. wyniosły **3.067.970,08 zł** i stanowiły 9,36% ogólnej kwoty wydatków budżetowych. Wyszczególnienie zrealizowanych zadań majątkowych, ich wartość oraz źródła finansowania przedstawia **załącznik nr 7** do niniejszego sprawozdania.

Wydatki budżetowe Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój poniesione w latach 2013-2020 w podziale na bieżące i majątkowe (inwestycyjne) przedstawia poniższy wykres:



III. SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA DOCHODÓW I WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE USTAWAMI

Łączna kwota wydatków zrealizowanych na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie ustawami w 2020 roku wyniosła **4.701.310,64 zł**.

Wyszczególnienie zadań, kwoty otrzymanych dotacji i wykonanych wydatków przedstawia **załącznik nr 8** do niniejszego sprawozdania.

IV. SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA DOCHODÓW I WYDATKÓW DOTYCZĄCYCH ZADAŃ REALIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ NA PODSTAWIE POROZUMIEŃ MIĘDZY JEDNOSTKAMI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO ORAZ POROZUMIEŃ Z ORGANAMI ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ

1. Kwota wydatków poniesionych na zadania realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w 2020 roku wyniosła **960.058,19 zł** i dotyczyła

następujących zadań:

- utrzymania dróg wojewódzkich – zgodnie z porozumieniem zawartym z Województwem Dolnośląskim 919.059,76 zł
- doradztwa metodycznego – zgodnie z porozumieniem zawartym z Powiatem Lubańskim 5.980,78 zł
- refundacji kosztów wynagrodzenia nauczyciela religii zgodnie z porozumieniem zawartym z Gminą Gryfów Śląski 2.121,14 zł
- organizacja zadania w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej 1.100,00 zł
- refundacji kosztów wychowania przedszkolnego za pobyt dzieci w przedszkolach na terenie innych gmin 31.796,51 zł

2. Kwota wydatków poniesionych na zadania realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w 2020 roku wyniosła **500,00 zł** i dotyczyła utrzymania grobów wojennych na cmentarzu komunalnym.

V. WYKONANIE DOCHODÓW I WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z OCHRONĄ ŚRODOWISKA ORAZ DOCHODÓW JEDNOSTEK OŚWIATOWYCH GROMADZONYCH NA WYODRĘBNIONYM RACHUNKU BANKOWYM I WYDATKÓW NIMI FINANSOWANYCH

1. Wydatki związane z ochroną środowiska

Plan dochodów i wydatków związanych z ochroną środowiska i jego wykonanie w 2020 roku przedstawiały się następująco:

(w złotych)

| Lp. | Wyszczególnienie | Dział | Rozdział | Paragraf | Plan | Wykonanie |
|-----------|---|----------|----------|----------|------------------|------------------|
| 1. | Dochody | x | x | x | 2.000,00 | 910,45 |
| | w tym: | | | | | |
| | - wpływy z opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska | 900 | 90019 | 0690 | 2.000,00 | 909,88 |
| | - wpływy z odsetek od nieterminowych wpłat | 900 | 90019 | 0910 | 0,00 | 0,57 |
| 2. | Wydatki | x | x | x | 25.000,00 | 88.817,96 |
| | w tym: | | | | | |
| | edukacja ekologiczna | 900 | 90026 | 4210 | 5.000,00 | 2.250,00 |

| | | | | | |
|---|-----|-------|------|-----------|-----------|
| dofinansowanie kosztów transportu i utylizacji wyrobów azbestowych z terenu Gminy | 900 | 90026 | 4300 | 20.000,00 | 86.567,96 |
|---|-----|-------|------|-----------|-----------|

Dochody związane z ochroną środowiska stanowiły środki przekazane przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego. Stanowią one procentowy udział w pozyskanych wpływach od podmiotów gospodarczych z tytułu opłat za gospodarze korzystanie ze środowiska, wprowadzanie w nim zmian, a przede wszystkim za składowanie odpadów i odprowadzanie ścieków. W 2020 roku gmina otrzymała zaledwie 45,52% planowanej kwoty, wydatki przeznaczone na edukację ekologiczną oraz dofinansowanie kosztów transportu i utylizacji wyrobów azbestowych z terenu Gminy zostały sfinansowane przede wszystkim ze środków własnych.

2. Wydzielone rachunki dochodów funkcjonujące przy jednostkach oświatowych i wydatki nimi finansowane

Przy Szkole Podstawowej Nr 1, Szkole Podstawowej Nr 2 funkcjonują wydzielone rachunki dochodów, utworzone w oparciu o stosowne uchwały Rady Miasta.

Wykonanie planów finansowych rachunków wydzielonych, tj. dochodów i wydatków nimi finansowanych w 2020 roku przedstawiało się następująco:

Rachunek wydzielony funkcjonujący przy Szkole Podstawowej Nr 1 (MZS)

Dział 801 – Oświata i wychowanie

Rozdział 80101 – Szkoły podstawowe

Stan środków na rachunku wydzielonym na początek 2020 roku wynosił **0,00 zł**.

Dochody rachunku wydzielonego przy SP Nr 1 w 2020 roku wyniosły **7.254,46 zł**

i pochodziły z następujących źródeł:

- opłat za duplikaty świadectw, legitymacji szkolnych – 52,00 zł
- z wynajmu lokali użytkowych, sali gimnastycznej, boiska – 7.202,76 zł.

Wydatki wyniosły **7.254,46 zł** i dotyczyły:

- zakupu materiałów i wyposażenia - 766,41 zł
- zakupu usług - 6.400,00 zł
- podatek VAT - 88,35 zł.

Stan środków na dzień 31.12.2020 r. wynosił 0,00 zł. Należności i zobowiązania nie wystąpiły.

Rachunek wydzielony funkcjonujący przy Szkole Podstawowej Nr 2

Dział 801 – Oświata i wychowanie

Rozdział 80101 – Szkoły podstawowe

Stan środków na rachunku wydzielonym na początek 2020 roku wynosił **0,00 zł**.

Dochody rachunku wydzielonego przy SP Nr 2 w 2020 roku wyniosły **2.770,80 zł**

i pochodziły z następujących źródeł:

- z wynajmu pomieszczeń – 1.200,00 zł
- ze sprzedaży usług – 504,00 zł
- z pozostałych dochodów – 1.066,80 zł.

Wydatki wyniosły **2.770,80 zł** i dotyczyły:

- zakup materiałów i wyposażenia – 1.666,80 zł
- zakup usług – 1.104,00 zł.

Stan środków na dzień 31.12.2020 r. wynosił **0,00 zł**. Należności i zobowiązania nie wystąpiły.

VI. ANALIZA GOSPODARKI FINANSOWEJ ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Zakład Komunikacji Miejskiej został utworzony na mocy Uchwały Rady Miasta Nr XXII/110/2016 z dnia 24.02.2016 r.

W okresie sprawozdawczym Zakład świadczy usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój, Gminy Mirsk i Leśna oraz czeskiego Nowego Mesta.

Do realizacji wymienionych zadań zatrudniono:

- kierownik zakładu – ½ etatu
- kierowca autobusu – 3 etaty
- kierowca zatrudniony w ramach umowy zlecenie – 1 osoba.

W okresie sprawozdawczym Zakład Komunikacji Miejskiej osiągnął przychody w wysokości **583.899,61 zł**, które stanowiły 93,82% planowanych przychodów. Źródłem powyższych przychodów były:

- zwolnienie ze składek ZUS Covid-19 16.816,18 zł
- wynagrodzenie za obsługę bezpłatnej komunikacji miejskiej 513.309,15 zł
- równowartość odpisów amortyzacyjnych od nieodpłatnie otrzymanych ŚT 53.774,28 zł

W 2020 roku ZKM poniósł koszty w łącznej wysokości **568.256,79 zł**, tj. 91,30% planowych kosztów.

Koszty te obejmowały:

- wynagrodzenia osobowe pracowników 152.642,96 zł
- dodatkowe wynagrodzenie roczne 2.974,66 zł
- składki na ubezpieczenia społeczne 33.750,85 zł

| | |
|---|---------------|
| ➤ składki na Fundusz Pracy | 4.052,91 zł |
| ➤ wynagrodzenia bezosobowe | 22.814,00 zł |
| ➤ zakup paliwa, materiałów eksploatacyjnych do autobusu | 116.023,81 zł |
| ➤ bieżące naprawy autobusu | 54.675,67 zł |
| ➤ zakup usług pozostałych, przeglądy | 61.380,74 zł |
| ➤ opłaty za zezwolenia i koncesje, ubezpieczenia | 35.238,25 zł |
| ➤ opłaty za dzierżawę garażu | 1.100,00 zł |
| ➤ odpis na ZFŚS | 6.976,16 zł |
| ➤ podatek od środków transportu | 5.988,00 zł |
| ➤ opłata za przystanki | 837,84 zł |
| ➤ kary, grzywny | 1.500,00 zł |
| ➤ składki na Fundusz Emerytur Pomostowych | 1.988,81 zł |
| ➤ usługi telekomunikacyjne | 2.125,44 zł |
| ➤ wydatki związane z BHP ,szkolenia | 367,41 zł |
| ➤ odpisy amortyzacyjne | 53.774,28 zł |
| ➤ podróże służbowe | 45,00 zł |

podatek dochodowy od osób prawnych 3.257,00 zł

Stan środków obrotowych wyniósł:

- na początek okresu sprawozdawczego - 15.315,46 zł
- na koniec okresu sprawozdawczego - 2.929,64 zł.

Stan środków na rachunku bankowym na dzień 31.12.2020 r. wyniósł: **14.141,67 zł.**

V. POMOC SPOŁECZNA

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeradowie-Zdroju został powołany Uchwałą Nr XII/41/90 Miejskiej Rady Narodowej w Świeradowie-Zdroju z dnia 29 marca 1990r. w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świeradowie-Zdroju i jest obecnie jednostką organizacyjną Urzędu Miasta w Świeradowie-Zdroju. Działaniem obejmuje teren administracyjny Miasta Świeradów-Zdrój, a siedzibą Ośrodka jest budynek przy ul. 11 Listopada 35.

Poniżej przedstawiono sprawozdanie z działań MOPS w Świeradowie-Zdroju w okresie 2020 r. w układzie budżetu jednostki.

| Rozdział | Rodzaj wydatku | Kwota |
|----------|---|-------------------|
| 85195 | Pozostała działalność (ochrona zdrowia) | 614,76 |
| 85205 | Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie | 2 650,00 |
| 85213 | Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej | 18 762,34 |
| 85214 | Zasiłki i pomoc w naturze oraz | 713 606,60 |
| | <i>w tym opłaty za DPS</i> | <i>541 887,34</i> |
| 85215 | Dodatki mieszkaniowe, energetyczne | 4 969,70 |
| 85216 | Zasiłki stałe | 209 227,86 |
| 85219 | Ośrodki pomocy społecznej | 508 309,95 |
| 85228 | Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze | 65 333,19 |
| 85230 | Pomoc państwa w zakresie dożywiania | 40 914,73 |
| 85395 | Pozostała działalność (Klub Integracji Społecznej) | 25 781,78 |
| 85415 | Edukacyjna opieka wychowawcza | 6 214,19 |
| 85501 | Świadczenia wychowawcze [500+] | 3 119 292,59 |
| 85502 | Świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego | 1 316 319,03 |
| 85503 | Karta Dużej Rodziny | 64,50 |
| 85504 | Wsparcie rodziny | 141 523,60 |
| 85508 | Rodziny zastępcze | 102 280,39 |
| 85513 | Składki na UZ opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów, zgodnie z przepisami ustawy z 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów | 16 624,23 |

Wydatki ogółem: 6 292 489,44 zł.

Źródła finansowania:

Dotacja z budżetu państwa 4 990 957,59 zł

Dotacja z budżetu Gminy 1 301 531,85 zł

Pozostała działalność (ochrona zdrowia)

W 2020 roku poniesiono koszt wydania siedmiu (7) decyzji w sprawach świadczeniobiorców ubiegających się o objęcie ubezpieczeniem zdrowotnym w oparciu o ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych [tj. Dz. U. z 2020 r. poz.1398 ze zmianami], w wysokości **614,76 zł.**

Zadanie w 100% finansowane z budżetu państwa.

Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie

W 2020 roku MOPS realizował zadania podyktowane ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Osoby doznające przemocy w rodzinie mogą uczestniczyć w zajęciach dla grupy osób doznających przemocy w rodzinie. Zajęcia odbywają się dwa razy w miesiącu – po dwie godziny zegarowe przypadające na jedno zajęcia. Zajęcia prowadzi lektor w dziedzinie uzależnień, konsultant profilaktyki, programów pracowniczych i przemocy w rodzinie. Na realizację zadania wydatkowano kwotę 1 950,00 zł.

Przy Ośrodku funkcjonuje Zespół Interdyscyplinarny oraz powoływane przez Przewodniczącego Zespołu Grupy Robocze – obsługa tego zadania zamyka się kwotą 700,00 zł, która została przeznaczona na zakup materiałów biurowych niezbędnych do realizacji zadania.

Wydatki w tym rozdziale wyniosły **2 650,00 zł**. Zadanie w 100% finansowane z budżetu Miasta.

Składki na ubezpieczenie zdrowotne [pomoc społeczna]

Wydatki w tym rozdziale wyniosły **18 762,34 zł**. Środki na realizację zadania w całości pochodzą z budżetu państwa. W ramach tego zadania opłacano składkę zdrowotną za świadczeniobiorców pobierających zasiłki stałe w 2020 roku - 34 osoby.

Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne

W minionym roku w MOPS na realizację tego zadania wydatkowano **713 606,6011 zł**. W ramach tego zadania wypłacane były zasiłki celowe i okresowe. Zasiłki celowe głównie z przeznaczeniem na dofinansowania zakupu: leków, odzieży, obuwia, dofinansowanie opłat rachunków za energię elektryczną, czynsz, gaz, sprawienie pogrzebu. W 2020 r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeradowie-Zdroju udzielił wsparcia 109 rodzinom i osobom (tj. 148 osobom w tych rodzinach).

| Forma pomocy | Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie | Liczba świadczeń | Kwota świadczeń w zł |
|----------------------------------|---|------------------|----------------------|
| Zasiłki okresowe | 51 | 283 | 87 665,00 |
| Zasiłki celowe i pomoc w naturze | 44 | x | 45 600,00 |
| Schronienie | 6 | x | 58 370,00 |
| Posiłek | 20 | 963 | 7 603,00 |
| Usługi opiekuńcze | 16 | 2 264 | 65 333,00 |

Główne powody udzielania pomocy społecznej w 2020r.

| Powody trudnej sytuacji życiowej | Liczba rodzin | Liczba osób w rodzinie |
|----------------------------------|---------------|------------------------|
| Bezrobocie | 33 | 64 |

| | | |
|--|----|-----|
| rodziny wielodzietne | 2 | 12 |
| trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego | 0 | 0 |
| długotrwała lub ciężka choroba | 69 | 96 |
| Niepełnosprawność | 48 | 64 |
| Ubóstwo | 76 | 119 |
| Alkoholizm | 29 | 45 |
| Bezdomność | 11 | 13 |
| Narkomania | 2 | 2 |
| potrzeba ochrony macierzyństwa | 5 | 25 |

Szesnaście [16] samotnych, starszych i przewlekle chorych osób z terenu naszego miasta przebywało w Domach Pomocy Społecznej w Mirsku, Gródku, Ziębicach i Krośnicach. Osoby takie częściowo opłacają pobyt z własnych świadczeń [70% dochodu netto], a pozostała część dopłacana jest ze środków własnych gminy. W 2020 r. wydatkowano na ten cel kwotę **514 887,34 zł** z budżetu Miasta.

Pracownicy socjalni wykonują swoją pracę kompetentnie i profesjonalnie, z uwagi na fakt posiadania odpowiedniego i wymaganego w tym kierunku wykształcenia. Udzielają pomocy finansowej, a jednocześnie wykonują też pracę socjalną, która jest bardzo ważną sferą naszej działalności. **Praca socjalna** to działalność zawodowa, mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi. Rola pracownika socjalnego jest tu niezmiernie ważna, gdyż nie tylko przyjmuje on wnioski o przyznanie pomocy społecznej, przeprowadza wywiady środowiskowe w miejscu zamieszkania i wnioskuje o udzielenie niezbędnej pomocy lecz udziela pomocy w rozwiązywaniu podstawowych problemów życiowych osobom i rodzinom, które często same nie są w stanie samodzielnie rozwiązać swoich problemów, czy załatwić swoich mniej lub bardziej skomplikowanych spraw życiowych.

Dodatki mieszkaniowe i energetyczne

W ramach tego zadania wypłacano dodatki energetyczne. Łączna kwota wydatków w tym rozdziale to: **4 969,70 zł**

- **dodatki mieszkaniowe:**

wpłynęły 127 wniosków, wypłacono **139 797,60 zł** dla 72 gospodarstw domowych,

Dodatki mieszkaniowe w całości finansowane i wypłacane są z budżetu Gminy.

- **dodatki energetyczne:**

wpłynęło 64 wnioski, wypłacono świadczenia na kwotę 4 872,25 zł, pozostała kwota 97,45 zł (2% na koszty obsługi) została przeznaczona na zakup materiałów biurowych.

Dodatki energetyczne w całości finansowane są z budżetu państwa.

Zasilki stałe

W 2020 r. na realizację zadania MOPS wydał kwotę **209 227,86 zł**. W ramach tego zadania realizowana jest wypłata zasiłków stałych. Przyznano 360 świadczeń dla 34 osób. Środki na realizację zadania w całości pochodzą z budżetu państwa.

Ośrodki pomocy społecznej

W ramach tego rozdziału ponoszone są wydatki związane z zatrudnieniem pracowników i utrzymaniem ośrodka. W 2020 r. na realizację tego zadania wydatkowano kwotę **508 309,95 zł**. Ośrodek zatrudniał 3 pracowników socjalnych i 6 pracowników administracyjno-biurowych. Środki finansowe przeznaczone były na wynagrodzenia pracowników i pochodne, odpis na ZFŚS oraz na koszty związane z opłatami za administrowanie i czynsze, zakup energii i usług pozostałych, opłaty za usługi telekomunikacyjne, zakup materiałów i wyposażenia, a także szkolenia pracowników i podróże służbowe.

Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze

Na realizację zadania usług opiekuńczych w 2020 r. wydatkowano kwotę **65 333,19 zł**. W ramach tego rozdziału osoby starsze, chore i niepełnosprawne, często nie mające pomocy ze strony rodziny, były objęte codzienną pomocą usługową i pielęgnacyjną. Pomoc taką świadczone na rzecz 16 osób. Łączna liczba godzin świadczeń w formie usług opiekuńczych to 2 264. Koszt takiej usługi w 2020 roku wynosił 16,50 zł za 1 godzinę. Ośrodek zatrudniał 4 opiekunów/opiekunki (w tym 1 osoba na etacie, 3 osoby na zlecenie). Usługi opiekuńcze są realizowane w ramach zadań własnych.

Pomoc państwa w zakresie dożywiania

Na realizację tego zadania w minionym roku wydatkowano kwotę **40 914,73 zł**. Pomocą objęto 89 osób, w tym 25 dzieci. Środki własne w kwocie 16 365,89 zł, a dotacja celowa z budżetu państwa wyniosła 24 548,84 zł.

Pozostała działalność (Klub Integracji Społecznej)

W ramach tego rozdziału ponoszone są wydatki związane z zatrudnieniem pracownika i utrzymaniem Klubu Integracji Społecznej działającego w ramach ośrodka. W 2020 r. na realizację tego zadania wydatkowano kwotę **25 781,78 zł**. KIS zatrudnia 2 pracowników (1 przebywa aktualnie na urlopie macierzyńskim). Środki finansowe przeznaczone były na wynagrodzenia pracowników i pochodne, odpis na ZFŚS oraz na koszty związane z opłatami za administrowanie i czynsze, zakup energii i usług pozostałych, opłaty za usługi telekomunikacyjne, zakup materiałów i wyposażenia.

Edukacyjna opieka wychowawcza

W 2020 r. na realizację pomocy materialnej dla uczniów wydatkowano kwotę **6 214,19 zł**. Stypendia szkolne o charakterze socjalnym zostały wypłacone dla 4 rodzin.

Świadczenia wychowawcze

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2020r., w ramach świadczeń wychowawczych (500+) wypłacono świadczenia dla 352 rodzin na łączną kwotę: 3 092 767,96. Wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi oraz koszty poniesione na zakup materiałów i wyposażenia, zakup energii i usług pozostałych, opłaty za usługi telekomunikacyjne, opłaty za administrowanie i czynsze, opłaty sądowe, podróże służbowe, szkolenia pracowników, odpis na ZFS wyniosły 26 524,63 zł.

Razem na realizację zadania wydatkowano kwotę **3 119 292,59 zł**.

Zadanie w 100% finansowane z budżetu państwa.

Świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 r. wypłacono łącznie **świadczenia rodzinne** na kwotę **1 214 567,39 zł** w tym:

1. zasiłków rodzinnych 2 291 na kwotę 246 079,43 zł,
2. opieki nad dziećmi w okresie korzystania z urlopu wychowawczego - 73 świadczeń na kwotę 28 445 zł,
3. dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka – 204 świadczeń na ogólną kwotę 39 193,06 zł,
4. dodatek z tytułu urodzenia dziecka przyznano dla 8 osób na ogólną kwotę 7 129,04 zł,
5. dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego – 193 świadczeń na kwotę 38 209,00 zł,
6. dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem stałego zamieszkania – wypłacono 311 dodatków na kwotę 23 275,41 zł,
7. dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego wypłacono dla 159 dzieci na kwotę 11 221,48 zł,
8. dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej przyznano 310 świadczeń na kwotę 29 260 zł;
9. świadczenia rodzicielskie przyznano 45 świadczeń na kwotę 54 114,90 zł

Świadczenia opiekuńcze:

10. zasiłki pielęgnacyjne – wypłacono 1 065 świadczenia na ogólną kwotę 229 525 zł,
11. świadczenia pielęgnacyjne – wypłacono 178 świadczeń na ogólną kwotę 311 933 zł,
12. specjalny zasiłek opiekuńczy – wypłacono 2 świadczenia na ogólną kwotę 960 zł,
13. zasiłki dla opiekuna przyznano 4 osobom (10 świadczeń) na kwotę – 6 200 zł.

Becikowe

14. wypłacono 14 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia dziecka – 14 000 zł
15. (becikowe gminne – 15 świadczeń na kwotę 3 400 zł).

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 r. w ramach świadczeń z **funduszu alimentacyjnego** wypłacono 424 świadczeń dla 32 wierzycieli na łączną kwotę **158 860 zł**.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeradowie-Zdroju zrealizował zadania z rozdziału 85502 kwotę **1 316 319,03 zł**. Wydatki na świadczenia to kwota **1 214 567,39 zł**, pozostała kwota 101 151,64 zł stanowi wydatki na składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe dla osób opiekujących się dziećmi i osobami niepełnosprawnymi oraz składki zdrowotne dla osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy i zasiłek dla opiekuna oraz wynagrodzenie pracownika wraz z pochodnymi, a także koszty poniesione na zakup materiałów i wyposażenia, zakup energii i usług pozostałych, opłaty za usługi telekomunikacyjne, opłaty za administrowanie i czynsze, opłaty sądowe, podróże służbowe, szkolenia pracowników, odpis na ZFŚS.

Wsparcie rodziny

W 2020 r. wydatki w tym rozdziale stanowią kwotę **141 523,60 zł**. Wypłacono 381 świadczeń „Dobry Start” (300+) dla 265 rodzin na łączną kwotę: 114 150,00 zł. Ponadto w tym rozdziale rozliczane są wydatki związane z utrzymaniem pracownika prowadzącego postępowania administracyjne dotyczące świadczenia „Dobry Start” oraz etatu asystenta rodziny w kwocie 27 373,60 zł. Asystent rodziny w roku 2020 obejmował swoim działaniem 14 rodzin.

Rodziny zastępcze

Zgodnie z ustawą gmina ma obowiązek dopłacać do pobytu dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej i przebywających w instytucjonalnej pieczy zastępczej. Wydatki w tym rozdziale w 2020 r. wyniosły **102 280,39 zł**. Opłaty były ponoszone za 9 dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych i 2 dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.

Wydatki te w całości pochodzą z budżetu Miasta.

