



Wrocław, dnia 5 stycznia 2021 r.

Panie/Panowie
Prezydenci Miast (na prawach powiatu),
Starostowie,
wykonujący zadania z zakresu
administracji rządowej
województwa dolnośląskiego

W związku z pismem Szefa Urzędu do Spraw Cudzoziemców nr DPS.WV.5121.111.2020/MZ z dnia 26 października 2020 r. dotyczącym prośby o przekazanie w formie tabelarycznej informacji z terenu województwa dolnośląskiego o obiektach, które mogłyby zostać w razie potrzeby wykorzystane na ośrodki dla cudzoziemców - Białorusinów, zwracam się z prośbą o **przekazanie do godziny 13.00 dnia 12 stycznia 2021 r. wyłącznie na adres mailowy: a.piwowski@duw.pl, wypełnionej tabeli (której wersję elektroniczną przekazuję w załączeniu)** zawierającej informacje o ośrodku/ośrodkach spełniających poniższe kryteria i znajdujących się na terenie zarządzanego przez Państwa powiatu/miasta na prawach powiatu. **Nieudzielenie odpowiedzi w wyznaczonym terminie zostanie uznane za brak ww. ośrodka/ośrodków na terenie powiatu/miasta na prawach powiatu.**

Prośba dotyczy wskazania obiektu/obiektów znajdujących się na terenie powiatów z terenu Województwa Dolnośląskiego, które mogłyby zostać wykorzystane w przypadku masowego napływu cudzoziemców na terytorium RP, np. wstępnie zweryfikowanych, profesjonalnych obiektów wchodzących w skład infrastruktury hotelarskiej lub umożliwiających kwaterek większej (40 osób wżwyż) liczby osób.

Zgodnie z wytycznymi Szefa Urzędu do Spraw Cudzoziemców do opisanych celów służyć mogą m.in.: ośrodki wypoczynkowe, szkoleniowe, hotele, schroniska, internaty itp., tym samym nie muszą to być nieruchomości znajdujące się wyłącznie w zasobie nieruchomości Skarbu Państwa, lecz mogą one stanowić również własność jednostek samorządu terytorialnego lub osób fizycznych/prawnych.

Poniższa tabela zawiera przykładowe wyjaśnienie wymaganych informacji.

Lp.	Nazwa kolumny	Wyjaśnienie
1	Pierwsze 4 kolumny	Informacja lokalizacyjna obiektu (Województwo, Powiat, Gmina, Miejscowość)
2	Nazwa obiektu	Np. Hotel XYZ (nazwa własna);
3	Adres obiektu	Właściwy adres obiektu – ulica, nr obiektu, kod pocztowy
4	Telefon fax	Dane kontaktowe umożliwiające nawiązanie kontaktu ze. Zleceniobiorcą (tel., fax, adres email);
5	Osoba do kontaktu	Najczęściej właściciel lub osoba wskazana przez właściciela (decyzyjna, uprawniona do podjęcia negocjacji);
6	Koszt zakwaterowania	Szacunkowy koszt w zł za zakwaterowania wg 1

		osoby/doba lub koszt 1 pokoju/doba, ewentualnie wraz z kosztem wyżywienia zbiorowego wg 1 osoby/doba;
7	Sanitariaty Indywidualne przy pokojach	Informacja TAK/NIE
8	Zbiorowe węzły sanitarne	Informacja TAK/NIE
9	Ilość miejsc wg osób	Np. 50 (oznacza, że ew. zleceniobiorca dysponuje miejscami kwaterunkowymi dla 50 osób);
10	Możliwość zapewnienia wyżywienia	Informacja TAK/NIE, kuchnia i stołówka dostępna w obiekcie, lub możliwy catering (stołówka lub do pokoju);
11	Zasady zakwaterowania oraz forma płatności	Informacja o sposobie płatności: np. płatność przelewem, płatność gotówką czasem dodatkowa informacja (pokoje 2,3,4 osobowe);
12	Źródło obiektu	Informacja czy wskazany obiekt został wprowadzony do wykazu po uprzednim kontakcie z podmiotem ze strony UW czy podmiot sam się zgłosił się do urzędu z ofertą świadczenia podobnych usług;
13	Data aktualizacji	Data wprowadzenia pozycji do wykazu lub aktualizacji;
14	Kategoria dostępności obiektu	Informacja o obiekcie (np. prowadzi działalność przez cały rok, działalność sezonowa, dostępny 30 dni od zawarcia umowy);
15	Uwagi Wojewodów	Dodatkowe informacje, np. obiekt funkcjonuje, obiekt prowadzi działalność – organ prowadzący Starosta Brzeski, obiekt czasowo zamknięty, właściciel nie jest zainteresowany kwaterunkiem lub w przypadku aktualizacji – obiekt do wykreślenia z powodu zamknięcia.

Załącznik: edytowalna wersja tabeli.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Jacek Winiarski
 DYREKTOR WYDZIAŁU
 Nieruchomości, Rolnictwa i Środowiska