Składki na ubezpieczenie zdrowotne [świadczenia rodzinne]

Wydatki w tym rozdziale wyniosły **16 624,23 zł**. Środki na realizację zadania w całości pochodzą z budżetu państwa. W ramach tego zadania opłacano składkę zdrowotną za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne, zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów, zgodnie z przepisami ustawy z 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów

Podsumowanie

Pomoc społeczna ma na celu wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka. Do realizacji tego celu wykorzystujemy takie narzędzie jak praca socjalna. Praca socjalna obejmuje działalność profesjonalną, ukierunkowaną na poprawę warunków życia jednostki i społeczności, łagodzenia skutków ubóstwa i problemów społecznych. Pracę socjalną wykonują pracownicy socjalni jako specjaliści od pomagania, którzy pracują z ludźmi po to, aby wzmocnić ich kompetencje i funkcjonowanie społeczne, umożliwić im dostęp do różnych form wsparcia społecznego, tworzyć humanitarne i odpowiednie do sytuacji usługi społeczne. Podstawowe znaczenie istoty i celów pracy socjalnej wiąże się z przywracaniem zdolności jednostce

oraz grupom społecznym do pełnego uczestnictwa w strukturach i instytucjach społecznych oraz przeciwdziałaniu wykluczeniom.

Wiele działań podejmowanych przez MOPS jest i będzie kontynuowanych ze względu na pozytywne ich rezultaty. Chcemy również kontynuować współpracę z instytucjami i organizacjami działającymi na terenie miasta w celu rozszerzenia oferty pomocowej i zwiększeniu skuteczności oferowanej pomocy.

Należy zaznaczyć, że w 2020 roku w związku z epidemią SARS COVID-19 wdrożonych zostało w instytucjach pomocy społecznej wiele nowych procedur, zadań oraz programów pomocowych, które wprowadziły wiele dodatkowych obciążeń dla pracowników ośrodka. Pragnę jednak podkreślić, że podjęto starania związane z utrzymaniem poziomu obsługi mieszkańców naszego miasta na dotychczasowym, wysokim poziomie.

Podsumowując powyższe należy dodać, iż zakres zadań, które są stawiane naszej instytucji jest bardzo szeroki i zauważamy tendencje do dalszego poszerzania tego zakresu. Rosną również oczekiwania społeczne wobec instytucji i pracowników pomocy społecznej. Rozwiązywanie problemów osób zgłaszających się po wszelkiego rodzaju pomoc wymaga zarówno rzetelnej wiedzy, zaangażowania, profesjonalizmu, a także empatii i serca niezależnie od równoległego współdziałania z władzami samorządowymi, instytucjami i organizacjami, które również działają na rzecz naszej społeczności lokalnej.

VI. DZIAŁALNOŚĆ INWESTYCYJNA

1. Modernizacja infrastruktury narciarskiej na górze Świeradowiec w Świeradowie-Zdroju” - - w roku 2020 działania w ramach niniejszego zadania inwestycyjnego obejmowały: aktualizację dokumentacji technicznej według koncepcji architektonicznej, która to zwyciężyła w przetargu na dzierżawę i budowę wieży widokowej na działce nr 11, am. 1, obr. VI Świeradów-Zdrój; wycinkę drzew i samosiewów na ww. nieruchomości oraz przeprowadzenie całej procedury administracyjnej związanej z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę wieży (decyzja nr 197/2020 z dnia 21.05.2020 r.) wraz z przeniesieniem pełni praw i obowiązków z tytułu przedmiotowej decyzji na podmiot, który to zwyciężył w przetargu na dzierżawę i budowę wieży widokowej. Całość wydatków związanych z realizacją ww. działań w roku 2020 to kwota 96.559,99 zł. Gmina, zgodnie z warunkami przetargu, uzyskała zwrot nakładów poniesionych na przygotowanie I etapu przedmiotowego zadania inwestycyjnego (budowa wieży widokowej) w wysokości 248.317,83 zł.

2. „Budowa nowej siedziby Przedszkola Miejskiego w Świeradowie-Zdroju”- projekt otrzymał dofinansowanie z UE w ramach RPO WD 2014-2020 w wysokości 3.269.933,91 zł, przy zakładanym budżecie inwestycji w kwocie 9.068.159,98 zł. Gmina uzyskała zgodę Urzędu Marszałkowskiego na zwiększenie dofinansowania projektu. Po podpisaniu aneksu do umowy o dofinansowanie, wartość dofinansowania osiągnęła kwotę 3.846.834,80 zł

Po odstąpieniu od umowy z pierwotnym Generalnym Wykonawcą (data odstąpienia – 20.02.2019 r.). Ogłoszono postępowanie na dokończenie robót budowlanych. Wartość najkorzystniejszej oferty to kwota 2.574.679,00 zł. Nowy Generalny Wykonawca przystąpił do dokończenia robót budowlanych na obiekcie nowej siedziby Przedszkola Miejskiego. W czasie realizacji prac budowlanych okazało się, iż niezbędnym

jest zlecenie wykonania dodatkowego zakresu rzeczowego, uwzględniającego poprawki po uprzednim Wykonawcy jak i wynikające z nieścisłości w dokumentacji technicznej zadania – kwota 199.260,00 zł. Wpłynęło to także na konieczność wydłużenia czasu realizacji robót budowlanych.

Bezpośrednio po ukończeniu zakresu rzeczowego robót budowlanych przystąpiono do uzyskania wymaganych prawem opinii i odbiorów przez urzędy, inspekcje oraz służby. Niestety w tym samym okresie wystąpiła pandemia wirusa COVID-19, co w połączeniu z wprowadzonymi ograniczeniami co do przemieszczania się osób i ich kontaktowania, wpłynęło w sposób istotny na tempo pozyskania wszystkich dokumentów, opinii i stanowisk niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu, co z kolei stanowiło umowną podstawę do rozpoczęcia czynności odbioru końcowego przedmiotowego zadania inwestycyjnego. Generalny Wykonawca uzyskał pozwolenie na użytkowanie nowego budynku przedszkola miejskiego w dniu 30.04.2020 r.

Wartość rozliczeń finansowych przypadających na rok 2020 w ramach przedmiotowego zadania inwestycyjnego wyniosła 497.697,18 zł.

3. „Rozbudowa sieci wodociągowej oraz budowa sieci kanalizacji sanitarnej wzdłuż ul. Dąbrowskiego w Świeradowie-Zdroju” - w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego na realizację ww. przedsięwzięcia inwestycyjnego uzyskano wycenę rynkową zakresu rzeczowego zadania na kwotę 947.000,00 zł. Ponadto Gmina uzyskała w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych dofinansowanie na realizację przedmiotowego zadania kwotę 500.000,00 zł

Wartość rozliczeń finansowych przypadających na rok 2020 w ramach przedmiotowego zadania inwestycyjnego wyniosła 220.904,31 zł

4. Budowa przyłączy nieruchomości do urządzeń wodociągowych.

- wartość zadania ok: 45 000,00 zł
- wykonawca : Technika Grzewcza i Sanitarna Jacek Buczyński
- opis zadania : wykonano 8 przyłączy

5. Budowa przyłączy nieruchomości do urządzeń kanalizacyjnych.

- a) wartość zadania ok: 100 000,00 zł
- b) wykonawca : Technika Grzewcza i Sanitarna Jacek Buczyński
- c) opis zadania : wykonano 13 przyłączy

6. Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz sieci wodociągowej w rejonie ulic Kilińskiego i Dąbrowskiego w Świeradowie-Zdroju.

- a) wartość zadania ok: 42 000,00 zł
- b) wykonawca : Biuro Projektowe AJD PROJEKT
- c) opis zadania : wykonano dokumentację projektową

7. Wykonanie przelewu burzowego i wylotu do rzeki Kwisy w ul. Bocznej.

- a) wartość zadania ok: 20 000,00 zł
- b) wykonawca : ESKO Przedsiębiorstwo Inżynierii Środowiska Andrzej Baczmański
- c) opis zadania : wykonano dokumentację projektową

8. Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej w Świeradowie-Zdroju – ETAP II

- a) wartość zadania ok: 9 mln zł
- b) opis zadania : została zawarta umowa z Zarządem Województwa Dolnośląskiego na dofinansowanie zadania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

9. Rozbudowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej na osiedlu Czerniawa.

- a) wartość zadania ok: 4 mln zł
- b) opis zadania : została zawarta umowa z Samorządem Województwa Dolnośląskiego na dofinansowanie zadania ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego.

VII. TRANSPORT PUBLICZNY

W 2020 roku transport publiczny w Świeradowie- Zdroju był realizowany przez Zakład Komunikacji Miejskiej.

W okresie od 01.01.2020 do 28.06.2020 r.

I. Ilość obsługiwanych linii komunikacyjnych przez ZKM Świeradów-Zdrój:

- a) linia nr 1 - „Świeradów-Zdrój – Orłowice – Czerniawa-Zdrój – Wolimierz - Pobiedna –Świeradów-Zdrój”
- dni powszednie – dł. ok. 49,8 km
- sobota, niedziela i święta – dł ok. 48,8 km
- b) linia nr 2 – „Świeradów-Zdrój – Szklarska Poręba – Świeradów-Zdrój” - dł. ok. 49 km
- c) linia nr 3A – „Pętla Czerniawska” – dł. ok. 30 km
- d) linia nr 3B – „Pętla Świeradowska” - dł. ok. 13 km

II. Ilość kursów dla poszczególnych linii:

- a) linia nr 1:
- dni powszednie – 6 kursów/dziennie
- sobota, niedziela i święta – 4 kursy/dziennie
- b) linia nr 2 – Świeradów-Zdrój – Szklarska Poręba – Świeradów-Zdrój” - 4 kursy/weekend
- c) linia nr 3A – 1 kurs w dni powszednie
- d) linia nr 3B – 1 kurs w dni powszednie

Z uwagi na obostrzenia związane z pandemią SARS-COVID-19 w okresie od 17.03.2020 r. do 24.05.2020 r. zawieszono kursowanie autobusów ZKM Świeradów-Zdrój

W okresie od 29.06.2020 do 31.08.2020 r.

I. Ilość obsługiwanych linii komunikacyjnych przez ZKM Świeradów-Zdrój:

a) linia nr 1 - „Świeradów-Zdrój – Orłowice – Czerniawa-Zdrój – Pobiedna – Świeradów-Zdrój”

- dni powszednie – dł. ok. 49,8 km

- sobota, niedziela i święta – dł. ok. 48,8 km

II. Ilość kursów dla poszczególnych linii:

a) linia nr 1:

- dni powszednie – 7 kursów/dziennie

- sobota, niedziela i święta – 4 kursów/dziennie

Likwidacja linii nr 2 „Świeradów-Zdrój – Szklarska Poręba – Świeradów-Zdrój”

W okresie od 31.08.2020 do 31.12.2020 r.

I. Ilość obsługiwanych linii komunikacyjnych przez ZKM Świeradów-Zdrój:

a) linia nr 1 - „Świeradów-Zdrój – Orłowice – Czerniawa-Zdrój – Wolimierz - Pobiedna – Świeradów-Zdrój”

- dni powszednie – dł. ok. 49,8 km

- sobota, niedziela i święta – dł. ok. 48,8 km

b) linia nr 3A – „Pętla Czerniawska” – dł. ok. 30 km

c) linia nr 3B – „Pętla Świeradowska” - dł. ok. 13 km

II. Ilość kursów dla poszczególnych linii:

a) linia nr 1:

- dni powszednie – 6 kursów/dziennie

- sobota, niedziela i święta – 4 kursy/dziennie

b) linia nr 3A – 1 kurs w dni powszednie

c) linia nr 3B – 1 kurs w dni powszednie

Obsługa komunikacyjna sąsiednich gmin odbywa się na podstawie podpisanych porozumień międzygminnych zawartych w latach 2016-2017

Ilość wykonanych wozokilometrów: 97,3 tys. km

Ilość przewiezionych pasażerów: 51663

Zatrudnienie: 3,5 etatu (w tym: 0,5 etatu – Kierownik Zakładu, 3 etaty - kierowcy)

Koszty ogółem za 2020 rok: 568.256,79 zł (łącznie z odpisem amortyzacyjnym)

Przychody ogółem za 2020 rok: 583.899,61 zł (łącznie z odpisem amortyzacyjnym)

VIII. GOSPODARKA MIESZKANIOWA

W 2020 roku ogółem zaplanowane zostały wydatki na utrzymanie komunalnego zasobu mieszkalnego w łącznej kwocie **2.694.310,60** złotych :

a. bieżące własne 2.453.310,60 złotych

b. majątkowe własne na kwotę 241.000,00 złotych

Realizacja wydatków przedstawia się następująco :

1. Zakup materiałów – zaplanowano 50.000 złotych.

W 2020 roku podstawowe zaopatrzenie w niezbędne materiały budowlane realizowane było w sklepie budowlanym PRIMO z siedzibą w Świeradowie-Zdroju przy ul. Wiejskiej. Do tej kategorii zaliczamy również zakupy materiałów budowlanych w innych punktach np. sklep CECHBUD w Krobicy, gdyż w danej chwili sklep PRIMO nie posiadał takiego rodzaju np. podczas awarii. Także wydatki związane z zakupem narzędzi, środków ochrony osobistej dla osób wykonujących prace społecznie-użyteczne. Jednak generalnie wydatki związane były z eksploatacją komunalnych budynków mieszkalnych, dofinansowaniem zakupu materiałów budowlanych dla najemców wykonujących we własnym zakresie na podstawie zawartych umów remonty otrzymanych lokali. **Rzeczywisty koszt poniesionych wszystkich wydatków wyniósł 5.538,32 zł. co stanowi 11,07% zaplanowanych wydatków na 2020 rok.**

2. Zakup energii – zaplanowano 265.000 złotych. Na ten wydatek składają się następujące czynniki; zakup energii elektrycznej do zasilania klatek schodowych, kotłowni gazowych i lokali będących w dyspozycji Gminy, zakup paliwa gazowego do 3 kotłowni gazowych w budynkach mieszkalnych, media za lokale mieszkalne w budynkach wspólnot mieszkaniowych pod własnym zarządem (Gmina reguluje zapłatę na podstawie otrzymywanych rachunków wystawianych przez wspólnoty mieszkaniowe). Także koszt energii elektrycznej, paliwa gazowego dla obiektów Czarci Młyn i Izerska Łąka zostały uwzględnione w tym rozdziale. **Rzeczywisty koszt wyniósł 176.222,96 zł, co stanowi % zaplanowanych wydatków na 2020 rok.**

3. Zakup usług remontowych – zaplanowano 405.000,00 złotych. Na wydatek składają się następujące czynniki; wpłaty na wyodrębnione fundusze remontowe wspólnot mieszkaniowych, zarówno posiadających własne zarządy i obciążające Gminę na podstawie wystawianych rachunków, jak również tych wspólnot, gdzie Gminie powierzono do czasu ich usamodzielnienia się sprawowanie zarządu (ul. 11 Listopada 25, Graniczna 1). Ponadto remonty wykonywane w komunalnych budynkach mieszkalnych a także w lokalach gminnych w budynkach wspólnot mieszkaniowych. **Rzeczywisty koszt wyniósł 163.512,06 zł, co stanowi 40,86% zaplanowanych wydatków w 2020 roku.** Wydatki obejmują również obsługę pogotowia elektrycznego, pogotowia wodnego i pogotowia kanalizacyjnego a także obsługę i konserwację kotłowni gazowych. Praktycznie we wszystkich budynkach mieszkalnych występuje konieczność napraw i remontów a nawet całkowitej wymiany pokryć dachowych. Także lokale komunalne wymagają gruntownych remontów. Do głównych zadań remontowych możemy zaliczyć:

Ponadto wykonywane były bieżące naprawy pokryć dachowych oraz inne drobne prace remontowe w lokalach i zarządzanych budynkach mieszkalnych.

Do pilnych zadań, które nie zostały wykonane w tym roku jest zabezpieczenie drewnianych werand w budynkach komunalnych, których stan techniczny zagraża dla zdrowia i życia mieszkańców np. ul. Izerska 1, ul. Batorego 3 jak również wymiana instalacji elektrycznej w tych dwóch budynkach.

4. Zakup usług pozostałych – zaplanowano 162.000,00 złotych. Na wydatek składają się następujące czynniki; zaliczka wpłacana przez Gminę na rzecz wspólnot mieszkaniowych tytułem kosztów zarządzania nieruchomością wspólną, usługi w zakresie usług kominiarskich, świadczenie usług komunalnych w zakresie opróżniania szamb, inne usługi i prace w zakresie administrowania zasobem mieszkaniowym a także wydat-

ki związane z gospodarką nieruchomościami - dokumentacja geodezyjna, inwentaryzacje budynków, operaty szacunkowe itp.). **Rzeczywisty koszt wyniósł 120.197,63 zł, co stanowiło 74,20% zaplanowanych wydatków w 2020 roku.**

5. Opłaty czynszowe za najmowane lokale z zasobu prywatnego – zaplanowano **156.000,00** złotych. Na wydatek ten składają się opłaty za 1 lokal w budynku przy ul. 11 Listopada 5, opłaty za lokale przy ul. Korczaka 3A/1, ul. Korczaka 6C/12, ul. Korczaka 4C/9 i ul. Korczaka 1A/5 a także 7 lokali mieszkalnych w budynku przy ul. Wyszyńskiego 9. **Rzeczywisty koszt wyniósł 150.255,36 zł, co stanowiło 96,32% zaplanowanych wydatków w 2020 roku**

6. Charakterystyka zasobu mieszkaniowego

a) **stan ilościowy** – na dzień 31.12.2020 roku zasób mieszkaniowy liczył łącznie 116 lokali

mieszkalnych o łącznej pow. 3.931,49 m² zlokalizowanych w 33 budynkach mieszkalnych.

Gmina na ten dzień dysponowała 9 budynkami w 100% komunalnymi o 53 lokalach, 44 lokali znajdowało się w 20 budynkach z udziałem osób fizycznych, które posiadały własne zarządy, oraz 19 lokali, które faktycznie były administrowane przez Gminę lub też jak w przypadku budynku 11 Listopada 3 bez zarządu i administrowania.

Spośród opisanych wyżej lokali gminnych, wydzielonych zostało 3 lokale socjalne (lokale o obniżonym standardzie) o łącznej powierzchni użytkowej 71,92 m²

b) **lokale wynajęte przez Gminę w zasobie prywatnym** – w celu realizacji zadań związanych z zaspokajaniem potrzeb mieszkaniowych wynajmowane było **12 lokali** mieszkalnych z zasobu prywatnego. Były one przeważnie zasiedlone przez rodziny z wykwaterowanych budynków ul. Prusa 1, ul. Dworcowa 1, a także dla rodzin przyjętych przez naszą gminę w ramach repatriacji oraz rodzin wielodzietnych.

c) **wysokość czynszu najmu** – stawka podstawowa czynszu najmu w zasobie komunalnym w okresie I-II wynosiła **5,40 zł** za 1 m², a w okresie III-XII wzrosła do **6,00 zł** za 1m². W lokalach socjalnych stawka ta była obniżona do 50% czyli 2,70 zł i 3,00 zł.

Czynsz w zasobie prywatnym wynosił w przedziale od 650zł do 1.400zł miesięcznie.

a) **realizacja zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych** – Lista osób uprawnionych do otrzymania lokalu mieszkalnego liczyła 11 osób – zrealizowano 2 przydziały, lista uprawnionych do lokalu socjalnego liczyła 10 osób – nie realizowano przydziału. Zawarto 21 nowych umów najmu w ramach przywracania stosunku najmu po okresie wypowiedzeń, wznawiania po okresie upływu ważności umowy a także w wyniku wstąpienia w stosunek najmu po śmierci głównego najemcy.

Zamierzenia inwestycyjne – w roku 2020 rozpoczęto zadanie inwestycyjne budowy dwóch budynków mieszkalnych przy ul. Wierzbowej, poprzez formalne zgłoszenie w Starostwie Powiatowym w Lubaniu rozpoczęcia robót oraz powołanie Kierowników budów.

Wybuch w marcu 2020 r. pandemii wirusa Covid-19, spowodował ograniczenia w realizacji części zadań zaplanowanych w budżecie gminy na rok 2020. Miało to związek z ograniczonymi środkami finansowymi w porównaniu do pierwotnego budżetu na 2020 rok, trudnościami w funkcjonowaniu pracy UM czy też Komisji Mieszkaniowej.

7. Wykaz budynków w 100% komunalnych, wg stanu na dzień 31.12.2020 roku:

| Lp. | Adres budynku | Ilość mieszkań | Powierzchnia lokali |
|--------------|------------------------|----------------|-------------------------------|
| 1 | ul. 11 Listopada 29 | 6 | 153,60 |
| 2 | ul. Stefana Batorego 3 | 11 | 389,41 |
| 3 | ul. Izerska 1 | 5 | 257,12 |
| 4 | ul. Kolejowa 3 | 5 | 168,89 |
| 5 | ul. Leśna 13 | 1 | 160,60 |
| 6 | ul. Mickiewicza 2 | 10 | 314,33 |
| 7 | ul. Myśliwska 5 | 3 | 188,51 |
| 8 | ul. Sanatoryjna 1 | 1 | 49,40 |
| 9 | ul. Sanatoryjna 45 | 10 | 253,21 |
| Razem | | 53 | 1.935,07 m² |

8. Budynki stanowiące współwłasność Gminy i osób fizycznych, posiadające własny zarząd
wg stanu na dzień 31.12.2020 roku

| Lp | Adres budynku | Powierzchnia użytkowa lokali w m2 | Ilość lokali komunalnych |
|----|---------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 1 | ul. 11 Listopada 17 | 43,06 | 1 |
| 2 | Ul. 11 Listopada 20 | 99,83 | 3 |
| 3 | Ul. 11 Listopada 36 | 22,71 | 1 |
| 4 | Ul. Batorego 7 | 33,60 | 2 |
| 5 | Ul. Br. Czecha 9 | 15,20 | 1 |
| 6 | Ul. Cmentarna 1 | 49,95 | 1 |
| 7 | Ul. Cmentarna 2 | 89,71 | 2 |
| 8 | ul. Główna 11 | 144,69 | 3 |
| 9 | Ul. Grunwaldzka 2 | 52,50 | 1 |
| 10 | Ul. Grunwaldzka 21 | 102,31 | 3 |
| 11 | Ul. Lipowa 1 | 32,01 | 1 |
| 12 | Ul. Sanatoryjna 19 | 11,90 | 1 |

| | | | |
|--------------|---------------------|-----------------|-----------|
| 13 | Ul. Sanatoryjna 30 | 156,30 | 4 |
| 14 | Ul. Sienkiewicza 16 | 18,75 | 1 |
| 15 | Ul. Stokowa 1 | 28,69 | 2 |
| 16 | Ul. Wczasowa 15 | 91,03 | 4 |
| 17 | Ul. Willowa 7 | 246,04 | 9 |
| 18 | Ul. Zdrojowa 5 | 100,80 | 2 |
| 19 | Ul. Zdrojowa 10 | 40,63 | 1 |
| 20 | Ul. Zdrojowa 14 | 47,80 | 1 |
| Razem | | 1.427,51 | 44 |

9. Wykaz socjalnych lokali
wg stanu na dzień 31.12.2020 rok

| Lp. | Adres lokalu | Powierzchnia użytkowa w m2 |
|------------|-----------------------|-----------------------------------|
| 1 | ul. 11 Listopada 29/1 | 15,00 |
| 2 | ul. 11 Listopada 29/2 | 15,00 |
| 3 | ul. 11 Listopada 29/3 | 28,10 |
| 4 | ul. 11 Listopada 29/4 | 38,50 |
| 5 | ul. 11 Listopada 29/5 | 44,80 |
| 6 | ul. 11 Listopada 29/6 | 10,00 |
| 7 | ul. Batorego 3/1 | 23,54 |
| 8 | ul. Batorego 3/3 | 38,05 |
| 9 | ul. Batorego 3/4 | 24,88 |
| 10 | ul. Batorego 3/7 | 35,68 |
| 11 | ul. Batorego 3/9 | 32,23 |
| 12 | ul. Batorego 7/6 | 18,80 |
| 13 | ul. Cmentarna 2/3 | 23,57 |
| 14 | ul. Graniczna 1/5 | 13,60 |
| 15 | ul. Graniczna 1/6 | 8,40 |
| 16 | ul. Graniczna 1/12 | 8,90 |
| 17 | ul. Graniczna 1/13 | 14,20 |
| 18 | ul. Graniczna 1/14 | 29,90 |
| 19 | ul. Grunwaldzka 21/1 | 22,91 |
| 20 | ul. Kolejowa 3/2 | 24,94 |

| | | |
|--------------|----------------------|-----------------------------|
| 21 | ul. Kolejowa 3/3 | 40,70 |
| 22 | ul. Kolejowa 3/4 | 14,30 |
| 23 | ul. Kolejowa 3/5 | 44,05 |
| 24 | ul. Mickiewicza 2/9 | 7,40 |
| 25 | ul. Sanatoryjna 45/9 | 11,80 |
| 26 | ul. Stokowa 1/2 | 20,12 |
| 27 | ul. Stokowa 1/8 | 9,45 |
| 28 | ul. Willowa 7/8 | 20,12 |
| 29 | ul. Willowa 7/17 | 13,24 |
| Razem | | 652,18 m² |

10. Budynki – wspólnoty mieszkaniowe administrowane przez Gminę

| Lp | Adres budynku | Powierzchnia w m2 | Ilość lokali komunalnych |
|--------------|---------------------|-------------------|--------------------------|
| 1 | Ul. Graniczna 1 | 307,56 | 15 |
| 2 | Ul. 11 Listopada 25 | 129,82 | 2 |
| Razem | | 437,38 | 17 |

11. Budynki, które nie posiadają własnego zarządu, w tym tzw. „małe wspólnoty”

| Lp | Adres budynku | Powierzchnia w m2 | Ilość lokali komunalnych |
|--------------|--------------------|-------------------|--------------------------|
| 1 | Ul. 11 Listopada 3 | 100,73 | 3 |
| Razem | | 100,73 | 3 |

IX. GOSPODARKA ODPADAMI

- Usługę odbioru odpadów komunalnych w 2020 r. świadczył Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Izery” z Lubomierza. Za wykonanie usługi odbioru transportu i utylizacji odpadów wykonawca pobierał opłatę w wysokości :
 - 999,00 zł za tonę odpadów komunalnych
 - 1620,00 zł za tonę odpadów wielkogabarytowych
2. Na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój zorganizowane zostały punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych poprzez umieszczenie pojemników w wyznaczonych obiektach tj.

- Świeradów-Zdrój – budynek Urzędu Miasta przy ulicy 11-go Listopada /1 pojemnik/
- Świeradów-Zdrój – Apteka przy ulicy Zdrojowej /1 pojemnik/
- Świeradów-Zdrój – Apteka przy ulicy Nad Potokiem /1 pojemnik/
- Świeradów-Zdrój – Zespół Szkół przy ulicy Marii Skłodowskiej-Curie /1 pojemnik/
- Świeradów-Zdrój – Szkoła Podstawowa nr 2 przy ulicy Sanatoryjnej /1 pojemnik/
- Świeradów-Zdrój – Przedszkole Miejskie przy ulicy Piłsudskiego /1 pojemnik/
- Świeradów-Zdrój – budynek Urzędu Miasta przy ulicy Piłsudskiego /1 pojemnik/

Do pojemników mieszkańcy mogli wrzucać odpady :

- przeterminowane leki ,
- baterie, małe akumulatory.

3. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane były sprzed posesji na zgłoszenie telefoniczne mieszkańców.

Odpady zielone, przez które rozumie się odpady komunalne stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, odpadów kuchennych mieszkańcy zbierają do określonych worków.

4. W 2020 roku czynny był Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój przy ulicy Grunwaldzkiej.

5. Na terenie Gminy Świeradów-Zdrój nie ma możliwości przetwarzania odpadów komunalnych. Odpady przekazywane były do Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych IZERY Spółka z o.o. ul. Karguła i Pawlaka 16, 59-623 Lubomierz.

6. W 2020 r. nie realizowano żadnych zadań inwestycyjnych związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi. W roku 2022 planowana jest budowy nowego PSZOKA.

7. Liczba mieszkańców:

- a) liczba mieszkańców zameldowanych na dzień 31.12.2020 r. – 3964 osoby,
- b) systemem objęto: 704 nieruchomości zamieszkałych, zebrano 750 deklaracji

8. Ilość odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy:

a) od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. na terenie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój wytworzono następujące ilości odpadów :

| LP. | Rodzaj Odpadu | Masa odebranych odpadów w tonach |
|-----|---------------|----------------------------------|
|-----|---------------|----------------------------------|

| | | |
|----|-------------------------------------|----------|
| 1. | Papier i tektura | 29,560 |
| 2. | Opakowania wielomateriałowe | 27,220 |
| 3. | Zmieszane odpady opakowaniowe | 66,900 |
| 4. | Opakowania ze szkła | 94,700 |
| 5. | Zmieszane odpady z betonu | 0,340 |
| 6. | Inne odpady ulegające biodegradacji | 15,780 |
| 7. | Niesegregowane odpady komunalne | 805,030 |
| 8. | Odpady ulegające biodegradacji | 249,010 |
| 9. | Razem | 1288,200 |

b) ilość zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowni odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania odebranych z terenu Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

| Kod odebranych odpadów komunalnych | Rodzaj odebranych odpadów komunalnych | Masa odebranych odpadów komunalnych |
|------------------------------------|---|-------------------------------------|
| 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 805,030 |
| 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji | 249,010 |

9. Osiągnięte poziomy recyklingu w okresie od 01.01.2020.r. do 31.12.2020 r. :

a) poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania : 0 %

b) poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych : papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła : 59 %

c) poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych : 96 %

Powyższe poziomy mieszczą się w dopuszczalnych poziomach opublikowanych w rozporządzeniach Ministra Środowiska.

10. Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązujące w 2020 r. :

1. Nieruchomości zamieszkałe :

| PODZIAŁ GOSPODARSTW DOMOWYCH | ŚMIECI GROMADZONE SELEKTYWNE (brak kompostownika) | ŚMIECI GROMADZONE SELEKTYWNE (kompostownik) |
|---|--|--|
| Gospodarstwo domowe jednoosobowe | 23,00 zł | 21,00 zł |
| Gospodarstwo domowe liczące 2 osoby zamieszkałe | 46,00 zł | 42,00 zł |
| Gospodarstwo domowe liczące 3 osoby zamieszkałe | 69,00 zł | 63,00 zł |
| Gospodarstwo domowe powyżej 3 osób zamieszkałych | 90,00 zł | 85,00 zł |

2. Nieruchomości w części niezamieszkałe :

| OBJĘTOŚĆ POJEMNIKA W LITRACH | OPLATA |
|-------------------------------------|---------------|
| 80 | 3,90 zł |
| 110 | 5,00 zł |
| 120 | 5,90 zł |
| 240 | 11,00 zł |
| 1100 | 54,00 zł |

11. Koszty obsługi systemu w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. :

| Wyszczególnienie : | Koszty i wydatki (zł) |
|--|------------------------------|
| Koszty wywozu odpadów komunalnych (odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych) | 1 322 153,90 zł |
| Koszty obsługi systemu (drukowania harmonogramów, drukowanie kodów kreskowych, monitoring PSZOK, samochód od obsługi PSZOK, edukacja ekologiczna – pojemniki i worki na) | 31 500,79 zł |

| | |
|----------------------------------|-----------------|
| biodopady) | |
| Azbest, opony, dziekie wysypiska | 86 567,96 zł |
| razem | 1.440.222,65 zł |

X. DROGI

Zestawienie zbiorcze danych technicznych dróg gminnych

Suma długości i powierzchni według rodzaju nawierzchni:

- Długość ogółem 48.366 km
- Powierzchnia ogółem: 201895.6 m²

Długości i powierzchni według rodzaju nawierzchni:

- Twarda ulepszona bitumiczna: 155310.5 m²
- Twarda ulepszona bitumiczna: 34.308 km
- Gruntowa wzmocniona żwirem, żuzłem itp. : 14776.8 m²
- Gruntowa wzmocniona żwirem, żuzłem itp. : 5.123 km
- Twarda nieulepszona żwirowa: 5769.6 m²
- Twarda nieulepszona żwirowa: 1.809 km
- Twarda ulepszona kostka: 18934.7 m²
- Twarda ulepszona kostka: 4.031 km
- Twarda ulepszona betonowa: 535.5 m²
- Twarda ulepszona betonowa: 0.153 km
- Gruntowa naturalna: 4118.6 m²
- Gruntowa naturalna: 1.896 km
- Twarda nieulepszona brukowa: 292.6 m²
- Twarda nieulepszona brukowa: 0.094 km
- Twarda nieulepszona tłuczniowa: 808 m²

- Twarda nieulepszona tłuczniowa: 0.202 km
- Suma powierzchni poboczy utwardzonych, zatok autobusowych: 0 m²
- Suma powierzchni chodników i ścieżek rowerowych: 32403.6 m²
- Liczba i długości obiektów mostowych w osi drogi: 100

Oświetlenie drogowe

Sieć oświetlenia drogowego w Świeradowie-Zdroju składa się z 1136 punktów. Funkcjonuje na wspólnych sieciach i urządzeniach będących własnością Gminy i Zakładu Energetycznego. Tauron Nowe Technologie posiada na terenie Gminy 306 opraw oświetleniowych. Własnością Gminy jest 830 szt. opraw. W ramach prac modernizacyjnych w 2020 roku przy ul. Wyszyńskiego zostało wymienionych 16 opraw oświetleniowych za kwotę 16.000,00zł. Firma Tauron Nowe Technologie przy ul. Grunwaldzkiej dokonała wymiany 17 szt. opraw.

Zimowe utrzymanie dróg

Gmina Miejska Świeradów-Zdrój kończąc sezon zimowy 2020/2021 poniżej przedstawia szczegółowe informacje dotyczące zadania pn.: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych oraz ciągów pieszych będących w zarządzie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój w sezonie 2020/2021” oraz koszty poniesione w związku z jego realizacją.

W sezonie zimowym 2020/2021 umowy zostały zawarte na okres od 15.11.2020 r. do 31.03.2021 r. dla zadań dotyczących zimowego utrzymania dróg gminnych oraz na okres 15.11.2020r. do 31.03.2022r. dla zadań dotyczących zimowego utrzymania dróg wojewódzkich. Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wojewódzkich będących w zarządzie Gminy podzielono na 7 zadań. Zadanie nr 1 - centrum miasta, zadanie nr 2 – rejon Gondoli, zadanie nr 3 – rejon Nadbrzeżnej, zadanie nr 4 – osiedle Czerniawa, zadanie nr 5a – chodniki gminne o szerokości powyżej 1,3m, zadanie nr 5b- chodniki gminne o szerokości do 1,3 m, zadanie nr 6 – droga wojewódzka nr 358 wraz z chodnikami, zadanie nr 7 – droga wojewódzka nr 361 wraz z chodnikami. Podstawę wynagrodzenia Wykonawców stanowi wydruk z urzędzenia monitorującego GPS i ilości przepracowanych roboczogodzin wg stawki za godzinę. Ponadto Zamawiający wprowadził opłatę tzw. postojową, która obowiązuje w przypadku wystąpienia doby niejezdnej. Jak również została wprowadzona opłata ryczałtowa dobową dotycząca prac ręcznych przy zadaniu 5a.

Wykonawcy świadczący usługę zimowego utrzymania dróg w bieżącym okresie zimowym zostali wyłonieni z przetargów prowadzonych w 2020 r.

Do dnia 31.03.2021r. koszty poniesione na odśnieżanie poszczególnych rejonów miasta przedstawiają się następująco: drogi gminne 616.953,79 zł, drogi wojewódzkie 309.399,14zł. Dodatkowo gmina poniosła koszty załadunku soli na pojazdy odśnieżające w kwocie 69.510,40zł.

Zakup materiałów do zwalczania śliskości

Sól drogową w ilości 513 ton – 161.578,95 zł na drogi gminne, sól drogową w ilości 213 ton - 73.756,95zł na drogi wojewódzkie. Dodatkowo mieszanka uszorstniająca do zimowego utrzymania dróg gminnych w ilości 400 ton- 13.034,21 zł.

Reasumując dotychczasowe wydatki związane z sezonem zimowym 2020/2021 otrzymujemy kwotę **1.174.723,04 zł**, w tym koszty odśnieżania i materiałów podlegające refundacji z Województwa Dolnośląskiego poniesione na utrzymanie dróg wojewódzkich nr 358 i 361 będących w zarządzie Gminy wyniosły w roku **2020/2021 – 510.813,60 zł**.

Podsumowanie zadań drogowych za rok 2020

1. Wydatki poniesione w związku z realizacją porozumienia nr DSDiK/22/2020 z dnia 18.05.2020 r. w sprawie powierzenia zadań w zakresie letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich nr 358 i 361. Wartość dotacji 681.609,000 zł. Dotacja rozliczona w kwocie 601.551,92 zł.
2. W ramach „Remontów cząstkowych nawierzchni dróg gminnych i dróg wojewódzkich będących w zarządzie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój” zostały wykonane następujące inwestycje:
Zadanie nr I:
a) remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej masą na gorąco z frezowaniem ubytków i zabezpieczeniem krawędzi emulsją w ilości ok. 500 m² na drogach gminnych koszt 36.900,00 zł oraz w ilości 1500 m² na drogach wojewódzkich koszt 110.700,00zł
Zadanie nr II :
a) remont cząstkowy wielkopowierzchniowy jezdni drogi gminnej stanowiącej ul. Lwówecką w ilości 1075 m² koszt 35.045,00 zł
b) remont cząstkowy wielkopowierzchniowy jezdni drogi wojewódzkiej nr 358 w m. Czerniawa-Zdrój w ilości 4600m² koszt 149.960,00 zł
Zadanie III :
a) naprawa nawierzchni bitumicznych poprzez uszczelnianie emulsjami spękań w ilości 2000mb koszt 16.000,00 zł
Zadanie IV :
a) remont cząstkowy spękań siatkowych na drodze wojewódzkiej nr 361 w ilości 250 m² koszt 46.740,00 zł
3. Utrzymanie i konserwacja terenów zieloni na terenie Gminy miejskiej Świeradów-Zdrój w okresie od 01.06.2020r. do 15.11.2020r. Wartość robót 75.576,00 zł brutto.
4. Zimowe utrzymanie dróg gminnych oraz ciągów pieszych będących zarządzie Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój od 15.11.2020 r. do 31.03.2021 r. – Zadanie 1, 2, 3, 4, 5 (drogi gminne) – 616.953,79 zł, 6, 7 (drogi wojewódzkie nr 358 i 361) – 309.399,14 zł. Łączna wartość usługi: 926.352,93 zł
5. Dostawa soli drogowej z antyzbrylaczem do zimowego utrzymania dróg w sezonie zimowym 2020/2021 na potrzeby Gminy Miejskiej Świeradów-Zdrój wraz z transportem. Wartość zadania 235.335,90 zł, w tym: 161.578,95 zł drogi gminne i 73.756,95 zł drogi wojewódzkie.

6. W ramach bieżącego utrzymania dróg gminnych wykonano n/w zadania:
- Montaż barierki zabezpieczającej na przepuście przy ul. Starowiejskiej
 - Zakup znaków drogowych wraz ze słupkami oraz luster drogowych.
 - Remontu ławek zlokalizowanych przy drogach gminnych.
 - Wykonanie remontu barierki drogowej przy ul. Jagiełły.
 - Wykonanie awaryjnego równania pobocza drogi stanowiącej ul. Asnyka.
 - Likwidacja zagrożeń drogowych dotyczących usunięcia wraków samochodów na terenie Gminy Miejskiej.
 - Naprawa uszkodzonego metalowego ogrodzenia po wycince drzew przy ul. M. Dąbrowskiej.
 - Zakup koszy ulicznych w ilości 10 sztuk K2
 - Zakup tabliczek dwustronnych z herbem z nazwa ul. Długa 43-46, Kolejowa 1, 1a, 3.
 - Wykonanie udroźnienia i poprawy przepustowości rowu w granicach administracyjnych zlokalizowanego przy ul. Wiejskiej.
 - Wymian wraz z montażem 206 mb bariery drogowej szczeblinkowej na ul. Lwóweckiej od nr 5-9.
 - Likwidacja zagrożenia dla bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wycinkę drzew.
 - Awaryjna naprawa nawierzchni z kostki kamiennej na ul. Zdrojowej.
 - Awaryjna naprawa nawierzchni tłuczniowych dróg gminnych: ul. Lwówecka, Grunwaldzka, B. Czecha, Wilcza, Mokra, Długa, Szkolna, k. Wielkiego, Łowiecka, Wierzbowa, Kreta, Wiejska.
 - Wymiana krawężników na korytka najazdowe przy ul. Willowej
 - Regulacja studzienki przy ul. Dojazdowej.
 - Odtworzenie chodnika po awarii wodociągowej przy ul. Wyszyńskiego
 - Przywrócenie przejezdności na ul. Parkowej po intensywnych opadach deszczu
 - Wykonanie czyszczenia rowów i przepustów przy drogach gminnych po intensywnych opadach deszczu.
 - Usunięcie awarii przepustu drogowego przy ulicy Zakopiańskiej.
 - Wykonanie i montaż odwodnienia liniowego przy ul. Dolnej
 - Zabezpieczenie antykradzieżowe bariery energochłonnej przy ul. Górzystej.
 - Wykonanie okresowych przeglądów dróg i mostów.
 - Zamiatanie jednorazowe dróg gminnych.
 - Usunięcie awarii kanalizacji deszczowej przy ul. Górskiej.
 - Odtworzenie nawierzchni drogowej po awarii wodociągowej przy ul. Zdrojowej.
 - Uzupełnienie brakujących fragmentów chodnika z kostki betonowej przy ul. Piłsudskiego.
 - Awaryjna naprawa słupków drogowych na ul. Zdrojowej
 - Zakup wraz z dostawą 2 ton mieszanki mineralno-asfaltowej na zimno do uzupełniania ubytków w drogach będących w zarządzie gminy.

- Wznowienie znaków granicznych przy posesji na ul. Jagiełły 1 między działką nr 43/4, a działką nr 42, obr. IV, am. 8.
- Odtworzenie nawierzchni asfaltowej po awariach wodociągowych przy ul. Górskiej, ul. Zielonej.
- Przywrócenie przejezdności drogi gminnej stanowiącej ul. Jaskółczą.
- Wykonanie wraz z montażem bramy dwuskrzydłowej metalowej na terenie PSZOKA przy ul. Grunwaldzkiej.
- Zakup wraz z montażem lampy ulicznej przy ul. Zakopiańskiej.
- Malowanie oznakowania poziomego na ulicy M. Skłodowskiej- Curie zgodnie z zatwierdzeniem organizacji ruchu.
- Opracowanie ekspertyzy technicznej dot. określenia nośności mostu nad potokiem Świeradówka .
- Wykonanie projektu oznakowania docelowego odcinków ulic: M. Skłodowskiej- Curie, Konstytucji 3 Maja, B. Czecha, Zakopiańskiej, Chopina, Dolna.
- Zakup wraz z dostawą 60 ton kruszywa 0/31,5 mm do uzupełniania ubytków w drogach będących w zarządzie gminy.
- Wykonanie oznakowania poziomego w rejonie ulic Zdrojowa, Piłsudskiego, m. Skłodowskiej -Curie.
- Zakup wraz z montażem lampy ulicznej na działce nr 15, am. 6, obr. IV.
- Czyszczenie na bieżąco studzienek deszczowych.
- Wprowadzenie oznakowania poziomego tzw. piktogramów na ul. Zdrojowej.
- Zakup wraz z dostawą znaków drogowych na drogi będące w zarządzie Gminy.
- Przywrócenie przejezdności drogi gminnej stanowiącej ul. Sudecką.
- Usunięcie awarii przepustów w drodze gminnej przy ul. Długiej i na działce nr 29, am. 4, obr. 3.
- Naprawa uszkodzonego elementu lampy oświetleniowej przy ul. Zdrojowej.
- Odtworzenie przepustu uszkodzonego po intensywnych opadach deszczu.
- Pogłębienie i skarpowanie rowu w pasie drogowym przy ul. Zakopiańskiej.
- Wykonanie wraz z montażem konstrukcji metalowej na korytach betonowych przy ul. Sudeckiej.
- Przygotowanie dokumentacji w ramach naboru wniosków do Funduszu Dróg Samorządowych dot. „ Przebudowy drogi stanowiącej ul. Kilińskiego”.
- Przygotowanie dokumentacji oszacowania strat w związku z wystąpieniem zjawisk noszących znamiona klęski żywiołowej (ulewne deszcze 20-21.06.2020r.).

XI. EDUKACJA

Stan edukacji w gminie w gminie w 2019 roku obrazują informacje o działalności szkół i przedszkola:

Miejski Zespół Szkół w Świeradowie-Zdroju

1. Organizacji szkół podstawowych w roku szkolnym 2019/2020

| placówka | liczba oddziałów | liczba uczniów | średnia uczniów w oddziale | tygodniowa liczba godzin nauczycielskich | liczba etatów admin. | liczba etatów obsługowych |
|----------|------------------|----------------|----------------------------|--|----------------------|---------------------------|
| SP | 17 | 306 | 18 | 645 | 2 | 5 |

2. Wybrane dane o przedszkolu i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w roku szkolnym 2019/2020

| placówka | liczba oddziałów | | liczba wychowanków | |
|----------|------------------|--------------|--------------------|-----------------|
| | całodniowych | 5-godzinnych | Razem | w tym 6-letnich |
| PM | 6 | 0 | 115 | 31 |

3. Liczba godzin nauczycielskich i zatrudnienie w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w roku szkolnym 2019/2020

| placówka | liczba godzin nauczycielskich | liczba etatów adm. | liczba etatów obsługowych |
|----------|-------------------------------|--------------------|---------------------------|
| PM | 204/25+64,5/22 | 1 | 10 |

4. Poziom wykształcenia nauczycieli w roku szkolnym 2019/2020

| | Poziom wykształcenia (w osobach) | | | | |
|-------------|----------------------------------|-----------|----|------|-------|
| | WMPP | LICENCJAT | SN | INNE | RAZEM |
| Przedszkole | 6 | 1 | 1 | - | 8 |
| SP | 38 | 2 | - | - | 40 |

5. Stopnie awansu zawodowego nauczycieli w roku szkolnym 2019/2020

| | Stopnie awansu zawodowego (w osobach) | | | | |
|-------------|---------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------|
| | stażysta | kontraktowy | mianowany | dyplomowany | razem |
| Przedszkole | 1 | 5 | 1 | 1 | 8 |
| SP | 2 | 4 | 7 | 27 | 40 |

Ilu nauczycieli w roku szkolnym 2019/2020 uzyskało stopień awansu nauczyciela kontraktowego i dyplomowanego ?

KONTRAKTOWY-PM-2os., SP-2os.

DYPLOMOWANY-PM-0os.,SP-1os.

6. Liczba pracowników pedagogicznych wg sposobu zatrudnienia (w osobach) w roku szkolnym 2019/2020

| Pełnozatrudnieni | Pełnozatrudnieni uzupełniający etat w tej szkole | Dopełniający etat w innej szkole | Niepełnozatrudnieni | w tym | | | |
|------------------|--|----------------------------------|---------------------|--------------|---------|----------|----------------------|
| | | | | Bibliotekarz | Pedagog | Logopeda | Wychowawca świetlicy |
| 44 | 0 | 0 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 |

7. Stan wyposażenia w urządzenia specjalistyczne i zbiory biblioteczne

| lp | Wyszczególnienie | ilość | | | | | | | | | |
|----|------------------|-----------|---------------------------|-----------------------|----------------------|---------------|------------------------|--------------|----------------|-------|----------|
| | | komputery | | projekторы multi-med. | tablice interaktywne | rzutniki pism | rzutniki przezroczyste | kamery wideo | odtw. DV D VHS | ksero | woluminy |
| | | ogółem | w tym: do użytku ucznió w | | | | | | | | |
| 1. | SP nr 1 | 144 | 74 | 6 | 5 | 1 | - | 1 | - | 3 | 18332 |
| 2. | Przedszkole | 11 | 1 | 1 | 7 | - | - | - | - | 3 | - |

8. Uczniowie korzystający z zajęć specjalistycznych i innych w roku szkolnym 2019/2020

| | zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze | logopedyczne | inne o charakterze terapeutycznym | resocjalizacyjne | socjoterapeutyczne |
|-------------|---------------------------------|--------------|-----------------------------------|------------------|--------------------|
| SP nr 1 | 158 | 15 | 24 | 0 | 0 |
| Przedszkole | 0 | 22 | 28 | 0 | 0 |

9. Zajęcia pozalekcyjne w roku szkolnym 2019/2020

| | informatyczne | | techniczne | | przedmiotowe | | artystyczne | | sportowe | | turystyczno-krajoznawcze | | inne | |
|-------------|---------------|------------|-------------|------------|--------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|--------------------------|------------|-------------|------------|
| | liczba ucz. | liczba kół | liczba ucz. | liczba kół | liczba ucz. | liczba kół | liczba ucz. | liczba kół | liczba ucz. | liczba kół | liczba ucz. | liczba kół | liczba ucz. | liczba kół |
| SP nr 1 | 26 | 1 | 22 | 1 | 157 | 15 | 127 | 7 | 94 | 7 | 0 | 0 | 22 | 1 |
| Przedszkole | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

10. Liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjnych, rewalidacyjno-wychowawczych, nauczanie indywidualne w roku szkolnym 2019/2020

| szkoła | zajęcia rewalidacyjne | zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze | nauczanie indywidualne |
|--------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------|
| | 5 | 0 | 0 |

11. Wyniki z egzaminu w szkole podstawowej w roku 2020

| rok | wynik szkoła | wynik powiatu | wynik województwa |
|--------------|--------------|---------------|-------------------|
| 2020 | | | |
| przedmiot | | | |
| j. polski | 53,3 | 55,6 | 58,8 |
| matematyka | 47,2 | 40,8 | 44,5 |
| j. angielski | 50,6 | 50,7 | 55,0 |
| j. niemiecki | 78,0 | 42,8 | 44,0 |

Krótki opis (porównanie wyników w stosunku do roku 2019)

12. Formy pracy wychowawczej, działalności profilaktycznej oraz bezpieczeństwo w szkole w roku szkolnym 2019/2020 (w informacji proszę uwzględnić realizację programu zdrowego żywienia przyjętego uchwałą Rady Miasta).

W roku szkolnym 2019/2020 praca wychowawcza i profilaktyczna przebiegała następująco:

- opracowano Program Wychowawczo – Profilaktyczny szkoły,
- przygotowano plan zajęć pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla uczniów (zajęć terapii pedagogicznej oraz zajęć wyrównania wiedzy),
- dbano o prawidłową realizację obowiązku szkolnego poprzez bieżącą analizę frekwencji, rozmowy z wychowawcami, uczniami i rodzicami,
- wspierano wychowawców i nauczycieli w pracy z trudnościami uczniów, problemami wychowawczymi grup i osób indywidualnych, w problemach związanych z przemocą rówieśniczą, cyberprzemocą, brakiem tolerancji wobec innych;
- monitorowano i analizowano przyczyny niepowodzeń szkolnych i trudności wychowawczych (rozmowy z rodzicami i uczniami na temat organizacji pracy w domu, zachęcanie do udziału w zajęciach dodatkowych, udzielanie instruktażu w zakresie metod efektywnego uczenia się, odrabiania prac domowych),
 - zachęcano uczniów do udziału w zajęciach pozalekcyjnych, rozwijających uzdolnienia i zainteresowania oraz zajęciach sportowych,
- diagnozowano środowisko społeczne i szkolne, ze szczególnym uwzględnieniem funkcjonowania w szkole uczniów mających specyficzne trudności w uczeniu się, uczniów z niską motywacją, zagrożonych – tzn. niewłaściwie traktujących obowiązki szkolne, sprawiających problemy wychowawcze, znajdujących się w trudnej sytuacji rodzinnej,
- przeprowadzono szereg rozmów indywidualnych z uczniami (wspierające w sytuacjach trudnych – rodzinnych i rówieśniczych, dyscyplinujące uczniów w sytuacjach absencji i niewłaściwego zachowywania się w szkole; interwencyjne w przypadku naruszania zasad społecznego współżycia, stabilizujące w sytuacjach trudnych),
- zorganizowano dwie Komisje Wychowawcze w związku z negatywnymi zachowaniami podczas zajęć lekcyjnych, brakiem pracy podczas lekcji, aroganckim stosunkiem do nauczycieli, używaniem wulgaryzmów, niską frekwencją, paleniem papierosów przez uczennice,
- prowadzono konsultacje z uczniami wymagającymi pomocy pedagogicznej,
- prowadzono konsultacje z rodzinami uczniów potrzebującymi wsparcia,

- przeprowadzono konsultacje z wychowawcami klas i nauczycielami w sytuacjach wymagających bieżącej interwencji oraz stałego wsparcia,
- prowadzono interwencje wspierając uczniów i rodziny w sytuacjach kryzysowych,
- przeprowadzono dyscyplinujące rozmowy z klasami i indywidualnymi uczniami zagrożonymi demoralizacją,
- ściśle współpracowano z instytucjami: Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lubaniu, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Świeradowie – Zdroju, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Świeradowie –Zdroju, Sądem Rejonowym we Lwówku Śląskim – III Wydziałem Rodzinnym i Nieletnich, Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej, Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Lubaniu, Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Świeradowie - Zdroju poprzez spotkania z przedstawicielami tych instytucji, kontakt telefoniczny, korespondencję listowną, kierowanie uczniów na badania do PP-P.

13. Inne informacje, które należy uwzględnić w informacji o stanie realizacji zadań oświatowych gminy Świeradów-Zdrój w roku szkolnym 2019/2020:

Przedszkole Miejskie

W roku szkolnym 2019/2020 praca dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńcza opierała się na podstawie programowej wychowania przedszkolnego, programie wychowawczym oraz programie profilaktycznym „Świadome przedszkolaki”.

W minionym roku szkolnym udało się zorganizować i przeprowadzić następujące imprezy i uroczystości przedszkolne:

| Lp. | Data | Temat |
|-----|-------------|--|
| 1. | 04.09.19 r. | Uroczystość pasowania na przedszkolaka. |
| 2. | 20.09.19 r. | Dzień Przedszkolaka – gry i zabawy dla dzieci. |
| 3. | 27.09.19 r. | Jesienny bieg przedszkolaka. |
| 4. | 14.10.19 r. | Dzień Edukacji Narodowej. |
| 5. | 07.11.19 r. | Śniadanie daje moc – przedstawienie o tematyce zdrowotnej, przygotowywanie przez dzieci soków owocowych, kanapek, sałatek, szaszłyków itp. |
| 6. | 08.11.19 r. | 11 Listopada - Narodowe Święto Niepodległości. |
| 7. | 21.11.19 r. | Dzień Życzliwości. |
| 8. | 29.11.19 r. | Konkurs wiedzy o Polsce. |
| 9. | 06.11.19 r. | Mikołajki. |
| 10. | 18.12.19 r. | Jasełka. |
| 11. | 20.12.19 r. | Wigilia przedszkolna. Konkurs na najpiękniejszy stół wigilijny wykonany ręką dziecka. |
| 12. | 14.01.20 r. | Przeгляд Kapel Kolędniczych. |

| | | |
|-----|--------------|------------------------|
| | | |
| 13. | 21/22.01.20. | Dzień Babci i Dziadka. |
| 14. | 06.02.20 r. | Bal karnawałowy. |

Dzieci rozwijały swoje talenty i pasje poprzez udział w różnorodnych konkursach przedszkolnych i lokalnych:

| Lp. | Data | Nazwa konkursu |
|--|------------------------|--|
| 1. | 29.10.2019r. | Festiwal piosenki „Od przedszkola do Opola”- tematyka jesienna organizator – przedszkole |
| 2. | Październik 2019 r. | Konkurs na najlepszego czytelnika – biblioteka Izerka |
| 3. | Listopad 2019 r. | Konkurs plastyczny „Zakładka z misiem” – Biblioteka Izerka |
| 4. | 25.11.2019r. | Akcja liczenia pluszowych Misiów – Biblioteka Izerka |
| 5. | 29.11.2019r. | Konkurs wiedzy o Polsce – organizator: przedszkole |
| 6. | Grudzień 2019 r. | Rodzinny konkurs plastyczno-techniczny „Bożonarodzeniowe drzewko – choinka 2019” organizator - biblioteka „Izerka” |
| 7. | 20.12.2019r. | Konkurs na najpiękniejszy stół wigilijny – organizator przedszkole |
| 8. | 14.01.2020r. | Przeгляд Kapel Kolędniczych |
| Udział dzieci w konkursach - nagrody indywidualne, drugie półrocze. | | |
| 9. | 04.02.2020 r. | Konkurs plastyczno-techniczny „Mój pomysł na Zajączka Wielkanocnego” – organizator MBP „Izerka” |

Dodatkowo grupa „Orzechowa” uczestniczyła w programach edukacyjnych dla przedszkoli: „Dzieciaki mleczaki”, „Czyściochowe przedszkole” promujących zdrowe odżywianie. Wszystkie grupy uczestniczyły w zajęciach ruchowych organizowanym przez system rozrywki ruchowej Przedszkoliada. Raz w miesiącu dzieci uczestniczyły w audycjach umuzykalniających w wykonaniu Filharmonii Dolnośląskiej. Trzeci raz braliśmy udział w ogólnopolskiej akcji „Śniadanie daje moc”. W grudniu wszystkie grupy uczestniczyły

w zajęciach astronomicznych prowadzonych przez „Planetarium Bajkonur”. W grudniu odbył się „Kiermasz bożonarodzeniowy”. Świąteczne ozdoby wykonywały dzieci, nauczyciele, pracownicy przedszkola oraz rodzice. Dochód z kiermaszu został w całości przekazany na potrzeby Rady Rodziców. Dołączyliśmy się do akcji edukacyjnej promowanej przez MZS w Świeradowie-Zdroju „Nie filmuj tylko patrz”. Wybrane grupy uczestniczyły w zajęciach przyrodniczych z Eduzą.

Nasze przedszkole chętnie uczestniczy w akcjach charytatywnych: „Izerski Dzień Fitness” (w tej akcji byliśmy współorganizatorem), Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy, zbiórka plastikowych nakrętek, zbiórka karmy i potrzebnych rzeczy dla schroniska dla zwierząt „Przylasek”.

W maju 2020 roku przeprowadziliśmy się do nowej siedziby przedszkola. Dlatego w pierwszym półroczu nie przeprowadzano w starym budynku żadnych większych remontów. Wszystkie grupy zostały wyposażone w pomoce dydaktyczne i zabawki adekwatnie do wieku i potrzeb dzieci. Dzienna stawka żywieniowa od dnia 01.07.2020 r. została podwyższona o kwotę 1,50 zł i wynosi 6,50 zł za każdy dzień. W czerwcu wyposażono kuchnię w pojemniki GN (kwota – 6.300 zł).

Realizacja zadań oświatowych w okresie epidemii przebiegała prawidłowo. Wszystkie nauczycielki systematycznie przekazywały rodzicom materiały, karty pracy, propozycje zabaw i zajęć edukacyjnych, nagrywały filmiki wideo z zajęciami edukacyjnymi. Wychowawcy monitorowali i analizowali osiągnięcia dzieci w czasie nauczania zdalnego (uzupełnione karty pracy, zdjęcia wykonanych prac plastyczno-technicznych, filmiki z różnych działań podejmowanych przez dzieci w domu). Kontakty z większością rodziców były regularne, odbywały się za pomocą komunikatorów i mediów społecznościowych. Nadal pracujemy nad wdrożeniem rodziców do pracy z dziennikiem elektronicznym. Chcemy żeby było to podstawowe źródło kontaktu rodzic-nauczyciel.

Nasze przedszkole uczestniczyło w ogólnopolskiej ewaluacji: „Zbadajmy się razem – przedszkole zdalne w sytuacji kryzysowej spowodowanej epidemią i przedszkole po kryzysie.” Warto podkreślić, że w badaniu brało udział 11 przedszkoli z całej Polski a badanie zostało przeprowadzone w czasie zawieszenia zajęć wychowawczo-dydaktycznych. Rodzice potwierdzili, że nauczyciele systematycznie się z nimi kontaktowali. Preferowana forma kontaktu przez rodziców to poczta elektroniczna. Największą popularnością w edukacji domowej cieszyły się: zabawy plastyczne, ruchowe i matematyczne. Rodzice oczekiwali również wyrozumiałości, gdyż nie zawsze mogli z różnych względów realizować propozycje edukacyjne nauczycieli.

W ramach zdalnego nauczania dzieci otrzymywały również materiały do nauki języka angielskiego. Dzieci objęte terapią pedagogiczną i logopedyczną otrzymywały online materiały dydaktyczne do pracy w domu. Ćwiczenia te były ogólnodostępne i chętnie korzystali z nich także pozostali rodzice.

- 1) informacja o wynikach nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty (kontrola, wydane zalecenia pokontrolne, informacja z wykonania zaleceń pokontrolnych).

W minionym roku szkolnym przeprowadzona została jedna doraźna kontrola przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu w zakresie prawidłowości organizacji pracy szkoły i zatrudnienia nauczycieli zgodnie z kwalifikacjami. Powodem kontroli była skarga rodzica, która została zbadana i uznana bezzasadną. W związku z powyższymi zaleceniami nie wydano.

2) informacja dotycząca realizowanych w szkole projektów i programów edukacyjnych, programów profilaktycznych:

- Realizacja elementów programu: „Inny taki jak Ty”
- Realizacja programu: „Spójrz inaczej na agresję”,
- Udział w programie „Trzymaj formę”;
- Udział w programie „Zachowaj trzeźwy umysł”,
- Udział w programie „Akademia czystych rąk”;
- Udział w programie „Mały Ratowniczek”;
- Udział w programie „Spójrz inaczej” – profilaktyka dotycząca całego procesu powstawania negatywnych zachowań ;
- Udział w programie „Debata” – zapobieganie uzależnieniom;
- wizyta teatru Edukacji i Profilaktyki „Maska” w Krakowie; spektakl pt. „ W leśnym sądzie niejeden bohater dziś zasiądzie”;
- Rajd: „Nie ma nas w szkole”;
- Projekt: „Zielony rower”
- Szkolne koło medialne
- Erasmus+

Dialogic Revolution - ze względu na pandemię został przedłużony czas trwania do 28.02.2021. Projekt jest realizowany w 3 modułach: kulinarnym, turystycznym , teatralnym oraz nauce j. angielskiego z zastosowaniem metod Dialogic Learning.

Do tej pory zostały zrealizowane następujące działania:

1. Spotkanie szkoleniowe w ramach metody Dialogic learning- Hiszpania – listopad 2018 (4 nauczycieli)
2. Spotkanie projektowe Kostkowo- maj 2019 (4 nauczycieli, 8 uczniów)
3. Spotkanie projektowe w Rumunii- październik 2019 (2 nauczycieli, 8 uczniów).
4. Spotkanie projektowe w Świeradowie-Zdroju- luty 2020 (gościliśmy 10 nauczycieli i opiekunów oraz 32 uczniów).

W ramach projektu uczniowie MZS w Świeradowie-Zdroju uczestniczyli w : warsztatach teatralnych, wyjazdach do teatru, warsztatach kulinarnych, warsztatach tworzenia questów, zajęciach turystycznych oraz dodatkowych zajęciach j. angielskiego).

3) informacja dotycząca zakupu pomocy dydaktycznych,

W roku szkolnym 2019/2020 zakupiono następujące pomoce dydaktyczne:

1. Pomoce dydaktyczne do sali chemicznej – 150,20 zł.
2. Stół warsztatowy stolarsko-ślusarski – 11082,30 zł

W roku 2020 zakupiono następujące pomoce dydaktyczne:

1. Pomoc dydaktyczna na Koło filmowe – 381,92 zł
2. Pomoc dydaktyczne na zajęcia chemiczne – 66,82 zł

4) informacja dotycząca przeprowadzonych w szkole remontów:

I. Remonty

Remonty w Miejskim Zespole Szkół tak w budynku szkoły jak i przedszkola miały przede wszystkim na celu podniesienie funkcjonalności remontowanych pomieszczeń, lub przywrócenie wartości użytkowej remontowanego pomieszczenia. Do przeprowadzonych remontów należy zaliczyć także naprawy które polegały na przywróceniu wartości użytkowej pomieszczenia już uszkodzonego lub mocno zużytego. Racjonalna gospodarka remontowa prowadzona w Miejskim Zespole Szkół miała nie dopuszczać do uszkodzenia obiektu poprzez stosowanie systemu remontów planowo zapobiegawczych. Prace remontowe realizowane były w cyklu tzw. remontowym i najczęściej wykonywane w trakcie przerwy wakacyjnej lub feryjnej. Naprawy przeprowadzane są na bieżąco w zależności od potrzeb oraz wykorzystując dłuższe przerwy nieobecności uczniów i kadry nauczycielskiej np. między świątami i nowym rokiem. Większość prac wykonywane są w systemie gospodarczym Najważniejszym aspektem przeprowadzanych remontów jest szeroko rozumiane podniesienie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży.

W roku szkolnym 2019/2020:

- 1) przeprowadzono remont klatki schodowej B wraz z odmalowaniem ścian, czyszczeniem i malowaniem barierek oraz drewnianych poręczy.
- 2) Przeprowadzono metodą gospodarczą częściowe uszczelnienie dachu poprzez punktowe przyklejenie papy termozgrzewalnej
- 3) Częściowo naprawiono ogrodzenie szkolne od ul. Piłsudskiego poprzez wymianę uszkodzonych przęseł i ich pomalowanie.
- 4) Przeprowadzono wiele drobnych napraw odnawiając powierzchnię ścian
- 5) Przeniesiono sekretariat.
- 6) Wyposażono i uruchomiono serwerownię w nowej części szkoły.
- 7) Zakupiono edukacyjne stoły warsztatowe do pracowni techniki.
- 8) Zakupiono i zamontowano gablot na sztandary wraz z przeniesieniem odnowionego popiersia patrona szkoły.

- 9) Testowo naklejono folie odbijającą promienie słoneczne, aby ograniczyć nagrzewanie się klasy od strony wschodniej.
- 10) Wymieniono liczniki ciepła na obwodach w kotłowni.
- 11) Zakupiono siedziska i sofy dla uczniów na korytarze szkolne.
- 12) Uruchomiono pracownię fizyczną i chemiczną w nowej części szkoły.
- 13) Zmieniono wejście główne do szkoły na wejście przez nową część szkoły.
- 14) Zakupiono Elektroniczne ucho celem przeciwdziałania nadmiernemu hałasowi w szkole szczególnie w klasach najmłodszych.
- 15) Uruchomiono systemem gospodarczym osprzęt elektroniczny w nowej części szkoły (komputery, drukarkę 3d, mikroskopy elektroniczny, ekrany multimedialne)
- 16) Zakupiono i uruchomiono systemem gospodarczym monitoring w nowej części szkoły.
- 17) Zakupiono i uruchomiono system videofonu.
- 18) Zakupiono poleasingowe urządzenie wielofunkcyjne (drukarka, kopiarka) do pokoju nauczycielskiego.
- 19) Wdrożono oprogramowanie do zdalnej nauki ZOOM
- 20) Wdrożono oprogramowanie Office 365 dla każdego nauczyciela i ucznia do zdalnego nauczania (min. Microsoft Teams)

Wspieranie zainteresowań i uzdolnień 2019/2020

W roku szkolnym 2019/2020 uczniowie Miejskiego Zespołu Szkół Szkoła Podstawowa nr 1 im. M. Skłodowskiej-Curie brali udział w konkursach organizowanych na różnych szczeblach. Dzięki informacjom przekazywanym przez nauczycieli przedmiotów na lekcjach, wysyłanym przez dziennik elektroniczny czy informacjom zamieszczanym na stronie szkoły i Facebooku, każdy uczeń miał możliwość wykazać się swoją wiedzą, umiejętnościami i pasją.

Chętni korzystali z oferty konkursów szkolnych, gminnych, powiatowych, wojewódzkich czy ogólnopolskich z różnych dziedzin odnosząc sukcesy małe, duże, ale zawsze oparte na wiedzy zdobytej dzięki pracy, nauce, ćwiczeniom.

Miniony rok szkolny był odmienny od poprzednich, ale to nie znaczy, że uczniowie byli bierni. Podczas pandemii wzięli udział w konkursach szkolnych („Mistrz Aktywności Domowej”, „Mistrz Recyklingu”, Odkręcamy – Zbieramy – Pomagamy), gminnych („Konkurs plastyczny pt. Astronomia jest ciekawa”, Konkurs na najciekawszy KOMIKS – czyli historia obrazkowa o ŻABACH), , powiatowych (Konkurs plastyczny pt. „Kwiaty i ich przyjaciele”, Konkurs plastyczny pt. „Rośliny przyjazne pszczołom i innym owadom zapylającym”), wojewódzkich i ogólnopolskich (REBA, XXVII edycja Ogólnopolskiego Młodzieżowego Konkursu Krajoznawczego „Poznajemy Ojcowiznę”, XII Konkurs Tańca Indywidualnego i Zespołowego „Żabi Płaz”, XXII Festiwal Piosenki Dziecięcej i Młodzieżowej „Na Żabią Nutę” pod Honorowym Patronatem Burmistrza Miasta Świeradowa-Zdroju). Ciekawostką był pierwszy konkurs szkolnej telewizji –Szkolnego Koła Medialnego pt. ” Mistrz Aktywności Domowej”, przeprowadzany podczas nauczania zdalnego. Potyczki uczniów mógł śledzić każdy, obserwując stronę szkoły oraz na kanale You Tube.

Sukcesy uczniów MZS w roku szkolnym 2019/2020

I miejsce i II miejsce - powiatowe biegi przełajowe

I miejsce i II miejsce - Indywidualne Mistrzostwa Dolnego Śląska w biegach przełajowych (województwo)

I miejsce i wyróżnienie – gminny Konkurs plastyczny pt. „Astronomia jest ciekawa”

I miejsce – powiatowy Konkurs plastyczny pt. „Kwiaty i ich przyjaciele”

II miejsce i III miejsce – ogólnopolski XII Konkurs Tańca Indywidualnego i Zespołowego „Żabi Płaz”

II miejsce Super Bieg 4 F Run

I miejsce, II miejsce i III miejsce – powiatowe Biegi przełajowe

I i II miejsce drużynowo na trasie nr 1 - XLV Rajd Młodzieży Szkolnej „Kowary 2019”

II i III miejsce - Konkurs wiedzy ochrony środowiska pt. „Drugie życie odpadów, czyli co to jest recykling”

III miejsce drużynowo II miejsce i III miejsce w IX Otwarte Mistrzostwa o Puchar Burmistrza Miasta Świeradów-Zdrój

Chłopcy: III miejsce zespołowo i I miejsce w stylu dowolnym, II miejsce w stylu dowolnym, II miejsce w stylu klasycznym. Dziewczęta: II miejsce w stylu dowolnym dziewcząt, III miejsce w stylu klasycznym - Finał powiatowy w pływaniu na Igrzyskach Dzieci

I, II i III miejsce - XI Mikołajkowe Marsze na Orientację

I i II miejsce - XXII Otwarty Amatorski Przegląd Kapel Kolędniczych

II miejsce - Powiatowy finał w tenisie stołowym

III miejsce - XIII POWIATOWY KONKURS JĘZYKA NIEMIECKIEGO KLAS V - VI

Wyróżnienie - Ogólnopolski Festiwal Muzyki Dawnej „Schola Cantorium”

III miejsce i wyróżnienie - XXVII edycja Ogólnopolskiego Młodzieżowego Konkursu Krajoznawczego „Poznajemy Ojcowiznę”

II miejsce - VIII POWIATOWY KONKURS JĘZYKA ANGIELSKIEGO DLA UCZNIÓW KLAS V – VI SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

Wyróżnienie – VIII OGÓLNOPOLSKI KONKURS HISTORYCZNO-REGIONALNY „POZNAJEMY ŹRÓDŁA HISTORII I KULTURY NASZEGO REGIONU”

I miejsce i II miejsce - Mistrzostwa Dolnego Śląska w biegach przełajowych

I miejsce i II miejsce oraz wyróżnienie - Konkurs plastyczny pt. „Rośliny przyjazne pszczołom i innym owadom zapylającym”

Na podstawie analizy Księgi „Zdolni dla Świeradowa 2019/2020 można zauważyć, że wszyscy uczniowie szkoły wzięli udział przynajmniej w jednym konkursie reprezentując swoją klasę, szkołę, koło zainteresowań. Dominują sukcesy sportowe, plastyczne, turystyczne i przyrodnicze, które są skrupulatnie notowane, a informacja jest przekazywana uczniom, rodzicom i nauczycielom.

8) informację dotyczącą bezpłatnych podręczników do nauki języka nowożytnego,

W roku szkolnym 2019/2020 ze środków gminnych zostały zakupione podręczniki i materiały ćwiczeniowe do nauki języka niemieckiego. Do klasach trzecich *ABCDeutsch. Neu.* za kwotę 1 162,20 zł, do klas czwartych *Wir Smart1* za kwotę 880,60 zł, do klas piątych *Wir Smart 2* za kwotę 309,40 zł. oraz do klas szóstych *Wir smart 3* za kwotę 1 615,85 zł. Razem koszt podręczników i materiałów ćwiczeniowych do nauki dodatkowego języka nowożytnego to 3 968,05 zł.

9) informację dotyczącą pozyskiwania przez placówkę zewnętrznych środków finansowych (poza budżetem) na realizację bieżących zadań, pozwalających na dokonywanie oszczędności w wydatkowaniu budżetu,

W jednostce występuje wydzielony rachunek dochodów, na którym gromadzone są głównie dochody z tytułu wynajmu gabinetu lekarskiego oraz sal i korytarzy.

W roku 2019 na rachunek wpłynęła kwota: 13.322,67 zł, która została przeznaczona na:

1. Zakup i montaż wykładziny w gabinecie dyrektora – 8.148,75 zł
2. Materiały do serwerowni – 1.392,47 zł
3. Monitor telewizji hybrydowej – 3.410,00 zł

W pierwszym półroczu 2020 r. uzyskano dochody w łącznej kwocie 4.162,76 zł. Zgromadzone środki pozostają na rachunku.

10) wykonanie budżetu za 2019 w tym celowość wydatkowanych środków,

W 2019 roku zrealizowano dochody w kwocie 231.493,65 zł, co stanowiło 109,6 % planowanych dochodów. Na tę kwotę złożyły się dochody z tytułu:

- refundacji wydatków związanych z działalnością Domu Wczasów Dziecięcych oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej – 104.160,45 zł (plan: 80.000,00 zł);
- opłaty stałej za wychowanie przedszkolne – 42.016,33 zł (plan: 40.000,00 zł);
- opłaty za wyżywienie – 84.084,96 zł (plan: 90.000,00 zł);
- wynagrodzenie płatnika za terminowe odprowadzanie zaliczek na podatek dochodowy – 704,00 zł (plan: 1000,00 zł);
- pozostałe dochody – 527,91 zł (plan: 200,00 zł).

W jednostce występowały zaległości w kwocie 4.659,18 zł, w tym:

- zaległości z tytułu opłaty stałej – 1.159,87 zł

- naliczone odsetki od nieterminowo regulowanych wpłat – 28,09 zł;

- zaległości z tytułu opłaty za wyżywienie – 3.471,22 zł.

Wydatki budżetowe wyniosły 5.761.616,64 zł, co stanowiło 99,2% . Tabela poniżej przedstawia strukturę zrealizowanych wydatków.

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|----------------------------------|---|--------------|--------------|
| 80101 – SZKOŁY PODSTAWOWE | | | |
| 1. | Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń, w tym: | 144.270,00 | 144.151,33 |
| | - zapomogi zdrowotne | | 3.840,00 |
| | - wydatki BHP | | 8.413,14 |
| | - dodatki wiejskie | | 131.898,19 |
| 2. | Stypendia dla uczniów | 2.970,00 | 2.970,00 |
| 3. | Wynagrodzeni i pochodne | 3.065.824,20 | 3.064.648,92 |
| 4. | Zakup materiałów i wyposażenia, w tym: | 132.560,88 | 131.955,54 |
| | - zakup wody i artykułów spożywczych | | 3.110,32 |
| | - zakup artykułów biurowych | | 10.148,24 |
| | - zakup artykułów remontowo - budowlanych | | 9.186,85 |
| | - zakup materiałów eksploatacyjnych do komputerów | | 13.444,73 |
| | - zakup nagród w konkursach | | 1.509,71 |
| | - zakup prenumerat, książek | | 4.250,49 |
| | - zakup komputera stacjonarnego AIO | | 3.127,55 |
| | - zakup mikrofonu | | 499,00 |
| | - zakup czytnika ONYX BOOX NOOTE BLACK | | 4.200,00 |
| | - zakup mebli pokoju dyrektora | | 15.557,31 |
| | - zakup środków czystości (w tym kosze na śmieci) | | 26.182,22 |
| | - pozostałe | | 40.739,12 |
| 5. | Zakup pomocy dydaktycznych | | 20.756,00 |
| 6. | Zakup energii | 194.376,00 | 193.999,92 |
| 7. | Zakup usług remontowych, w tym: | 57.036,00 | 56.960,01 |
| | - remont łazienki i toalet I piętro | | 50.000,00 |

| | | | |
|--------------|--|---------------------|---------------------|
| | - konserwacja kotłowni | | 6.960,01 |
| | - pozostałe | | 0,00 |
| 8. | Badania lekarskie pracowników | 2.526,00 | 2.453,18 |
| 9. | Zakup usług pozostałych, w tym: | | 145.953,90 |
| | - abonamenty na oprogramowania komputerowe | | 8.010,29 |
| | - serwis BIP | | 1.009,22 |
| | - wymiana wodomierzy i ciepłomierzy | | 10.500,00 |
| | - montaż pięcioletniego pomiaru ochronnego | | 4.620,00 |
| | - wykonanie gablot na sztandary | | 5.820,00 |
| | - szkółka rowerowa, nauka pływania | | 18.591,36 |
| | - koszenie terenów zielonych | 148.986,92 | 2.631,20 |
| | - zajęcia na basenie | | 3.350,16 |
| | - obsługa BHP | | 3.850,00 |
| | - przeglądy techniczne | | 664,84 |
| | - usługi pocztowe | | 796,96 |
| | - usługi transportowe | | 18.173,60 |
| | - odbiór ścieków | | 5.708,47 |
| | - pozostałe | | 62.227,80 |
| 10. | Usługi telekomunikacyjne | 3.613,00 | 3.140,74 |
| 11. | Podróże służbowe | 33.740,00 | 26.043,49 |
| 12. | Odpis na ZFŚS | 115.400,00 | 113.915,49 |
| 13. | Podatek od nieruchomości | 87,00 | 48,21 |
| 14. | Oplaty na rzecz budżetu państwa | 871,00 | 0,00 |
| 15. | Oplaty za odbiór odpadów komunalnych | 11.140,00 | 11.138,95 |
| 16. | Podatek VAT | 0,00 | 0,00 |
| 17. | Szkolenia pracowników, dyrektorów | 3.898,00 | 3.897,82 |
| 18. | Zakup monitoringu | 28.000,00 | 27.794,45 |
| RAZEM | | 3.966.055,00 | 3.948.932,54 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|---------------------|---|-----------|------------|
| 80104 – PRZEDSZKOLA | | | |
| 1. | Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń, w tym: | | 36.428,36 |
| | - zapomogi zdrowotne | 36.500,00 | 1.520,00 |
| | - wydatki BHP | | 6.484,12 |
| | - dodatki wiejskie | | 28.424,24 |
| 2. | Wynagrodzeni i pochodne | | 917.031,00 |
| 3. | Zakup materiałów i wyposażenia, w tym: | | 21.552,94 |
| | - zakup artykułów biurowych | 21.599,00 | 2.153,09 |
| | - zakup artykułów remontowo - budowlanych | | 2.025,49 |
| | - zakup prenumerat, książek | | 2.019,35 |
| | - zakup laptopa | | 2.520,00 |
| | - zakup środków czystości | | 9.826,30 |
| | - pozostałe | | 3.008,71 |
| 4. | Zakup pomocy dydaktycznych | | 4.853,00 |
| 5. | Zakup energii | 28.416,00 | 28.291,78 |
| 6. | Zakup usług remontowych, w tym: | | 1.159,70 |
| | - konserwacja kserokopiarek | 1.980,00 | 0,00 |
| | - konserwacja kotłowni | | 1.159,70 |
| 7. | Badania lekarskie pracowników | 1.040,00 | 476,57 |
| 8. | Zakup usług pozostałych, w tym: | 18.329,00 | 17.968,29 |
| | - abonamenty na oprogramowania komputerowe, prenumeraty | | 2327,30 |
| | - serwis BIP | | 156,82 |
| | - zajęcia taneczne | | 3.168,75 |
| | - koszenie terenów zielonych | | 720,00 |
| | - zajęcia na basenie | | 1.660,00 |
| | - obsługa BHP | | 1.738,00 |
| | - przeglądy techniczne | | 1.586,28 |

| | | | |
|--------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|
| | - usługi pocztowe | | 546,57 |
| | - odbiór ścieków | | 1.631,28 |
| | - pozostałe | | 4.433,29 |
| 9. | Usługi telekomunikacyjne | 1.490,00 | 1.361,10 |
| 10. | Podróże służbowe | 490,00 | 200,28 |
| 11. | Odpis na ZFŚS | 40.646,00 | 40.010,72 |
| 12. | Opłaty na rzecz budżetu państwa | 495,00 | 11,49 |
| 13. | Opłaty za odbiór odpadów komunalnych | 1.485,00 | 1.443,72 |
| 14. | Szkolenia pracowników, dyrektorów | 990,00 | 500,25 |
| RAZEM | | 1.075.344,00 | 1.070.118,57 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|------------------|---|------------|------------|
| 80110 – GIMNAZJA | | | |
| 1. | Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń, w tym: | | 5.750,33 |
| | - wydatki BHP | 5.800,00 | 0,00 |
| | - dodatki wiejskie | | 5.750,33 |
| 2. | Stypendia dla uczniów | 4.950,00 | 4.950,00 |
| 3. | Wynagrodzeni i pochodne | 178.080,00 | 176.444,67 |
| 4. | Zakup materiałów i wyposażenia, w tym: | | 9.517,57 |
| | - zakup wody i artykułów spożywczych | | 0,00 |
| | - zakup artykułów biurowych | | 754,12 |
| | - zakup artykułów remontowo - budowlanych | | 299,67 |
| | - zakup materiałów eksploatacyjnych do komputerów | | 492,98 |
| | - zakup prenumerat, książek | 9.847,00 | 277,25 |
| | - zakup pralki | | 239,84 |
| | - zakup mebli do pokoju dyrektora | | 1.670,24 |
| | - zakup monitoringu | | 1.843,48 |
| | - zakup środków czystości | | 2.685,95 |
| | - pozostałe | | 1.254,04 |

| | | | |
|--------------|---|-------------------|-------------------|
| 5. | Zakup pomocy dydaktycznych | 0,00 | 0,00 |
| 6. | Zakup energii | 25.925,00 | 25.918,19 |
| 7. | Zakup usług remontowych, w tym: | | 887,31 |
| | - konserwacja kserokopiarek i komputerów | 890,00 | 0,00 |
| | - konserwacja kotłowni | | 887,31 |
| 8. | Zakup usług pozostałych, w tym: | | 5.809,37 |
| | - abonamenty na oprogramowania komputerowe, inne abonamenty | | 494,77 |
| | - serwis BIP | | 309,96 |
| | - szkołka rowerowa | | 776,00 |
| | - koszenie terenów zielonych | | 308,80 |
| | - obsługa BHP | | 462,00 |
| | - przeglądy techniczne | 5.900,00 | 1.225,79 |
| | - usługi pocztowe | | 59,07 |
| | - usługi transportowe | | 809,72 |
| | - odbiór ścieków | | 781,53 |
| | - pozostałe | | 581,73 |
| 10. | Usługi telekomunikacyjne | 356,00 | 344,82 |
| 11. | Podróże służbowe | 0,00 | 0,00 |
| 12. | Odpis na ZFŚS | 0,00 | 0,00 |
| 13. | Podatek od nieruchomości | 12,00 | 9,28 |
| 14. | Oplaty na rzecz budżetu państwa | 0,00 | 0,00 |
| 15. | Oplaty za odbiór odpadów komunalnych | 1.320,00 | 1.314,81 |
| 16. | Podatek VAT | 0,00 | 0,00 |
| 17. | Szkolenia pracowników, dyrektorów | 160,00 | 157,47 |
| RAZEM | | 233.240,00 | 231.103,82 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|--|---|----------|-----------|
| 80146 – DOKSZTAŁCANIE I DOSKONALENIE NAUCZYCIELI | | | |
| 1. | Wynagrodzenie bezosobowe za przeprowadzenie szkoleń | 3.000,00 | 2.993,42 |

| | | | |
|--------------|---------------------------------------|------------------|------------------|
| 2. | Szkolenia i delegacje z nimi związane | 11.700,00 | 10.780,69 |
| RAZEM | | 14.700,00 | 13.774,11 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|---|---|-------------------|-------------------|
| 80148 – STOŁÓWKI SZKOLNE I PRZEDSZKOLNE | | | |
| 1. | Wydatki BHP | 2.400,00 | 2.010,39 |
| 2. | Wynagrodzeni i pochodne | 168.200,00 | 164.131,41 |
| 3. | Zakup materiałów i wyposażenia, w tym: | 11.143,00 | 10.304,85 |
| | - zakup artykułów biurowych | | 496,96 |
| | - zakup artykułów remontowo - budowlanych | | 548,54 |
| | - zakup artykułów kuchennych | | 3.412,14 |
| | - zakup środków czystości | | 4.556,36 |
| | - pozostałe | | 1.290,85 |
| 4. | Zakup środków żywności | 87.600,00 | 87.535,17 |
| 5. | Zakup energii | 14.800,00 | 14.653,74 |
| 6. | Badania lekarskie pracowników | 495,00 | 0,00 |
| 7. | Zakup usług pozostałych, w tym: | 1.830,00 | 1.772,43 |
| | - pomiary elektryczne | | 0,00 |
| | - aktualizacja HAACP | | 0,00 |
| | - odbiór ścieków | | 1631,28 |
| | - pozostałe | | 141,15 |
| 8. | Usługi telekomunikacyjne | 0,00 | 0,00 |
| 9. | Odpis na ZFŚS | 4.200,00 | 2.069,38 |
| 10. | Opłaty za odbiór odpadów komunalnych | 1.485,00 | 1.443,72 |
| 11. | Szkolenia pracowników, dyrektorów | 594,00 | 0,00 |
| RAZEM | | 292.747,00 | 283.921,09 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|---|------------------|------|-----------|
| 80149 – 80150 – REALIZACJA ZADAŃ WYMAGAJĄCYCH STOSOWANIA SPECJALNEJ ORGANI- | | | |

| ZACJI NAUKI I METOD PRACY DLA: | | | |
|--------------------------------|--|------------------|------------------|
| 1. | dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego | 13.586,00 | 12.377,67 |
| 2. | dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych, gimnazjach, liceach ogólnokształcących, liceach profilowanych i szkołach zawodowych oraz szkołach artystycznych. | 49.671,00 | 43.306,69 |
| RAZEM | | 63.257,00 | 55.684,36 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|--|-----------------------------------|------------------|------------------|
| 80153 – ZAPEWNIENIE UCZNIOM PRAWA DO BEZPŁATNEGO DOSTĘPU DO PODRĘCZNIKÓW, MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH LUB MATERIAŁÓW ĆWICZENIOWYCH | | | |
| 1. | 1% kosztów obsługi | 289,77 | 289,77 |
| 2. | Zakupione podręczniki i ćwiczenia | 29.177,30 | 29.174,22 |
| RAZEM | | 29.467,07 | 29.463,99 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|------------------------------|---------------------------------------|------------------|------------------|
| 80195– POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ | | | |
| 1. | Odpis na ZFŚS na nauczycieli emerytów | 44.000,00 | 40.844,11 |
| RAZEM | | 44.000,00 | 40.844,11 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|---|---|-----------|-----------|
| 85153 – 85154 – ZWALCZANIE NARKOMANII, PRZECIWDZIAŁANIE ALKOHOLIZMOWI | | | |
| 1. | Wynagrodzenie bezosobowe za przeprowadzenie warsztatów dla rodziców | 0,00 | 0,00 |
| 2. | Zakup materiałów i wyposażenia, w tym: | 25.000,00 | 24.906,17 |
| | - zakup artykułów szkolnych i plastycznych, tonery | | 1.960,46 |
| | - zakup artykułów spożywczych | | 8.675,85 |
| | - zakup środków czystości | | 2.000,00 |
| | - zakup notbook DELL | | 2.650,00 |
| | - zakup piłkarzyków | | 4.359,80 |
| | - zakup szafek | | 3.284,00 |

| | | | |
|----|--|------------------|------------------|
| | - pozostałe wydatki | | 1.976,06 |
| 3. | Zakup energii | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 4. | Zakup usług pozostałych, w tym: | | 31.906,64 |
| | - bilety wstępu | | 3.574,00 |
| | - gastronomia i noclegi | 32.000,00 | 9.197,44 |
| | - warsztaty i zajęcia profilaktyczne (seanse, szkolenie, zwiedzanie) | | 15.847,20 |
| | - usługi transportowe | | 908,40 |
| | - pozostałe | | 2.379,60 |
| | RAZEM | 61.000,00 | 60.812,81 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|---|------------------|------------------|------------------|
| 85230- POMOC W ZAKRESIE DOŻYWIANIA | | | |
| 1. | II śniadanie | 27.540,00 | 26.961,24 |
| | RAZEM | 27.540,00 | 26.961,24 |

11) wykonanie budżetu za pierwsze półrocze 2020 roku.

W I półroczu 2020 roku zrealizowano dochody w kwocie 94.171,02 zł, co stanowiło 42,8 % planowanych dochodów. Na tę kwotę złożyły się dochody z tytułu:

- refundacji wydatków związanych z działalnością Domu Wczasów Dziecięcych oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej – 56.771,69 zł (plan: 90.000,00 zł);
- opłaty stałej za wychowanie przedszkolne – 12.466,82 zł (plan: 40.000,00 zł);
- opłaty za wyżywienie – 24.314,30 zł (plan: 90.000,00 zł);
- wynagrodzenie płatnika za terminowe odprowadzanie zaliczek na podatek dochodowy – 464,00 zł (plan: 700,00 zł);
- pozostałe dochody – 154,21 zł (plan: 100,00 zł).

W jednostce występowały zaległości w kwocie 2.719,77 zł, w tym:

- zaległości z tytułu opłaty stałej – 1.220,05 zł
- naliczone odsetki od nieterminowo regulowanych wpłat – 0,00 zł;
- zaległości z tytułu opłaty za wyżywienie – 1.499,72 zł.

Wydatki budżetowe wyniosły 3.010.149,33 zł, co stanowiło 47,4% . Tabela poniżej przedstawia strukturę zrealizowanych wydatków.

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|----------------------------------|--|--------------|--------------|
| 80101 – SZKOŁY PODSTAWOWE | | | |
| 1. | Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń, w tym: | 176.900,00 | 80.409,33 |
| | - zapomogi zdrowotne | | 969,00 |
| | - wydatki BHP | | 1127,30 |
| | - dodatki wiejskie | | 78.313,03 |
| 2. | Stypendia dla uczniów | 7.920,00 | 0,00 |
| 3. | Wynagrodzeni i pochodne | 3.413.222,00 | 1.766.497,89 |
| 4. | Zakup materiałów i wyposażenia, w tym: | 95.550,00 | 22.094,26 |
| | - zakup artykułów biurowych | | 600,33 |
| | - zakup artykułów remontowo - budowlanych | | 6.493,77 |
| | - zakup materiałów do rozbudowy sieci informatycznej | | 91,70 |
| | - zakup prenumerat, książek | | 228,69 |
| | - zakup kserokopiarki RICHIO | | 9.500,00 |
| | - zakup dysk,statyw,pokrowiec,mikrofon | | 1.270,22 |
| | - zakup | | - |
| | - zakup | | - |
| | - zakup środków czystości | | 3.823,55 |
| | - pozostałe | | 86,00 |
| 5. | Zakup pomocy dydaktycznych | 5.000,00 | 448,74 |
| 6. | Zakup energii | 250.000,00 | 135.965,65 |
| 7. | Zakup usług remontowych, w tym: | 39.600,00 | 4.168,25 |
| | - konserwacja kotłowni | | 4.168,25 |
| 8. | Badania lekarskie pracowników | 2.500,00 | 49,33 |
| 9. | Zakup usług pozostałych, w tym: | 105.363,97 | 23.273,49 |
| | - abonamenty na oprogramowania komputerowe | | 5.398,91 |

| | | | |
|--------------|---|---------------------|---------------------|
| | - serwis BIP | | 697,44 |
| | - przegląd kserokopiarek | | - |
| | - odpady komunalne | | 3.168,06 |
| | - koszenie terenów zielonych | | - |
| | - zajęcia na basenie | | 2.752,00 |
| | - obsługa BHP | | 2.079,00 |
| | - przeglądy techniczne | | 1.200,00 |
| | - usługi pocztowe | | 425,80 |
| | - usługi transportowe (transport na basen – 960,00 zł) | | 2.672,80 |
| | - odbiór ścieków | | 883,20 |
| | - pozostałe | | 3.996,28 |
| 10. | Usługi telekomunikacyjne | 4.000,00 | 1.367,32 |
| 11. | Podróże służbowe | 4.000,00 | 131,94 |
| 12. | Odpis na ZFŚS | 128.000,00 | 93.192,58 |
| 13. | Podatek od nieruchomości | 100,00 | 60,19 |
| 14. | Opłaty na rzecz budżetu państwa | 500,00 | - |
| 15. | Opłaty za odbiór odpadów komunalnych | 1.036,03 | 1.036,03 |
| 16. | Szkolenia pracowników i dyrektorów | 4.000,00 | 820,91 |
| 17. | Zakup systemu monitoringu wizyjnego do nowej części szkoły | - | - |
| 18. | Wydatki związane z realizacją projektu ERASMUS + | 61.882,00 | 3.725,59 |
| 19. | Wydatki związane z realizacją projektu „Podniesienie kompetencji kluczowych oraz właściwych postaw i umiejętności niezbędnych na rynku pracy, a także rozwijanie indywidualnego podejścia do uczniów, w Szkole Podstawowej Nr 2 oraz w Miejskim Zespole Szkół w Świeradowie-Zdroju” | - | - |
| RAZEM | | 4.299.574,00 | 2.133.241,50 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|---------------------|---|-----------|-----------|
| 80104 – PRZEDSZKOLA | | | |
| 1. | Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń, w tym: | 38.150,00 | 14.558,04 |
| | - wydatki BHP | | - |

| | | | |
|-----|--|--------------|------------|
| | - dodatki wiejskie | | 14.558,04 |
| 2. | Wynagrodzeni i pochodne | 1.073.919,00 | 537.652,74 |
| 3. | Zakup materiałów i wyposażenia, w tym: | 48.500,00 | 9.899,43 |
| | - zakup artykułów biurowych | | 408,12 |
| | - zakup prenumerat, książek | | 793,14 |
| | - zakup naczynia stołowe PM | | 2.244,14 |
| | - zakup środków czystości | | 5.304,89 |
| | - pozostałe | | 1.149,14 |
| 4. | Zakup pomocy dydaktycznych | 5.000,00 | 199,72 |
| 5. | Zakup energii | 40.000,00 | 20.682,60 |
| 6. | Zakup usług remontowych, w tym: | 4.000,00 | 585,60 |
| | - konserwacja kotłowni | | 585,60 |
| 7. | Badania lekarskie pracowników | 1.200,00 | - |
| 8. | Zakup usług pozostałych, w tym: | 37.171,58 | 16.442,20 |
| | - abonamenty na oprogramowania komputerowe | | 3.127,73 |
| | - zajęcia taneczne | | 450,00 |
| | - usługi doradcze RODO | | 1.137,75 |
| | - odpady komunalne | | 1.110,90 |
| | - obsługa BHP | | 1.221,00 |
| | - przeglądy techniczne | | 4.272,50 |
| | - usługi pocztowe | | 181,90 |
| | - odbiór ścieków | | 294,40 |
| | - naprawa kserokopiarki | | 1.059,50 |
| | - serwis BIP | | 409,56 |
| | - pozostałe | 3.176,96 | |
| 9. | Usługi telekomunikacyjne | 1.500,00 | 869,49 |
| 10. | Podróże służbowe | 2.500,00 | 132,52 |
| 11. | Odpis na ZFŚS | 40.000,00 | 29.158,45 |
| 12. | Opłaty na rzecz budżetu państwa | 500,00 | - |

| | | | |
|--------------|--------------------------------------|---------------------|-------------------|
| | | | |
| 13. | Opłaty za odbiór odpadów komunalnych | 120,42 | 120,42 |
| 14. | Szkolenia pracowników, dyrektorów | 1.500,00 | 532,65 |
| 15. | Koszty postępowania sądowego | 300,00 | 67,06 |
| RAZEM | | 1.294.361,00 | 630.900,92 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|-------------------|--|------|-----------|
| 80110 – GIMNAZJUM | | | |
| 1. | Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń, w tym: | | |
| | - zapomogi zdrowotne | | |
| | - wydatki BHP | | |
| | - dodatki wiejskie | | |
| 2. | Stypendia dla uczniów | | |
| 3. | Wynagrodzeni i pochodne | | |
| 4. | Zakup materiałów i wyposażenia, w tym: | | |
| | - zakup artykułów biurowych | | |
| | - zakup artykułów remontowo - budowlanych | | |
| | - zakup materiałów do rozbudowy sieci informatycznej | | |
| | - zakup prenumerat, książek | | |
| | - zakup pralki | | |
| | - zakup karchera | | |
| | - zakup części do kserokopiarki | | |
| | - zakup wkładek i kluczy do drzwi | | |
| | - zakup środków czystości | | |
| | - pozostałe | | |
| 5. | Zakup pomocy dydaktycznych | | |
| 6. | Zakup energii | | |
| 7. | Zakup usług remontowych, w tym: | | |
| | - konserwacja kotłowni | | |

| | | | |
|--------------|--|--|--|
| 8. | Zakup usług pozostałych, w tym: | | |
| | - abonamenty na oprogramowania komputerowe | | |
| | - serwis BIP | | |
| | - przegląd kserokopiarek | | |
| | - koszenie terenów zielonych | | |
| | - obsługa BHP | | |
| | - przeglądy techniczne | | |
| | - usługi pocztowe | | |
| | - usługi transportowe | | |
| | - odbiór ścieków | | |
| | - pozostałe | | |
| 9. | Usługi telekomunikacyjne | | |
| 10. | Podróże służbowe | | |
| 11. | Podatek od nieruchomości | | |
| 12. | Opłaty na rzecz budżetu państwa | | |
| 13. | Opłaty za odbiór odpadów komunalnych | | |
| 14. | Szkolenia pracowników i dyrektorów | | |
| RAZEM | | | |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|---|--|------------------|-----------------|
| 80146 – DOKSZTAŁCANIE I DOSKONALENIE NAUCZYCIELI | | | |
| 1. | Wynagrodzenie bezosobowe za przeprowadzenie warsztatów | 3.000,00 | 890,01 |
| 2. | Szkolenia i delegacje z nimi związane | 9.500,00 | 66,12 |
| RAZEM | | 14.700,00 | 4.651,48 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|--|-------------------------|------------|------------|
| 80148 – STOŁÓWKI SZKOLNE I PRZEDSZKOLNE | | | |
| 1. | Wydatki BHP | 2.500,00 | - |
| 2. | Wynagrodzeni i pochodne | 181.948,00 | 101.294,23 |

| | | | |
|--------------|--|-------------------|-------------------|
| 3. | Zakup materiałów i wyposażenia, w tym: | | 6.050,28 |
| | - zakup artykułów kuchennych | 19.000,00 | 1.201,81 |
| | - zakup środków czystości | | 4.848,47 |
| | - pozostałe | | 312,89 |
| 4. | Zakup środków żywności | 110.000,00 | 20.310,52 |
| 5. | Zakup energii | 40.000,00 | 8.137,39 |
| 6. | Badania lekarskie pracowników | 500,00 | 81,27 |
| 7. | Zakup usług pozostałych, w tym: | | 2.997,03 |
| | - odbiór ścieków | 20.840,66 | 294,40 |
| | - odpady komunalne | | 1.657,13 |
| | - pozostałe | | 1.045,50 |
| 8. | Odpis na ZFŚS | 5.500,00 | 4.459,58 |
| 9. | Oплаты na rzecz budżetu państwa | 1.000,00 | - |
| 10. | Oплаты za odbiór odpadów komunalnych | 119,34 | 119,34 |
| 11. | Szkolenia pracowników, dyrektorów | 600,00 | 383,06 |
| RAZEM | | 382.008,00 | 143.832,70 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|--|--|-------------------|------------------|
| 80149 – 80150 – REALIZACJA ZADAŃ WYMAGAJĄCYCH STOSOWANIA SPECJALNEJ ORGANIZACJI NAUKI I METOD PRACY DLA: | | | |
| 1. | dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego | 48.606,00 | 2.697,44 |
| 2. | dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych, gimnazjach, liceach ogólnokształcących, liceach profilowanych i szkołach zawodowych oraz szkołach artystycznych. | 195.359,00 | 51.386,72 |
| RAZEM | | 243.965,00 | 54.084,16 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|--|--------------------|------|-----------|
| 80153 – ZAPEWNIENIE UCZNIOM PRAWA DO BEZPŁATNEGO DOSTĘPU DO PODRĘCZNIKÓW, MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH LUB MATERIAŁÓW ĆWICZENIOWYCH | | | |
| 1. | 1% kosztów obsługi | - | - |

| | | | |
|--------------|-----------------------------------|-------------|-------------|
| | | | |
| 2. | Zakupione podręczniki i ćwiczenia | - | - |
| RAZEM | | 0,00 | 0,00 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|------------------------------|---------------------------------------|------------------|------------------|
| 80195– POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ | | | |
| 1. | Odpis na ZFŚS na nauczycieli emerytów | 44.000,00 | 29.141,79 |
| RAZEM | | 44.000,00 | 29.141,79 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|--|--|------------------|-----------------|
| 85153 – 85154 – ZWALCZANIE NARKOMANII, PRZECIWDZIAŁANIE ALKOHOLOWI | | | |
| 1. | Zakup materiałów i wyposażenia, w tym: | 16.000,00 | 1.946,69 |
| | - zakup artykułów szkolnych i plastycznych | | 246,89 |
| | - zakup artykułów spożywczych | | 1.699,80 |
| | - zakup szafek do zaplecza kuchennego | | - |
| 2. | Zakup energii | 4.000,00 | 0,00 |
| 3. | Zakup usług pozostałych, w tym: | 30.000,00 | 7.991,00 |
| | - bilety wstępu - basen | | 1.068,00 |
| | - gastronomia i noclegi | | 3.163,00 |
| | - warsztaty i zajęcia profilaktyczne | | 2.910,00 |
| | - usługi transportowe | | 850,00 |
| RAZEM | | 50.000,00 | 9.937,69 |

| L.p. | Wyszczególnienie | Plan | Wykonanie |
|------------------------------------|------------------|------------------|-----------------|
| 85230– POMOC W ZAKRESIE DOŻYWIANIA | | | |
| 1. | II śniadanie | 25.000,00 | 8.664,91 |
| RAZEM | | 25.000,00 | 8.664,91 |

14. Dodatkowe informacje - informacja na temat realizacji zadań oświatowych w okresie epidemii.

Podsumowanie czasowego ograniczenia funkcjonowania placówki, np. przygotowanie i wdrożenie kształcenia na odległość, wsparcie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi itp.

W związku z pandemią COVID-19 i wprowadzeniem w marcu 2020 r. kształcenia na odległość praca szkoły oraz organizacja procesów edukacyjnych została przeniesiona do środowiska wirtualnego.

Od 12 marca br. funkcjonowanie szkoły podlegało czasowemu ograniczeniu. Okres zawieszenia działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej trwał niepełne 2 tygodnie (od 12 do 24 marca br.). Już w tym okresie szkoła i nauczyciele rozpoczęli prowadzenie nauczania na odległość. 20 marca br. Minister Edukacji Narodowej wydał rozporządzenia określające ramy prawne do kształcenia na odległość, które od 25 marca br. było główną formą realizacji zadań szkoły.

Dyrektor wraz z nauczycielami zdecydował o sposobie zorganizowania kształcenia na odległość, wybierając rozwiązania i narzędzia.

Głównym narzędziem podczas nauki zdalnej w naszej szkole był e-dziennik. Za jego pomocą nauczyciele kontaktowali się z uczniami oraz rodzicami systematycznie przekazując codzienne informacje dotyczące bieżącego materiału nauczania, a uczniowie odsyłając prace, konsultując się informowali o efektach pracy. Ponadto wielu nauczycieli prowadziło lekcje on-line za pomocą platformy ZOOM bądź Skype. Komunikowali się również z uczniami i rodzicami za pomocą internetowych komunikatorów, telefonów oraz poczty elektronicznej.

Szczególne opieką objęci zostali uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Nauczyciele zdalnie prowadzili zajęcia terapeutyczne oraz rewalidacyjne. W przekazywanie informacji zwrotnej angażowani byli sami uczniowie i ich rodzice. Wspólnie określano potrzeby, rozwiązywano ewentualne problemy.

Podczas zdalnej edukacji nauczyciele korzystali z systemu edukacyjnego EduNect, programu Matlandia oraz udostępnionej przez Ministerstwo Edukacji Narodowej Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej (www.epodreczniki.pl), na której zarówno nauczyciele jak i uczniowie mieli dostęp do bezpłatnych materiałów edukacyjnych.

Uczniowie oraz nauczyciele, którym potrzebny był niezbędny sprzęt do pracy i nauki zdalnej, zostali w ten sprzęt doposażeni. 6 sztuk zostało wypożyczonych z własnych zasobów szkoły, 13 z projektu Zdalna Szkoła Plus.

Od 25 maja br. szkoła wznowiła zajęcia rewalidacyjne oraz opiekuńczo-wychowawcze dla najmłodszych uczniów klas I-III. Starsi uczniowie szkoły podstawowej, w szczególności przystępujący w tym roku do egzaminu ósmoklasisty mieli od 1 czerwca br. zapewnioną możliwość korzystania z konsultacji na terenie szkoły ze wszystkich przedmiotów, w szczególności z tych przedmiotów, z których zdawali egzaminy.

Stopniowe otwieranie szkoły odbywało się z zachowaniem odpowiedniego reżimu sanitarnego, po spełnieniu szczegółowych wytycznych opracowanych przez Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Edukacji Narodowej zawartych w opracowanych przez dyrektora procedurach. Egzaminy

ósmoklasisty zostały zorganizowane i przeprowadzone w warunkach rekomendowanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia w sposób możliwie najbardziej bezpieczny.

Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II w Świeradowie- Zdroju

1. Organizacja

| placówka | liczba oddziałów | liczba uczniów | średnia uczniów w oddziale | tygodniowa liczba godzin nauczycielskich | liczba etatów admin. | liczba etatów obsługowych |
|------------------------|------------------|----------------|----------------------------|--|----------------------|---------------------------|
| Szkoła Podstawowa nr 2 | 8 | 101 | 13 | 361 | 1 | 3,5 |

2. Wybrane dane o oddziale przedszkolnym

| Placówka | liczba oddziałów | | liczba wychowanków | |
|--|------------------|--------------|--------------------|-----------------|
| | Całodniowych | 5-godzinnych | Razem | w tym 6-letnich |
| Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej nr 2 | 0 | 1 | 14 | 6 |

3. Liczba godzin nauczycielskich i zatrudnienie w oddziale przedszkolnym

| placówka | liczba godzin nauczycielskich | liczba etatów adm. | liczba etatów obsługowych |
|--|-------------------------------|--------------------|---------------------------|
| Oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej nr 2 | 28 | 0 | 0,5 |

4. Poziom wykształcenia nauczycieli

| | Poziom wykształcenia (w osobach) | | | | |
|-------------|----------------------------------|-----------|----|------|-------|
| | WMPP | LICENCJAT | SN | INNE | RAZEM |
| Przedszkole | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| SP | 16 | 0 | 1 | 0 | 17 |

5. Stopnie awansu zawodowego nauczycieli

| | Stopnie awansu zawodowego (w osobach) | | | | |
|-------------|---------------------------------------|-------------|-----------|-------------|-------|
| | stażysta | kontraktowy | mianowany | dyplomowany | razem |
| Przedszkole | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| SP | 2 | 3 | 4 | 8 | 17 |

6. Liczba pracowników pedagogicznych wg sposobu zatrudnienia (w osobach)

| Pełnozatrudnieni | Pełnozatrudnieni uzupełniający etat w tej szkole | Dopełniający etat w innej szkole | Niepełnozatrudnieni | w tym | | | |
|------------------|--|----------------------------------|---------------------|---------------|---------|--------------|----------------------|
| | | | | bibliotekarz | pedagog | logopeda | wychowawca świetlicy |
| 17 | 0 | 0 | 1 | 10 godz. tyg. | 1 | 3 godz. tyg. | 20 godz. tyg. |

7. Stan wyposażenia w urządzenia specjalistyczne i zbiory biblioteczne

| lp. | Wyszczególnienie | ilość | | | | | | | | | |
|-----|------------------|-----------|--------------------------|----------------------|----------------------|---------------|---------------------|--------------|---------------|-------|----------|
| | | komputery | | projektory multimed. | tablice interaktywne | rzutniki pism | rzutniki przeźroczy | kamery wideo | odtw. DVD VHS | ksero | woluminy |
| | | ogółem | w tym: do użytku uczniów | | | | | | | | |
| 1. | Przedszkole | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 2. | SP nr 2 | 93 | 80 | 11 | 10 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 6563 |

8. Uczniowie korzystający z zajęć specjalistycznych i innych

| | zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze | logopedyczne | inne o charakterze terapeutycznym | resocjalizacyjne | socjoterapeutyczne |
|-------------|---------------------------------|--------------|-----------------------------------|------------------|--------------------|
| Przedszkole | 0 | 3 | 10 | 0 | 0 |
| SP nr 2 | 16 | 7 | 101 | 0 | 5 |

9. Zajęcia pozalekcyjne

| | informatyczne | | techniczne | | przedmiotowe | | artystyczne | | sportowe | | turystyczno-krajoznawcze | | inne | |
|-------------|---------------|------------|-------------|------------|--------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|--------------------------|------------|-------------|------------|
| | liczba ucz. | liczba kół | liczba ucz. | liczba kół | liczba ucz. | liczba kół | liczba ucz. | liczba kół | liczba ucz. | liczba kół | liczba ucz. | liczba kół | liczba ucz. | liczba kół |
| Przedszkole | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| SP nr 2 | 17 | 1 | 0 | 0 | 46 | 5 | 29 | 3 | 46 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | | |

10. Liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjnych, rewalidacyjno-wychowawczych, nauczanie indywidualne

| | | | |
|---------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------|
| szkoła | zajęcia rewalidacyjne | zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze | nauczanie indywidualne |
| SP nr 2 | 3 | 0 | 1 |

11. Wyniki z egzaminu ósmoklasisty w szkole podstawowej w roku 2020

| przedmiot | wynik szkoły | wynik powiatu | wynik województwa | wynik kraju |
|-----------------|--------------|---------------|-------------------|-------------|
| język polski | 62 | 56 | 59 | 59 |
| matematyka | 38 | 45 | 45 | 46 |
| język niemiecki | 46 | 43 | 44 | 45 |
| język angielski | 57 | 51 | 55 | 54 |

Krótki opis (porównanie wyników w stosunku do roku 2019)

Wyniki uczniów mimo zdalnego nauczania znacznie się poprawiły w stosunku do wyników z 2019 roku. Z trzech przedmiotów (języka polskiego, języka niemieckiego i języka angielskiego) są wyższe niż w powiecie, województwie i kraju. Ich średni wynik wpisuje się w szósty stanin na dziewięć możliwych. Jednak z matematyki wynik jest niski, chociaż uczniowie osiągnęli czwarty stanin. Wyniki osiągnięte przez uczniów pokazują, że podejmowane działania edukacyjne przynoszą rezultaty.

12. Formy pracy wychowawczej, działalności profilaktycznej, bezpieczeństwa w szkole oraz realizacja programu zdrowego żywienia przyjętego uchwałą Rady Miasta

Rok 2020 dzielił się w zasadzie na dwie części. I część – to okres od 1 stycznia 2020 r. do 11 marca 2020 r., kiedy wszystkie procesy zachodzące w szkole przebiegały zgodnie z planami pracy, opracowanymi i przyjętymi do realizacji i II część – czyli okres od 12 marca 2020 r. kiedy szkoła funkcjonowała w stanie pandemii.

Przed pandemią:

1/ uczniowie klasy trzeciej, w ramach godzin do dyspozycji dyrektora, realizowali zajęcia dodatkowe pierwszej pomocy przedmedycznej (1 godz. tygodniowo), dzięki czemu uczyli się umiejętności reagowania w przypadku konieczności udzielenia pomocy poszkodowanemu,

2/ uczniowie klasy czwartej w ramach realizacji 3 i 4 godz. wychowania fizycznego uczyli się pływania 3 stylami, co zapewnia im bezpieczeństwo nad zbiornikami wodnymi,

3/ aby kreować zdrowe, bezpieczne i przyjazne środowisko szkoły psycholog szkolny zgodnie z potrzebami prowadził zajęcia integracyjne na podstawie opracowanego Szkolnego programu integrowania zespołów klasowych „Zintegrowani, bo w grupie siła”. Program został pozytywnie zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną i dopuszczony do użytku przez dyrektora szkoły. Realizacja programu była szczególnie ważna we wrześniu, kiedy po okresie zdalnego nauczania poziom integracji zespołów klasowych się obniżył.

4/ z kolei pedagog szkolny opracował szkolny program rozwijania umiejętności uczenia się „Akademia umysłu”. Potrzeba realizacji takich zajęć wyraźnie została zdiagnozowana podczas zdalnego nauczania. Okazało się, że uczniowie nie zawsze potrafią samodzielnie się uczyć. Program został pozytywnie zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną i dopuszczony do użytku przez dyrektora szkoły. Zajęcia są prowadzone w ramach godzin dyrektorskich w klasach od II do VI, po 1 godzinie tygodniowo. W ramach tych zajęć uczniowie ćwiczą pamięć, uwagę, koncentrację, szybkie czytanie i spostrzegawczość. Poznają także nowoczesne techniki uczenia się,

Ponadto w roku 2020 szkoła:

- a) upowszechniała ideę akceptacji różnorodności uczniów oraz bezpiecznej i efektywnej edukacji włączającej uczniów i wychowanków z niepełnosprawnościami;
- b) udzielała pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, wychowankom, rodzicom i nauczycielom,
- c) upowszechniała programy edukacyjne i działania alternatywne do zachowań ryzykownych, rozwijających umiejętności psychologiczne i społeczne uczniów, promowała wolontariat;
- d) angażowała uczniów w procesy podejmowania decyzji w szkole, aktywizowała samorząd uczniowski i inne formy działalności uczniowskiej;
- e) doskonaliła kompetencje nauczycieli i wychowawców umożliwiające budowanie pozytywnych relacji z uczniami i ich rodzicami,
- f) doskonaliła kompetencje nauczycieli z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów i wychowanków ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym zagrożonych niedostosowaniem społecznym;
- g) doskonaliła umiejętności nauczycieli i specjalistów oraz innych pracowników w zakresie bezpiecznego funkcjonowania w szkole uczniów, w tym uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz prowadziła edukację uczniów w tym zakresie,
- h) włączała rodziców w procesy podejmowania decyzji w szkole oraz w ważne wydarzenia i działania na rzecz tworzenia bezpiecznej i przyjaznej szkoły,
- i) tworzyła warunki do uspołecznienia szkoły i poszerzenia współpracy z instytucjami i podmiotami, które mogą wspierać działania szkoły w środowisku lokalnym.

Z kolei aby zapobiegać problemom i niewłaściwym zachowaniom dzieci i młodzieży w szkole:

- a) zmodyfikowano szkolny Program wychowawczo-profilaktyczny oraz opracowano plany wychowawczo – profilaktyczne dla poszczególnych oddziałów, uwzględniając potrzeby i problemy zespołu,
- b) modyfikowano zbiór zasad i reguł, dotyczących zachowania w środowisku szkolnym oraz konsekwencji ich nieprzestrzegania, duży nacisk kładziono na przestrzeganie ustalonych zasad i stosowanie konsekwencji wynikających z ich nieprzestrzegania (Lista logicznych konsekwencji);
- c) podtrzymywano tradycje, przekazywano wartości społeczne i normy prospołeczne;

- d) wdrażano różnorodne działania ukierunkowane na rozwiązywanie konfliktów, w tym w formie mediacji rówieśniczych;
- e) realizowano programy rówieśnicze, takie jak: pomoc koleżeńska w nauce, czy praca nad relacjami w grupie;
- f) prowadzono zajęcia z zakresu edukacji prawnej dla uczniów i wychowanków, dotyczące m.in. konsekwencji prawnych stosowania różnych form przemocy;
- g) w klasach IV-VIII przeprowadzone zostały warsztaty profilaktyczne prowadzone przez certyfikowanych terapeutów z zewnątrz;
- h) prowadzono pedagogizację rodziców;
- i) zrealizowano programy profilaktyki uzależnień z zakresu profilaktyki uniwersalnej, rekomendowane przez SANEPID: „Bieg po zdrowie”- przeciwdziałający paleniu papierosów, „Trzymaj Formę”- promujący zdrowy styl życia bez nałogów,
- j) zagospodarowano czas wolny dzieci i młodzieży zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami, ze szczególnym zwróceniem uwagi na rozwijanie pasji i zainteresowań w ramach zajęć pozalekcyjnych;

Szkoła promowała zdrowy styl życia wśród dzieci i młodzieży poprzez:

- a) upowszechnianie programów edukacyjnych z zakresu zdrowego żywienia: „Program dla szkół”, „Grunt to zdrowie”;
- b) upowszechnianie programów z zakresu edukacji dla bezpieczeństwa („Mali Ratownicy”, „Szybciej, wyżej, mocniej”);
- c) organizowanie i wspieranie działań służących promocji zdrowego stylu życia, w szczególności organizowanie drugiego śniadania w szkole, zapewniającego zgodny z normami żywieniowymi, wartościowy i o stałej godzinie podawany posiłek. Śniadanie było wzbogacane warzywami, owocami, napojami mlecznymi oraz 100% sokami owocowymi. Podczas drugiego śniadania uwzględniano potrzeby dzieci w zakresie diety;
- d) nadal kontynuowano działania ograniczające spożywanie napojów o zwiększonej zawartości cukrów i barwników na rzecz konsumpcji wody w celu poprawy zdrowia dzieci i młodzieży (w szkole uczniowie mieli dostępną w każdej ilości jodowaną wodę mineralną);
- e) zagospodarowano czas wolny uczniów ze szczególnym uwzględnieniem aktywności fizycznej w szkole (zorganizowano 14 form zajęć pozalekcyjnych, w tym 3 form sportowych);
- h) opracowano i upowszechniono materiały z zakresu edukacji zdrowotnej, ze szczególnym uwzględnieniem zdrowego żywienia i aktywności fizycznej, skierowane do uczniów i ich rodziców.

Ponadto szkoła współpracowała z różnymi instytucjami wspierającymi pracę wychowawczo-profilaktyczną szkoły, w szczególności z: Poradnią Psychologiczno-pedagogiczną w Lubaniu (pomoc psychologiczno-pedagogiczna uczniowi i jego rodzinie), PCPR-em (pomoc uczniom objętym pieczęcią zastępczą), kuratorami sądowymi (w przypadku objęcia ucznia i jego rodziny nadzorem kuratorskim), MOPS w Świerado-

wie – Zdroju oraz MGOPS-em w Leśnej (pomoc żywnościowa rodzinom uczniów oraz składanie przez dyrektora wniosku o finansowanie obiadów dla potrzebujących uczniów).

13. Informacja na temat realizacji zadań oświatowych w okresie epidemii

Z powodu zagrożenia epidemicznego COVID-19 praca szkoły w trybie stacjonarnym została zawieszona od 12 marca 2020 r. W tym czasie jednym z priorytetów dyrektora było dostosowanie organizacji codziennej pracy szkoły do wytycznych MZ, MEN i GIS, w związku z ogłoszoną pandemią:

- 1/ opracowano procedury postępowania w okresie pandemii koronawirusa Covid 19,
- 2/ zapoznano uczniów, nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi z zasadami postępowania podczas pandemii.

Począwszy od dnia 25 marca 2020 r. zarządzeniem Ministra Edukacji Narodowej zostało wprowadzone zdalne nauczanie. W naszej szkole prowadzone ono już było od 16.03.2020 r., a organizacja pracy szkoły i oddziału przedszkolnego została dostosowana do warunków i możliwości prowadzenia kształcenia na odległość.

Dyrektor za pośrednictwem dziennika elektronicznego systematycznie przekazywał komunikaty uczniom i rodzicom o organizacji pracy szkoły w okresie zawieszenia jej działalności, podając godziny pracy sekretariatu, pedagoga i psychologa. Stanowiło to bardzo użyteczną pomoc zarówno samym uczniom jak i ich rodzicom.

Zgodnie z obowiązkami dyrektora, wskazanymi w § 1 rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493), dyrektor w formie zarządzenia określił:

- 1) zasady zaliczania do wymiaru czasu pracy poszczególnych zajęć realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;
- 2) zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych, egzaminów poprawkowych i sprawdzianów wiadomości i umiejętności w warunkach COVID-19;
- 3) we współpracy z nauczycielami, sposób monitorowania postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach;
- 4) we współpracy z nauczycielami, tygodniowy zakres treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas, uwzględniając w szczególności:
 - a) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
 - b) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
 - c) możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
 - d) łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,

- e) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć;
- f) zasady dokumentowania zrealizowanych zadań.

Każdy nauczyciel został zapoznany z zasadami przetwarzania danych osobowych przy e-nauczaniu.

Nauczyciele dostosowali programy nauczania i treści kształcenia do możliwości ich realizacji w formie nauczania zdalnego, gwarantujące kształcenie wiadomości i umiejętności określone w podstawach programowych poszczególnych edukacji. Opracowania zostały złożone w formie elektronicznej do dyrektora szkoły. Rada Pedagogiczna zaopiniowała pozytywnie przedstawione zmiany w programach nauczania na zdalnym posiedzeniu w dniu 24 marca 2020 r.

Po ogłoszeniu rozporządzeń MEN z dnia 14 maja 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 871 i 872) szkoła z dniem 25 maja 2020 r. częściowo rozpoczęła prowadzenie działalności opiekuńczo-wychowawczej i dydaktycznej w formie stacjonarnej.

Na systematyczne zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rodzice zgłosili 2 dzieci z oddziału przedszkolnego. Z kolei w klasach I-III rodzice zgłosili jedynie na zajęcia dydaktyczne 5 uczniów (2 z klasy pierwszej i 3 z klasy trzeciej), co stanowiło 16% ogółu uczniów klas I– III. Ze względu na konieczność przestrzegania wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Zdrowia z dnia 4 maja 2020 r. w sprawie organizacji placówek w okresie zagrożenia epidemicznego, w szkole zorganizowano pracę 2 oddziałów szkolnych (klasy pierwszej – 2 uczniów i klasy trzeciej 3 uczniów). Dla pozostałych uczniów oraz dzieci z oddziału przedszkolnego prowadzone było nauczanie na odległość.

Od 25 maja 2020 r. na terenie szkoły prowadzone były również konsultacje dla uczniów klas ósmych. Zajęcia odbywały się z matematyki, języka polskiego, języka niemieckiego i języka angielskiego. Łącznie wzięło w nich udział 81,82% uczniów klas najstarszych. Konsultacje prowadzone były zgodnie z opracowanym harmonogramem spotkań. Dla uczniów niebiorących udziału w konsultacjach prowadzone były z tych edukacji zajęcia zdalne. Potrzeba dobrego przygotowania się do egzaminów sprawiła, że wszyscy uczniowie korzystający z możliwości konsultacji brali udział także w lekcjach online.

Wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna z dnia 15 maja 2020 roku, określały liczbę uczniów w grupie nie większą niż 12 osób i minimalną przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci do 4 m² na jedno dziecko i każdego opiekuna. Metraż w salach dydaktycznych szkoły oraz określone przez GIS wytyczne w zakresie zachowania dystansu społecznego między dziećmi i pracownikami (min. 2 metry), a także określenie minimalnej przestrzeni (4 m²), pozwoliły na przyjęcie do szkoły wszystkich uczniów zgłoszonych przez rodziców. Dzieci przebywały w swoich grupach klasowych, w jednej określonej ściśle sali, bez możliwości jej zmiany, mieszania, czy łączenia grup. Przed wejściem do holu szkoły dzieci dezynfekowały ręce oraz miały mierzoną temperaturę.

Salę dydaktyczną zostały przygotowane zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi GIS, MZ i MEN z dnia 15 maja 2020 roku. z sal, w których przebywały dzieci w młodszym wieku szkolnym oraz młodzież szkolna klas IV – VIII, usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można było skutecznie uprać lub zdezynfekować (dywany, pluszowe zabawki, materiały miękkie i nietrwałe typu: puzzle, książki, papiery i

inne niemożliwe do dezynfekcji pomoce dydaktyczne). W salach dydaktycznych, odległość pomiędzy stanowiskami pracy uczniów wynosiła min. 1,5 metra na dziecko. Uczniowie siedzieli pojedynczo w ławkach szkolnych. Zastosowano zasadę: jeden uczeń – jedna ławka szkolna. Po każdych zajęciach stoliki, krzeselka oraz podłoga były myte i dezynfekowane. Zabawki i pomoce dydaktyczne użyte przez ucznia do zabawy czyszczone i dezynfekowane. Do ponownego wykorzystania zabawki i pomoce przekazywano dzieciom po 48 godzinach od dezynfekowania. Sale dydaktyczne wietrzono co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy. W razie konieczności wietrzenie odbywało się w czasie zajęć.

Dzieci pod opieką nauczyciela, korzystały z placu zabaw oraz boisk szkolnych, znajdujących się na terenie placówki. Organizacja pobytu dzieci na świeżym powietrzu uwzględniała zachowanie możliwie maksymalnej odległości dzieci od siebie oraz zmienności grup tak, aby nie kontaktowały się ze sobą wzajemnie. Sprzęt na boisku szkolnym oraz placu zabaw, wykorzystywany podczas zajęć prowadzonych z dziećmi, był regularnie dezynfekowany.

Nauczyciele w pierwszym dniu przyjęcia uczniów klas I – III przeprowadzili instruktaż dotyczący zasad obowiązujących w szkole oraz pogadanki i warsztaty w zakresie bezpieczeństwa w czasie pobytu w szkole. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, przy głównym wejściu do budynku, w salach dydaktycznych oraz izolatorium wywieszono plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji rąk. Przerwy uczniowie spędzali pod opieką nauczycieli z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

Dodatkowo od dnia 1 czerwca 2020 r., po wysłaniu komunikatu do uczniów o możliwości uczestnictwa w konsultacjach przez uczniów klas IV-VII chęć udziału zgłosiło 22,03% uczniów tych klas. Po analizie bazy lokalowej szkoły ujęto w harmonogramie konsultacje zbiorowe w grupach kilkusobowych i konsultacje indywidualne w celu przede wszystkim dodatkowego wytłumaczenia trudniejszych dla uczniów zagadnień oraz poprawy ocen. Spośród uczniów klas IV-VI najwięcej chętnych deklarowało udział w zajęciach matematyki, zaś w klasie VII z matematyki, chemii i języka angielskiego. Tygodniowo, w okresie od dnia 1 czerwca do 25 czerwca 2020 r. zaplanowano i zrealizowano 23 godziny zajęć z poszczególnych przedmiotów, w tym w całym okresie odbyło się: 20 godzin konsultacji z matematyki, 24 godz. z języka angielskiego, 16 godz. z języka polskiego, 12 godz. z języka niemieckiego, 8 godz. z geografii, i po 4 godz. z chemii i fizyki. Wszyscy uczniowie deklarujący potrzebę uczestnictwa mieli możliwość wzięcia udziału w konsultacjach.

W związku z koniecznością połączenia pracy zdalnej z pracą stacjonarną w formie konsultacji, dyrektor szkoły opracował na nowo organizację realizacji przez każdego nauczyciela zadań, z zachowaniem obowiązującego przed dniem 12 marca 2020 r. tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz i zajęć realizowanych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru – w ramach godzin ponadwymiarowych.

Zasada dokumentowania przeprowadzonych zajęć online lub innej formy realizowania zadań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły, określona przez dyrektora z dnia 25 marca zacho-

wała ważność, zaś na potrzeby dokumentowania konsultacji wprowadzono obowiązek ich rejestrowania w dzienniku zajęć.

W dniach od 16 do 18 czerwca w szkole przeprowadzony został egzamin 8-klasisty. Do egzaminu przystąpiło 11 uczniów klasy ósmej.

Dyrektor szkoły organizując proces zdalnego nauczania podejmował szereg działań organizacyjnych i administracyjnych w celu jednoznacznego określenia dla uczniów, rodziców i nauczycieli zasad prowadzenia zdalnej nauki, jej dokumentowania i przebiegu.

Kilkakrotnie w ciągu roku dokonywano w szkole rozpoznania wyposażenia uczniów w urządzenia umożliwiające udział w edukacji zdalnej. Rozpoznanie przeprowadzali wychowawcy klas. Wszyscy uczniowie, którzy nie posiadali w domu urządzenia do komunikacji internetowej, na podstawie umowy użyczenia zawartej z rodzicem, wypożyczyli ze stanu szkoły laptopy. W pierwszej połowie roku użyczono 10 zestawów komputerowych, a jesienią 18 laptopów. Z kolei 5 komputerów użyczono nauczycielom.

Dyrektor szkoły wystąpił do organu prowadzącego o zakup sprzętu komputerowego ze specjalnych środków rządowych w programie „Zdalna Szkoła”. Po 2 miesiącach od zawieszenia zajęć, szkoła pozyskała 10 komputerów. Dodatkowo z programu „Zdalna+” gmina przekazała szkole 6 laptopów.

Dzięki wielkiemu zaangażowaniu wychowawców podczas zdalnego nauczania wszyscy uczniowie pozostawali w kontakcie z nauczycielami, w tym 6 uczniów pracowało niesystematycznie. Po kilku kontaktach nauczycieli i dyrektora z rodzicami uczniowie podjęli systematyczną pracę.

Już 16 marca 2020 r. wskazano jako podstawową platformę do zdalnego nauczania Zoom oraz e-dziennik Vulcan. Nauczyciele przeprowadzili zdalne e-szkolenia uczniów i rodziców z obsługi platformy i wskazali jej możliwości techniczne oraz przygotowali instrukcję obsługi, przekazując drogą elektroniczną prezentację z obsługi różnych funkcji. Mimo przygotowania warsztatu pracy, dostarczenia wszystkich aplikacji niektórzy uczniowie w związku z trudnościami technicznymi, bądź z dostępem do Internetu, używali Messengera i posługiwali się z sms-ami i mailami, co w znaczny sposób utrudniało pracę, a także prowadzenie nadzoru pedagogicznego i kontroli aktywności dziecka przez rodziców. Dlatego dyrektor podjął decyzję o rozpoczęciu przygotowań do organizacji zdalnej pracy w przyszłości na jednej, zabezpieczonej platformie. Już w czerwcu dyrektor wraz z radą pedagogiczną wybrał platformę Google Suite i powołał administratora platformy, który uczestniczył w stosownym szkoleniu. Podczas wakacji dyrektor odbył szkolenie wdrażające do pracy na platformie. Wykupiono także szkolną domenę. Również podczas wakacji zostali przeszkoleni wszyscy nauczyciele.

Po rozpoczęciu roku szkolnego nauczyciele informatyki i edukacji informatycznej wdrożyli uczniów pracy na platformie Google Suite, aby przygotować się do ewentualnej pracy zdalnej. Również chętni rodzice uczestniczyli w zdalnych szkoleniach.

Od 26.10.2020 r. zgodnie z opracowaną przez Radę Pedagogiczną "Strategią zdalnego i hybrydowego nauczania uczniowie klas IV-VIII pracowali już na platformie GOOGLE Suite, w ciągu jednego dnia w formie on-line realizowanych było od 2 do 3 połączeń, w zależności od wieku uczniów. Pozostałe zajęcia realizowane były w różnej formie pod kierunkiem nauczycieli z wykorzystaniem dziennika elektronicznego.

Aby ustrzec uczniów przed zagrożeniami w okresie pandemii wychowawcy i specjaliści prowadzili zdalne szkolenia, warsztaty, a także przesyłali opracowane w szkole materiały, m.in. na temat:

- 1/ „Zagrożenia płynące z Internetu”,
- 2/ Zasady organizacji egzaminu ósmoklasisty podczas pandemii,
- 3/ Jak ustrzec się przed pandemią,
- 4/ Bezpieczne korzystanie z TIK,
- 5/ Stosowania w szkole procedur w czasie pandemii.

Ponadto:

- a/ wdrożono system wsparcia psychologicznego dla uczniów,
- b/ system wsparcia psychologicznego dla nauczycieli, wychowawców i specjalistów w formie m.in. grupy wsparcia z zakresu poprawy jakości systemu oddziaływań profilaktycznych;
- c) kształtowano umiejętności w zakresie prawidłowego funkcjonowania w środowisku cyfrowym, w szczególności w środowisku tzw. nowych mediów poprzez:
 - upowszechnianie przeznaczonych dla uczniów materiałów edukacyjnych dotyczących odpowiedzialnego i bezpiecznego korzystania z nowych mediów,
 - wdrażanie uczniów do bezpiecznego korzystania z Internetu oraz uczenie sposobów reagowania w sytuacjach zagrożenia- regulaminy, gazetki ścienne, prezentacje;
 - upowszechniono informacje o punktach konsultacyjnych i liniach pomocowych dla uczniów, w których można zgłaszać przypadki niebezpiecznych zdarzeń w Internecie;
 - opracowano i upowszechniono materiały informacyjne dla rodziców dotyczące bezpiecznego korzystania z nowych mediów przez uczniów;

Szkola pomagała uczniom i ich rodzicom rozwiązywać kryzysy rozwojowe i życiowe młodzieży poprzez:

- a) monitorowanie sytuacji rodzinnej uczniów i udzielanie im różnych form wsparcia w zakresie rozwoju emocjonalnego, poznawczego i społecznego dzieci;
- b) doskonalenie kompetencji nauczycieli i wychowawców oraz specjalistów zatrudnionych w szkole w zakresie udzielania pomocy uczniom z problemami rozwojowymi i życiowymi;
- c) udostępnianie rodzicom i opiekunom materiałów informacyjnych i edukacyjnych na tematy związane z kryzysami rozwojowymi i życiowymi dzieci i młodzieży;
- d) tworzenie szkolnych sieci wsparcia dla uczniów i wychowanków przeżywających kryzysy rozwojowe i życiowe.

XII. Biblioteka

Priorytety w działalności 2020 r to przede wszystkim w dalszym ciągu realizacja kryteriów **Certyfikatu Biblioteka +** dla zadań realizowanych w ramach Narodowego Programu Rozwoju.

Dnia 10 czerwca 2020 r biblioteka została poinformowana przez Instytut Książki, że złożone roczne sprawozdanie z utrzymania parametrów zadań w ramach „**Projektu Biblioteka + Infrastruktura Bibliotek**” dotyczące umowy nr 199/13/PWK/IK zostało zaakceptowane i było to ostatnie, które musiała składać w ramach wniosku od 2013r. Biblioteka spełnia 33 kryteria i standardy Certyfikatu Biblioteka

Biblioteka jest przystosowana do obsługi grup specjalnych, w Deklaracji Dostępności, w aktualizacji od 13.11.2020r zostało wydzielone na parkingu przed budynkiem Izerki „miejsce” dla osoby niepełnosprawnej – Czytelników.

Zbiory przeznaczone dla osób z dysfunkcjami wzroku:

-książki, wydzielone 2 regały – z tzw. „Dużą czcionką”

zakupiono w 2020 roku 36 tytułów – ogółem jest 175

-audiobooki – ogółem 187

Ponadto strona www.biblioteki posiada oprogramowanie specjalistyczne, które pozwala słabo – widzącym i słyszącym dokonać połączenia tj. realizacji WCAG

Funkcjonuje „Czynny Wolontariat” uczniowski od 2003 r. Niestety pandemia zakończył chwilowo współpracę ze Szkołą, w chwili obecnej Seniorom – Czytelnikom dostarcza książki bibliotekarz.

Udostępnianie zbiorów (dane przekazane dla GUS)

- Liczba czytelników zarejestrowanych w 2020r - 720

- liczba odwiedzin w bibliotece – 10229

- liczba wypożyczeń książek na zewnątrz 53884

- liczba wypożyczeń na miejscu, prasa, książki - 2155

Zbiory biblioteczne – Gromadzenie

Księgozbiór – ogółem 24567

Wpływy w czasie roku - 1065 wol.

Ubytki - 2708 wol.

Zbiory specjalne - 212 w tym audiowizualne 187, inne 25

Wpływ pandemii COVID 19 na:

a) zakres i dostępność świadczonych usług bibliotecznych.

Biblioteka działała na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń nakazów i zakazów. Zarządzenie Dyrektora biblioteki określało zasady postępowania ze zbiorami bibliotecznymi oddawanymi do biblioteki i jej filii zgodnie z procedurą Reżimu Sanitarnego. Biblioteka dokonała zakupów środków dezynfekujących, plakaty, ulotki, tablice, zamontowanie pojemnika do dezynfekcji rąk, co miało spełniać ochronę zdrowia i porządku publicznego i bezpieczeństwa czytelników. Najważniejszą sprawą było bezpieczeństwo bibliotekarzy i Czytelników .

Latem mając taras swój, ławki na świeżym powietrzu były organizowane spotkania z przedszkolakami, dużo informacji bieżących umieszczała Izerka na stronie internetowej biblioteki.

Pandemia miała wpływ na ilość czytelników, wypożyczeń. Nie zapisano czytelników sezonowych tj. kuracjuszy, gdyż hotele, sanatoria były pozamykane.

Nastąpił duży spadek w grupach:

3- 13 do 15 lat

4-16 do 19 lat

5-20 do 24 lat

tj. dzieci i młodzieży związane to było z lockdownem, brak uczestnictwa w zajęciach szkolnych, dzieci nie mogły samodzielnie wychodzić z domu, to się przełożyło na odwiedziny i ilość zapisanych czytelników.

Więcej było zapisanych Seniorów – niż w 2019 roku powyżej 60 lat. W trosce o zdrowie Czytelników wypożyczono nawet po 30 książek. Reasumując Czytelnicy uznali , że biblioteka pomaga przetrwać trudny czas w różnych ograniczeniach pandemii. Otwarcie biblioteki było omówione z Burmistrzem Miasta, w poszczególnych okresach, jakie były ograniczeniem związanym z mocą decyzji Rady Ministrów.

Działalność kulturalna w środowisku lokalnym

Do marca działał Izerski Klub Międzypokoleniowy (przypomnijmy działa od 8.10.2015r), który jest skierowany do wszystkich mieszkańców, ma otwartą formułę, zapraszamy lokalnych liderów to ma wpłynąć zachęcająco do uczestnictwa wszystkich zainteresowanych.

12.01.2020 Finał WOŚP z udziałem członków IKM – okazja aby razem spędzić kreatywnie czas przy grach planszowych, wypić kawę, przeczytać opowiadania Noblistki, wylicytować serduszka z Pracownik Piernikowej, podzielić się sposobem na szydełkowanie (m.in. wystawa rękodzieła).

24 luty- wernisaż (3) wystawa lokalnej artystki Zofii Dietrich-Wojtkiewicz (16 prac rysunków) przedstawiających Gryfów i Lwówek.

27 luty – 52 spotkanie z IKM – Izabela Janiak przestawiła wykład „Alternatywne sposoby pozyskiwania funduszy na spełnienie marzeń czyli sprawdzony i praktyczny poradnik.

9 marca - już po raz 5 odbyło się rozliczanie PIT-ów elektroniczne przez panie z US dla Czytelników.

5.09.2020r na Tarasie Izerki odbyło się Narodowe Czytanie „Balladyny” z udziałem Czytelników, ponadto wspieraliśmy zbiórkę „Walczymy o Krzyska” – nauczyciela.

10.10.2020 odbyła się NOC BIBLIOTEK pod hasłem „Klimat na czytanie”, wykład Izabeli Janiak z Pracowni Piernikowej pt. „Pysznie i zdrowo” ponadto przeczytała opowiadanie „Niepewność” J.M.Kalety.

Ogłaszaliśmy konkursy na Fb – błyskawiczne dla czytelników np. tytuły książek ze słowem: duch, zjawia, owoce w tytule, kwiat itp.

Izerka była Lokalem Wyborczym dla mieszkańców ze względu na dogodność dla niepełnosprawnych , pokazując że jest miejscem ważnym dla mieszkańców.

Działalność dla dzieci i młodzieży

Do marca (7.03.2020) odbywały się zajęcia literacko- plastyczne dla dzieci w każdą sobotę od godz. 10 do godz.12.

Realizowano projekt „Czytające Przedszkole”. Odbywały się spotkania , zajęcia plastyczno – literackie, głośne czytanie przez zaproszonych gości, wystawy pokonkursowe.

Przyznaliśmy tytuł (jak co roku) „Najbardziej Odczytany Małolat”.

Odbyły się ferie zimowe -Z książkami Roalda Dahla od godz. 10 - do godz. 14.

11.02.2020 dzieci obejrzały przedstawienie „Pierścień Morfeusza”.

Propagowaliśmy gry planszowe.

Do marca cykl spotkań z przedszkolakami , poznawanie książek z kolekcji „Cała Polska czyta dzieciom” np. „Żwirek i Muchomorek”, „Lotta z ulicy Awanturników”, „Emil ze Smalandii”.

Uczestniczyliśmy w projekcie „Wielki Człowiek – Mała Książka”.

Ogłoszony został konkurs Wielkanocny i Mikołajowy, dzieciom wręczono w Reżimie Sanitarnym nagrody.

Czytaliśmy latem w czasie pandemii dla dzieci w wieku przedszkolnym dzięki temu, że mamy biblioteczny taras, ławki, czyli można przeprowadzić zajęcia na świeżym powietrzu.

W grudniu też przed biblioteką spotkaliśmy się z przedszkolakami. Rozdawaliśmy w swoich ekologicznych torbach tzw. pakiety STOP NUDZIE znaczki „Super Czytelnika” po to aby dzieci miały świadomość, że w czasie pandemii funkcjonuje przyjazna biblioteka.

Izerka znalazła się wśród 9 dolnośląskich bibliotek w pierwszej setce ogólnopolskiego Rankingu 800 biblioteka zgłoszonych.

XIII. ZAOPATRZENIE W WODĘ I ODBIÓR ŚCIEKÓW

I. Charakterystyka wodociągów i ujęć wody dla miasta Świeradów-Zdrój.

Dla potrzeb zaopatrzenia mieszkańców w wodę w gminie funkcjonuje pięć ujęć wody pitnej:

1. Ujęcie Łużyca – o średnim dobowym poborze wody, wg operatu wodno-prawnego, 395,30 m³/dobę, całkowitej długości wodociągów 18.398 km.
2. Ujęcie Wrzos – o średnim dobowym poborze wody, wg operatu wodno-prawnego 527,00 m³/dobę, całkowitej długości wodociągów 16.282 km (sieć wodociągowa wykonana z rur PE, stalowych i żeliwnych, stare rury wymagają remontu i wymiany)
3. Ujęcie Bronka Czecha – o średnim dobowym poborze wody, wg operatu wodno-prawnego 374,60 m³/dobę, całkowitej długości wodociągów 5.380 km (sieć wodociągowa wykonana z rur PE, stalowych i żeliwnych, stare rury wymagają wymiany i zmiany średnic).

Ujęcia posiadają przyłącza energii elektrycznej. Stan techniczny i sanitarny ujęć jest dobry. Są one ogrodzone i zabezpieczone oraz posiadają ważne pozwolenia wodnoprawne. Ujęcia zlokalizowane są na potokach, w terenie trudno dostępnym, na wysokościach o następujących rzędnych:

- a) 565m npm- Ujęcie Wrzos na potoku Świeradówka,
- b) 593m npm -Ujęcie Łużyca na potoku Łużyca Strużyna,
- c) 592m npm –Ujęcie Bronka Czecha na potoku Santa Maria.

Układ poboru wody z ujęć to układ grawitacyjny, sporadycznie wspomagany obiegiem wymuszonym poprzez pompy zamontowane w ujęciu Łużyca oraz pompownię na ulicy Strumykowej. Budowle piętrzące wykonane są z kamieni i betonu, mury są w stanie dobrym, a średnie zużycie liczone metodą porównawczą dla trwałości zastosowanego materiału wynosi około 30%. Ujęcia nie posiadają opracowania w zakresie wyceny wartości. Corocznie wymagają bieżących napraw, modernizacji, częściowej zmiany zastosowanych materiałów, wymiany zaworów, a także rurociągów ujmujących wodę.

Od 1 lutego 2013 roku Gmina nabyła od Uzdrowiska Świeradów ujęcie wody wraz z siecią wodociagową:

4. Ujęcie Czarny Potok – o średnio dobowym poborze wody, wg operatu wodno- prawnego, 285,00 m³/d., całkowitej długości wodociągu 3.012,2km (sieć wykonana z rur PCV i PE).

5. Ujęcie „Teresa”, „Brunon”, „Stefan” – ujęcie wody powierzchniowo-podziemne na potoku Kamiennym, składa się z dwóch ujęć powierzchniowych oraz trzech ujęć szczelinowo – rumoszowych. Wody z przedmiotowych ujęć spływają do zbiornika wyrównawczego. Średnio dobowy pobór wody według operatu wynosi 384,7 m³/d, długość wodociągu 4.347,00 km (sieć wykonana rury żeliwo, PCV, stal).

Nabyte wodociągi są połączone z wodociągami miejskimi za pomocą zasuw. W Świeradowie-Zdroju w ulicy Mickiewicza, natomiast na Osiedlu Czerniawa w rejonie Centrum Rehabilitacji przy ulicy Spadzistej.

II. Oczyszczalnie ścieków

Gmina Miejska Świeradów-Zdrój użytkuje mechaniczno-biologiczną oczyszczalnię ścieków, wybudowaną w 2006 roku, rozbudowaną w latach 2018 -2019. Przepustowość oczyszczalni wynosi 2200 m³/dobę, a ścieki dopływają systemem kanalizacji miejskiej grawitacyjnie. Sieci kanalizacyjne miejskie na terenie miasta Świeradów-Zdrój mają łączną długość 49,1 km i wykonane są z rur PVC, betonowych i kamionkowych. Sieci kanalizacyjne wykonane z rur betonowych i kamionkowych charakteryzują się dużym stopniem zużycia, a stan techniczny studni kanalizacyjnych jest niedostateczny. Stara sieć ulega awariom, a nieszczelne połączenia rur przyjmują wodę opadową powodując wypływ ścieków ze studzienek.

W kwietniu 2015 roku została oddana do użytku nowa mechaniczno – biologiczna oczyszczalnia ścieków, wybudowana na potrzeby Osiedla Czerniawa. Przepustowość oczyszczalni wynosi 250 m³/dobę, a ścieki dopływają systemem kanalizacji miejskiej grawitacyjnie. Sieć kanalizacji miejskie na terenie osiedla Czerniawa mają łączną długość 5,03 km i wykonane są z rur PVC.

Sprzedaż wody i odbiór ścieków:

Gmina Miejska Świeradów-Zdrój w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r:

- sprzedaż wody – **264 968 m³**,
- odbiór ścieków – **238 536 m³**,
- ścieki dowożone – **2.646 m³**, w tym przez gminę – **2.501 m³**.

W roku 2020 gmina pobrała 302.700 m³ wody , przez oczyszczalnię w Świeradowie-Zdroju przepłynęło 478.334 m³, natomiast na Osiedlu Czerniawa 29.427 m³.

Cena wody, ścieków i ścieków dowożonych

- woda - 4,10 zł/m³ netto
- ścieki - 4,60 zł/m³ netto
- abonament - 4,57 zł/m-c netto
- ścieki dowożone – 15,54 zł/m³ netto

XIV. KULTURA I PROMOCJA

Zadania gminy z zakresu kultury i promocji realizowało Miejskie Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy.

Rok 2020 nastawiony był na realizację zadań kulturalnych, turystycznych, edukacyjnych i promocyjnych, z uwzględnieniem potrzeb społeczności lokalnej, z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego w związku z pandemią SARS CoV-2.

Dwa lata temu (1.03.2019 r.) w naszym mieście, po ponad 25. latach niebytu lokalnej instytucji kultury, powołane zostało do życia Miejskie Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy "Stacja Kultury" w Świeradowie-Zdroju (zwane dalej MCKAiPG). Jego siedzibą jest pięknie odrestaurowany budynek starego dworca kolejowego. To tutaj prowadzony jest punkt Informacji Turystycznej i udostępniamy do obejrzenia makietę kolejową. To tutaj stworzyliśmy miejsce dla naszych mieszkańców, gdzie mogą oddawać się swoim pasjom, rozwijać swoje umiejętności, zdobywać nową wiedzę, poprawiać kondycję fizyczną i psychiczną, uczestniczyć w wydarzeniach kulturalnych i po prostu spędzać wspólnie czas.

W ramach MCKAiPG działają także trzy obiekty: Czarci Młyn wraz z Małym Domkiem oraz CEE NATURA 2000 „Izerska Łąka”. W Młynie można poznać proces produkcji mąki i wypieku chleba, w sprzyjającej sytuacji epidemiologicznej, można wziąć udział w warsztatach pieczenia chleba i spróbować wypieków młynarki. Mały Domek to miejsce, gdzie turysta zakupi bilet do Młyna, ale także zaopatrzy się w mapy, przewodniki, pamiątki regionalne wykonane przez miejscowych artystów i twórców, to tutaj można zakupić książki autorstwa mieszkających w naszym mieście pisarzy, tutaj także mieści się Redakcja Notatnika Świeradowskiego i punkt Informacji Turystycznej.

Izerska Łąka, to profesjonalnie działające Centrum Edukacji Ekologicznej, przybliżające odwiedzającym problemy zanieczyszczenia światłem i ekologii, ochrony pszczół i innych zapylaczy, czy tajemnice astronomii.

Z uwagi na wspomnianą na wstępie pandemię SARS CoV-2, w okresach od 12.03 do 31.05.2020 oraz od 07.11.2020 do wiosny 2021 roku, działania MCKAiPG zostały tymczasowo wstrzymane, z uwagi na odgórne zamknięcie instytucji kultury.

STATYSTYKI ODWIEDZAJĄCYCH obiekty MCKAiPG w 2020 roku:

Stacja Kultury: 13.692 osoby,

Czarci Młyn: 6.221 osób,

CEE NATURA 2000 „Izerska Łąka”: 5.378 osób.

WYDARZENIA KULTURALNO-TURYSTYCZNE

| Lp. | Nazwa wydarzenia | Data | Uwagi |
|-----|---|--|--|
| 1. | Bieg Policz się z cukrzycą | 04.01.2020 | Dofinansowanie i współorganizacja |
| 2. | Spotkanie Oplatkowe Izerskiego Stowarzyszenia „Aktywni Razem” | 10.01.2020 | Pomoc przy organizacji |
| 3. | Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy | 12.01.2020 | Pomoc przy organizacji |
| 4. | Otwarty Przegląd Amatorskich Kapel Kolędniczych | 14.01.2020 | Organizacja, finansowanie poczęstunku |
| 5. | III Maskowy Bal Bez Alkoholu | 18.01.2020 | Pomoc przy organizacji, promocja |
| 6. | Dzień bez opakowań sztucznych | 23.01.2020 | Izerska Łąka |
| 7. | Konkurs na „Najpiękniejsze Iluminacje Świąteczne 2020” | Styczeń 2020 | Organizacja, finansowanie |
| 8. | Ptakoliczenie – spacer z ornitologiem. | 25.01.2020 | Izerska Łąka |
| 9. | Styczniowe seanse kinowe | 4,18,25.01.2020 | Izerska Łąka |
| 10. | Lutowe seanse kinowe | 1, 8, 12, 15, 18, 19, 20, 21, 22.02.2020 | Izerska Łąka |
| 11. | Warsztaty wypiekania chleba dla uczestników programu Erasmus+ projekt pt. „Dialogic Revolution”. Młodzież i nauczyciele z czterech partnerskich instytucji: z Ceclavin (Hiszpania), Valenii de Munte (Rumunia), polskiego Kostkowa (Kaszuby) oraz Miejskiego Zespołu Szkół w Świeradowie-Zdroju | 4.02.2020 | Czarci Młyn |
| 12. | Konkurs astronomiczny na najlepszą prezentację dotyczącą kosmosu | 08.02.2020 | Izerska Łąka |
| 13. | Luty z astronomią – 2 wykłady + obserwacje nieba | 12 i 13.02.2020 | Izerska Łąka |
| 14. | Projekt Zima (TVN); promocja filmowa miasta oraz obiektów: Czarci Młyn, Izerska Łąka, Stacja Kultury | 15.02.2020 | Pomoc przy organizacji |
| 15. | Spotkanie nt. fotowoltaiki | 26.02.2020 | Nieodpłatne udostępnienie sali |
| 16. | Spotkanie z psychodietetykiem | 06.03.2020 | Nieodpłatne udostępnienie sali, PROMOCJA |
| 17. | Dzień Kobiet | 06.03.2020 | Izerska Łąka |
| 18. | Choroby pszczół - spotkanie z pszczelarzami. Wykład prowadziła dr Krystyna Pohorecka – specjalista chorób pszczół | 07.03.2020 | Izerska Łąka, Stacja Kultury |
| 19. | Dzień Kobiet z Zespołem Wokalnym SYNTONIA | 07-08.03.2020 | Organizacja, finansowanie poczęstunku |

| | | | |
|---|---|------------------------|--|
| 20. | Pierwszy Dzień Wiosny i Noc Sów - w pełni zorganizowany, ale niestety już się nie odbył | 20/21.03.2020 | Izerska Łąka |
| PRZERWA Z UWAGI NA PANDEMIĘ COVID-19 od 12.03 do 31.05.2020 r. | | | |
| 21. | Konkurs na „Najciekawszy komiks o żabach” | Kwiecień 2020 | Izerska Łąka |
| 22. | Akcja ratowania żab (zakładanie siatek, przenoszenie płazów na drugą stronę drogi) | Kwiecień/maj 2020 | Izerska Łąka, Mały Domek |
| 23. | Założenie WINNICZY IZERSKIEJ – w ogrodzie przy Izerskiej Łące posadzono 80 winorośli | Kwiecień 2020 | Organizacja, finansowanie |
| 24. | Konkurs „Astronomia jest ciekawa” | Maj 2020 | Izerska Łąka |
| 25. | Lekcje online o pszczołach dla szkół z Warszawy i Poznania | Maj/czerwiec 2020 | Izerska Łąka |
| 26. | IZERSKI SAD - ROZWIJAMY SIĘ – posadzenie kolejnych 25 drzewek - starych odmian | 15.05.2020 | Izerska Łąka, Stacja Kultury, LGD „Partnerstwo Izerskie” |
| 27. | Zaprosiliśmy telewizję internetową Strimeo.tv - materiał z Czarciego Młyna jest na FB, wyemitowany został także w Teleexpresie | 16.06.2020 | Stacja Kultury Czarci Młyn, bezpłatnie |
| 28. | Akcja "RATUJEMY PSZCZOŁY" i ROZDAJEMY KWIATKI DZIECIOM – pomoc organizatorkom akcji z Jeleniej Góry | 06.2020 | Izerska Łąka, „Ratujemy Pszczoły” Jelenia Góra |
| 29. | Film promocyjny „Czarci Młyn” i „Izerska Łąka” TV STRIMEO | 06.2020 | Bezpłatnie współpraca |
| 30. | Film promocyjny „Czarci Młyn”, „Izerska Łąka”, „Stacja Kultury” TV Świeradów-Zdrój | 06.2020 | Bezpłatnie współpraca |
| 31. | XII Konkurs tańca indywidualnego i zespołowego „Żabie Płyśy” | 06.2020 | Organizacja – Stacja Kultury |
| 32. | XXII Festiwal piosenki dziecięcej i młodzieżowej na „Żabią Nutę” | 06.2020 | Organizacja – Stacja Kultury |
| 33. | Zgłoszenie Młyna do Dolnośląskiego Szlaku Zabytków Techniki | 8.07.2020 | Czarci Młyn |
| 34. | Nakręcony został materiał do projektu „Europa miasto i okolice – internetowy przewodnik dla dzieci” | 10.07.2020 | Czarci Młyn |
| 35. | Warsztaty ogrodnicze: tworzenie drewnianych „życzeń dla owadów” i totemów oraz sadzenie roślin miododajnych i malowanie kamieni | 10-11.07.2020 | Izerska Łąka |
| 36. | Kino letnie wieczorne | 17 i 24.07.2020 | Izerska Łąka |
| 37. | Warsztaty entomologiczne, prowadzący dr. P. Migdał | 29.07.2020 | Izerska Łąka |
| 38. | Wykład astronomiczny i nocne obserwacje nieba przez teleskopy („Lato z astronomią”) 4 wieczorne wykłady z obserwacjami oraz 6 warsztatów w ciągu dnia | 30.07-07.08.2020 | Izerska Łąka |
| 39. | Wielki Dzień Pszczoł wraz z mini-jarmarkiem | 08.08.2020 | Organizacja, finansowanie |
| 40. | Ogrodowo-artystyczne czwartki – warsztaty na ogrodzie | 20 i 27.08.2020 | Izerska Łąka, Stacja Kultury |
| 41. | Kurs języka niemieckiego - Profi Akademia z Mirska | 01-03.2020, 07-08.2020 | Nieodpłatne udostępnianie sali |
| 42. | Kwietny Świeradów-Zdrój 2020 – konkurs na najpiękniejszy ogród. | 05-09.2020 | Stacja Kultury |
| 43. | Szkolenia „E-aktywni mieszkańcy gminy Świeradów-Zdrój” | 06-09.2020 | Stacja Kultury - koordynowanie projektu |

| | | | |
|--|---|--------------------------|--|
| 44. | Koncerty na mieście, w Stacji Kultury i w Czarcim Młynie niemieckiej orkiestry grającej na rogach – Jagdhornbläserkorps „Das Große Freie” | 17-21.08.2020 | Stacja Kultury, Czarci Młyn |
| 45. | Koncerty Orkiestr Wojskowych z gościnnym udziałem Mietka Szczepniaka. | 5-6.09.2020 | Współorganizacja, współfinansowanie |
| 46. | XXVII Spotkania z Muzyką Dawną | 09.2020 | Współorganizacja, współfinansowanie |
| 47. | Artykuł na temat Świeradowa-Zdroju i kolei w wydawnictwie UMWD „Koleją po Dolnym Śląsku. Koleją do Uzdrowiska” | 09.2020 | Bezpłatne opublikowanie artykułu, przygotowanie Stacja Kultury |
| 48. | Artykuł na temat Świeradowa-Zdroju w czasopiśmie Poznaj Świat | 09.2020 | Bezpłatne opublikowanie artykułu, przygotowanie Stacja Kultury |
| 49. | Gościliśmy w Młynie dwóch znawców młynów: Ireneusza Grełę (Nadmłyniarza w Młynach Dolnośląskich) oraz Jarosława Jankowskiego (Rzecznikiem Stowarzyszenia Konserwatorów Zabytków Zarządu Głównego w Warszawie. Założycielem kilku muzeów w tym Muzeum Młynarstwa i Rolnictwa w Osiecznej). Panowie podczas pobytu w Młynie przeprowadzili rewizję maszyn oraz koła wodnego. Po spotkaniu pan Jarosław przygotował ocenę techniczną koła oraz plan remontu młyna w dwóch wersjach, gdzie w pierwszej wersji młyn byłby gotowy do mielenia pokazowego. | 18.09.2020 | Czarci Młyn |
| 50. | Dzień Dzikiej Fauny, Flory i Naturalnych Siedlisk oraz Sprzątanie Świata - Polska | 19.09.2020 | Izerska Łąka |
| 51. | Konkurs Baby, Babki, Babeczki | 25.09.2020 | Stacja Kultury |
| 52. | Pomoc w organizacji festynu charytatywnego „Walczymy o Krzyśka” | 25.09.2020 | Współorganizacja, druk plakatów, ulotek – Stacja Kultury |
| 53. | „Jesień z Astronomią”: 4 wykłady + 1 obserwacja nieba | 29.09-2.10.20 | Izerska Łąka |
| 54. | Konkurs na witacz i napis miasta Świeradów-Zdrój | do 15.10.2020 | Stacja Kultury |
| 55. | Cykliczny konkurs „Gdzie to jest” ogłoszony na łamach „Notatnika Świeradowskiego” | od 30.09.2020 | Stacja Kultury |
| 56. | Spotkanie w CEE „Izerska Łąka” podsumowujące konkurs Kwietny Świeradów-Zdrój | 08.10.2020 | Stacja Kultury |
| 57. | „Ptasie warsztaty” robienie karmników dla ptaków | 9-10.10.2020 | Izerska Łąka, Stacja Kultury |
| 58. | Ogłoszenie naboru na nowy cykl zajęć w Stacji Kultury, w tym malarzkich, ceramicznych, wokalne, haftu, nauki gry na gitarze i bębnach, relaksacyjne, fitness, zdobienia przedmiotów itp. | od 19.10.2020 | Stacja Kultury |
| 59. | Nagrywany był materiał o Czarcim Młynie, który będzie emitowany przez trzy kolejne soboty na antenie Radia Wrocław w ramach „Dolnośląskich NAJ”. Jest to audycja w której przedstawiane są najciekawsze najfajniejsze, największe, najdłuższe itp. atrakcje Dolnego Śląska – TOP 5 z których słuchacze wybierają to NAJ-miejsce. | 21.10.2020 | Stacja Kultury, Czarci Młyn |
| 60. | Ogłoszony konkurs „Żabie Loty” rodzinny konkurs latawca. Rozstrzygnięto 1. etap konkursu. | od 21.10.2020 | Stacja Kultury, T. Fierkowicz, MZS |
| 61. | 72 seanse kinowe | styczeń-październik 2020 | Izerska Łąka |
| OD 07.11.2020 R. PRZERWA Z UWAGI NA PANDEMIĘ COVID-19 | | | |
| 62. | Montaż i emisja 16 filmików w ramach „spotkań organizacyjnych on- | 4.11.2020- | Stacja Kultury |

| | | | |
|-----|---|---------------|---|
| | line” z prowadzącymi planowane zajęcia i warsztaty | 9.11.2020 | |
| 63. | Świętujemy Wspólnie Online – filmiki przedszkolaków i uczniów z okazji Święta Niepodległości | 11.11.2020 | Stacja Kultury współorganizacja |
| 64. | Atrakcje miasta na okładce magazynu <i>Rynek Turystyczny</i> (projekt własny Stacja Kultury) | grudzień 2020 | Skład reklamy i finansowanie Stacja Kultury |
| 65. | Jarmark Bożonarodzeniowy online – Pociąg do prezentów od serca | grudzień 2020 | Organizacja Stacja Kultury |
| 66. | Barbórka online | 04.12.2020 | Stacja Kultury, MZS w Świeradowie-Zdroju |
| 67. | Mikołajki online – dzieci przesyłały filmiki do św. Mikołaja | grudzień 2020 | Organizacja Stacja Kultury |
| 68. | Dzieci z Przedszkola Słoneczko przygotowały ozdoby na Stacyjnego Gwizdka – choinkę przed budynkiem Stacji | 09.12.2020 | Stacja Kultury, Przedszkole Słoneczko |
| 69. | Ogłoszenie konkursu „Najpiękniejsze Iluminacje Świąteczne. Świeradów-Zdrój 2020/2021”. Rozstrzygnięcie konkursu styczeń 2021. | 09.12.2020 | Organizacja, finansowanie |
| 70. | Rozpoczęcie prac nad nowym <i>Niezbędnikiem Turysty</i> i ogłoszenie naboru reklamodawców | grudzień 2020 | Skład, dofinansowanie wydania |
| 71. | Konferencja prasowa Burmistrza Miasta nt. testów i zamknięcia branży turystycznej | 18.12.2021 | Udostępnienie i przygotowanie sali |
| 72. | Koordinowanie akcji rozdawania mieszkańcom miasta bezpłatnych testów na przeciwciała SARS CoV-2 | 18-23.12.2021 | Koordinowanie zadania |
| 73. | Ogłoszenie „XXIII Otwartego Przeglądu Amatorskich Kapel Kolędniczych. Świeradów-Zdrój 2020/2021”. Rozstrzygnięcie konkursu luty 2021. | 30.12.2020 | Stacja Kultury, współorganizacja MZS w Świeradowie-Zdroju |

ZAJĘCIA STAŁE odbywające się w korzystnej sytuacji epidemiologicznej

| ZAJĘCIA STAŁE w MCKAiPG | | | |
|-------------------------|--|-------------------|---|
| 1. | Dziecięce 2 sekcje tańca nowoczesnego – Adrian Mleczek | wtorek/czwartek | Organizacja i współfinansowanie |
| 2. | Akademia Jogi – Cora Szymocha | środa | Organizacja i finansowanie |
| 3. | Zespół SYNTONIA – próby | 1 raz w tygodniu | Finansowanie, udostępnianie pomieszczeń |
| 4. | Zespół Quattro Beat - próby | 1 raz w tygodniu | Udostępnienie sali nagrań |
| 5. | Kurs Fotografii „Prześmiań pstrykać, zacznij fotografować” - Janusz Jaremen | 2 razy w miesiącu | Organizacja i finansowanie |
| 6. | Warsztaty makramy w ramach Akademii Zrobiły to moje ręce – Katarzyna Bojkowska | 1 raz w tyg. | Organizacja i finansowanie |
| 7. | Spotkania Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej | 2 razy w tyg. | Udostępnienie sali i terenu do ćwiczeń |
| 8. | Warsztaty modelarskie – Artur Kotlarek | Raz w tygodniu | Organizacja i finansowanie |
| 9. | Spotkania Stowarzyszenia „Aktywni Razem” | wtorki | Udostępnienie sali |
| 10. | Spotkania osób uzależnionych i współuzależnionych – Piotr Konopnicki | 1 raz w tygodniu | Udostępnienie pomieszczeń |

Jak wynika z poprzedniej tabeli, w październiku 2020 roku ogłoszony został nabór na nowy cykl zajęć w Stacji Kultury, w tym malarskich, ceramicznych, wokalne, haftu, nauki gry na gitarze i bęb-
nach, relaksacyjne, fitness, zdobienia przedmiotów itp. Listy uczestników zapełniły się bardzo
szybko, ale niestety sytuacja epidemiologiczna wymusiła na nas wstrzymanie się z rozpoczęciem
zajęć.

WNIOSKI ZŁOŻONE PRZEZ MCKAIPG „STACJA KULTURY”

| Lp. | Nazwa Programu | Nazwa Projektu | Dofinansowanie |
|-----|--------------------------------------|---|-------------------|
| 1. | Kultura w sieci 2020 | W sieci izerskich opowieści | Brak |
| 2. | Patriotyzm Jutra 2020 | Świeradów-Zdrój na dawnej fotografii | Brak |
| 3. | ORLEN Miejsce Pamięci | Pamiętajcie o Nas | Brak |
| 4. | Dom Kultury+ Inicjatywy lokalne 2021 | Stacja Kultury – witaMY na pokładzie | Brak |
| 5. | Infrastruktura domów kultury 2021 | Zakup wyposażenia na potrzeby prowadzenia edukacji kulturalnej w Gminie Świeradów-Zdrój | Złożono odwołanie |
| 6. | Edukacja Artystyczna 2021 | Europejskie Spotkania Młodych Muzyków "Eurounionorchestries" im. Władysława Balickiego Świeradów-Zdrój 2021 | Brak |
| 7. | Ochrona Zabytków 2021 | Świeradów-Zdrój, Czarcia Młyn (przełom XIX/XX wieku): rewaloryzacja zachowanych zabytkowych urządzeń czyszczarni i młyna właściwego | Złożono odwołanie |
| 8. | Kultura ludowa i tradycja 2021 | Od ziarenka do bochenka | Brak |
| 9. | Kultura ludowa i tradycja 2021 | Czarcia Noc Kupały | Brak |
| 10. | Fundacja KGHM | Owady w ogrodzie edukacyjnym | Czekamy na wyniki |
| 11. | Fundacja PGE | Prezentacja Astronomiczna | 5 tys. zł |
| 12. | Fundusze europejskie | E-Aktywni mieszkańcy Gminy Świeradów-Zdrój | 56 tys. zł |

PROMOCJA

W tabeli z wydarzeniami kulturalno-turystycznymi wskazane zostały działania promocyjne podjęte przez MCKAiPG (filmy promocyjne, artykuły sponsorowane). Ponadto:

Dzięki współpracy z firmą INFO TOM na stronie www Stacji Kultury można zobaczyć aktualny (na żywo) obraz Świeradowa-Zdroju z dwóch kamer.

Na wszystkich wiatach przystankowych zamontowano ramki, w których informujemy mieszkańców i turystów o ofercie naszych obiektów i wydarzeniach organizowanych przez MCKAiPG.

Ogłoszono konkurs na projekt graficzny 3D "witacza" oraz napisu Miasta Świeradów-Zdrój do Parku Zdrojowego. W odpowiedzi wpłynęło 6 ofert, z których żadna nie spełniła oczekiwań Komisji Konkursowej. Wiosną 2021 roku, konkurs zostanie ogłoszony ponownie.

Udało się powrócić do tradycji i w porozumieniu z PTTK Jelenia Góra, od września 2020 r. Główny Szlak Sudecki im. M. Orłowicza znów ma swój początek przy naszej Stacji Kultury.

Zakupione zostały plecaczki promocyjne z logotypami Stacji Kultury i Miasta rozdawane Odkrywcom Gór Izerskich – osobom, które przemierzą szlak Śladem Izerskich Tajemnic i odwzorują piktogramy. Koszt zakupu: 1 717,70 zł.

Zakupione zostały promocyjne ramki pod tablice rejestracyjne. Koszt zakupu: 1 795,80 zł.

Rozpoczęto prace nad wydaniem: aktualnych map-wyrywank z trasami Single Track oraz informatora turystycznego „Niezbędnik Turysty 2021/2022”.

KADRA. SZKOLENIE I DOSKONALENIE KADRY

Zatrudnienie: 8 osób, w tym 1 osoba od lipca 2020 r. przebywa na urlopie macierzyńskim.

Kadra MCKAiPG nieustannie podnosi swoją wiedzę przez udział w szkoleniach, m.in. bieżące szkolenia Dyrektora i Głównej Księgowej z zakresu zmian w najważniejszych ustawach regulujących pracę MCKAiPG, ponadto:

- a) lipiec 2020 r. – szkolenie Kultura w sieci,
- b) październik 2020 r. – szkolenie nt. programów MKiDN,
- c) grudzień 2020 r. – szkolenie nt. wykorzystania narzędzi Googla.

INNE PRACE I INICJATYWY NA RZECZ GMINY, MIESZKAŃCÓW

1. Od 15.06.2020 r. do 30.10.2020 r. kolejny sezon funkcjonowała miejska wypożyczalnia rowerów elektrycznych e-bike. W tym czasie rowery zostały wypożyczone 136 razy.

2. Od stycznia 2020 r. wydawana jest samodzielnie lokalna gazeta „Notatnik Świeradowski”, na początku przy wsparciu firmy Jaremen Press, a od czerwca br. składem gazety zajmują się wyłącznie pracownicy MCKAiPG.

3. W marcu 2020 r. Dyrektor MCKAiPG „Stacja Kultury” koordynowała akcję szycia maseczek ochronnych i ich dystrybucji wśród mieszkańców.

4. W grudniu 2020 r. MCKAiPG „Stacja Kultury” koordynowało akcję wydawania zameldowanym dorosłym mieszkańcom Świeradowa-Zdroju bezpłatnych testów na przeciwciała SARS CoV-2.

5. Zrealizowano projekt bezpłatnych szkoleń komputerowych dla mieszkańców "E-aktywni mieszkańcy Gminy Świeradów-Zdrój". Przeszkolonych zostało 100 osób.

6. Bardzo aktywnie pracowano nad uzupełnianiem Wirtualnej Kroniki. Otrzymaliśmy sporo zdjęć od naszych mieszkańców i kronika coraz piękniej się wypełnia. Można ją obejrzeć na stronie <https://kronika.swieradowzdroj.pl/>

7. W Stacji Kultury zorganizowany został punkt konsultacyjny dla osób uzależnionych oraz punkt porad psychologa w tym zakresie. Został on przeniesiony do nas z budynku starego Urzędu Miasta, spotkania odbywają się zgodnie z harmonogramem.

XIV. RADA MIASTA

W 2020 roku Rada Miasta w Świeradowie -Zdroju obradowała na 15 sesjach. Podjęła 63 uchwały. Zrealizowane, lub są realizowane na bieżąco zostały 61 uchwały. Nie zrealizowane zostały dwie uchwały: jedna uchylona rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego (fajerwerki), druga natomiast z powodu wystąpienia epidemii wirusa SARS CoV -2 (umowa partnerstwa z gminą Turnov).

BURMISTRZ

Roland Marciniak